132-25/2014.

**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

***2014. november 25-én megtartott***
*nyilvános ülésének*

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V E**

**Az ülésen hozott rendeletek**

| *száma:* | *tárgya:* |
|---|---|
| 8/2014. ( XII.1. ) | Harc Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (I.22.) számú önkormányzati rendelete módosításáról |
| 9/2014. (XII.1.) | A SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA JUTTATÁSRÓL |

**Az ülésen hozott határozatok**

| *száma:* | *tárgya:* |
|---|---|
| 160/2014. (XI.25.) | A községi temető működtetéséről szóló beszámoló elfogadásáról |
| 161/2014. (XI.25.) | A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról |
| 162/2014. (XI.25.) | Az Önkormányzati Bizottsági tagok jelöléséről |
| 163/2014. (XI.25.) | Az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztásáról |
| 164/2014. (XI.25.) | Az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztásáról |
| 165/2014. (XI.25.) | Az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztásáról |
| 166/2014. (XI.25.) | Az Önkormányzati Bizottság elnökhelyettesének megválasztásáról |

Balogh Györgyi aljegyző

| | |
|---|---|
| 167/2014. (XI.25.) | A képviselők tiszteletdíjának megállapításáról |
| 168/2014. (XI.25.) | A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról |
| 169/2014. (XI.25.) | A szociális tűzifa megvásárlásáról |
| 170/2014. (XI.25.) | A harmadik negyedéves költségvetés teljesítéséről szóló tájékoztatás elfogadásáról |
| 171/2014. (XI.25.) | A 2015. évi költségvetési koncepció elfogadásáról |
| 172/2014. (XI.25.) | Közmeghallgatás tartásáról |
| 173/2014. (XI.25.) | A 2015. évi rendezvények elfogadásáról |
| 174/2014. (XI.25.) | Az Eco-Textil Alapítvány kérelméről |
| 175/2014. (XI.25.) | A Fő utca 8-10-12-14. számú ingatlanok előtti fák kivágásáról |

Balogh Györgyi aljegyző

**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**
Harc, Fő u. 59.
Tel/Fax: (74) 437-030

# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült**: Harc Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2014. november 25-én** (kedden) 14:00 órakor megtartott nyilvános üléséről.

**Az ülés helye:** Községháza tanácskozó terme

**Jelen vannak**:

| | |
|---|---|
| Tóth Gábor | polgármester |
| Horváth Rudolf | |
| Patkó Sándor Antalné | |
| Marsai József | |
| Nyul János | képviselők |

**A Közös Önkormányzati Hivatal részéről:**

| | |
|---|---|
| Balogh Györgyi | aljegyző |
| Fehérné Makk Anita | jegyzőkönyvvezető |

Tóth Gábor polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Ismerteti a napirendet. Elmondja, hogy a 8.) napirend pont: *Beszámoló a községi temető működtetéséről*, legyen a 2. napirend, mivel meghívott vendégünk ne várja végig a többi napirendet. Ezután a sorrend változatlan marad. A zárt ülés kiegészül 2. napirendi ponttal: *Egyedi hatósági ügyek megtárgyalása*. Ismerteti a módosított napirendet.

A képviselő-testület a napirendet egyhangúan elfogadta, és az alábbiak szerint állapította meg:

**NAPIREND:**

**1.) Önkormányzati képviselő eskütétele**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - szóbeli előterjesztés*

**2.) Beszámoló a községi temető működtetéséről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester, Botta György a temető üzemeltetésével megbízott cég képviselője - írásbeli előterjesztés*

**3.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és a két ülés között történt eseményekről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – írásbeli előterjesztés*

**4.) Harc Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (I.22.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester, Patkó Sándor Antalné a Jogi, Ügyrendi Bizottság Elnöke - írásbeli előterjesztés*

**5.) A helyi adókról szóló 3/2014. (I.22.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

*Előadó: Balogh Györgyi aljegyző - írásbeli előterjesztés*

**6.) A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 46/2014. (IX.25.) BM rendelet alapján előterjesztett helyi rendelet megalkotása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

**7.) Tájékoztatás a költségvetés harmadik negyedéves teljesítéséről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – írásbeli előterjesztés*

**8.) A 2015. évi költségvetési koncepció megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

**9.) Közmeghallgatás időpontjának és témájának meghatározása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - szóbeli előterjesztés*

**10.) Harc Község 2015. évi rendezvényeinek megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

**11.) Eco-textil Alapítvány kérésének megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

**12.) Indítványok, hozzászólások, egyebek**

**Zárt ülés:**

**1.) A 2015. évi Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – helybeli írásbeli előterjesztés*

**2.) Egyedi hatósági ügyek megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – helybeli írásbeli előterjesztés*

Ezután a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügy megtárgyalását.

Balogh Györgyi aljegyző

**1.) Önkormányzati képviselő eskütétele**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - szóbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester felkéri Nyul János képviselőt, hogy az eskü szövegét szíveskedjen utána mondani.

**Nyul János képviselő az esküt letette.**

Az esküokmány aláírása megtörtént.

**2.) Beszámoló a községi temető működtetéséről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester, Botta György a temető üzemeltetésével megbízott cég képviselője - írásbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Megkéri a Gyertyaláng Temetkezési Kft képviselőjét, Nyiresi Rolandot, hogy ismertesse a községi temető működtetéséről szóló beszámolót.

Nyiresi Roland a Gyertyaláng Kft megbízott képviselője a temető működtetéséről szóló beszámolót ismerteti.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy a temetőkről és a temetkezésekről szóló törvény alapján a szociális temetésre parcellát kell kijelölni. Megkérdezi, hogy ez megtörtént-e?

Nyiresi Roland elmondja, hogy ha lesz rá igény, akkor lesz kijelölve a parcella, a szociális temetést igénylőknek csak oda lehet temetkezni, urnát is lehet ott a földbe helyezni.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy bent van a megállapodásban a háromszori kaszálás. Elmondja, hogy nem mindig abban az időpontban történt meg, amikor kellett volna. Megkérdezi, hogy fel lehet-e ezt pénzben váltani, a közmunkásokkal el tudjuk végeztetni, amikor szükség van rá.

Nyiresi Roland elmondja, hogy igen, továbbítja a kérést.

Patkó Sándorné képviselő megkérdezi, hogy díszsírhely van-e?

Nyiresi Roland elmondja, hogy nincs, nem tud róla.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy a fejlesztés, karbantartás is a vállalkozó feladata az üzemeltetési szerződés szerint. Elmondja, hogy vannak padok, amelyek eltörtek, a közkutak környéke rendetlen, nincs kialakított betonárok, az egész környék úszik.

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy több kúpcserép hiányzik a ravatalozó tetejéről, a helyreállítását kéri.

Nyul János képviselő elmondja, hogy a ravatalozó féltető és a csatorna tele van falevelekkel, megtisztítását kéri.

Nyiresi Roland elmondja, hogy a kéréseket továbbítja az üzemeltető felé. Elmondja még, hogy a vállalkozásuk foglalkozik a gyász feldolgozásával is pszichológus segítségével, a szolgáltatás ingyenes.

Horváth Rudolf képviselő megkérdezi, hogy a sírhely megvásárlásakor az önkormányzatot keresik meg?

Nyiresi Roland elmondja, hogy igen, az önkormányzat a tulajdonos.

Tóth Gábor polgármester megköszöni a beszámolót. Több kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a községi temető működtetéséről szóló beszámoló elfogadása tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**160/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A községi temető működtetéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyertyaláng Temetkezési Kft községi temető működtetéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Tóth Gábor polgármester
Határidő: azonnal

*(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

**3.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és a két ülés között történt eseményekről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – írásbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Elmondja, hogy az önkormányzat a Belügyminisztérium által meghirdetett szociális tűzifa programban 31 erdei m3 tűzifa támogatást kapott, amely a rászorulók között kérelem beadása alapján kerül majd szétosztásra.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**161/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a polgármester lejárt határidejű határozatokról, valamint a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolóját további feladat-meghatározás nélkül elfogadja.

Felelős: Tóth Gábor polgármester
Határidő: azonnal.

Balogh Györgyi aljegyző

*(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

**4.) Harc Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (I.22.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester, Patkó Sándor Antalné a Jogi, Ügyrendi Bizottság Elnöke - írásbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Megkéri Patkó Sándornét, hogy ismertesse a változásokat.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy az SZMSZ szerint eddig Pénzügyi Bizottság és Szociális Bizottság működött. Az alakuló ülésen megválasztásra került a Jogi, Beszerzési és Ügyrendi Bizottság, amely egyben ellát minden bizottsági feladatot, beleértve a szociális ügyek elbírálását is. Javasolja, hogy ennek a bizottságnak a neve leegyszerűsítve Önkormányzati Bizottság legyen. A bizottság elnöke és két tagja megválasztásra került. Elnöke Patkó Sándor Antalné, tagjai Marsai József és Kunfalvi Gábor. Kunfalvi Gábor képviselő tag elhalálozása miatt új képviselő tag megválasztása szükséges, valamint két külsős tag megválasztása is kell. Képviselő tagnak javasolja Nyul János képviselőt, külsős tagoknak László Lászlóné és Őri Istvánné harci lakosokat.

Kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el az Önkormányzati Bizottsági tagok jelöléséről.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**162/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**Az Önkormányzati Bizottsági tagok jelöléséről**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Jogi, Beszerzési és Ügyrendi Bizottság, Önkormányzati Bizottság névre történő változtatását. A bizottság elnöke Patkó Sándor Antalné, képviselő tagja Marsai József. Elfogadja Nyul János képviselő tagnak jelölését, László Lászlóné Harc, Petőfi u. 25. és Őri Istvánné Harc, Béke u. 16. szám alatti lakosok tagok jelölését a bizottság tagjainak tisztjére.
Felelős: Tóth Gábor polgármester, Patkó Sándor Antalné elnök
Határidő: azonnal

A polgármester szavazást rendel el az Önkormányzati Bizottság tagjainak megválasztása tárgyban.

A képviselő-testület 4 egyhangú igen szavazattal 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**163/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**Az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nyul János képviselőt az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztotta.
Felelős: Patkó Sándor Antalné elnök
Határidő: azonnal

Balogh Györgyi aljegyző

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**164/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**Az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete László Lászlóné Harc, Petőfi u. 25. szám alatti lakost az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztotta.
Felelős: Patkó Sándor Antalné elnök
Határidő: azonnal

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**165/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**Az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Őri Istvánné Harc, Béke u. 16. szám alatti lakost az Önkormányzati Bizottság tagjának megválasztotta.
Felelős: Patkó Sándor Antalné elnök
Határidő: azonnal

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy elnökhelyettest is kell az Önkormányzati Bizottságba választani, az elnök távolléte esetére. Elnökhelyettesnek Marsai József képviselőt javasolja.

A polgármester szavazást rendel el az Önkormányzati Bizottság elnökhelyettesének megválasztása tárgyban.

A képviselő-testület 4 egyhangú igen szavazattal 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**166/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**Az Önkormányzati Bizottság elnökhelyettesének megválasztásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzati Bizottság elnökhelyettesének Marsai József képviselőt megválasztotta.
Felelős: Patkó Sándor Antalné elnök
Határidő: azonnal

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy a Bizottság első ülésén a két külsős tagnak esküt kell tenni.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy felül kell vizsgálni a szociális ellátásokról, és a gyermekvédelmi ellátásokról szóló rendeletet. A Képviselő-testület havi rendszerességgel

ülésezik előzetes időpont egyeztetéssel. Javasolja, hogy a meghívó papír alapon, az írásos előterjesztések a rendes ülések előtt legalább 3 nappal kerüljenek megküldésre a képviselők részére elektronikusan, 24 órával a rendkívüli ülés előtt szintén elektronikusan.

Nyul János képviselő elmondja, hogy papír alapon szeretné kérni az írásos anyagokat.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy az írásos anyagok a honlapon is elérhetőek bárki számára. Nyul János képviselő nyilatkozatát írásban kéri.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy a Képviselő-testületi ülésekre javasolja meghívni a helyi közoktatási intézmény vezetőjét, a helyi köznevelési intézmény vezetőjét, a Faluház vezetőjét, és a helyi civil szervezetek képviselőit. A nemzetiségi önkormányzat vezetője törlésre kerül.

Balogh Györgyi aljegyző javasolja, hogy a munkaterv szerinti előterjesztéseket az ülés előtt 5 nappal korábban kell leadni a jegyzőnél, a sürgősségi indítványokat az ülést megelőző nap 16 óráig szóban, írásban, vagy elektronikusan lehessen előterjeszteni a polgármesternél. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek az ülésen történő kiosztását.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy az alakuló ülésen nem szavaztak a képviselők tiszteletdíjáról. Bruttó 20.000 Ft-ot javasol költségtérítés nélkül. A polgármester és az alpolgármester tiszteletdíja és költségtérítése az alakuló ülésen megállapításra került.

A polgármester szavazást rendel el a képviselők tiszteletdíjának megállapítása tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**167/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A képviselők tiszteletdíjának megállapításáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíját költségtérítés nélkül bruttó 20.000, -Ft/hó összegben állapítja meg. Harc Község Önkormányzatának a képviselők tiszteletdíjáról szóló 4/2011. /IX.16./ önkormányzati rendeletét a jelenlegi formában hatályban tartja.
Felelős: Garai László jegyző, Tóth Gábor polgármester
Határidő: azonnal

Patkó Sándorné képviselő javasolja, hogy a rendkívüli helyzetbe került, elemi károsultak kérelmét a polgármester bírálja el, valamint a pályázati önrész meghatározásában és a jelképek használatáról a képviselő-testület döntsön. A mellékletek az előzetes módosítások szerint változnak.

Több kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester az előzetes javaslatok alapján szavazást rendel el, kérve Harc Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (I.22.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

A képviselő testület 5 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel megalkotta az alábbi rendelet:

**Harc Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**8/2014. ( XII.1. ) számú önkormányzati rendelete**

**Harc Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (I.22.) számú önkormányzati rendelete**

**módosításáról**

*(A Rendelet szövege és az egységes rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

**5.) A helyi adókról szóló 3/2014. (I.22.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

*Előadó: Balogh Györgyi aljegyző - írásbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Megkéri Balogh Györgyi aljegyzőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy van lehetőség újabb adók bevezetésére, amelyet december 1-ig hatályba kell léptetni. Elmondja, hogy a lakosság tűrőképessége véges, az előterjesztésben nem javasoljuk újabb adók bevezetését, és a jelenlegi adókat változatlan formában kívánjuk hagyni.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**168/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról**

Harc Község Önkormányzatának képviselő-testülete felülvizsgálta a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletét, mely alapján megállapítja, hogy rendeletét a jelenlegi formájában kívánja hatályban tartani.

Felelős: Tóth Gábor polgármester, Garai László jegyző

Határidő: 2014.november 30.

*(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

**6.) A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 46/2014. (IX.25.) BM rendelet alapján előterjesztett helyi rendelet megalkotása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Megkéri Balogh Györgyi aljegyzőt, hogy ismertesse a rendelet-tervezetet.

Balogh Györgyi aljegyző

Balogh Györgyi aljegyző az írásos előterjesztés alapján ismerteti a rendelet-tervezetet. Elmondja, hogy a kérelmek elbírálása a rendelet-tervezettől eltérően az Önkormányzati Bizottság hatáskörébe tartozik. A módosítással javasolja a rendelet-tervezet elfogadását.

Kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el, kérve A szociális célú tűzifa juttatásról szóló 9/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet elfogadását.

A képviselő testület 5 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel megalkotta az alábbi rendelet:

**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**
**9/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelete**
**A SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA JUTTATÁSRÓL**

*(A Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy 31 erdei m3 szociális tűzifa támogatást ítélt meg az önkormányzat részére a Belügyminisztérium. Két árajánlat érkezett a Gemenc Zrt és a Gyulaj Zrt-től. A támogatás igénybevételéhez szükséges 31.000 Ft + 8.370 Ft Áfa összegű önrész és a fuvarköltség megfizetése.

Horváth Rudolf képviselő megkérdezi, hogy az ide szállítás az önkormányzat feladata, vagy az erdészeté?

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy a szállítás az erdészet feladata, az önkormányzatnak csak a fuvarköltséget kell megfizetni.

Horváth Rudolf képviselő elmondja, hogy a szállító kiválasztása ne csak az eladási ár alapján, hanem a fuvarköltséggel együtt legyen figyelembe véve.

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy a szállítási költség attól függ, hogy melyik erdőből hozzák a fát.

Patkó Sándorné képviselő megkérdezi, hogy hova fogják lerakni a fát?

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy megbeszéli az Antus Róberttel, hogy a Tüzép telepen lehessen lerakni a fát.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a szociális tűzifa megvásárlásáról tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**169/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A szociális tűzifa megvásárlásáról**

Harc Község Önkormányzatának képviselő-testülete akként határozott, hogy a szociális tűzifa megvásárlására a szállítási költség figyelembe vételével együtt számítandó kedvezőbb ajánlatot további tárgyalás nélkül elfogadja.

Felelős: Tóth Gábor polgármester

Határidő: 2014. december 31.

**7.) Tájékoztatás a költségvetés harmadik negyedéves teljesítéséről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – írásbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Megkéri Balogh Györgyi aljegyzőt, hogy ismertesse a tájékoztatót.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy a ¾ éves költségvetési tájékoztatás nem kötelező, az új képviselő-testület tájékoztatása miatt volt szükséges.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a ¾ éves költségvetés alakulásáról szóló tájékoztatás tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**170/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A harmadik negyedéves költségvetés teljesítéséről szóló tájékoztatás elfogadásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester által, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§ (1) bekezdése szerint előterjesztett, Harc Község Önkormányzata gazdálkodásának harmadik negyedéves helyzetéről szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felelős: Tóth Gábor polgármester

Határidő: azonnal

*(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét tartalmazza.)*

**8.) A 2015. évi költségvetési koncepció megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

Balogh Györgyi aljegyző

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Elmondja, hogy a költségvetés módosulhat ez csak egy irányvonal. Megkéri Balogh Györgyi aljegyzőt, hogy ismertesse a koncepciót.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy nem igazán tudtunk pontos irányok nélkül tervezni. Pl.: a közfoglalkoztatásnál az idei hatósági szerződésekből indultunk ki. Jövőre a szociális rendszer átalakításra kerül, amelyről pontos ismereteink még nincsenek.

