**KÖLESDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALT**
**FENNTARTÓ ÖNKORMÁNYZATOK POLGÁRMESTEREI**

14/1-7/2014.

# M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,
Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,
Medina Község Önkormányzati Képviselő-testülete
Sióagárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete

**együttes ülést tart**

**2014. március 25.** napján (kedden) **19:00 órai** kezdettel.

*Az együttes ülésre ezúton tisztelettel meghívom, és – a minősített többséget igénylő döntések meghozhatósága érdekében – feltétlen megjelenésére számítunk.*

**Az ülés helye: Sióagárd, Művelődési Ház**

**Napirendi javaslat:**

**1.) Beszámoló a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi teljesítéséről**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző – írásbeli előterjesztés*

**2.) Beszámoló a működését megkezdő hatósági előadói munkakörrel kapcsolatos tapasztalatokról**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző – írásbeli előterjesztés*

**3.) A mezőőri szolgálattal kapcsolatos előterjesztés megtárgyalása**

*Előadó: Berényi István polgármester – írásbeli előterjesztés*

**4.) Beszámoló a Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző, bizottsági titkár– írásbeli előterjesztés*

**5.) Képviselői kérdések, hozzászólások, egyebek**

Kölesd, 2014. március 20.

*Siposné Csajbók Gabriella sk.*
*polgármester*

*Csapó László sk.*
*polgármester*

*Berényi István sk.*
*polgármester*

*Vén Attila sk.*
*polgármester*

*Háry János sk.*
*polgármester*

# JELENLÉTI ÍV

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,
Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,
Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,
Medina Község Önkormányzati Képviselő-testülete
és Sióagárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete

**2014. március 25.** napján (kedden) **19:00 órai** kezdettel tartott **együttes üléséről**

Az együttes ülésen jelen vannak:

**Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:**

| | | |
|---|---|---|
| Siposné Csajbók Gabriella | polgármester | ..... |
| Tóth Gábor | alpolgármester | ..... |
| László Lászlóné | | ..... |
| Marsai József | | ..... |
| Paksi István | képviselők | ..... |

**Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:**

| | | |
|---|---|---|
| Csapó László | polgármester | ..... |
| Ifj. Kovács József | alpolgármester | ..... |
| Kovács József | | ..... |
| Pintér Ferenc | | ..... |
| Tóth Henrietta | képviselők | ..... |

**Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:**

| | | |
|---|---|---|
| Berényi István | polgármester | ..... |
| Dr. Kiszler Gyula | alpolgármester | ..... |
| Csendes Sándor | | ..... |
| Csik László | | ..... |
| Gárdi Csaba | | ..... |
| Greifenstein József | | ..... |
| Zentai Béláné | képviselők | ..... |

**Medina Község Önkormányzati Képviselő-testület részéről:**

| | | |
|---|---|---|
| Vén Attila | polgármester | ..... |
| Balogh József | alpolgármester | ..... |
| Götz Csabáné | | ..... |
| Lang Katalin | | ..... |
| Szokics Elek | képviselők | ..... |

**Sióagárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete részéről:**

| | | |
|---|---|---|
| Háry János | polgármester | ..... |
| Hámori Szabolcs | alpolgármester | ..... |
| Horváth István | | ..... |
| Horváthné dr. Horváth Erika | | ..... |
| Kásler Cecília | | ..... |
| Kökény András István | | ..... |
| Dr. Say István | képviselők | ..... |

**<u>A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:</u>**

| | | |
|---|---|---|
| dr. Baranyai Eszter | jegyző | ..... |
| Balogh Györgyi | aljegyző | ..... |
| Hermann Henrietta | gazdasági vezető | ..... |
| Marosi Istvánné | jegyzőkönyvvezető | ..... |

**HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**
**KISTORMÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**
**KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**
**MEDINA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**
**SIÓAGÁRD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

***2014. MÁRCIUS 25-i***
*nyilvános, együttes ülésének*

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V E**

***Az ülésen hozott határozatok***

| *száma:* | *tárgya:* |
|---|---|
| 26/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetés módosításáról – Harc |
| 28/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetés módosításáról – Kölesd |
| 14/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetés módosításáról – Kistormás |
| 26/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetés módosításáról – Medina |
| 43/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetés módosításáról – Sióagárd |
| 27/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról– Harc |
| 15/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról – Kistormás |
| 29/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról – Kölesd |
| 27/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról – Medina |
| 44/2014. (III. 25.) | A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról – Sióagárd |
| 28/2014. (III. 25.) | A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló - Harc |
| 16/2014. (III. 25.) | A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló - Kistormás |
| 30/2014. (III. 25.) | A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló - Kölesd |
| 28/2014. (III. 25.) | A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló - Medina |
| 45/2014. (III. 25.) | A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló - Sióagárd |

# JEGYZŐKÖNYV

**Harc Község Önkormányzata Képviselő-testületének,**
**Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének,**
**Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének,**
**Medina Község Önkormányzata Képviselő-testületének,**
**Sióagárd Község Önkormányzata Képviselő-testületének**
**együttes üléséről**

**Készült**: Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Medina Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Sióagárd Község Önkormányzata Képviselő-testületének és Harc Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2014. március 25-én** (kedden) 19 órakor megtartott együttes üléséről

**Az ülés helye: Művelődési Ház Sióagárd**

**Jelen vannak**:

**Harci képviselő-testület részéről**

| | |
|---|---|
| Siposné Csajbók Gabriella | polgármester |
| László Lászlóné | |
| Paksi István | képviselők |
| Távol maradt: | |
| Tóth Gábor | alpolgármester |
| Marsai József | képviselő |

**Kistormási képviselő-testület részéről:**

| | |
|---|---|
| Csapó László | polgármester |
| ifj. Kovács József | alpolgármester |
| Kovács József | |
| Pintér Ferenc | |
| Tóth Henrietta | képviselők |

**Kölesdi képviselő-testület részéről:**

| | |
|---|---|
| Berényi István | polgármester |
| Csendes Sándor | |
| Gárdi Csaba | |
| Greifenstein József | |
| Zentai Béláné | képviselők |
| Távol maradt: | |
| dr. Kiszler Gyula | alpolgármester |
| Csik László | képviselő |

**Medinai képviselő-testület részéről**

| | |
|---|---|
| Vén Attila | polgármester |
| Balogh József | alpolgármester |
| Lang Katalin | |
| Szokics Elek | képviselők |
| Távol maradt: | |
| Götz Csabáné | képviselő |

**Sióagárdi képviselő-testület részéről**

| | |
|---|---|
| Háry János | polgármester |
| Hámori Szabolcs | alpolgármester |
| Horváth István | |
| Horváthné dr. Horváth Erika | |
| Kásler Cecília | |
| Kökény András István | |
| Dr. Say István | képviselők |

**A Közös Hivatal részéről:**

| | | |
|---|---|---|
| dr. Baranyai Eszter | jegyző | |
| Balogh Györgyi | aljegyző | |
| Hermann Henrietta | gazdasági vezető | |
| Marosi Istvánné | adóigazgatási jegyzőkönyvvezető | ügyintéző, |

Berényi István polgármester köszöntötte az együttes képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Betegségére tekintettel felkérte Sióagárd polgármesterét, mint házigazdát, hogy vezesse le az ülést.

Háry János polgármester felkérte a polgármestereket a határozatképesség megállapítására. Berényi István polgármester megállapította, hogy Kölesd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 fővel határozatképes. Csapó László polgármester megállapította, hogy Kistormás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 fővel határozatképes. Siposné Csajbók Gabriella polgármester megállapította, hogy Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3 fővel határozatképes. Vén Attila polgármester megállapította, hogy Medina Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 fővel határozatképes. Háry János polgármester megállapította, hogy Sióagárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 fővel határozatképes.

Ezt követően Háry János polgármester az ülést megnyitotta, és javaslatot tett a meghívóban szereplő napirend megtárgyalására. A képviselő-testületek a meghívóban szereplő napirendi pontokat külön szavazással, egyhangúlag elfogadták.

**NAPIREND:**

**1.) Beszámoló a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi teljesítéséről**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző – írásbeli előterjesztés*

**2.) Beszámoló a működését megkezdő hatósági előadói munkakörrel kapcsolatos tapasztalatokról**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző – írásbeli előterjesztés*

**3.) A mezőőri szolgálattal kapcsolatos előterjesztés megtárgyalása**

*Előadó: Berényi István polgármester – írásbeli előterjesztés*

**4.) Beszámoló a Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző, bizottsági titkár– írásbeli előterjesztés*

**5.) Képviselői kérdések, hozzászólások, egyebek**

Ezt követően a képviselő-testületek megkezdték a napirend szerinti ügyek megtárgyalását.