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy a közfoglalkoztatottak támogatása is változóan alakult. Rövid határidőn belül szólnak, hogy hány embert lehet felvenni és milyen támogatással. 85, ill. 100 % támogatást biztosított az állam.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a 2015. évi költségvetési koncepció elfogadásáról tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**171/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A 2015. évi költségvetési koncepció elfogadásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a/ a 2015. évi költségvetési koncepcióval és a költségvetés tervezésének alapjául szolgáló szempontokkal egyetért,
b/ felkéri a polgármestert arra, hogy a koncepcióban foglaltak alapján a 2015. évi részletes költségvetést készítse el.

Határidő: 2015. február 15.
Felelős: Tóth Gábor polgármester

*(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét tartalmazza.)*

**9.) Közmeghallgatás időpontjának és témájának meghatározása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - szóbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy közmeghallgatás időpontját és a témáját meg kell határoznunk. Javasolja a december 4-i 18 órai időpontot. Témának a falufejlesztés lehetőségei a következő 7 éves időszakban címet javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a közmeghallgatás tartásáról tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Balogh Györgyi aljegyző

**172/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**Közmeghallgatás tartásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy éves közmeghallgatását 2014. december 4-én 18 órakor tarja.

A képviselő-testület a témakört - A falufejlesztés lehetőségei a következő 7 éves időszakban – címmel határozza meg.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a közmeghallgatás kihirdetéséről időben gondoskodjon.

Felelős: Tóth Gábor polgármester

Határidő: 2014. december 4.

**10.) Harc Község 2015. évi rendezvényeinek megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Nyul Anett IKSZT munkatárs készített egy rendezvénynaptárt.

Patkó Sándorné elmondja, hogy a rendezvénytervben nincs benne a falunap. Május 1-jére terveztük a Majálist, de akkor vannak a ballagások, nem biztos, hogy szerencsés akkor megtartani.

A képviselők kötetlen beszélgetés keretében megvitatják a majális és falunap időpontját, és azt május 9. –ében határozzák meg.

Nyul Anett IKSZT munkatárs megkérdezi, hogy a majális-falunap egyben legyen?

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy falunapnak tervezzük, tartalmában a kettőt kombináljuk.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a 2015. évi rendezvények elfogadásáról tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**173/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A 2015. évi rendezvények elfogadásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy a 2015. évi Falunapot a majálissal egybekötve 2015. május 9-én tartja meg.

A Képviselő-testület az IKSZT által készített 2015. évi rendezvénynaptárt az alábbi módosítással fogadja el:

- 2015. május 9. Falunap-majális

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a határozatot az IKSZT munkatárs részére küldje meg.

Felelős: Tóth Gábor polgármester

Határidő: 2014. december 15.

Balogh Györgyi aljegyző

**11.) Eco-textil Alapítvány kérésének megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést előzetesen minden képviselő megkapta. Elmondja, hogy használtruha gyűjtő konténer kihelyezésének engedélyezését kérte az ECO-TEXTIL Alapítvány megbízásából a pécsi székhelyű Royal Intertrans Kft. A rászorulókat is támogatják a ruhákkal, de nem tudjuk, hogy hova kerül. A helyi családsegítő minden évben szervez itt helyben ruhagyűjtést, legutóbb Zombáról és a Vöröskereszttől Szekszárdról hoztak ruhákat, az biztosan a harci lakosok részére került kiosztásra.

Nyul János képviselő nem támogatja a ruha konténer kihelyezését.

Patkó Sándorné és Marsai József egyetértenek Nyul János képviselő véleményével.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el az Eco-Textil alapítvány kérelme tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**174/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**Az Eco-Textil Alapítvány kérelméről**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Eco-Textil Alapítvány kérelmét, mely használtruha-gyűjtőkonténer kihelyezésére vonatkozott nem támogatja.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a határozatról a kérelmezőt értesítse.

Felelős: Tóth Gábor polgármester
Határidő: 2014. december 15.

**12.) Indítványok, hozzászólások, egyebek**

Szakálosné Marosi Ildikó elmondja, hogy a Kunfalvi Gábor halála óta nem megoldott a karbantartás. Jelenleg még nincs probléma, de ha lesz kihez fordulhat?

Tóth Gábor polgármester elmondja, hogy a problémákat e-mailben jelezze, hogy legyen nyoma. Megoldást keresünk rá.

Horváth Rudolf képviselő elmondja, hogy konzultációs jelleggel veti csak fel, hogy a sportolási lehetőségeket jó lenne bővíteni, a rendelkezésre álló ingatlanok csoportosítására kell megfelelő embert találni. Szeretné, ha sportfelelős lenne kijelölve a településen. Konkrét javaslata nincs, sportfelelősnek egy képviselőt lehetne megbízni.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy a választások előtt volt olyan szórólap, amelyiken a sportfejlesztés volt az egyik fő feladat.

Nyul János képviselő elmondja, hogy sok mindent lehet ígérni, de minden pénz kérdés.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy elég sok pályázat van, ami sporttal kapcsolatos, ki lehet bővíteni a Falunk Értékőrző Közhasznú Egyesület célját és az egyesület pályázhat.

Horváth Rudolf képviselő elmondja, hogy sokan megkeresték azzal, hogy kutyakiképzésre van-e lehetőség, vagy horgásztanfolyamot lehet indítani. Gondolat ébresztőnek vetette fel ezeket.

Balogh Györgyi aljegyző megkérdezi, hogy honlap készítés ügyben sikerült-e az árajánlatokat beszerezni?

Horváth Rudolf képviselő elmondja, hogy az ajánlat kérés megtörtént, de még nem érkezett be minden ajánlat.

Balogh Györgyi megkérdezi, hogy parkoló ügyben sikerült-e valamit intézni? Elmondja, hogy anyag van, szakember segítség kell.

Horváth Rudolf képviselő elmondja, hogy tavasszal célszerű parkolót csinálni. Megnézi mennyi anyag van, embereket kell hozzá csoportosítani.

Patkó Sándorné képviselő elmondja, hogy a Kossuth utca alján újra folyik a víz, ha megfagy veszélyessé válik, szóróanyagot kell kitenni. Elmondja még, hogy nagyon kevés eszköze, szerszáma van az önkormányzatnak, szerszámok nélkül nem lehet dolgozni, be kell szerezni. Elmondja még, hogy a Fő utca 24. számú ingatlan előtt lyuk van a padka mellett, be kell temetni. Elmondja még, hogy a Fő utca zsákutca részén a fák megnőttek, a villanyvezetéket elérték, ki kellene vágni a fákat. Javasolja, hogy hozzá értő szakember végezze a munkát, mert a közmunkásokért felelősséget nem tud a képviselő-testület vállalni. Orgonasövény beültetését javasolja a fák helyére.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy szakembert megbízási szerződéssel lehet erre a feladatra keresni. Ebben az esetben a felelősség is az övé.

Több kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a Fő utca 8-14. számú ingatlanok előtt fák kivágásáról tárgyban.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**175/2014. (XI.25.) önkormányzati határozat**

**A Fő utca 8-10-12-14. számú ingatlanok előtti fák kivágásáról**

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy a Harc Fő u 8-10-12-14. számú ingatlanok előtti partfal szakaszon lévő fákat kivágatja, mivel az elektromos vezetéket és telefonvezetéket a fák benőtték, arra veszélyt jelentenek.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy szakmai ismeretekkel rendelkező szakemberrel megbízási szerződést kössön a fák kivágására.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a kivágott fák helyett a pótlási kötelezettségét egy éven belül teljesíti.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a fák kivágásához az engedélyt a jegyzőtől kérje meg.

Felelős: Tóth Gábor polgármester, határozat elkészítéséért Balogh Györgyi aljegyző

Határidő: 2014. december 31.

Balogh Györgyi aljegyző

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 7,30 – 16 óráig tart nyitva. Hétfőn nincs ügyfélfogadás, a hivatal zárva tart. Kedd, szerda, csütörtök az ügyfélfogadás 8 – 12 óráig és 13 – 16 óráig, pénteken az ügyfélfogadás 8 – 12,30 óráig van. Mától a Harci Kirendeltségre is ez a szabály vonatkozik.

További tárgyalnivaló nem volt, a polgármester az ülést 15:30 órakor bezárta.

Kmf.

Tóth Gábor
polgármester

Garai László
jegyző

Balogh Györgyi aljegyző

# JELENLÉTI ÍV

Harc Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2014. november 25-én tartott nyilvános üléséről.

1. Tóth Gábor polgármester .....
2. Horváth Rudolf alpolgármester .....
3. Marsai József képviselő .....
4. Patkó Sándor Antalné képviselő .....
5. Garai László jegyző .....
6. Balogh Györgyi aljegyző .....
7. Hermann Henrietta gazd.vezető .....
8. Fehérné Makk Anita jkv.vezető .....

NYUL JÁNOS KÉPVISELŐ .....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szakálosné Major Mária .....

Ujvári Anna Ágnes .....

RÉKER ANITA MÁRTA .....

.....

.....

.....

.....

.....

**HARC KÖZSÉG POLGÁRMESTERE**
7172 Harc, Fő u. 59.
Tel/Fax: (74) 437-030

# M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete rendkívüli ülését

**2014. november 25.** napján (kedden) **14:00 órai** kezdettel tartja.

**Az ülés helye:** Harc Községháza tanácskozó terme

**Napirendi javaslat:**

**1.) Önkormányzati képviselő eskütétele**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - szóbeli előterjesztés*

**2.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és a két ülés között történt eseményekről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – írásbeli előterjesztés*

**3.) Harc Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (I.22.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester, Patkó Sándor Antalné a Jogi, Ügyrendi Bizottság Elnöke - írásbeli előterjesztés*

**4.) A helyi adókról szóló 3/2014. (I.22.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

*Előadó: Balogh Györgyi aljegyző - írásbeli előterjesztés*

**5.) A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló 46/2014. (IX.25.) BM rendelet alapján előterjesztett helyi rendelet megalkotása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

**6.) Tájékoztatás a költségvetés harmadik negyedéves teljesítéséről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – írásbeli előterjesztés*

**7.) A 2015. évi költségvetési koncepció megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

**8.) Beszámoló a községi temető működtetéséről**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester, Botta György a temető üzemeltetésével megbízott cég képviselője - írásbeli előterjesztés*

**9.) Közmeghallgatás időpontjának és témájának meghatározása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - szóbeli előterjesztés*

**10.) Harc Község 2015. évi rendezvényeinek megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

**11.) Eco-textil Alapítvány kérésének megtárgyalása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester - írásbeli előterjesztés*

**12.) Indítványok, hozzászólások, egyebek**

**Zárt ülés:**

**1.) A 2015. évi Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása**

*Előadó: Tóth Gábor polgármester – helybeli írásbeli előterjesztés*

A testületi ülésre ezúton tisztelettel meghívom és kérem a feltétlen és pontos megjelenését.

Harc, 2014. november 19.

Tóth Gábor sk.
polgármester

**Előterjesztés Harc Község Önkormányzati Képviselő-testülete**

**2014. november 25-én tartandó ülésére**

**2. napirend**

**Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és a két ülés között történt egyéb fontosabb végrehajtásról**

**Előterjesztést készítette: Pethőné Vitális Anita igazgatási főelőadó**

**Előterjesztő: Tóth Gábor polgármester**

**Tisztelt Képviselő- testület!**

- A 107/2014.(VIII.27.) önkormányzati határozat a KEOP-2014-4.10.0/F pályázat, az önkormányzat és intézményei épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás pályázat beadására vonatkozott. A pályázat beadása nem történt meg, visszavonásra került.

- A 108/2014.(VIII.27.) önkormányzati határozat a közbeszerzési és beszerzési szabályzat elfogadására vonatkozott.

- A 109/2014.(VIII.27.) önkormányzati határozat a feltételes közbeszerzési eljárás kiírásának elfogadására vonatkozott. A közbeszerzési eljárás kiírása megtörtént.

- A 110/2014.(VIII.27.) önkormányzati határozat a közbeszerzési bíráló bizottság megválasztására vonatkozott.

- A 111/2014.(VIII.27.) önkormányzati határozat a Fő u. 22. számú ingatlan előtti úthelyreállítás, közmű és műtárgyai helyreállítására vis maior támogatás igénylésére vonatkozott. A támogatási kérelem beadása megtörtént.

- A 112/2014.(VIII.27.) önkormányzati határozat a Mosolyért Közhasznú Egyesület kérelmére vonatkozott. A határozat az Egyesület részére megküldésre került.

- A 113/2014.(IX.4.) önkormányzati határozat az I. félévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására vonatkozott.

- A 114/2014.(IX.4.) önkormányzati határozat a szociális bizottság tevékenységéről szóló beszámolóra vonatkozott.

- A 115/2014.(IX.4.) önkormányzati határozat a Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulásáról szóló tájékoztató elfogadására vonatkozott.

- A 116/2014.(IX.4.) önkormányzati határozat a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra vonatkozott. A csatlakozás megtörtént.

- A 117/2014.(IX.4.) önkormányzati határozat az óvodavezető kérelmében történő döntésre vonatkozott. A határozat az óvodavezető részére megküldésre került.

- A 118/2014.(IX.4.) önkormányzati határozat a Harci Óvodáért Közalapítványról szóló döntésre vonatkozott. A NAV-tól az 1 % fogadásáról szóló állásfoglalás még nem érkezett meg.

- A 119/2014.(IX.10.) önkormányzati határozat a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. I. félévi költségvetési beszámolójának elfogadására vonatkozott.

- A 120/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat az ERÖV Viziközmű Zrt. 2015. évre vonatkozó beruházási, felújítási és pótlási tervének elutasítására vonatkozott. A határozat az Viziközmű Zrt részére megküldésre került.

- A 121/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat az „Itthon vagy – Magyarország, szeretlek" programsorozathoz való csatlakozásra vonatkozott. A program megvalósítása megtörtént.

- A 122/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a Falunk Értékőrző Közhasznú Egyesülete részére történő kezességvállalásra vonatkozott. A Készfizető Kezességi Szerződés megkötése megtörtént.

- A 123/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a közétkeztetés és étkezés térítési díj program megtárgyalására vonatkozott. A program igénylése megtörtént.

- A 124/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a hulladékgazdálkodási szerződések módosításával kapcsolatos állásfoglalásról szóló tájékoztatásra vonatkozott.

- A 125/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a 111/2014.(VIII.27.) önkormányzati határozat módosítására vonatkozott - a vis maior pályázat beruházás összegének módosításról.

- A 126/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a Fő u. 24. számú ingatlan mögött lévő támfalban keletkezett károk helyreállítására - vis maior támogatás benyújtására vonatkozott. A támogatási kérelem beadása megtörtént.

- A 127/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a Diós utcában keletkezett károk helyreállítására – vis maior támogatás benyújtására vonatkozott. A támogatási kérelem beadása megtörtént.

- A 128/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a Kossuth utca alján lévő közterületi fák gondozásának átvállalására vonatkozott.

- A 128/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a feltételes közbeszerzési eljárásban beadott ajánlat elfogadására vonatkozott.

- A 129/2014.(IX.15.) önkormányzati határozat a „Harc Község Önkormányzatának és intézményeinek épületenergetikai fejlesztése" pályázat tervezési, vállalkozási és

műszaki ellenőrzési szerződéseinek megkötésére vonatkozott. A szerződések megkötése a vállalkozókkal nem történt meg.

- A 130/2014.(X.1.) önkormányzati határozat a szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás igénylésére vonatkozott. A támogatási igény a MÁK-hoz benyújtásra került. Az igény elbírálás megtörtént.

- A 131/2014.(X.1.) önkormányzati határozat a PROTHEUS PROJEKT elektromos mobilitási és ellátó infrastruktúra létrehozásáról szóló kezdeményezéshez való csatlakozásra vonatkozott. A csatlakozási nyilatkozat megküldése megtörtént.

- A 132/2014.(X.1.) önkormányzati határozat az ERÖV Viziközmű Zrt. 2015. évre vonatkozó beruházási, felújítási és pótlási tervére vonatkozott. A terv elfogadása megtörtént. A Viziközmű Zrt részére a határozat megküldésre került.

- A 133/2014.(X.1.) önkormányzati határozat a 129/2014.(IX.16.) önkormányzati határozat módosítására vonatkozott. A KEOP-2014.10.0/F pályázat benyújtásának visszavonására vonatkozott. A ZEIT Bau STÚDIÓ Kft-vel a tervezési szerződés megkötésre került.

- A 134/2014.(X.1.) önkormányzati határozat a feltételes közbeszerzési eljárás megszüntetésére vonatkozott. A feltételes közbeszerzési eljárás megszüntetésre került.

- A 135/2014.(X.1.) önkormányzati határozat a LED fényforrás közvilágítási lámpatest beszerzés pályázat lehetőség szerinti benyújtására vonatkozott. A pályázati kiírás még nem jelent meg.

- A 136/2014.(X.1.) önkormányzati határozat a KVG. Zrt. felé fennálló önrész tartozás megfizetésére vonatkozott. Az Alisca Terra Kft-vel a kölcsönszerződés megkötése megtörtént.

- A 137/2014.(X.1.) önkormányzati határozat a kölcsön ügyvédi letétbe helyezésére vonatkozott. A kölcsön összege ügyvédi letétbe helyezése megtörtént.

- A 138/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a következő hónapok legfontosabb feladatainak ismertetésére vonatkozott.

- A 139/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálatára vonatkozott. Az SZMSZ a jelenlegi ülésen kerül felülvizsgálatra.

- A 140/2014.(X.22.) önkormányzati határozat ügyrendi döntésre vonatkozott.

- A 141/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a Jogi, Beszerzési és Ügyrendi Bizottsági tagok megválasztására vonatkozott.

- A 142/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a Jogi, Beszerzési és Ügyrendi Bizottság elnökének megválasztására vonatkozott.

- A 143/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a Jogi, Beszerzési és Ügyrendi Bizottság tagjának megválasztására vonatkozott.
- A 144/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a Jogi, Beszerzési és Ügyrendi Bizottság tagjának megválasztására vonatkozott. Kunfalvi Gábor képviselő tag elhalálozott.
- A 145/2014.(X.22.) önkormányzati határozat az alpolgármester megválasztására vonatkozott.
- A 146/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a polgármester tiszteletdíjának megállapítására vonatkozott.
- A 147/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a polgármester költségtérítésének megállapítására vonatkozott.
- A 148/2014.(X.22.) önkormányzati határozat az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítására vonatkozott.
- A 149/2014.(X.22.) önkormányzati határozat az alpolgármester költségtérítésének megállapítására vonatkozott.
- A 150/2014.(X.22.) önkormányzati határozat a gazdasági program elkészítésére vonatkozott. Határideje: 2015. április 21.
- A 151/2014.(X.22.) önkormányzati határozat az önkormányzati társulásokba történő delegálásra vonatkozott. A határozat a társulások munkaszervezetének megküldésre került.
- Beszámoló a két ülés között történt eseményekről: szóbeli előterjesztés

Kérem a Képviselőket, hogy a lejárt határidejű határozatok állásáról és a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolót megtárgyalni, majd elfogadni szíveskedjenek.

Szükséges többség: egyszerű többség

*Határozati javaslat:*

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a polgármester lejárt határidejű határozatokról, valamint a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolóját további feladat-meghatározás nélkül elfogadja.

Felelős: Tóth Gábor polgármester
Határidő: azonnal.

Harc, 2014. november 20.

Tóth Gábor sk.
polgármester

**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**
**.../2014. (XII.1.) önkormányzati rendelete**
**a**
**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL szóló 1/2014. ( I.22.)**
**önkormányzati rendelete módosításáról**

Harc Község Önkormányzata Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bek. c.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint módosítja:

**1. §**

A rendelet –továbbiakban R- 10. § (3) c.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
A képviselő-testület rendes ülését adott hónap keddi napjain tartja az önkormányzat székhelyén. Ettől indokolt esetben a polgármester eltérhet, illetve a képviselő-testület a munkatervében rendelkezhet.

**2. §**

A R. 11.§ (3) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
A rendes ülésre szóló meghívót az ülés anyagával együtt a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt a testületi ülés napját megelőzően lehetőség szerint legalább 3 nappal megkapják. A képviselők nyilatkozhatnak, hogy a testületi ülés anyagát elektronikusan vagy nyomtatott formában kérik kézbesíteni.
Amennyiben a képviselő erre vonatkozóan külön írásos nyilatkozatot nem tesz, az ülés anyaga kiküldésének módja: meghívó: papíralapon, valamint Harc Község honlapján, írásbeli előterjesztések: e-mailben, illetve Harc Község honlapján.

**3. §**

A R. 12. § (2) c.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
c.) a meghívó megküldésével, tanácskozási joggal:

- helyi közoktatási intézmény vezetője
- helyi köznevelési intézmény vezetője
- Faluház vezetője
- helyi civil szervezetek képviselői.

**4. §**

A R. 14. § (5) bekezdése a.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
a) az ülések havonkénti ütemezését,

**5. §**

(6) A munkaterv szerinti előterjesztéseket az ülést megelőzően legkésőbb 5 nappal korábban kell a jegyzőnek leadni, az e határidő után leadott előterjesztéseket a képviselő-testület nem köteles tárgyalni.

**6. §**

A R. 18.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(2) A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének rövid indokolásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 16.00 óráig kell szóban, írásban, vagy elektronikusan előterjeszteni a polgármesternél. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek az ülésen történő kiosztását.

**7. §**

A R. 21. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(2) Rendes ülésen a képviselő-testület a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról írásban vagy szóban tájékoztatást kap. A témakörökhöz kapcsolódóan a képviselők részére a 23. § rendelkezései szerint biztosítja a hozzászólás lehetőségét.

**8. §**

A R. 31. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(4) A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvét 2 példányban kell elkészíteni, melyből:

- egy eredeti példányt évente be kell köttetni, és a közös önkormányzati hivatalban kell megőrizni,
- az eredeti példányt – az aktuális iránymutatatás szerinti módon -az ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni a Tolna Megyei Kormányhivatal vezetőjének,
- egy másolati példányt iktatásban meg kell őrizni.

**9. §**

A R. 42.§ (3) e.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

a) köteles megőrizni a tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint köteles figyelembe venni az Alaptörvény, a Polgári Törvénykönyvnek és az Adatvédelmi törvénynek a magántitokra, üzleti titokra és a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseit;

**10. §**

A R. 43. §-a helyébe az alábbi szakasz lép:
(1) A képviselők bruttó 20.000 Forint tiszteletdíj ellenében- költségtérítés nélkül- végzik képviselői munkájukat. A polgármester bruttó 149.575 Ft, az alpolgármester bruttó 40.000 Ft ellenében – +15 % költségtérítés ellenében- végzi munkáját.
(2) A települési képviselőt a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartamra a munkahelyén fel kell menteni a munkavégzés alól.

**11.§**

A R. 44. § (6) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(6) A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre:

- Jogi, Beszerzési és Ügyrendi Bizottság

**12. §**

A R. 44. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(7) A Jogi, Ügyrendi és Beszerzési Bizottság 5 tagból áll. Elnökét és tagjainak több mint felét a képviselők közül kell megválasztani. A polgármester , az alpolgármester, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság elnöke, tagja. *A bizottság tagjainak névsorát az 1. számú függelék tartalmazza.*

**13. §**

A R. 44. § (8) bekezdése hatályát veszíti.

**14. §**

A R. 45. § (8) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(8) A bizottság minden tagja köteles megőrizni az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint figyelembe venni az Alaptörvénynek, a Polgári Törvénykönyvnek és az Adatvédelmi törvénynek a magántitokra, üzleti titokra és a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseit.

**15. §**

A R. XII. fejezete hatályát veszíti, innentől a fejezetek számozása eggyel csökken.

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 16. §

(1) A jelen rendelet a kihirdetése napján 8 órakor lép hatályba. Kihirdetéséről helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Tóth Gábor
polgármester

Garai László
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

A rendelet 2014. december 1-jén 08:00 órakor kihirdetésre került.

Harc, 2014.november 24.

Balogh Györgyi
aljegyző

# MELLÉKLETEK

1. melléklet az 1/2014. (I.22.) önkormányzati rendelethez

**Harc Község Önkormányzatának önként vállalt feladatai**

| Ssz. | Feladat | Ellátási forma |
|---|---|---|
| | Helyi ingyenes lap biztosítása | Harc Hírei újság kiadása |
| | Helyi önszerveződő közösségek támogatása | Pénzügyi működési támogatása, ingyenes teremhasználat |
| | Utcanév-táblák, egyéb tájékoztató táblák kihelyezése és pótlása | |
| | Ünnepek és rendezvények megtartása | Majális, Falunap, Elszármazottak találkozója, szüreti nap, Nemzeti ünnepek, Mindenszentek |
| | Egyéb szervezetek/feladatok ellátásának támogatása | - Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat |
| | Tagdíjak | LEADER |
| | Pályázatok előkészítése, önrésze | |
| | Pályázatok megvalósítása | |
| | Intézmények felújítása | |
| | Helyi kitüntető díjak odaítélése és átadása | |

**A polgármesterre átruházott hatáskörök**

Szociális igazgatás

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló – többször módosított – 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló – többször módosított – 1997. évi XXXI. törvény alapján:

a) Szervezi a közfoglalkoztatást a munkanélküliek részére.

b) Dönt az önkormányzati gépjármű igénybevételének engedélyezéséről.

c) Dönt a rendkívüli élethelyzetbe került, elemi károsultak részére segély odaítéléséről.

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatos feladat- és hatáskörök tekintetében:

a. jelzálogjog ranghelyének megváltoztatása, törlése,

b. felmondja a lakásbérleti szerződést a lakástörvény 24.§ (1) bekezdés e.) pontja alapján,

c. engedélyezi a lakásbérleti szerződés megkötését,

d. nyilatkozik a bérbeadói hozzájárulás megadásáról vagy megtagadásáról:

   i. lakáscsere esetén,

   ii. lakásba történő befogadás esetén,

   iii. a lakás albérletbe adása esetén,

   iv. tartási szerződés esetén, ha a bérleti jogviszony folytatása ellenében kötik.

e. megtagadja a bérbeadói hozzájárulást a lakás albérletbe adásához,

f. nyilatkozatot ad ki a bérleti jogviszony folytatásának fennállásáról, illetve megtagadja a bérleti jogviszony folytatására vonatkozó jog elismerését,

g. megállapodást köt a bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, illetve nyilatkozik az ezzel kapcsolatos bérlői kezdeményezésről,

h. meghatározott időre, maximum 1 évre engedélyt adhat a bérleti szerződés megkötésére községi érdekből, vagy egyéb okból,

i. eljár mindazokban az ügyekben, amelyekben a lakástörvény, a Polgári Törvénykönyv, egyéb jogszabályok, és e rendelet számára intézkedési jogkört ad,

j. dönt a lakás jogcím nélküli lakáshasználat esetén a lakáshasználati megállapodás megkötéséről, annak esetleges meghosszabbításáról.

Helyi vízgazdálkodás

1995. évi LVII. törvény 4.§, valamint a 2011. évi CCIX. törvény alapján a települési vízellátás, csatornázási, szennyvíztisztítási, csapadékelvezetési, helyi vízrendezési és vízkár-elhárítási, ár- és belvíz védekezési faladatok ellátása.

Közlekedés

1988. évi I. törvény

a. a 8. § (1) bekezdése alapján a közúti közlekedési hatósági faladatok ellátása (önkormányzatnál: hozzájárulások megadása)

b. a 33.§ (1) bekezdés c.) pontja alapján az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséhez kapcsolódó útkezelői feladatok ellátása

c. a 34.§ (5) bekezdése alapján a hó-eltakarítási és az út síkosság elleni védelmével kapcsolatos feladat ellátás

d. az önkormányzati közutakat, illetve területeket is érintő útépítésekhez szükséges útkezelői hozzájárulás megadása.

Az önkormányzati vagyon hasznosításának köréből:

A vagyongazdálkodás területén átruházott hatásköröket a vagyonrendelet szabályozza.

Közbeszerzési, beszerzési ügyek:

A közbeszerzési és beszerzési ügyek területén az átruházott hatásköröket a beszerzési és közbeszerzési szabályzat tartalmazza.

Művelődés, oktatás területén:

a) Könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatás igénylése

b) Nevelési program/Pedagógiai program jóváhagyása előtt a szakértői névjegyzékben szereplő szakértő véleményének beszerzése

Egyéb ügyekben:

~~a) A polgármester jogosult az önkormányzat éves költségvetésében szereplő, pályázati önrész céljára elkülönített előirányzat terhére esetenként legfeljebb 1.000.000 Ft erejéig de éves szinten maximum 5 millió forintig pályázati önrész címén kötelezettséget vállalni és a pályázati kiírásnak megfelelően a pályázatot benyújtani. A polgármester a kötelezettségvállalásról a képviselő testületet a soron következő ülésén tájékoztatja.~~

~~b) Az önkormányzat 10 M Ft értékhatárt meg nem haladó egyedi árubeszerzései, építési beruházásai és szolgáltatás-megrendelései esetén lefolytatja a közbeszerzési eljárást, és testületi döntés hiányában megbízást ad az önkormányzat részéről az eljárásban közreműködő szakértői testületi tagjai számára.~~

~~c) A helyi rendelet alapján hozzájárulást ad a község jelképeinek, valamint a „Harc" közigazgatási név használatához~~

d) A közterület használatának szabályozásáról rendelet alapján megköti a közterület használatra vonatkozó szerződéseket, felmentést ad a díjfizetés alól.

**Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete állandó bizottságainak feladat- és hatásköre**

## JOGI, BESZERZÉSI ÉS ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

**Feladatai és hatásköre:**

a) elbírálja az önkormányzati segélyre benyújtott kérelmeket

~~b) elbírálja a méltányossági közgyógyellátásra benyújtott kérelmeket~~

c) elbírálja a köztemetésre benyújtott kérelmeket

d) elbírálja a szociális étkezésre benyújtott kérelmeket

e) elbírálja a szociális tűzifa támogatásra benyújtott kérelmeket

f) véleményezi a helyi szociális rendeletet, és a helyi gyermekvédelmi rendeletet

g) elősegíti a helyi civil szervezetekkel történő együttműködést

h) ellátja a testületi döntésből adódó egyéb feladatokat

i) belső ellenőrzést kezdeményezhet

j) nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők által benyújtott vagyonnyilatkozatokat

k) javaslatot tesz a polgármester illetményének emelésére, jutalmazására,

l) előterjeszti a hatáskörébe tartozó ügyeket,

m) kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlensége megállapítására irányuló kezdeményezést, illetve hivatalból vizsgálja az összeférhetetlenséget

n) kezdeményezheti a képviselő-testületnél az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervnél önkormányzati biztos kirendelését,

o) ellátja a testületi döntésből adódó egyéb feladatokat.

Vagyongazdálkodási feladatok körében:

1. figyelemmel kíséri, ellenőrzi az önkormányzat vagyongazdálkodását és javaslatot dolgoz ki annak racionális megvalósítása, fejlesztése érdekében.

Községfejlesztéssel, költségvetéssel kapcsolatos feladatok körében:

2. véleményezi a képviselő-testület éves költségvetési rendelettervezetét, illetve közreműködik annak elkészítésében;
3. ellenőrzi a képviselő-testület által elfogadott éves költségvetés pénzügyi végrehajtását, szükség esetén a képviselőtestület felé javaslattal él;
4. véleményezi az éves költségvetési terv végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelettervezetet;
5. áttekinti az ellenőrzések tapasztalatait mind az önkormányzat által alapított költségvetési intézmények, mind pedig a helyi adók tekintetében;
6. figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az előidéző okokat;
7. állást foglal a beérkezett pénzügyi forrást növelő javaslatokról és azt a képviselő-testület elé terjeszti;
8. állást foglal a költségvetéssel kapcsolatos pénzügyi átcsoportosítási javaslatokról;

9. közreműködik a pótköltségvetési javaslat összeállításában, figyelembe véve a forrásnövelésre tett javaslatokat is;
10. közreműködik a helyi adókról szóló rendelet tervezetek elkészítésében.

Véleményezési, egyetértési jog gyakorlása körében:

11. véleményezi a képviselő-testület elé kerülő, költségvetést és vagyongazdálkodást érintő előterjesztéseket, javaslatokat;
12. egyetértési jogot gyakorol a hatáskörébe tartozó, átruházott hatáskörben hozott polgármesteri határozatokkal kapcsolatban.

## FÜGGELÉKEK

1. függelék a 1/2014. ( I.22.) önkormányzati rendelethez

### A képviselő-testületi tagok névsora

1. Tóth Gábor polgármester
2. Horváth Rudolf alpolgármester
3. Marsai József képviselő
4. Nyul János képviselő
5. Patkó Sándor Antalné képviselő

### Jogi, Beszerzési és Ügyrendi Bizottság tagjai

1. Patkó Sándor Antalné elnök
2. Marsai József elnökhelyettes
3. Nyul János bizottsági tag
4. László Lászlóné bizottsági tag
5. Őri Istvánné

### ~~Szociális Bizottság tagjai~~

~~1. László Lászlóné elnök~~

~~2. Marsai József bizottsági tag~~

~~3. Paksi István bizottsági tag~~

~~4. Őri Istvánné bizottsági tag~~

~~5. Moizesné Nagy Kinga bizottsági tag~~

2. függelék az 1/2014. ( I.22.) önkormányzati rendelethez

**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos hirdetőtábláinak jegyzéke**

Harc Községháza – Harc, Fő u.59.

Sióagárd Községháza folyosóján lévő hirdetőtábla – Sióagárd, Kossuth utca 9.

Kölesd Községháza alsó folyosóján lévő hirdetőtábla-Kölesd, Kossuth tér 2.

Kistormás Faluház épületén lévő hirdetőtábla – Kistormás, Dózsa u. 2.

Medina Községháza – Medina, Kossuth Lajos u.59.

3. függelék az 1/2014. ( I.22.) önkormányzati rendelethez

**A polgármester ügyfélfogadása és a képviselői fogadóórák jegyzéke**

*Tóth Gábor polgármester ügyfélfogadása:*

Telefonos egyeztetés alapján

*Horváth Rudolf alpolgármester*

Telefonos egyeztetés alapján

*Marsai József képviselő*

Telefonos egyeztetés alapján

*Nyul János képviselő*

Telefonos egyeztetés alapján

*Patkó Sándor Antalné képviselő*

Telefonos egyeztetés alapján

**Harc Község Önkormányzat részvételével működő társulások**
**és az önkormányzattal együttműködési megállapodást kötött szervezetek jegyzéke**
**Harc Község Önkormányzat együttműködési megállapodásai:**

| | |
|---|---|
| ~~Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Harc~~ | ~~Harc, Vörösmarty tér 7.~~ |
| Klebelsberg Intézményfenntartó Központ | Budapest, Szalay u. 10-14 |
| Illyés Gyula Megyei Könyvtár | Szekszárd, Széchenyi u. 51. |
| Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság | Szekszárd, Mikes u. 16-22 |
| Szedresi Sziget Egyesület | Szedres, Bezerédj tér 1. |
| Zomba és Vidéke Takarékszövetkezet | Zomba, Fő tér 5. |
| Falunk Értékőrző Közhasznú Egyesülete | Harc, Fő u. 18. |
| Adapto Kft. | Szálka, Petőfi u. 49. |
| Tolna Megyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége | Szekszárd, Találka tér 4. |
| Ergonom Munkavédelmi Szolgáltató Kft. | Szekszárd, Tartsay Vilmos u. 16. |
| NŐRSZ Betéti Társaság | Tolna, Fusz János utca 16. |
| Oláh Tibor munkavédelmi technikus | Szekszárd, Alkotmány utca 37. |
| Gyertyaláng Temetkezés Kft – temető, ravatalozó üzemeltetés | Hőgyész, Fő utca 23. |
| E-ON Energiaszolgáltató Kft. - közvilágítás | Győr, Pf.205. |

**Harc Község Önkormányzat részvétele társulásokban:**

| |
|---|
| Szekszárd és Térsége Többcélú Önkormányzati Társulás |
| Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatalt Fenntartó Önkormányzatok Társulása |
| Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata- Társulás hulladék begyűjtésre és elszállításra |
| Szekszárd és Környéke Alapellátási és Szakosított Ellátási Társulás |
| Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás – házi szociális gondozásra |
| Szekszárd és Környéke Központi Ügyeleti Társulás |
| Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás |
| Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás |
| Első Magyar Regionális Önkormányzati Víziközmű Társulás |

**Harc Község Önkormányzat feladat-ellátási szerződései:**

| |
|---|
| Fadd Nagyközség Önkormányzata – kóbor ebek befogása |

# HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
**8/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelete**
**a**
# HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL szóló 1/2014. ( I.22.) önkormányzati rendelete módosításáról

Harc Község Önkormányzata Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bek. c.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint módosítja:

**1. §**

A rendelet –továbbiakban R- 10. § (3) c.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
A képviselő-testület rendes ülését adott hónap keddi napjain tartja az önkormányzat székhelyén. Ettől indokolt esetben a polgármester eltérhet, illetve a képviselő-testület a munkatervében rendelkezhet.