**1.) Beszámoló a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi teljesítéséről**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző – írásbeli előterjesztés*

*(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

Háry János polgármester ismertette a napirendi pontot és megkérdezte az előterjesztés előadóját, hogy kíván-e kiegészítést tenni.
Dr. Baranyai Eszter jegyző elmondta, hogy a napirend keretében két döntés meghozatalát kérik a testületektől. Az egyik a közös hivatal 2013. évi költségvetésének módosítása, amelyre a beszámoló elfogadása előtt most van utoljára lehetőség, a másik döntés pedig a beszámoló elfogadása, amennyiben azt elfogadhatónak tartják.
Kérte, hogy akinek kérdése van, tegye fel.

A napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az egyes polgármesterek településenként szavazásra bocsájtották a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását, majd a 2013. évi beszámoló elfogadását. A képviselő-testületek külön-külön szavazással az alábbi határozatokat hozták:

**Harc** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**26/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**

**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítása**

1) Harc Község Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a határozat melléklete szerint a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását.
2) A képviselő-testület megbízza Kölesd község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetésének módosítását építse bele Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének módosításába.
Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: 2014. április 15.

**Harc** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**27/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**
**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetése végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

1.) Harc Község Önkormányzat képviselő- testülete a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
2.) A képviselő- testület megbízza Kölesd község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetési beszámolóját Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének beszámolójába építse be.
Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: 2014. április 15.- az önkormányzati zárszámadáshoz kapcsolódó feladatokra

**Kistormás** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**14/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**
**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosításáról**

1) Kistormás Község Önkormányzatának Képviselő- testülete elfogadja a határozat melléklete szerint a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását.
2) A képviselő- testület megbízza Kölesd község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetésének módosítását építse bele Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének módosításába.
Felelős: Csapó László polgármester, a végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: 2014. április 15.

**Kistormás** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**15/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**
**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetése végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

1.) Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
2.) A képviselő- testület megbízza Kölesd község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetési beszámolóját Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének beszámolójába építse be.
Felelős: Csapó László polgármester, végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: 2014. április 15.- az önkormányzati zárszámadáshoz kapcsolódó feladatokra

**Kölesd** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**28/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**
**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosításáról**

1) Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a határozat melléklete szerint a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását.
2) A képviselő- testület megbízza Kölesd község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetésének módosítását építse bele Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének módosításába.
Felelős: Berényi István polgármester, a végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: 2014. április 15.

**Kölesd** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**29/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**

**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetése végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

1.) Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő- testülete a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

2.) A képviselő- testület megbízza Kölesd Község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetési beszámolóját Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének beszámolójába építse be.

Felelős: Berényi István polgármester, végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző

Határidő: 2014. április 15.- az önkormányzati zárszámadáshoz kapcsolódó feladatokra

**Medina** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**26/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**

**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítása**

1) Medina Község Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a határozat melléklete szerint a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását.

2) A képviselő- testület megbízza Kölesd község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetésének módosítását építse bele Kölesd Község Önkormányzat 2013.évi költségvetésének módosításába.

Felelős: Vén Attila polgármester, a végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző

Határidő: 2014. április 15.

**Medina** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**27/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**

**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetése végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

1.) Medina Község Önkormányzat Képviselő- testülete a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

2.) A képviselő- testület megbízza Kölesd község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetési beszámolóját Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének beszámolójába építse be.

Felelős: Vén Attila polgármester, végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző

Határidő: 2014. április 15.- az önkormányzati zárszámadáshoz kapcsolódó feladatokra

**Sióagárd** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**43/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**

**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítása**

1) Sióagárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a határozat melléklete szerint a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását.
2) A képviselő- testület megbízza Kölesd község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetésének módosítását építse bele Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének módosításába.
Felelős: Háry János polgármester, a végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: 2014. április 15.