**2. §**

A R. 11.§ (3) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
A rendes ülésre szóló meghívót az ülés anyagával együtt a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt a testületi ülés napját megelőzően lehetőség szerint legalább 3 nappal megkapják. A képviselők nyilatkozhatnak, hogy a testületi ülés anyagát elektronikusan vagy nyomtatott formában kérik kézbesíteni.
Amennyiben a képviselő erre vonatkozóan külön írásos nyilatkozatot nem tesz, az ülés anyaga kiküldésének módja: meghívó: papíralapon, valamint Harc Község honlapján, írásbeli előterjesztések: e-mailben, illetve Harc Község honlapján.

**3. §**

A R. 12. § (2) c.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
c.) a meghívó megküldésével, tanácskozási joggal:

- helyi közoktatási intézmény vezetője
- helyi köznevelési intézmény vezetője
- Faluház vezetője
- helyi civil szervezetek képviselői.

**4. §**

A R. 14. § (5) bekezdése a.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
a) az ülések havonkénti ütemezését,

**5. §**

(6) A munkaterv szerinti előterjesztéseket az ülést megelőzően legkésőbb 5 nappal korábban kell a jegyzőnek leadni, az e határidő után leadott előterjesztéseket a képviselő-testület nem köteles tárgyalni.

**6. §**

A R. 18.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(2) A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének rövid indokolásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 16.00 óráig kell szóban, írásban, vagy elektronikusan előterjeszteni a polgármesternél. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek az ülésen történő kiosztását.

**7. §**

A R. 21. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(2) Rendes ülésen a képviselő-testület a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról írásban vagy szóban tájékoztatást kap. A témakörökhöz kapcsolódóan a képviselők részére a 23. § rendelkezései szerint biztosítja a hozzászólás lehetőségét.

**8. §**

A R. 31. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(4) A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvét 2 példányban kell elkészíteni, melyből:

- egy eredeti példányt évente be kell köttetni, és a közös önkormányzati hivatalban kell megőrizni,
- az eredeti példányt – az aktuális iránymutatatás szerinti módon -az ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni a Tolna Megyei Kormányhivatal vezetőjének,
- egy másolati példányt iktatásban meg kell őrizni.

**9. §**

A R. 42.§ (3) e.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

a) köteles megőrizni a tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint köteles figyelembe venni az Alaptörvény, a Polgári Törvénykönyvnek és az Adatvédelmi törvénynek a magántitokra, üzleti titokra és a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseit;

**10. §**

A R. 43. §-a helyébe az alábbi szakasz lép:
(1) A képviselők bruttó 20.000 Forint tiszteletdíj ellenében- költségtérítés nélkül- végzik képviselői munkájukat. A polgármester bruttó 149.575 Ft, az alpolgármester bruttó 40.000 Ft ellenében – +15 % költségtérítés ellenében- végzi munkáját.
(2) A települési képviselőt a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartamra a munkahelyén fel kell menteni a munkavégzés alól.

**11.§**

A R. 44. § (6) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(6) A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre:

- Önkormányzati Bizottság

**12. §**

A R. 44. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(7) Az Önkormányzati Bizottság 5 tagból áll. Elnökét és tagjainak több mint felét a képviselők közül kell megválasztani. A polgármester, az alpolgármester, a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság elnöke, tagja. *A bizottság tagjainak névsorát az 1. számú függelék tartalmazza.*

**13. §**

A R. 44. § (8) bekezdése hatályát veszíti.

**14. §**

A R. 45. § (8) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
(8) A bizottság minden tagja köteles megőrizni az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint figyelembe venni az Alaptörvénynek, a Polgári Törvénykönyvnek és az Adatvédelmi törvénynek a magántitokra, üzleti titokra és a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseit.

**15. §**

A R. XII. fejezete hatályát veszíti, innentől a fejezetek számozása eggyel csökken.

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 16. §

(1) A jelen rendelet a kihirdetése napján 8 órakor lép hatályba. Kihirdetéséről helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Tóth Gábor
polgármester

Harc Községi Önkormányzati Képviselő-testülete

Garai László
jegyző

**Kihirdetési záradék:**

A rendelet 2014. december 1-jén 08:00 órakor kihirdetésre került.

Harc, 2014.november 24.

Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal

Balogh Györgyi
aljegyző

## MELLÉKLETEK

1. melléklet az 1/2014. (I.22.) önkormányzati rendelethez

**Harc Község Önkormányzatának önként vállalt feladatai**

| Ssz. | Feladat | Ellátási forma |
|---|---|---|
| | Helyi ingyenes lap biztosítása | Harc Hírei újság kiadása |
| | Helyi önszerveződő közösségek támogatása | Pénzügyi működési támogatása, ingyenes teremhasználat |
| | Utcanév-táblák, egyéb tájékoztató táblák kihelyezése és pótlása | |
| | Ünnepek és rendezvények megtartása | Majális, Falunap, Elszármazottak találkozója, szüreti nap, Nemzeti ünnepek, Mindenszentek |
| | Egyéb szervezetek/feladatok ellátásának támogatása | - Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat |
| | Tagdíjak | LEADER |
| | Pályázatok előkészítése, önrésze | |
| | Pályázatok megvalósítása | |
| | Intézmények felújítása | |
| | Helyi kitüntető díjak odaítélése és átadása | |

**A polgármesterre átruházott hatáskörök**

Szociális igazgatás

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló – többször módosított – 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló – többször módosított – 1997. évi XXXI. törvény alapján:

a) Szervezi a közfoglalkoztatást a munkanélkülick részére.

b) Dönt az önkormányzati gépjármű igénybevételének engedélyezéséről.

c) Dönt a rendkívüli élethelyzetbe került, elemi károsultak részére segély odaítéléséről.

Az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatos feladat- és hatáskörök tekintetében:

a. jelzálogjog ranghelyének megváltoztatása, törlése,

b. felmondja a lakásbérleti szerződést a lakástörvény 24.§ (1) bekezdés e.) pontja alapján,

c. engedélyezi a lakásbérleti szerződés megkötését,

d. nyilatkozik a bérbeadói hozzájárulás megadásáról vagy megtagadásáról:

   i. lakáscsere esetén,

   ii. lakásba történő befogadás esetén,

   iii. a lakás albérletbe adása esetén,

   iv. tartási szerződés esetén, ha a bérleti jogviszony folytatása ellenében kötik.

e. megtagadja a bérbeadói hozzájárulást a lakás albérletbe adásához,

f. nyilatkozatot ad ki a bérleti jogviszony folytatásának fennállásáról, illetve megtagadja a bérleti jogviszony folytatására vonatkozó jog elismerését,

g. megállapodást köt a bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséről, illetve nyilatkozik az ezzel kapcsolatos bérlői kezdeményezésről,

h. meghatározott időre, maximum 1 évre engedélyt adhat a bérleti szerződés megkötésére községi érdekből, vagy egyéb okból,

i. eljár mindazokban az ügyekben, amelyekben a lakástörvény, a Polgári Törvénykönyv, egyéb jogszabályok, és e rendelet számára intézkedési jogkört ad,

j. dönt a lakás jogcím nélküli lakáshasználat esetén a lakáshasználati megállapodás megkötéséről, annak esetleges meghosszabbításáról.

Helyi vízgazdálkodás

1995. évi LVII. törvény 4.§, valamint a 2011. évi CCIX. törvény alapján a települési vízellátás, csatornázási, szennyvíztisztítási, csapadékelvezetési, helyi vízrendezési és vízkár-elhárítási, ár- és belvíz védekezési faladatok ellátása.

Közlekedés

1988. évi I. törvény

a. a 8. § (1) bekezdése alapján a közúti közlekedési hatósági faladatok ellátása (önkormányzatnál: hozzájárulások megadása)

b. a 33.§ (1) bekezdés c.) pontja alapján az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséhez kapcsolódó útkezelői feladatok ellátása

c. a 34.§ (5) bekezdése alapján a hó-eltakarítási és az út síkosság elleni védelmével kapcsolatos feladat ellátás

d. az önkormányzati közutakat, illetve területeket is érintő útépítésekhez szükséges útkezelői hozzájárulás megadása.

Az önkormányzati vagyon hasznosításának köréből:

A vagyongazdálkodás területén átruházott hatásköröket a vagyonrendelet szabályozza.

Közbeszerzési, beszerzési ügyek:

A közbeszerzési és beszerzési ügyek területén az átruházott hatásköröket a beszerzési és közbeszerzési szabályzat tartalmazza.

Művelődés, oktatás területén:

a) Könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatás igénylése

b) Nevelési program/Pedagógiai program jóváhagyása előtt a szakértői névjegyzékben szereplő szakértő véleményének beszerzése

Egyéb ügyekben:

a) A közterület használatának szabályozásáról rendelet alapján megköti a közterület használatra vonatkozó szerződéseket, felmentést ad a díjfizetés alól.

**Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete állandó bizottságainak feladat- és hatásköre**

**Önkormányzati Bizottság**

**Feladatai és hatásköre:**

a) elbírálja az önkormányzati segélyre benyújtott kérelmeket
b) elbírálja a köztemetésre benyújtott kérelmeket
c) elbírálja a szociális étkezésre benyújtott kérelmeket
d) elbírálja a szociális tűzifa támogatásra benyújtott kérelmeket
e) véleményezi a helyi szociális rendeletet, és a helyi gyermekvédelmi rendeletet
f) előmozdítja a helyi civil szervezetekkel történő együttműködést
g) ellátja a testületi döntésből adódó egyéb feladatokat
h) belső ellenőrzést kezdeményezhet
i) nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők által benyújtott vagyonnyilatkozatokat
j) javaslatot tesz a polgármester illetményének emelésére, jutalmazására,
k) előterjeszti a hatáskörébe tartozó ügyeket,
l) kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlensége megállapítására irányuló kezdeményezést, illetve hivatalból vizsgálja az összeférhetetlenséget
m) kezdeményezheti a képviselő-testületnél az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervnél önkormányzati biztos kirendelését,
n) ellátja a testületi döntésből adódó egyéb feladatokat.

Vagyongazdálkodási feladatok körében:

1. figyelemmel kíséri, ellenőrzi az önkormányzat vagyongazdálkodását és javaslatot dolgoz ki annak racionális megvalósítása, fejlesztése érdekében.

Községfejlesztéssel, költségvetéssel kapcsolatos feladatok körében:

2. véleményezi a képviselő-testület éves költségvetési rendelettervezetét, illetve közreműködik annak elkészítésében;
3. ellenőrzi a képviselő-testület által elfogadott éves költségvetés pénzügyi végrehajtását, szükség esetén a képviselőtestület felé javaslattal él;
4. véleményezi az éves költségvetési terv végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelettervezetet;
5. áttekinti az ellenőrzések tapasztalatait mind az önkormányzat által alapított költségvetési intézmények, mind pedig a helyi adók tekintetében;
6. figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az előidéző okokat;
7. állást foglal a beérkezett pénzügyi forrást növelő javaslatokról és azt a képviselő-testület elé terjeszti;
8. állást foglal a költségvetéssel kapcsolatos pénzügyi átcsoportosítási javaslatokról;
9. közreműködik a pótköltségvetési javaslat összeállításában, figyelembe véve a forrásnövelésre tett javaslatokat is;
10. közreműködik a helyi adókról szóló rendelet tervezetek elkészítésében.

Véleményezési, egyetértési jog gyakorlása körében:

11. véleményezi a képviselő-testület elé kerülő, költségvetést és vagyongazdálkodást érintő előterjesztéseket, javaslatokat;
12. egyetértési jogot gyakorol a hatáskörébe tartozó, átruházott hatáskörben hozott polgármesteri határozatokkal kapcsolatban.

## FÜGGELÉKEK

1. függelék a 1/2014. ( I.22.) önkormányzati rendelethez

### A képviselő-testületi tagok névsora

1. Tóth Gábor polgármester
2. Horváth Rudolf alpolgármester
3. Marsai József képviselő
4. Nyul János képviselő
5. Patkó Sándor Antalné képviselő

### Önkormányzati Bizottság tagjai

1. Patkó Sándor Antalné elnök
2. Marsai József elnökhelyettes
3. Nyul János bizottsági tag
4. László Lászlóné bizottsági tag
5. Őri Istvánné

2. függelék az 1/2014. ( I.22.) önkormányzati rendelethez

### A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos hirdetőtábláinak jegyzéke

Harc Községháza – Harc, Fő u.59.

Sióagárd Községháza folyosóján lévő hirdetőtábla – Sióagárd, Kossuth utca 9.

Kölesd Községháza alsó folyosóján lévő hirdetőtábla-Kölesd, Kossuth tér 2.

Kistormás Faluház épületén lévő hirdetőtábla – Kistormás, Dózsa u. 2.

Medina Községháza – Medina, Kossuth Lajos u.59.

**A polgármester ügyfélfogadása és a képviselői fogadóórák jegyzéke**

*Tóth Gábor polgármester ügyfélfogadása:*
Telefonos egyeztetés alapján

*Horváth Rudolf alpolgármester*
Telefonos egyeztetés alapján

*Marsai József képviselő*
Telefonos egyeztetés alapján

*Nyul János képviselő*
Telefonos egyeztetés alapján

*Patkó Sándor Antalné képviselő*
Telefonos egyeztetés alapján

4. függelék az 1 /2014. ( I.22.) önkormányzati rendelethez

**Harc Község Önkormányzat részvételével működő társulások**
**és az önkormányzattal együttműködési megállapodást kötött szervezetek jegyzéke**
**Harc Község Önkormányzat együttműködési megállapodásai:**

| | |
|---|---|
| Klebelsberg Intézményfenntartó Központ | Budapest, Szalay u. 10-14 |
| Illyés Gyula Megyei Könyvtár | Szekszárd, Széchenyi u. 51. |
| Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság | Szekszárd, Mikes u. 16-22 |
| Szedresi Sziget Egyesület | Szedres, Bezerédj tér 1. |
| Zomba és Vidéke Takarékszövetkezet | Zomba, Fő tér 5. |
| Falunk Értékőrző Közhasznú Egyesülete | Harc, Fő u. 18. |
| Adapto Kft. | Szálka, Petőfi u. 49. |
| Tolna Megyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége | Szekszárd, Találka tér 4. |
| Ergonom Munkavédelmi Szolgáltató Kft. | Szekszárd, Tartsay Vilmos u. 16. |
| NÖRSZ Betéti Társaság | Tolna, Fusz János utca 16. |
| Oláh Tibor munkavédelmi technikus | Szekszárd, Alkotmány utca 37. |
| Gyertyaláng Temetkezés Kft – temető, ravatalozó üzemeltetés | Hőgyész, Fő utca 23. |
| E-ON Energiaszolgáltató Kft. - közvilágítás | Győr, Pf.205. |

**Harc Község Önkormányzat részvétele társulásokban:**

| |
|---|
| Szekszárd és Térsége Többcélú Önkormányzati Társulás |
| Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatalt Fenntartó Önkormányzatok Társulása |
| Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata- Társulás hulladék begyűjtésre és elszállításra |
| Szekszárd és Környéke Alapellátási és Szakosított Ellátási Társulás |
| Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás – házi szociális gondozásra |
| Szekszárd és Környéke Központi Ügyeleti Társulás |
| Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás |
| Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás |
| Első Magyar Regionális Önkormányzati Víziközmű Társulás |

**Harc Község Önkormányzat feladat-ellátási szerződései:**

| |
|---|
| Fadd Nagyközség Önkormányzata – kóbor ebek befogása |

**Előterjesztés Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**2014. november 25-én tartandó soron következő ülésére**

*4. számú napirend*

[redacted]

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület üléstervében szerepel a helyi adórendelet felülvizsgálata.

A felülvizsgálat során a képviselő-testület dönthet új adónem bevezetéséről vagy a már bevezetett helyi adók mértékének megváltoztatásáról.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 5. §-a szerint az önkormányzat rendeletével:

a, vagyoni típusú adók,

b, kommunális adók, továbbá

c, helyi iparűzési adó bevezetésére jogosult.

Vagyoni típusú adók az építményadó és a a telekadó, kommunális jellegű adók a magánszemélyek kommunális adója és az idegenforgalmi adó.

Az önkormányzat által ez idáig még bevezetésre nem került helyi adónemek:

Építményadó esetén adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész. Az adó alanya az, aki a naptári év első napján az építmény tulajdonosa. Adómentes pl. szükséglakás, istálló, üvegház, terménytároló, magtár stb. az adó alapja az önkormányzat döntésétől függően az építmény m2-ben számított hasznos alapterülete vagy az építmény korrigált forgalmi értéke.

Telekadó esetén adóköteles az önkormányzati illetékességi területén lévő telek. (A telekadó szempontjából teleknek kell tekinteni: az épülettel be nem épített földterületet, ide nem értve a halastó kivételével a termőföldről szóló törvény szerint mező-, erdőgazdálkodási művelés alatt álló belterületi földnek minősülő földterületet, feltéve, ha az ténylegesen mezőgazdasági művelés alatt áll, a termőföldet, a tanyát, a közút területét, a vasúti pályát, a vasúti pálya tartozékai által lefedett földterületet, a halászatról és horgászatról szóló törvény szerinti víztározó területét). Az adó alanya az, aki az év első napján a telek tulajdonosa. Adómentes: pl. épület, épületrész hasznos alapterületével egyező nagyságú telekrész, erdő művelési ágban nyilvántartott belterületi telek stb. Az adó alapja az önkormányzat döntéséről függően a telek m2-ben számított területe vagy a telek korrigált forgalmi értéke.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 32. §-a szerint fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszűntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Mindezekre tekintettel, amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület a helyi adófizetési kötelezettség növekedését eredményező adórendeletet kíván hozni, annak hatálybalépését megelőző 30 nappal ki kell hirdetni (tehát lekésőbb 2014. december 1-ig).

Jelenleg az önkormányzat helyi adókról szóló 3/2014.(I.22.) számú rendelet a helyi iparűzési adóra és a magánszemélyek kommunális adójára vonatkozóan tartalmaz rendelkezéseket.

Eszerint az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (Htv.) szerinti adóalap 2 %-a lehet. A Htv. 40. § (l) bekezdés c, pontja értelmében az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértékének felső határa az adóalap 2 %-a lehet.

A jelenlegi helyi szabályozás megegyezik a Htv. szerinti maximálisan megállapítható adó mértékével, azaz 2 %.

Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértékét meg kívánja változtatni, akkor csak annak csökkentésére van lehetőség.

A Htv. 40. § (2) bekezdése alapján az ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként legfeljebb 5.000,- Ft lehet.

A jelenlegi helyi szabályozás szerint 2.500,- Ft/nap.

Magánszemélyek kommunális adója esetén az adó alanya az építmény, telek tulajdonosa vagy az önkormányzat illetékességi területén nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkező magánszemély.

Harc községben az adó mértéke a jelenlegi helyi szabályozás szerint a lakás céljára szolgáló építmény esetében 7.500,- Ft/év, nem lakás céljára szolgáló építmény és a telek esetében 2.600,- Ft/év.

A helyben alkalmazott adómértékeket, törvényi maximumokat és a 2015. január 1-től érvényes valorizált adómaximumokat az alábbi táblázat tartalmazza:

| Adónem | A Htv. szerint alkalmazható maximális adómérték | Valorizált adómaximum | Helyben hatályos adómértékek |
|---|---|---|---|
| Magánszemélyek kommunális adója (lakás céljára szolgáló épület esetében) | 17.000 Ft/adótárgy | 28.624,3 Ft/adótárgy | **7.500 Ft/adótárgy** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Magánszemélyek kommunális adója<br><br>(nem lakás céljára szolgáló épület, telek esetében) | 17.000 Ft/adótárgy | 28.624,3 Ft/adótárgy | **2.600 Ft/adótárgy** |

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen döntést hozni arról, hogy új adónemet 2015. január 1-től kíván-e bevezetni, illetve a jelenleg bevezetett helyi adó mértékeken kíván-e módosítani.

A törvény kötelezi az önkormányzatokat, hogy az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási következményeihez, valamint az adóalanyok teherviselő képességeihez igazodóan állapítsa meg. Ez utóbbi végett javasoljuk a jelenlegi adómértékeket változatlanul hagyni.

**Határozati javaslat**:

Harc Község Önkormányzatának ...../2014. (XI.26.) képviselő-testületi határozata:

Harc Község Önkormányzatának képviselő-testülete felülvizsgálta a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletét, mely alapján megállapítja, hogy rendeletét a jelenlegi formájában kívánja hatályban tartani.

Felelős: Tóth Gábor polgármester, Garai László jegyző

Határidő: 2014.november 30.

Harc, 2014. november 17.

**TERVEZET**

**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**
**... /2014. (.....) önkormányzati rendelete**
**A SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA JUTTATÁSRÓL**

Harc Község Önkormányzati Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikke (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 1. §-a (2) bekezdésében és a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló 46/2014. (IX. 25.) BM rendelet 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételei tárgyában az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §**

(1) Szociális célú tűzifa juttatásra jogosult az a kérelmező, akinek háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az alábbi értékeket:

a) Egy személyes háztartás esetén 57.000 Ft

b) Kettő vagy több személyes háztartás esetén 42.750 Ft.

(2) A tűzifa juttatás

- egy háztartásban csak egy személynek,
- 2 $m^3$ mennyiségben,
- egy fűtési idényben csak egy alkalommal (kivéve a kihűlés vagy fagyhalál veszélyének fennálltát),
- kizárólag természetbeni ellátás formájában

állapítható meg.

(3) Kihűlés és fagyhalál veszélyének észlelése esetén a Szekszárd és Környéke Alapellátási és Szakosított Ellátási Társulás családgondozójának javaslata alapján a tűzifa juttatás iránti eljárás hivatalból is indítható.

(4) Az elbírálás során előnyt élvez az, aki a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerint:

a) aktív korúak ellátására,
b) időskorúak járadékára,
c) adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatásra vagy
d) lakásfenntartási támogatásra jogosult.

(5) Az elbírálás során előnyt élvez továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

**2. §**

(1) A tűzifa iránti kérelmeket az átmeneti segély iránti kérelem szerinti formanyomtatványon 2014. december 1. napjától az önkormányzat rendelkezésére álló szociális célú tűzifa készlet kimerüléséig, de legfeljebb 2015. január 31. napjáig lehet benyújtani az önkormányzat hivatalához azzal, hogy a tűzifa vásárlás céljából benyújtott és még el nem bírált átmeneti

segély iránti kérelmeket tűzifa iránti kérelemnek kell tekintetni. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) A szociális célú tűzifa juttatásra irányuló eljárásra az átmeneti segélyre vonatkozó eljárási szabályokat kell alkalmazni.

(3) A szociális célú tűzifa juttatásra vonatkozó kérelmeket Harc Község Önkormányzatának Szociális Bizottsága bírálja el.

(4) A juttatás házhoz szállításáról 2015. február 15. napjáig az önkormányzat térítésmentesen gondoskodik.

**3. §**

(1) Az önkormányzat az 1. § szerinti juttatás fedezetét képező, az 46/2014. (IX. 25.) BM rendelet szerinti támogatás igénybevételéhez szükséges 31.000 Ft + 8.370 Ft Áfa összegű önrészt a 2015. évi költségvetési rendeletébe beépíti.

(2) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba és 2015. március 31-én hatályát veszti.

(3) Kihirdetéséről helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Harc, 2014. november 25.

Tóth Gábor
polgármester

Garai László
jegyző

***Kihirdetési záradék:***

A rendelet kihirdetésre került:

Harc, 2014. .....

Balogh Györgyi
aljegyző

**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**
**9/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelete**
**A SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA JUTTATÁSRÓL**

Harc Község Önkormányzati Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikke (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 1. §-a (2) bekezdésében és a helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló 46/2014. (IX. 25.) BM rendelet 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételei tárgyában az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §**

(1) Szociális célú tűzifa juttatásra jogosult az a kérelmező, akinek háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az alábbi értékeket:

a) Egy személyes háztartás esetén 57.000 Ft

b) Kettő vagy több személyes háztartás esetén 42.750 Ft.

(2) A tűzifa juttatás

- egy háztartásban csak egy személynek,
- 2 $m^3$ mennyiségben,
- egy fűtési idényben csak egy alkalommal (kivéve a kihűlés vagy fagyhalál veszélyének fennálltát),
- kizárólag természetbeni ellátás formájában

állapítható meg.

(3) Kihűlés és fagyhalál veszélyének észlelése esetén a Szekszárd és Környéke Alapellátási és Szakosított Ellátási Társulás családgondozójának javaslata alapján a tűzifa juttatás iránti eljárás hivatalból is indítható.

(4) Az elbírálás során előnyt élvez az, aki a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerint:

a) aktív korúak ellátására,
b) időskorúak járadékára,
c) adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatásra vagy
d) lakásfenntartási támogatásra jogosult.

(5) Az elbírálás során előnyt élvez továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

**2. §**

(1) A tűzifa iránti kérelmeket az átmeneti segély iránti kérelem szerinti formanyomtatványon 2014. december 1. napjától az önkormányzat rendelkezésére álló szociális célú tűzifa készlet kimerüléséig, de legfeljebb 2015. január 31. napjáig lehet benyújtani az önkormányzat hivatalához azzal, hogy a tűzifa vásárlás céljából benyújtott és még el nem bírált átmeneti

segély iránti kérelmeket tűzifa iránti kérelemnek kell tekintetni. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) A szociális célú tűzifa juttatásra irányuló eljárásra az átmeneti segélyre vonatkozó eljárási szabályokat kell alkalmazni.

(3) A szociális célú tűzifa juttatásra vonatkozó kérelmeket Harc Község Önkormányzatának Önkormányzati Bizottsága bírálja el.

(4) A juttatás házhoz szállításáról 2015. február 15. napjáig az önkormányzat térítésmentesen gondoskodik.

**3. §**

(1) Az önkormányzat az 1. § szerinti juttatás fedezetét képező, az 46/2014. (IX. 25.) BM rendelet szerinti támogatás igénybevételéhez szükséges 31.000 Ft + 8.370 Ft Áfa összegű önrészt a 2015. évi költségvetési rendeletébe beépíti.

(2) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba és 2015. március 31-én hatályát veszti.

(3) Kihirdetéséről helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Harc, 2014. november 25.

Tóth Gábor
polgármester

Harc Község Önkormányzati Képviselő Testülete

Garai László
jegyző

***Kihirdetési záradék:***

A rendelet kihirdetésre került:

Harc, 2014. december 1.

Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal

Balogh Györgyi
aljegyző

Harc Község Önkormányzata
7172 Harc, Fő u. 59.

# 2014. ¾ évi beszámoló kiegészítő szöveges melléklete

## 1.) Bevezetés

Az államháztartásról szóló (továbbiakban: Áht.) 87. § (1) szerint

A polgármester **a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig,** háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását.

A félévi beszámolóval kapcsolatos képviselő testületi előterjesztést érintően **tájékoztató beszámolót kell készíteni,** annak ellenére, hogy a kincstár felé nem kell félévi beszámolót készíteni. A költségvetés szerkezetéhez igazodóan a félévi beszámolóban önkormányzati szintű és költségvetési szervenként részletezett pénzforgalmi adatok szerepelnek; eredeti előirányzat, módosított előirányzat, tényszám bontásban.

Az önkormányzat engedélyezett létszámkerete 11 fő, melyből 7 fő közalkalmazott, 4 fő közfoglalkoztatott. Az átlagos statisztikai létszám a ¾ év végén 14 fő, melyből 6 fő közalkalmazott, 7 közfoglalkoztatott, 1 fő egyéb foglalkoztatott. Az eltérés a közfoglalkoztatottak törtévi foglalkoztatásából adódik.

## 2.) Bevételi források és azok teljesítése:

- **Az önkormányzat működési bevétele**

Szolgáltatások bevétele, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kamatbevételek, továbbszámlázott szolgáltatások, ÁFA bevétellel mintegy 7.657 ezer Ft. A tervezett eredeti előirányzat 20.578 e Ft, a módosított előirányzat 20.578 e Ft. Szolgáltatások bevétele 2.296 e Ft, közvetített szolgáltatás 63 e Ft, tulajdonosi bevétel 206 e Ft , ellátási díj bevétel 2.654 e Ft, kiszámlázott forgalmi adó 1.485 e Ft, kamatbevétel 58 e Ft.

- **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** eredeti előirányzata 26.792 e Ft, módosított előirányzat 26.792 e Ft, az első félévi teljesítés 31.346 e Ft.

| | |
|---|---|
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 10.419 e Ft |
| Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása | 0 e Ft |
| Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | 11.382 e Ft |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 801 e Ft |
| Működési célú központosított előirányzatok | 122 e Ft |
| Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai | 2.524 e Ft |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-elkülönített állami pénzalapok | 6.098 e Ft |

- **Egyéb felhalmozási célú támogatások:**

Eredeti előirányzata 5.850 e Ft. Teljesítés 3.518 e Ft.

- **Közhatalmi bevételek** eredeti előirányzata 10.540 e Ft, módosított előirányzat 10.540 e Ft, teljesítés 10.034 e Ft.

| | |
|---|---|
| Helyi iparűzési adó | 5.332 e Ft |
| Magánszemélyek kommunális adója | 2.420 e Ft |
| Gépjárműadók | 1.966 e Ft |
| Talajterhelési díj | 51 e Ft |
| Késedelmi és önellenőrzési pótlék | 265 e Ft |
| Egyéb közhatalmi bevétel | 0 e Ft |

**3.) Kiadások alakulása**

- **Személyi juttatások:**

Törvény szerinti bérek eredeti előirányzata 11.514 e Ft, a felhasználás 15.254 e Ft, béren kívüli juttatások eredeti előirányzata 750 e Ft, teljesítés 379 e Ft. Választott tisztségviselők díjának eredeti előirányzata 2.239 e Ft, a teljesítés 1.652 e Ft, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állók juttatásának eredeti előirányzata 500 e Ft, teljesítés 815 e Ft. Előirányzatot módosítani szükséges a megkötött közfoglalkoztatási hatósági szerződések miatt.

- **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó**

Az eredeti előirányzat 4.176 e Ft, a teljesítés: szociális hozzájárulás adó 3.067 e Ft, egyéb járulékfizetési kötelezettség 600 e Ft.

- **Dologi kiadások**

**Készletbeszerzések**

Szakmai anyagok beszerzésének eredeti előirányzata 0 e Ft, beszerzés 23 e Ft. Üzemeltetési anyagok beszerzésének eredeti előirányzata 4.972 e Ft. Ebből teljesítés: élelmiszer beszerzésből 3.967 e Ft, irodaszer beszerzésre 87 e Ft. Hajtó és kenőanyag beszerzésre 110 e Ft. Nem szakmai anyag beszerzésre 772 e Ft.

**Szolgáltatások**

Informatikai szolgáltatások eredeti előirányzata 0 e Ft, beszerzés 87 e Ft. Egyéb kommunikációs szolgáltatások eredeti előirányzata 383 e Ft, beszerzés 545 e Ft. Közüzemi díjak 4230 e Ft, felhasználás 2.146 e Ft. Karbantartás, kisjavítási szolgáltatás eredeti előirányzata 1922 e Ft, az eddigi felhasználás 568 e Ft. Közvetített szolgáltatások államháztartáson belül eredeti előirányzata 1854 e Ft, kiadás eddig 182 e Ft. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások eredeti előirányzata 0 eFt. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások kiadása 1133 e Ft. Közvetített szolgáltatások államháztartáson kívül eredeti előirányzata 261 e Ft. Egyéb szolgáltatások eredeti előirányzata 5993 e Ft, felhasználás 1.272 e Ft. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó eredeti előirányzata 4912 e Ft, kiadás 2.712 e Ft.
Dologi kiadások összesen eredeti előirányzata 24642 e Ft, módosított előirányzat 24642 e Ft, felhasználás 14.523 e Ft.

- **Működési célú támogatásértékű kiadások:**

| | | |
|---|---|---|
| Működési célú támogatásértékű kiadás államháztartáson belülre | | 2664 e Ft |
| Sióagárdi Közös Óvodafennt. | 1561 | |
| Adaptó Kft. szerződés alapján | 776 | |
| Egyesület megállapodás szerinti tám. kölcs. | 250 | |
| Kistérségi tagdíj | 154 | |

- **Felhalmozási kiadások**: felújítás, beruházás

| | |
|---|---|
| Fő utcai lefolyó | 3927 ezer Ft+ÁFA |
| Játszótér | 3668 ezer Ft+ÁFA |
| Fűnyíró vásárlása | 213 ezer Ft+ÁFA |

**Pénzmaradványok változása:** Az önkormányzat 2013. évi pénzmaradványa 5922 e Ft, melyből 2829 e Ft kötelezettséggel terhelt, 3093 e Ft szabad pénzmaradvány.

**Értékpapír és hitelműveletek:**
Hitelfelvétel: Az önkormányzat 4 millió Ft folyószámlahitel kerettel rendelkezik.

**4.) Vagyon alakulása:**

Az Önkormányzat mérleg főösszege 321.249 ezer Ft. A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök állománya 303.443 e Ft-ról 15.827 e Ft-tal 319.270 e Ft-ra nőtt, ez a beruházások pozitív és az értékcsökkenés negatív eredménye. A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök állománya 604 e Ft-ról 647e Ft-ra nőtt, ez a készletek változásának a hatása. A pénzeszközök állománya 7.090 e Ft-ról 211 e Ft-ra csökkent. Követelések összege 11.448 e Ft-ról 3.402 e Ft-ra csökkent. Aktív időbeli elhatárolás összege 0. A saját tőke egyenlege 320.000 e Ft-ról 313.777 e Ft-ra nőtt, mely a mérleg szerinti eredmény évközi alakulásából következik. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek állománya 0 e Ft. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek összege 5.757 e Ft. Passzív időbeli elhatárolás összege 0.

Harc, 2014. november 19.

Tóth Gábor
polgármester

*1. számú melléklet*

# Harc Község Önkormányzatának Címrendje

| Cím | Alcím | Kiemelt El. | Cím, kiemelt előirányzat megnevezése |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| 1 | | | **Községi Önkormányzat** |
| | 1 | | **Igazgatási feladatok** |
| | 2 | | **Szociálls gondoskodás** |
| | 3 | | **Községgazdálkodás** |
| | 4 | | **Egészségügyi ellátás** |
| | 5 | | **Közművelődési, sportfeladatok** |
| | 6 | | **Munkahelyi vendéglátás** |
| | | | |
| | | | ***Bevételek*** |
| | | I. | Önkormányzat működési bevételei |
| | | II. | Felhalmozási és tőkejellegű bevételek |
| | | III. | Támogatások, kiegészítések |
| | | IV. | Támogatásértékű bevételek |
| | | V. | Tám. Kölcsönök visszatérítése |
| | | VI. | Finanszírozási bevételek |
| | | VII. | Pénzforgalom nélküli bevételek |
| | | VIII. | Önkormányzati támogatás |
| | | | ***Kiadások*** |
| | | I. | Működési kiadások |
| | | II. | Felhalmozási célú kiadások |
| | | III. | Tartalékok |
| | | IV. | Hitelek kamatai |
| | | V. | Egyéb kiadások |
| | | VI. | Támog. kölcsönök kiadásai |
| | | VII. | Finanszírozási kiadások |
| | | VIII. | Költségvetési szervek támogatása |
| | | | |