**Sióagárd** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**44/2014. (I. 27.) önkormányzati határozat**

**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetése végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

1.) Sióagárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.
2.) A képviselő- testület megbízza Kölesd Község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetési beszámolóját Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének beszámolójába építse be.
Felelős: Háry János polgármester, a végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: 2014. április 15.- az önkormányzati zárszámadáshoz kapcsolódó feladatokra

**2.) Beszámoló a működését megkezdő hatósági előadói munkakörrel kapcsolatos tapasztalatokról**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző – írásbeli előterjesztés*

*(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

Háry János polgármester ismertette a napirendi pontot és megkérdezte a napirend előterjesztőjét, hogy kívánja-e az írásos előterjesztést kiegészíteni.

Dr. Baranyai Eszter jegyző elmondta, hogy nem kívánja az írásbeli előterjesztést kiegészíteni.

A napirendi ponttal kapcsolatosan további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az előterjesztés tartalmát a képviselő-testületek megismerték és tudomásul vették.

**3.) A mezőőri szolgálattal kapcsolatos előterjesztés megtárgyalása**

*Előadó: Berényi István polgármester – írásbeli előterjesztés*

Háry János polgármester ismertette a napirendi pontot és elmondta, hogy a közelmúltban felmerült az az elképzelés, hogy esetleg szeretnének közösen mezőőri szolgálatot működtetni. Megkérte Berényi Istvánt Kölesd község polgármesterét, hogy ismertesse az ezzel kapcsolatban elkészült előterjesztést.
Berényi István Kölesd polgármester elmondta, hogy a környéken már több településen működik ez a mezőőri szolgáltatás. Véleménye szerint a képviselő-testületek április végéig vitassák meg ezt a lehetőséget. Lehetőség van két – három mezőőr foglalkoztatására. Kölesd jónak tartja, csak az a kérdés, hogy hogyan tudják ezt a települések finanszírozni. Lehetőség van a földtulajdonosok részére hozzájárulás kivetéséhez, de finanszírozhatja az önkormányzat is a költségvetéséből.
Háry János Sióagárd polgármestere tájékoztatta a képviselő-testületeket, hogy Sióagárd képviselő-testülete pár perccel ezelőtt foglalkozott ezzel a kérdéssel és azt a döntést hozta, hogy levette a napirendről. Továbbá elmondta, hogy itt most erről szavazni nem kell ez csak gondolatébresztő volt. Majd mindenki a saját testületi ülésén meg fogja tárgyalni, kialakítja a véleményét és a következő együttes testületi ülésen visszatérnek erre.

A napirendi ponttal kapcsolatosan további kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az előterjesztés tartalmát a képviselő-testületek megismerték és tudomásul vették.

**4.) Beszámoló a Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről**

*Előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző, bizottsági titkár – írásbeli előterjesztés*

Háry János Sióagárd polgármestere ismertette a napirendi pontot és elmondta, hogy az előterjesztő a jegyző asszony és megkérdezte, hogy kívánja-e az írásbeli előterjesztést kiegészíteni.

Dr. Baranyai Eszter jegyző elmondta, hogy ő nem szeretné kiegészíteni, de dr. Say Istvánnak, a Megyei Értéktár Bizottság Elnökének szeretné átadni a szót, ha erre van lehetőség.

Dr. Say István a Megyei Értéktár Bizottság elnöke elmondta, hogy tájékoztatást szeretne adni arról, hogy mind az 5 testület nagy dicsérettel viszonyuljon a hivatalhoz, mert a hivatal közreműködésével olyan mennyiségű és nagyon hasznos felterjesztés érkezett, került a Megyei Értéktár Bizottság elé, hogy nagy számban kerülhettek be értékek a megyei értéktárba, sőt javaslat készült országos felterjesztésre is. A beérkezett felterjesztések háromnegyede a mi településeinkről érkezett. Más települések közül pl. bogyiszlói paprikatermesztés került be, a kulturális örökségből a bogyiszlói népviselet, az épített környezetből a szerb ortodox templom, a természeti környezetből a gyulaji dám és a bogyiszlói orchideás. Ezek közül hárommal kapcsolatban készül hungarikum javaslat. Készül a pincefalvakról egy előkészítő anyag. Borvidékek, mint a Tolnai és a Szekszárdi borvidékek, nem kaptak megyei minősítést.
A Bizottságnak az a véleménye, hogy bírálati elvként eldöntött az, hogy szelektáljanak, ne fogadjanak be mindent mindjárt. A negyven felterjesztett értékből így is 32 érték átment, vita nélkül elfogadták. A bizottságban levő építész úrnak volt az a javaslata, hogy a megyei műemléklistán rajta levő épületek automatikusan kerüljenek be az értéktárba.