*2. sz. melléklet*

# HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
# 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

## B E V É T E L E K

*Ezer forintban !*

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2014. évi eredeti előirányzat | 2014. évi módosított előirányzat | 2014. 3/4 évi tény |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | I. Működési célú bevételek és kiadások (1.2+1.3) | 31 [illegible] | 31 [illegible] | 17 491 |
| 1.2. | [illegible] | 20 [illegible] | 20 [illegible] | 7 657 |
| 1.3. | [illegible] | 10 [illegible] | 10 [illegible] | 10 834 |
| 1.3.1. | Illetékek | | | |
| 1.3.2. | Helyi adók | 8 340 | 8 340 | 8 068 |
| 1.3.3. | Átengedett központi adók | 2 200 | 2 200 | 1 966 |
| 1.3.4. | Bírságok, egyéb bevételek | | | |
| 2. | II. Felhalmozási célú (tőkejellegű) bevételek (2.1+...2.3) | | | |
| 2..1. | Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése | | | |
| 2..2. | Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei | | | |
| 2..3. | Pénzügyi befektetések bevételei | | | |
| 3. | III. Támogatások, kiegészítések (3.1+...+3.7) | 26 792 | 26 792 | 31 346 |
| 3.1. | Normatív hozzájárulások | | | |
| 3.2. | Központosított előirányzatok | 26 | 26 | 122 |
| 3.3. | ÖNHIKI | | | |
| 3.4. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 13 709 | 13 709 | 10 419 |
| 3.5. | Gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | 12 004 | 12 004 | 11 382 |
| 3.6. | Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása | | | |
| 3.7. | Közművelődési feladatok támogatása | 1 053 | 1 053 | 801 |
| 3.8. | Normatív kötött felhasználású támogatás | | | 1 044 |
| 3.9. | Jövedelempótló támogatások kiegészítése | | | 6 098 |
| 3.10. | Egyéb központi támogatás | | | 1 480 |
| 3.11. | Fejlesztési célú támogatások (5.7.1+...+5.7.4) | | | |
| 3.11.1. | *Cél- címzett támogatás* | | | |
| 3.11.2. | *Területi kiegyenlítést szolg. fejl. célú támogatás* | | | |
| 3.11.3. | *Céljellegű decentralizált támogatás, vis maior* | | | |
| 3.11.4. | *Egyéb központi támogatás* | | | |
| 4. | IV. Működési célú bevételek átvett pénzeszk. (4.1+4.2) | 9 884 | 9 884 | 3 518 |
| 4.1. | Működési célú (6.1.1+...+6.1.4) | 5 850 | 5 850 | 3 518 |
| 4.1.1. | *Támogatásértékű bevétel központi költségvetési szervtől* | | | |
| 4.1.2. | *Támogatásértékű bevétel OEP-től* | | | |
| 4.1.3. | *Támogatásértékű bevétel elkülönített állami pénzalapoktól* | *5 850* | *5 850* | *3 518* |
| 4.1.3. | *Támogatásértékű bevétel önkormányzati szervektől* | | | |
| 4.1.4. | *Támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésűtől* | | | |
| 4.1.5. | *Átvett pénzeszközök* | | | |
| 4.2. | Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel (4.2.1+...+4.2.4) | 4 034 | 4 034 | |
| 4.2.1. | *Támogatásértékű bevétel központi költségvetési szervtől* | *4 034* | *4 034* | |
| 4.2.2. | *Támogatásértékű bevétel elkülönített állami pénzalapoktól* | | | |
| 4.2.3. | *Támogatásértékű bevétel önkormányzati szervektől* | | | |
| 6.2.4. | *Egyéb szervezetektől átvett pénzeszközök* | | | |
| 5. | V. Tőke jellegű visszatér. befiz., értékp. bev. (5.1+5.2) | | | |
| 5.1. | Működési célú kölcsön visszatér., értékpapír bev. | | | |
| 5.2. | Felhalmozási célú kölcsön visszatér., értékpapír bev. | | | |
| 6. | VI. Finanszírozási bevételek (6.1+6.2) | 5 152 | 5 152 | 9 612 |
| 6.1. | Hitelek, kölcsönök bevételei | 5 152 | 5 152 | 9 612 |
| 6.2. | Függő, átfutó bevételek | | | |
| 7. | FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6) | 72 960 | 72 960 | 62 167 |
| 8. | Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele (10.1+10.2) | 5 922 | 5 922 | |
| 8.1. | *Működési célú pénzmaradvány igénybevétele* | *5 922* | *5 922* | |
| 8.2. | *Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele* | | | |
| 9. | Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele | | | |
| 10. | Forráshiány | | | |
| 11. | [illegible] (7+8+9+10) | 78 882 | 78 882 | 62 167 |

*2. sz. melléklet*

# HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
# 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

## K I A D Á S O K

*Ezer forintban !*

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2014. évi eredeti előirányzat | 2014. évi módosított előirányzat | 2014. 3/4 évi tény |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | I. Folyó (működési) kiadások (1.1+...+1.7) | 62 104 | 62 104 | 46 895 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 15 003 | 15 003 | 18 100 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok | 4 176 | 4 176 | 3 667 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 24 642 | 24 642 | 14 523 |
| 1.4. | Egyéb folyó kiadások | | | |
| 1.5. | Működési célú támogatásértékű kiadás, pénzeszközátadás | 5 609 | 5 609 | 2 664 |
| 1.6. | Társadalom- és szociálpolitikai juttatások | 12 674 | 12 674 | 7 941 |
| 1.7. | Ellátottak pénzbeli juttatása | | | |
| 2. | II. Felhalmozási (a tőke jellegű kiadások (2.1+...+2.5) | 10 512 | 10 512 | 10 401 |
| 2.1. | Felújítás | 5 888 | 1 342 | |
| 2.2. | Intézményi beruházási kiadások | 4 624 | 9 170 | 10 401 |
| 2.3. | Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás, pénzeszközátadás | | | |
| 2.4. | Pénzügyi befektetések kiadásai | | | |
| 2.5. | Egyéb fejlesztési célú kiadás | | | |
| 3. | III. Tartalékok (3.1+3.2+3.3) | 1 100 | 1 100 | |
| 3.1. | Általános tartalék | 1 100 | 1 100 | |
| 3.2. | Működési célú céltartalék | | | |
| 3.3. | Fejlesztési célú tartalék | | | |
| 4. | IV. Előirányzat-felhasználás | | | |
| 5. | V. Kiadási [illegible] | | | |
| 6. | VI. Függő, átfutó kiadások | 3 152 | 3 152 | |
| 7. | [illegible] (7.1+7.2) | | | 11 898 |
| 7.1. | Hitelek, kölcsönök kiadásai | | | 11 898 |
| 7.2. | Függő, átfutó kiadások | | | |
| 24. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7) | 78 868 | 78 868 | 69 194 |

*3.sz. melléklet*

# A 2014.évi önkormányzati támogatások alakulása jogcímenként

| Jogcím | Fajlagos mérték | Mutató-szám | Összesen (2x3) |
|---|---|---|---|
| | Ft/fő | fő (ellátott) | E Ft |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | | | |
| Önkormányzati hivatal működésének támogatása | | | |
| Zöldterület-gazdálk. kapcsolatos feladatok ellátásának támog.Ft/ha | | | 1 902 |
| Közvilágítás fenntartásának támogatása | | | 2 436 |
| Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása | | | 100 |
| Közutak fenntartásának támogatása | | | 1 430 |
| Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok | | | 26 |
| Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása | | | 4 000 |
| Kistelepülések szociális feladatainak ellátása | | | 924 |
| Gyermekétkeztetés bértámogatása | | | 1 497 |
| Óvodai, iskolai, kollégiumi étkeztetés támogatása | | | 2 158 |
| Otthonközeli ellátás-szociális étkezés | 26 | 55 360 | 1 440 |
| Pénzbeli szociális juttatások | | | 4 276 |
| Beszámítás összege | | | -435 |
| | | | |
| Telep. önk. támogatása a nyilvános könyvtári és közműv. feladatokhoz | | | 1 053 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **Összesen:** | | | 21 007 |

*4. számú melléklet*

# I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

*Ezer forintban !*

| Bevételek | | | | Kiadások | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Megnevezés** | **2014. évi eredeti előirányzat** | **2014. évi módosított előirányzat** | **2014.3/4 évi tény** | **Megnevezés** | **2014. évi eredeti előirányzat** | **2014. évi módosított előirányzat** | **2014. 3/4 évi tény** |
| Int. működési bevételek | 31 118 | 31 118 | 7 657 | Személyi juttatások | 15 003 | 15 003 | 18 100 |
| Önkormányzatok sajátos működési bevételei | 10 540 | 10 540 | 10 034 | Munkaadókat terhelő járulék | 4 176 | 4 176 | 3 667 |
| Támogatások, kiegészítések | 26 792 | 26 792 | 31 346 | Dologi kiadások | 24 642 | 24 642 | 14 523 |
| Támog. ért. bev, átvett pénze. | 5 850 | 5 850 | 3 518 | Egyéb folyó kiadások | | | |
| EU támogatás | | | | Támog. ért. kiadás, pénze.átadás | 5 609 | 5 609 | 2 664 |
| Tám. Kölcsön visszatérülése | | | | Társ. és szociálpol. juttatások | 12 674 | 12 674 | 7 941 |
| Finanszírozási bevételek | 5 152 | 5 152 | | Ellátottak pénzbeli juttatása | | | |
| Előző évi pénzmaradvány | 5 922 | 5 922 | | Tartalék | 1 100 | 1 100 | |
| Függő-, átfutó bevétlek. | | | | Államháztartási céltartalék | | | |
| likvid hitel felvétel | | | 9 612 | Finanszírozási kiadások | 5 152 | 5 152 | |
| | | | | Egyéb (függő-, átfutó kiadások) | | | |
| | | | | Működési kamatkiadások | | | |
| | | | | Működési hitel törlesztés | | | 11 898 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **ÖSSZESEN:** | **85 374** | **85 374** | **62 167** | **ÖSSZESEN:** | **68 356** | **68 356** | **58 793** |
| **Hiány:** | **—** | **—** | **—** | **Többlet:** | **17 018** | **17 018** | **3 374** |

*5. számú melléklet*

## II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

*Ezer forintban !*

| Bevételek | | | | Kiadások | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Megnevezés** | **2014. évi eredeti előirányzat** | **2014. évi módosított előirányzat** | **2014. 3/4 évi tény** | **Megnevezés** | **2014. évi eredeti előirányzat** | **2014. évi módosított előirányzat** | **2014. 3/4 évi tény** |
| Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése | | | | Felújítás | 5 888 | 1 342 | |
| Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei | 4 034 | 4 034 | | Intézményi beruházás | 4 624 | 9 170 | 10 401 |
| Pénzügyi befektetések bevételei | | | | Felhalmozási célú támog. ért. kiadás, pénzeszköz átadás | | | |
| Cél-, címzett támogatás | | | | Pénzügyi befektetések kiadásai | | | |
| Egyéb központi támogatás | | | | Felhalmozási célú tartalék | | | |
| Céljellegű dec. támogatás, vis maior | | | | Hitelek kamatai | | | |
| Területi kiegyenlítést szolg. Fejl. Célú támogatás | | | | EU támogatásból megvalósuló projekt | | | |
| Támog. ért. bevétel,átvett pénzeszközök | | | | Értékesített TE. Után befizetett ÁFA | | | |
| EU támogatás | | | | Hiteltörlesztés | | | |
| Felhalmzosi célú hitel felvétele | | | | | | | |
| Előző évi pénzmaradvány | | | | | | | |
| **ÖSSZESEN:** | **4 034** | **4 034** | | **ÖSSZESEN:** | **10 512** | **10 512** | **10 401** |
| **Hiány:** | | **6 478** | **10 401** | **Többlet:** | — | — | — |

*6. számú melléklet*

# Beruházási kiadások előirányzata célonként

*Ezer forintban !*

| Beruházás megnevezése | Teljes költség | Kivitelezés kezdési és befejezési éve | Felhasználás 2013. XII.31-ig | 2014. évi előirányzat | 2013. év utáni szükséglet |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=(2-4-5) |
| Játszótér építése | 5.124 | 2013. | 500 | 4.624 | 4.624 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **Fejlesztési célú tartalék** | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **ÖSSZESEN:** | **5.124** | | **500** | **4.624** | **4.624** |

*7.számú melléklet*

# Felújítási kiadások előirányzata feladatonként

*Ezer forintban !*

| Felújítás megnevezése | Teljes költség | Kivitelezés kezdési és befejezési éve | Felhasználás 2013. XII.31-ig | 2014. évi előirányzat | 2013. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Fő utcai vízlefolyó | 5 819 | 2013. | 831 | 4 988 | |
| Buszmegálló felújítása (Siófoki utcai) | 900 | 2014. | | 900 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **Fejlesztési célú tartalék** | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **ÖSSZESEN:** | **6 719** | | **831** | **5 888** | |

**Harc Község Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatai forrásainak, és kiadásainak 2013. évi előirányzata**

**8. számú melléklet**

*Ezer forintban !*

| I. KIADÁSI JOGCÍMEK | 2014. 3/4 évi bevétel | 2014. 3/4 évi kiadás |
|---|---|---|
| Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, kezelése | | |
| Út, autópálya építése | | |
| Közutak üzemeltetése | | 30 |
| Óvodai intézményi étkeztetés | 1 451 | |
| Iskolai intézményi étkeztetés | | |
| Építményüzemeltetés | | |
| Egyéb takarítás | | |
| Zöldterület-kezelés | | 1 542 |
| Községgazdálkodás | | |
| Önkormányzati jogalkotás | | |
| Önkormányzatok elszámolásai | | |
| Adó, illetékek kiszabása, beszedése, adóellenőrzés | | |
| Közvilágítás | | 998 |
| Közös hivatal működése | | |
| Ár- és belvízvédelemmel összefüggő feladatok | | |
| Háziorvosi alapellátás | | |
| Háziorvosi ügyeleti ellátás | | |
| Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás | | |
| Aktív korúak ellátása | | 3 870 |
| Lakásfenntartási támogatás | | 2 496 |
| Ápolási díj alanyi jogon | | |
| Köztemetés | | 0 |
| FHT-ra jogosultak hosszú távú közfoglalkoztatása | 3 412 | 6 886 |
| Könyvtári szolgáltatások | | 24 |
| Múzeumi kiállítási tevékenység | | 43 |
| Közművelődési intézmények működtetése | 220 | 2 817 |
| Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése | | |
| Sportlétesítmények működtetése | | 12 |
| Temető üzemeltetése | | 4 |
| Családsegítés | | |
| Lakóingatlan bérbeadása | | |
| Óvodai nevelés, ellátás | | 2 152 |
| Működési célú tartalék (közfoglalkoztatás biztosítása) | | |
| Felhalmozási célú tartalék | | |

**Harc Község Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatai forrásainak, és kiadásainak 2013. évi előirányzata**

**8. számú melléklet**

| | | |
|---|---|---|
| Beszámítás összege | | |
| Egyéb kötelező feladatok támogatása | | |
| Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz | | |
| **Kötelező feladatok forrásai és kiadásai:** | **5 083** | **20 874** |
| Egyéb vendéglátás | | |
| Munkahelyi étkeztetés | | 14 218 |
| Önkormányzati jogalkotás | | |
| Községgazdálkodás | | 210 |
| Nemzeti ünnepek programjai | | |
| Nemzetközi humanitárius segítségnyújtás | | |
| Háziorvosi alapellátás | | 1 840 |
| Nem fertőző megbetegedések megelőzése (HPV oltás) | | |
| Ifjúsági kezdeményezések, programok | | |
| Idősügyi kezdeményezések, programok | | |
| Közgyógyellátás | | 52 |
| Temetési segély | | 20 |
| Átmeneti segély | | 1 546 |
| Szociális étkezés | 2 239 | 616 |
| Civil szervezetek program-támogatása | | |
| Gyermekek napközbeni ellátásához kapcs. szolg. | | |
| Kulturális műsorok, rendezvények | | |
| Közművelődési tevékenységek (Építő közösségek) | | |
| M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenységek | | |
| Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása | | |
| Nem lakóingatlan bérbeadása | | |
| Fénymásolás, irodai szolgáltatás | | |
| Saját tulajdonú ingatlan adásvétele | | |
| Szociális ösztöndíjak (Bursa Hungarica) | | 198 |
| Általános isk. tanulók nappali rendsz. nevelése | | |
| Finanszírozási műveletek | | |
| Felhalmozási célú tartalék | | |
| **Önként vállalt feladatok forrásai és kiadásai:** | **2 239** | **18 700** |
| | | |
| **ÖSSZESEN:** | **7 322** | **39 574** |

# Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban

*9.számú melléklet*

*Ezer forintban !*

| Sor-szám | Kötelezettség jogcíme | Köt. váll. éve | 2014. előtti kifizetés | Kiadás vonzata évenként | | | | Összesen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2016. után | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=(4+5+6+7+8) |
| **1.** | **Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)** | | | 4 000 | | | | 4 000 |
| 2. | Folyószámlahitel- tőke | 2014. | | 4 000 | | | | 4 000 |
| 3. | Folyószámlahitel kamat | | | | | | | |
| **4.** | **Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)** | | | | | | | |
| 5. | Infrastruktúrális hitel -tőke | | | | | | | |
| 6. | Infrastruktúrális hitel -kamat | | | | | | | |
| 7. | Felhalmozási célú hiteltörlesztés-tőke | | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célő hitel - kamat | | | | | | | |
| **9.** | **Beruházás célonként** | | | | | | | |
| **10.** | ..... | | | | | | | |
| **11.** | **Felújítás feladatonként** | | | | | | | |
| **12.** | | | | | | | | |
| **13.** | **Összesen (1+4+7+9)** | | | 4 000 | | | | 4 000 |

*10.számú melléklet*

# Harc Község Önkormányzatának EU-s eszközök támogatásával megvalósuló projektjei

*Ezer forintban !*

| MEGNEVEZÉS | Bevételi előirányzat | Kiadási előirányzat |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ÖSSZESEN: | | |

# Az önkormányzat által felvett hitelállomány alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban

*11.számú melléklet*

*Ezer forintban !*

| Sor-szám | Hitel jellege | Felvétel éve | Lejárat éve | Hitel állomány január 1-jén | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2016. után |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | **Működési célú** | | | | | | |
| 2. | Működési célú hitel (folyószámla hitel) | 2014. | 2014. | 4.000 | | | |
| 3. | ..... | | | | | | |
| 4. | ..... | | | | | | |
| 5. | ..... | | | | | | |
| 6. | **Felhalmozási célú** | | | | | | |
| 7. | Felhalmozási célú hitel | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | ..... | | | | | | |
| 10. | ..... | | | | | | |
| 11. | **Összesen (1+6)** | | | **4.000** | | | |

*12..számú melléklet*

# Harc Község Önkormányzata által átadott pénzeszközök, támogatásértékű kiadások

*Ezer forintban !*

| KIADÁSI JOGCÍMEK | 2014. 3/4 évi tény |
|---|---|
| **Támogatásértékű kiadások** | |
| Kistérségi tagdíj | 154 |
| Óvodatársulás Sióagárd | 1 561 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Szekszárd MJV -Orvosi ügyeleti díj | |
| Bursa Hungarica ösztöndíj támogatása | 198 |
| | |
| Fadd Nagyközség Önkormányzata (ebrendészeti telep üzemeltetése) | 68 |
| Sárköz-Dunavölgyci-Siómente Egyesület (települési hozzájárulás) | |
| **Átadott pénzeszközök** | |
| | |
| Civil szervezeteknek nyújtott kölcsön | 250 |
| | |
| | |
| | |
| **ÖSSZESEN:** | **2 231** |

*13. sz. melléklet*

# Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

*Ezer forintban !*

| Sor-szám | Bevételi jogcím | Kedvezmény nélkül elérhető bevétel | Kedvezmények összege |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Helyi iparűzési adó | 5 332 | |
| 2. | Magánszemélyek komm.adója | 2 420 | |
| 3. | Termőföld bérbeadásából szárm. | | |
| 5. | Pótlék bevétel | 265 | |
| 7. | Gépjárműadó | 1 966 | |
| 8. | Talajterhelési díj | 51 | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| 19. | | | |
| 20. | | | |
| 21. | | | |
| 22. | | | |
| 23. | | | |
| 24. | | | |
| 25. | | | |
| 26. | | | |
| 27. | | | |
| 28. | | | |
| 29. | Összesen: | 10 034 | |

*14. sz. melléklet*

**Előirányzat-felhasználási ütemterv**
**(tervezett adatok alapján)**
**2013. évre**

*Ezer forintban !*

| Sor-szám | Megnevezés | Január | Február | Március | Április | Május | Június | Július | Auguszt. | Szept. | Okt. | Nov. | Dec. | Összesen: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ***Bevételek*** | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Működési bevételek | 1 715 | 1 715 | 6 984 | 1 715 | 1 715 | 1 715 | 1 715 | 1 715 | 6 984 | 1 715 | 1 715 | 1 715 | 31 318 |
| 4. | Támogatások | 2 678 | 2 678 | 2 678 | 2 678 | 2 679 | 2 679 | 2 679 | 2 679 | 2 679 | 2 679 | 2 678 | 2 678 | 32 142 |
| 5. | Felhalmozási és tőkejellegű bev. | | | | | 4 034 | | | | | | | | 4 034 |
| 6. | Átvett pénze. támog. é. bev. | | | | | | | | | | 5 152 | | | 5 152 |
| 7. | Finanszírozási bevételek | | 3 | 3 | 470 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 500 |
| 8. | Előző évi pénzmaradvány | 5 922 | | | | | | | | | | | | 5 922 |
| 9. | Előző évi állalkozási eredmény | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Egyéb bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | **Bevételek összesen:** | **10 315** | **4 396** | **9 665** | **4 863** | **8 431** | **4 397** | **4 397** | **4 397** | **9 666** | **9 549** | **4 396** | **4 396** | **78 868** |
| 12. | ***Kiadások*** | | | | | | | | | | | | | |
| 13. | Személyi juttatások | 1 251 | 1 251 | 1 251 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 15 003 |
| 14. | Járulékok | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 4 176 |
| 15. | Dologi jellegű kiadások | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 054 | 2 054 | 2 054 | 2 054 | 2 055 | 24 642 |
| 16. | Felhalm. és tőkejell. kiadások | | 10 512 | | | | | | | | | | | 10 512 |
| 17. | Támog. é. Kiadás, pénze. Átadás | 467 | 467 | 467 | 467 | 467 | 467 | 467 | 468 | 468 | 468 | 468 | 468 | 5 609 |
| 18. | Társad. És szoc. Juttatások | 1 674 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 12 674 |
| 19. | Tartalékok | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 88 | 1 100 |
| 20. | Hitelek kamatai, hiteltörlesztés | | | | | | | | | | | | | |
| 21. | Finanszírozási kiadások | | | 5 152 | | | | | | | | | | 5 152 |
| 23. | **Kiadások összesen:** | **5 885** | **15 723** | **10 363** | **5 210** | **5 210** | **5 210** | **5 210** | **5 212** | **5 212** | **5 212** | **5 211** | **5 209** | **78 868** |

**Likviditási terv**
**(tervezett adatok alapján)**
**2013. évre**

*15. sz. melléklet*

*Ezer forintban !*

| Sor-szám | Megnevezés | Január | Február | Március | Április | Május | Június | Július | Augusztus | Szept. | Okt. | Nov. | Dec. | Összesen: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ***Bevételek*** | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Pénzkészlet | 1 715 | 1 715 | 6 984 | 1 715 | 1 715 | 1 715 | 1 715 | 1 715 | 6 984 | 1 715 | 1 715 | 1 715 | 31 618 |
| 3. | Működési bevételek | 2 678 | 2 678 | 2 678 | 2 678 | 2 679 | 2 679 | 2 679 | 2 679 | 2 679 | 2 679 | 2 678 | 2 678 | 32 142 |
| 4. | Támogatások | | | | | 4 034 | | | | | | | | 4 034 |
| 5. | Felhalmozási és tőkejellegű bev. | | | | | | | | | | 5 152 | | | 5 152 |
| 6. | Átvett pénze. támog. é. bev. | | 3 | 3 | 470 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 500 |
| 7. | Finanszírozási bevételek | 5 922 | | | | | | | | | | | | 5 922 |
| 8. | Előző évi pénzmaradvány | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Előző évi állalkozási eredmény | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | Egyéb bevételek | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | **Bevételek összesen:** | **10 315** | **4 396** | **9 665** | **4 863** | **8 431** | **4 397** | **4 397** | **4 397** | **9 666** | **9 549** | **4 396** | **4 396** | **78 368** |
| 12. | ***Kiadások*** | | | | | | | | | | | | | |
| 13. | Személyi juttatások | 1 251 | 1 251 | 1 251 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 1 250 | 15 003 |
| 14. | Járulékok | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 348 | 4 176 |
| 15. | Dologi jellegű kiadások | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 053 | 2 054 | 2 054 | 2 054 | 2 054 | 2 055 | 24 642 |
| 16. | Felhalm. és tőkejell. kiadások | | 10 512 | | | | | | | | | | | 10 512 |
| 17. | Támog. é. Kiadás, pénze. Átadás | 467 | 467 | 467 | 467 | 467 | 467 | 467 | 468 | 468 | 468 | 468 | 468 | 5 609 |
| 18. | Társad. És szoc. Juttatások | 1 674 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 12 674 |
| 19. | Tartalékok | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 88 | 1 100 |
| 20. | Hitelek kamatai, hiteltörlesztés | | | | | | | | | | | | | |
| 21. | Finanszírozási kiadások | | | 5 152 | | | | | | | | | | 5 152 |
| 23. | Egyéb kiadások | | | | | | | | | | | | | |
| 24. | **Kiadások összesen:** | **5 885** | **15 723** | **10 363** | **5 210** | **5 210** | **5 210** | **5 210** | **5 212** | **5 212** | **5 212** | **5 212** | **5 209** | **78 868** |
| 25. | **Likviditási hiány/többlet** | **4 430** | **-11 327** | **-698** | **-347** | **3 221** | **-813** | **-813** | **-815** | **4 454** | **4 337** | **-816** | **-813** | |
| | **Halmozott likviditás** | | **-6 897** | **-7 595** | **-7 942** | **-4 721** | **-5 534** | **-6 347** | **-7 162** | **-2 708** | **1 629** | **813** | | |

**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

# 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KONCEPCIÓJA

Tárgy:Javaslat Harc Község Önkormányzata 2015. évi költségvetési koncepciójára

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési koncepció az önkormányzatok működésének, éves gazdálkodásának súlyponti eleme. Meghatározza a költségvetési rendelet összeállításának irányait, főbb szempontjait annak érdekében, hogy a beterjesztésre kerülő előirányzatok a biztonságos működés mellett a képviselő-testület által megfogalmazott célok, feladatok megvalósítását szolgálják.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 2014. szeptember 30-i módosítása megszüntette a polgármester azon kötelezettségét, hogy a költségvetési koncepciót benyújtsa a képviselő-testületnek, csökkentve az önálló, felelős önkormányzati gazdálkodás törvényi garanciált.
Ennek ellenére a fent leírtakra tekintettel az alábbiakban terjesztem elő a jövő évi költségvetési tervezést megalapozó, fő irányokat kijelölő javaslatot.

**I. Gazdasági kilátások és az önkormányzatok várható helyzete 2015-ben**

**A Kormányzat célkitűzései 2015. évben**

A nemrég nyilvánosságra hozott, 2015-ös büdzsé tervezési köriratából az derül ki: a kormány 2,8%-os hiánycélt tűzött ki.

Kormány legfontosabb gazdaságpolitikai célja továbbra is az államadósság csökkentése, és a foglalkoztatás bővítése. Magyarország 2011-ben megkezdte az államadósság csökkentését, amit 2012-ben és az azt követő időszakban is prioritásként kezel, a költségvetés hiányát tartósan 3% alatt fogja tartani. A munkahelyeket teremtő gazdaságpolitika élénkíti a növekedést, másfelől pedig az államháztartás hiányának fenntartható szerkezetben megvalósuló csökkentését célozza. Ezen kívül stabilizálja a nagy elosztó rendszerek finanszírozását, elősegíti a hátrányos helyzetben lévő rétegek, társadalmi csoportok, térségek felzárkózását is. Emellett a miniszter bejelentette, hogy csökkenteni kívánják az államháztartás kiadási oldalát, és szűkítik az újraelosztás mértékét. Ezen tényezők alapján a központi forrásokból tervezhető bevételeink szűkülésére vagy stagnálására számíthatunk.

Az éves infláció idén 0,4 százalék lesz, 2015-ben 2,6 százalékra gyorsulhat.

**Önkormányzatok várható helyzete 2015-ben**

A kormányzat lezártnak tekinti az önkormányzati rendszer átalakítását. A szociális rendszer igazságosabbá tételéből kihagyhatatlanok a helyi képviselő-testületek, nem lehet a távolból megmondani, kik azok, akik támogatásra érdemesek és támogatásra szorulnak. Az ellátásokhoz az államnak a forrásokat biztosítani kell, a döntésekben azonban a tervek szerint nagyobb szerep hárul majd az önkormányzatokra. Az önkormányzatok számos segély megítéléséért és kifizetéséért felelnek, a korábbi 90%-os támogatottság 70%-ra csökken.

**II. Főbb költségvetési irányelvek**

A jelenlegi és a várható gazdasági-, pénzügyi helyzetben a 2015. évi gazdálkodás során továbbra is előtérbe kell helyezni az alábbi szempontokat:

- a közfeladatokat ellátó intézményrendszer és a hivatal biztonságos működésének biztosítása, különös tekintettel a helyben maradó alapfeladatokra;

- a gazdálkodás során folyamatosan ügyelni kell a bevételek és kiadások egyensúlyára;

- az önkormányzat valamennyi területén racionális, hatékony, eredményes gazdálkodást kell folytatni;

- törekedni kell a tervezett bevételek teljes körű beszedésére, és az esetleges új bevételi források (lehetőségek) felkutatása;

- pályázati lehetőségek felkutatása, kihasználása.

Az önkormányzat alap előirányzatát a tervévet megelőző és eredeti előirányzatából kiindulva, az ún. szerkezeti változásokkal és a szintre hozásokkal módosítva határozta meg. A költségvetés összeállításával párhuzamosan körvonalazódó új ciklusprogramra és az elfogadott szakmai koncepciókban megfogalmazott célok elérésére is hangsúlyt kell helyezni.

A költségvetési koncepció összeállításakor számba vettük mindazon bevételeinket és kiadásainkat, amelyek

» jogszabályon alapulnak,

» szerződési, megállapodási kötelezettségen nyugszanak,

» a tapasztalatok alapján rendszeresen előfordulnak,

» eseti jelleggel vagy egyébként várhatóak, továbbá

– az eszközei hasznosításával függenek össze

**Bevételek**

**Intézményi működési bevételek**

Az *Intézményi működési bevételek* között kell számításba vennünk a tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételt, a nyújtott szolgáltatások ellenértékéből, a tulajdonosi bevételekből, az intézményi ellátási díjakból, az alkalmazottak térítéséből, az általános forgalmi adóból számított előirányzatot. Kimunkálásra kerül a működési célú hozam és kamatbevétel előirányzata is. A 2014. III. negyedévi szintet figyelembevétel tervezhető előirányzat:

**14.900 e Ft**

**Közhatalmi bevételek**

**Vagyoni típusú adók / Kommunális adó**

Magánszemélye kommunális adójára a 2014. évi előirányzat tervezhető.

**2.200 e Ft**

**Forgalmi típusú adók / Helyi adó**

Az *iparűzési adó* megosztásának módszerében nem várható változás. 2014. évi előirányzatunk várhatóan teljesülni fog, ezért 2015-re megalapozottan az ez évre ajánlott bevétel tervezhető

**6.000 e Ft**

**Átengedett központi adók / Gépjárműadó**

Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 30. § (1) bekezdése alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett gépjárműadó 40 %-a, és a gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100 %-a a települési önkormányzatot illeti meg.

A fentiekben részletezett központi rendelkezés értelmében az III. negyedéves adók beérkezése után elkészítettük az erre vonatkozó kimutatást, amely szerint a Kincstár központi gépjárműadó számlája javára 5.165 e Ft gépjárműadót, míg Költségvetési számlánk javára 3.443 e Ft gépjárműadót utaltunk. Ezek alapján a 2015. évre tervezett előirányzat:

**2.100 e Ft**

**Pótlék, Bírság, Egyéb bevételek**

A pótlékok és bírságok összegének tervezése soha nem a kivetésen – mert ilyen nincs –hanem a bevételen alapul. Nem lehet tudni előre, hogy mennyi lesz az összege, mivel nem ismert olyan adat, hogy hány adózó fog késve fizetni. Nem ismert az az adat sem, hogy hány esetben kell majd ellenőrzést indítani, ill. annak arányában milyen összegű adóbírság és késedelmi pótlék kerül majd előírásra. Eredeti előirányzatként nem tervezett.

**A központi működési támogatás**

A 2013-ban bevezetésre került feladatfinanszírozási rendszer, mely négy területre csoportosította a forrásokat: általános működtetés, helyben maradó köznevelési, szociális és gyermekjóléti, valamint kulturális feladatok támogatása. A benyújtott 2015. évi költségvetési törvény javaslat szereplő változások:

- közvilágítás fenntartásának támogatása: 10 000 fő alatti település támogatása 283 200 Ft-tól 320 000 Ft-ra nő.
- óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert pótlólagos összege: 4 012 000 Ft-ról 4 152 000 Ft-ra nő – a pedagógus életpálya bevezetése alapján
- óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert pótlólagos összege: 34 400 Ft-ról 35 000 Ft-ra nő.

Az óvodapedagógusok átlagbére és közterhei emelkedésének változása a kiadási oldalon a működési célú pénzeszközátadások növekedését eredményezheti a pedagógus életpálya bevezetésével és a pedagógus létszámhatással összefüggésben.

A tervezés során a 2014. évi előirányzatokat vettük alapul, kiegészítve a beterjesztett változásokkal.

**16.955 e Ft**

## A 2014.évi önkormányzati támogatások alakulása jogcímenként

| Jogcím | Fajlagos mérték | Mutató-szám | Összesen (2x3) |
|---|---|---|---|
| | Ft/fő | fő (ellátott) | E Ft |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | | | |
| Önkormányzati hivatal működésének támogatása | | | |
| Zöldterület-gazdálk. kapcsolatos feladatok ellátásának támog.Ft/ha | | | 1 902 |
| Közvilágítás fenntartásának támogatása | | | 2 752 |
| Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása | | | 100 |
| Közutak fenntartásának támogatása | | | 1 430 |
| Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok | | | |
| Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása | | | 4 000 |
| Kistelepülések szociális feladatainak ellátása | | | 924 |
| Gyermekétkeztetés bértámogatása | | | 4 077 |
| Óvodai, iskolai, kollégiumi étkeztetés támogatása | | | |
| Otthonközeli ellátás-szociális étkezés | 26 | 55 360 | 1 440 |
| Pénzbeli szociális juttatások | | | 330 |
| Beszámítás összege | | | |
| Otthonközeli ellátás-szociális étkezés | | | |
| Telep. önk. támogatása a nyilvános könyvtári és közműv. feladatokhoz | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Összesen: | | | 16 955 |

### Egyéb bevételt érintő intézkedések

Fokozott intézkedéseket kell tenni – valamennyi törvényes eszköz igénybevételével – a kintlévőségek behajtására, valamint új bevételi források keresésére.

### Támogatásértékű bevételek

Közfoglalkoztatás támogatási bevételére csak a 2014. évről áthúzódó hatósági szerződésekkel számoltunk.

**1.551 e Ft**

**Felhalmozási bevételek**

Az Önkormányzat a már benyújtott pályázatoknak megfelelően tervezi felhalmozási bevételét.

- Vis maior pályázat 36/12 hrsz. 5.524 e Ft

- Vis maior pályázat 97 hrsz. 2.463 e Ft

- Vis maior pályázat 36/12 hrsz. 11.833 e Ft

- DDOP Egészségügyi alapellátás fejlesztése 28.746 e Ft **48.566 e Ft**

**Finanszírozási bevételek**

Amennyiben a kiadási oldalon szereplő tételek között megszorításokat nem tud eszközölni az önkormányzat, úgy a vis maior pályázatok önrészének finanszírozására beruházási hitel felvétele szükséges. **4.737 e Ft**

Az alábbi táblázatban az Önkormányzat főbb, 2014. évi bevételi terv, 2014. III. negyedéves bevételi tény, valamint 2015. évi bevételi előirányzatait láthatjuk:

# BEVÉTELEK

*Ezer forintban !*

| Sor-szám | Bevételi jogcím | 2014. évi eredeti előirányzat | 2014. évi módosított előirányzat | 2015. évi tervezet |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | **I. Önkormányzat működési bevételei (1.1+1.2+1.3)** | **13 118** | **12 691** | **28 200** |
| 1.2. | **II. Működési célú átvett pénzeszközök** | **28 422** | **7 951** | **11 500** |
| 1.3. | **III. Működési bevételek (1.3.1+...+1.3.5)** | **18 540** | **18 000** | **18 300** |
| 1.3.1. | Illetékek | | | |
| 1.3.2. | Helyi adók | 8 340 | 8 068 | 8 200 |
| 1.3.3. | Átengedett központi adók | 2 200 | 1 966 | 2 100 |
| 1.3.4. | Bírságok, egyéb bevételek | | | |
| 2. | **II. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek (2.1+...2.5)** | | | |
| 2..1. | Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése | | | |
| 2..2. | Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei | | | |
| 2..3. | Pénzügyi befektetések bevételei | | | |
| 3. | **III. Támogatások, kiegészítések (3.1+...+3.7)** | **26 792** | **31 346** | **16 956** |
| 3.1. | Normatív hozzájárulások | | | |
| 3.2. | Központosított előirányzatok | 26 | 122 | |
| 3.3. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 13 709 | 10 419 | 10 673 |
| 3.4. | Gyermekétkeztetési feladatainak támogatása | 12 004 | 11 382 | 4 077 |
| 3.5. | Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása | | | 765 |
| 3.6. | Közművelődési feladatok támogatása | 1 053 | 801 | 1 440 |
| 3.7. | Normatív kötött felhasználású támogatás | | 1 044 | |
| 3.8. | Jövedelempótló támogatások kiegészítése | | 6 098 | |
| 3.9. | Egyéb központi támogatás | | 1 480 | |
| 3.10. | **Fejlesztési célú támogatások (5.7.1+...+5.7.4)** | | | |
| 3.10.1. | *Cél- címzett támogatás* | | | |
| 3.10.2. | *Területi kiegyenlítést szolg. fejl. célú támogatás* | | | |
| 3.10.3. | *Céljellegű decentralizált támogatás, vis maior* | | | |
| 3.10.4. | *Egyéb központi támogatás* | | | |
| 4. | **IV. Működési célú átvett pénzeszközök, átvett pénzeszk. (4.1+4.2)** | **9 884** | **5 518** | **50 117** |
| 4.1. | **Működési célú (6.1.1+...+6.1.4)** | **5 850** | **3 518** | **1 551** |
| 4.1.1. | *Támogatásértékű bevétel központi költségvetési szervtől* | | | |
| 4.1.2. | *Támogatásértékű bevétel OEP-től* | | | |
| 4.1.3. | *Támogatásértékű bevétel elkülönitett állami pénzalapoktól* | *5 850* | *3 518* | *1 551* |
| 4.1.3. | *Támogatásértékű bevétel önkormányzati szervektől* | | | |
| 4.1.4. | *Támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésütől* | | | |
| 4.1.5. | *Átvett pénzeszközök* | | | |
| 4.2. | **Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel (4.2.1+...+4.2.4)** | **4 034** | | **48 566** |
| 4.2.1. | *Támogatásértékű bevétel központi költségvetési szervtől* | *4 034* | | |
| 4.2.2. | *Támogatásértékű bevétel elkülönitett állami pénzalapoktól* | | | |
| 4.2.3. | *Támogatásértékű bevétel önkormányzati szervektől* | | | |
| 6.2.4. | *Támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésütől* | | | *48 566* |
| 5. | **V. Tőke jellegu visszatér. igénybev., értékp. bev. (5.1+5.2)** | | | |
| 5.1. | Működési célú kölcsön visszatér., értékpapír bev. | | | |
| 5.2. | Felhalmozási célú kölcsön visszatér., értékpapír bev. | | | |
| 6. | **VI. Finanszírozási bevételek (6.1+6.2)** | **5 152** | **9 612** | **4 737** |
| 6.1. | Hitelek, kölcsönök bevételei | 5 152 | 9 612 | 4 737 |
| 6.2. | Függő, átfutó bevételek | | | |
| 7. | **ÖSSZES BEVÉTEL (összesen) (1+4+5+6+8)** | **78 846** | **69 167** | **97 809** |
| 8. | **Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele (10.1+10.2)** | **5 922** | | |
| 8.1. | *Működési célú pénzmaradvány igénybevétele* | *5 922* | | |
| 8.2. | *Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele* | | | |
| 9. | Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele | | | |
| 10. | **Forráshiány** | | | |
| 11. | **Költségvetési bevételek összesen** | **78 846** | **69 167** | **97 809** |

**Kiadások**
**Személyi jellegű kiadások**
A 2015. évi személyi juttatások költségvetésének tervezésén belül, a 2015. évben esedékes átsorolások, jubileumi jutalmak is szerepelnek a koncepcióban.

A 2015. évi minimálbér, valamint az SZJA törvény változásairól jelen időpontban még nem állnak rendelkezésre adatok, így a koncepció összeállításánál a jelenleg érvényben lévő minimálbérrel és SZJA-val számoltunk.

2013. évtől az önkormányzat költségvetésében kell szerepeltetni a polgármester, alpolgármester valamint a képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíját és költségtérítését.

Az Mötv 2014-ben hatályba lépő rendelkezései között szerepelnek az önkormányzati tisztségviselőkre vonatkozó szabályok. Így a Mötv 35.§-a a helyi önkormányzati képviselők, a 71.§ (2) – (6) bekezdése a polgármester, valamint a 80.§-a az alpolgármester díjazásáról, költségtérítéséről szóló rendelkezések a 2014. évi önkormányzati választások napján léptek hatályba.

**13.920 e Ft**

**Közfoglalkoztatás**

Javaslom, hogy az Önkormányzat 2015. évi költségvetésében a közfoglalkoztatottak bér és járulék önrészét 106 e Ft-os szinten tervezzük, a 2015. évre áthúzódó szerződések miatt.

Mivel a közfoglalkoztatás 2015. évi elvárásai nem ismertek csak a koncepció elkészítésekor ismert áthúzódó hatósági szerződésekkel számoltunk.

**Munkaadói járulékok**

Szociális hozzájárulási adó 27%

**3.665 e Ft**

**Tervezett beruházások, felújítások**

**A 2015. év során tervezett főbb beruházások**

- Vis maior pályázat 36/12 hrsz. 7.891 e Ft (Önerő 30%, 2.367 e Ft)

- Vis maior pályázat 97 hrsz. 3.518 e Ft (Önerő 30%, 1.055 e Ft)

- Vis maior pályázat 36/12 hrsz. 13.148 e Ft (Önerő 10% 1.315 e Ft)

- DDOP Egészségügyi alapellátás fejlesztése 28.746 e Ft (Önerő 0%)

**53.303 e Ft**

**Támogatásértékű kiadások**

Változatlan működést feltételezve az óvodafenntartó társulásnak átadandó támogatásra a 2014. évi szinten tervezünk, ami azonban a gyereklétszám csökkenés és a finanszírozás szempontjából kedvezőtlen működés miatt valószínűleg emelkedni fog. **2.647 e Ft**

Megállapodás alapján működésre átadott pénzeszköz a háziorvosnak és az Egészségügyi Gondnokságnak. **2.502 e Ft**

**Szociális ágazat**

**Aktív korúak ellátása**

A rendszeres szociális segély, ezen belül az egészségkárosodott, és a 14 év alatti gyermeket egyedül nevelők keretét minimális mértékben szükséges tervezni a 2015. évre áthúzódó decemberi kifizetések miatt. (4 fő)

**82 e Ft**

A foglalkoztatást helyettesítő támogatásra ugyanilyen elvek szerint terveztünk. (31 fő)

**543 e Ft**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoctv.) 35. § (1) bekezdése alapján folyósított foglalkoztatást helyettesítő támogatásra kifizetett összegek, valamint a Szoctv. 2014. december 31-én hatályban lévő rendelkezései alapján, a Szoctv. 37.§ (1) bekezdés a)-d) pontjaiban szabályozott ellátás 2014. december hónapra járó, 2015. január hónapban fizetendő összege 70%-a tervezhető támogatásként.

A kiegészítő gyermeknevelési támogatás ellátási formára a normatív támogatás 100 %.

A normatív lakásfenntartási támogatás jelenlegi formájában megszűnik. A jövő évi tervezés során csak a decemberről áthúzódó kifizetéseket vettük figyelembe. (61 fő)

**268 e Ft**

2015. évben a 2015. január 1-jét megelőzően megállapított, a 2014. december 31-én hatályos Szoctv. 38. § (2) és (5) bekezdése alapján járó lakásfenntartási támogatásra, 55/A. § alapján járó adósságcsökkentési támogatásra kifizetett összegek 70%-a igényelhető támogatásként.

**Eseti ellátások**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 2014. január 1-i változása következtében a jogszabály által rögzített átmeneti segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, gyógyszersegély, temetési segély jogcímek megszűntek.

Helyettük gyűjtőkategóriaként „önkormányzati segély" került bevezetésre, ami magában foglalja a fenti megszűnő elnevezéseket.

Ezen a költségsoron 2014. évre 250 e Ft-ot terveztünk. Ami az időarányos felhasználást figyelembe véve elegendő. Ezért a 2015. évi költségvetésben e költségsor 2014. évihez képest változatlanul tartását javasoljuk.

**200 e Ft**

**Dologi kiadások**

A dologi kiadásokat a 2014. évi eredeti előirányzatból kiindulva az új feladatokat felsorolva és a megszűnt feladatokat kivéve terveztük.

**19.879 e Ft**

Az alábbi táblázatban az Önkormányzat főbb, 2014. évi kiadási terv, 2014. III. negyedéves kiadási tény, valamint 2015. évi kiadási koncepciós előirányzatait láthatjuk:

| KIADÁSOK | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | *Ezer forintban !* |
| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2014. évi eredeti előirányzat | 2014. 3/4 évi tény | 2015. évi tervezet |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 5 |
| 1. | I. Működési kiadások (1.1+...+1.7) | 68 103 | 46 895 | 93 780 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 15 003 | 18 100 | 13 920 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok | 4 176 | 3 667 | 3 665 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 24 642 | 14 523 | 19 879 |
| 1.4. | Egyéb folyó kiadások | | | |
| 1.5. | Működési célú támogatásértékű kiadás, pénzeszközátadás | 5 609 | 2 664 | 5 149 |
| 1.6. | Társadalom- és szociálpolitikai juttatások | 12 674 | 7 941 | 1 093 |
| 1.7. | Ellátottak pénzbeli juttatása | | | |
| 2. | II. Felhalmozási és tőkejellegű kiadások (2.1+...+2.5) | 10 612 | 10 401 | 53 303 |
| 2.1. | Felújítás | 5 888 | | |
| 2.2. | Intézményi beruházási kiadások | 4 624 | 10 401 | 53 303 |
| 2.3. | Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás, pénzeszközátadás | | | |
| 2.4. | Pénzügyi befektetések kiadásai | | | |
| 2.5. | Egyéb fejlesztési célú kiadás | | | |
| 3. | III. Tartalékok (3.1+3.2+3.3) | 1 100 | | |
| 3.1. | Általános tartalék | 1 100 | | |
| 3.2. | Működési célú céltartalék | | | |
| 3.3. | Fejlesztési célú tartalék | | | |
| 4. | IV. Hitelek kamatai | | | |
| 5. | V. Egyéb kiadások | | | |
| 6. | VI. Hitel-, kölcsöntörlesztés kiadásai | | | |
| 7. | VII. Finanszírozási kiadások (7.1+7.2) | | 11 898 | |
| 7.1. | Hitelek, kölcsönök kiadásai | | 11 898 | |
| 7.2. | Függő, átfutó kiadások | | | |
| 24. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7) | 79 815 | 69 194 | 147 083 |

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a koncepcióban megfogalmazott célkitűzéseket vitassa meg és fogadja el.

Határozati javaslat: az Önkormányzati Képviselő-testület

a/ a 2015. évi költségvetési koncepcióval és a költségvetés tervezésének alapjául szolgáló szempontokkal egyetért,

b/ felkéri a polgármestert, a koncepcióban foglaltak alapján a 2015. évi részletes költségvetést készítse el.

Határidő: b/ 2015. február 15.
Felelős: b/ polgármester

# RENDEZVÉNYNAPTÁR
# 2015.
# HARC FALUHÁZ – IKSZT

| IDŐPONT | RENDEZVÉNY NEVE | SZERVEZŐ |
|---|---|---|
| 01.17. | Pótszilveszter | IKSZT |
| 01.24. | „Régi értékeink" kiállítás megnyitó | IKSZT |
| 02.07. | Farsang | ÓVODA |
| 02.21. | Farsang | ISKOLA |
| 02.27-28 | Borverseny | NYUGDÍJASOK |
| 03.28. | Húsvéti kiállítás | IKSZT-ÉRTÉKŐRZŐ EGYESÜLET |
| 04.03. | Húsvéti kézműves foglalkozás | IKSZT |
| 04. 24. | Kistérségi nyugdíjas találkozó | NYUGDÍJASOK |
| 04. 29. | Anyák napja | ÓVODA |
| 05.01. | Majális | IKSZT |
| 05.04. | Anyák napja | ISKOLA |
| 05.16. | Művésztalálkozó/Galuska | ROZMARING DALKÖR |
| 05.29. | Évzáró | ÓVODA |
| 06.05. | Táncos évzáró | ISKOLA |
| 06.18. | Évzáró | ISKOLA |
| 07.11. | III. Népdaltalálkozó | ROZMARING DALKÖR |
| nyár | kézműves foglalkozások, pizsi party(lányoknak), habparty, katonai tábor (fiúknak), rendőrségi kutyabemutató, helyszínelő bemutató | |
| 09.12/19 | Szüreti nap | IKSZT |
| 10.05-11. | Országos könyvtári napok | IKSZT |
| 11.11. | Márton nap | IKSZT |
| 12.04. | Mikulás ünnepség | IKSZT |
| december | Karácsonyi kézműves | IKSZT |
| december | Karácsonyi kiállítás | IKSZT |
| 12.31. | Szilveszter | NYUGDÍJASOK |

**Állandó programok:**

mesevetítés, nyári foglalkozások,varrószakkör, irodalmi-történelmi est
Pilates: minden héten szerdán 19:00-20:00

Gyertyaláng
TEMETKEZÉS
7191 Hőgyész Fő utca 23
e-mail: gyertyalangtemetkezes@gmail.hu Ügyelet: 30/9295-609

# Harc Község
# 2014 éves Temető üzemeltetési beszámoló!

**2014 év során a 2013. szeptember 30. – án kötött és jelenleg érvényes, Kegyeleti Közszolgáltatási szerződés alapján történt a községi temető üzemeltetése.**

**2014. november 24. – ig 6 db temetés történt az év során a Községi Temetőben.**
**3 db koporsós temetés.**
**3 db urnás temetés.**

**A temetések közül 5 alaklommal merült fel hűtés igénye, helyi lakosok esetén.**

**Az év során 3 alkalommal végeztük el a temető teljes területének kaszálását, a Polgármester asszonnyal történt előzetes szóbeli egyeztetések szerint.**
**(a három alaklom akkor volt, mikor a település közmunkaprogramban résztvevőkkel nem tudta ellátni, de a Polgármester asszony szükségesnek tartotta a kaszálást).**

**A ravatalozó épületen jelentős karbantartást, felújítást nem kellett végezni.**

**1 alkalommal történt a hűtő kamra javítása, meghibásodás miatt.**

**Az érvényes, Kegyeleti Közszolgáltatási szerződésben rögzített díjakon emelés nem történt a vállalkozás részéről 2014 évben.**

**2014 év során a helyi Önkormányzat részéről köztemetés igény nem volt.**

**A temető alap infrastruktúrájában (víz és villamos energia ellátás), meghibásodás, zavartatás nem történt, javításra nem volt szükség.**

**kelt. Hőgyész 2014. november 23.**

Gyertyaláng
Temetkezés Kft.
7191 Hőgyész, Fő út 23.
Tel.: 74/[illegible] Mobil: 06-30/929-5609
.....
Botta György közp. i.vez

[redacted]

2014. 08. 19.

1003

ECO-TEXTIL ALAPÍTVÁNY

Tóth G.

**Tisztelt Polgármester Úr!**

**Tárgy: Használtruha-gyűjtőkonténerek kihelyezésének engedélyezése**

**Azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulunk Önhöz, hogy településükön támogatni szíveskedjen a környezetkímélő hulladékgazdálkodás megvalósulását, ECO-TEXTIL használtruha-gyűjtőkonténerek kihelyezésének engedélyezésével, melyhez konténerenként körülbelül 1 m2 szabad területhasználat szükséges.**

**Az általunk képviselt cég, 1992-es alakulása óta Európában vezető szerepet tölt be a hulladékok újrahasznosításában, különös tekintettel a használt ruhanemű gyűjtésére és feldolgozására. A cég a „Tőlünk Nektek" Alapítványán keresztül több nemzetközi karitatív szervezettel együttműködve segíti a rászorulókat is. A kérelem kedvező elbírálásával Ön hozzájárul beteg, fogyatékos gyermekek támogatásához is közvetlen környezetében, valamint a kommunális hulladék termelődésének ezáltali csökkentése révén a környezetünk szennyezésének további redukálásához egyaránt.**

**Az Európai Unió támogatja a szelektív hulladékgyűjtés kiterjesztését a használt ruházat területére is. A használt ruha begyűjtése utáni támogatás igénylésének lehetősége Európa sok országában működik. Társaságunkkal történő megállapodás esetén az elszállított éves mennyiséget leigazoljuk az esetleges támogatások igénylése céljából.**

**A gyűjtőkonténereken is feltüntetett tájékoztató szerint, arra kérnénk a tisztelt lakosságot, hogy a feleslegessé vált, tisztára mosott és becsomagolt textíliát, ruhaneműt, táskát, lábbelit, és nem használt játékot, helyezzék el ebbe a gyűjtőkonténerbe.**

**Az eddig kialakult Európai Uniós gyakorlat szerint háromezer fős településig, 1000 fő/1db, háromezer fő felett, pedig 700 fő/1db gyűjtőkonténer kihelyezése az optimális mennyiség. Harc környékén a lakosság függvényében, valamint a település szerkezetéből adódóan legalább 1 db gyűjtőkonténer kihelyezését tartanánk fontosnak.**

**A gyűjtőkonténerek kihelyezését az önkormányzattal egyeztetve, annak szempontjait (településkép, esztétika, praktikum, megközelíthetőség) maximálisan figyelembe véve végezzük. Ezeket célszerű a már meglévő szelektív hulladékgyűjtő szigetek mellé, vagy azoknak a közelében elhelyezni.**

**A gyűjtőkonténer biztonságos, esztétikus megjelenésű. Mérete 100 cm x 100 cm x 210 cm, színe krémszínű. (Lásd a mellékelt fotót)**

**A gyűjtőkonténerek ürítését és környezetének tisztán tartását saját gépjárművel, kéthetente (igény esetén sűrűbben) túraszerűen végezzük.**

[redacted]

ECO-TEXTIL ALAPÍTVÁNY

Az ürítés során a konténerek teljes tartalmát zsákokba rakjuk és elszállítjuk. A gyűjtőkonténerek és környezetük esztétikai állapotának megőrzése a mi feladatunk.

Amennyiben településükön bármely, egyéb karitatív szervezet (Egyházi, Vöröskereszt, stb.) már eddig is aktívan foglalkozott a rászorulók részére használtruha gyűjtéssel, akkor mi velük a kölcsönös hatékonyság érdekében együttműködünk.

Kedvező elbírálásukat előre is köszönjük.

Pécs, 2014.08.19.

Kérelmező:

Az ECO-TEXTIL Alapítvány megbízásából a pécsi székhelyű Royal Intertrans Kft.

Képviseli: Hársing Krisztián ügyvezető

+36 20/809-0990

info@royalintertrans.hu

Hársing Krisztián

[redacted]