Háry János Sióagárd polgármestere elmondta, hogy ha jól értette ezt a tájékoztatót, akkor ez egy folyamatos dolog.

Dr. Say István képviselő még annyit szeretett volna hozzá tenni, hogy a tervek szerint április utolsó csütörtökjén, délután lesz az a megyei ülés, amin még döntéseket kell hozni, már nem ilyen nagy számban, és ez az ülés nyilvános.

Háry János Sióagárd polgármestere megkérdezte, hogy van-e még kérdés.

Csendes Sándor kölesdi képviselő elmondta, hogy nagyon értékesnek tartja Kölesden az I. világháborús emlékművet, és elmondta, hogy szobrot nem lát sehol a felterjesztett értékek között.

Dr. Say István, a megyei értéktár bizottság elnöke elmondta, hogy ez is abba a kategóriába tartozik, melybe a pincefalu. Valószínű, hogy lesz a megyei értéktárban egy olyan kategória, mely Tolna megye emlékműveivel foglalkozik. Félnek attól, hogy ha bizonyos témákat befogadnak, akkor elindul egy lavina. Szerinte annak semmi értelme, hogy holnapután száz emlékművet terjesztenek fel.

Csendes Sándor képviselő elmondta, hogy szerinte kiemelkedően szép a kölesdi emlékmű.

Szokics Elek képviselő elmondta, hogy elhangzott az ortodox templom. Ez a medinai Ortodox templom, vagy csak a grábóci?

Dr. Say István Megyei Értéktár Bizottság elnöke elmondta, hogy a Medina szerb hagyományai egészében bekerültek a megyei értéktárba. Az ortodox templomról a szerb egyház dönt.

A napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Az egyes polgármesterek településenként szavazásra bocsájtották az előterjesztést, melyről a képviselő-testületek külön-külön szavazással az alábbi határozatokat hozták:

**Harc** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**28/2014. (III. 25.) önkormányzati határozat**
**A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló**

Harc Község Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámolót.
Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: azonnal

**Kistormás** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**16/2014. (III. 25.) képviselő-testületi határozat**
**A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló**

Kistormás Község Önkormányzatának Képviselő- testülete elfogadja a Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámolót.
Felelős: Csapó László polgármester
Határidő: azonnal

**Kölesd** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**30/2014. (III. 25.) képviselő-testületi határozat**
**A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló**

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámolót.
Felelős: Berényi István polgármester
Határidő: azonnal

**Medina** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**28/2014. (III. 25.) képviselő-testületi határozat**
**A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló**

Medina Község Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja a Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámolót.
Felelős: Vén Attila polgármester
Határidő: azonnal

**Sióagárd** Község Önkormányzati Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**45/2014. (III. 25.) képviselő-testületi határozat**
**A Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámoló**

Sióagárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Sió-menti Értéktár Bizottság tevékenységéről szóló beszámolót.
Felelős: Háry János polgármester
Határidő: azonnal

Egyéb megtárgyalnivaló nem lévén Háry János polgármester az ülést 19:15 órakor berekeszti.

kmft.

**Siposné Csajbók Gabriella**
**polgármester**

**Csapó László**
**polgármester**

**Berényi István**
**polgármester**

**Vén Attila**
**polgármester**

**Háry János**
**polgármester**

**dr. Baranyai Eszter**
**jegyző**

**Előterjesztés Kölesd, Harc, Kistormás, Medina és Sióagárd Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek 2014. március 25-én tartandó együttes ülésére**

**Tárgy: A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló**

**Előterjesztő és előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző**

**Az előterjesztést készítette: dr. Baranyai Eszter jegyző, Hermann Henrietta gazdasági vezető , Parrag Istvánné gazdálkodási előadó**

**Tisztelt Képviselő-testületek!**

Harc, Kistormás, Kölesd, Medina és Sióagárd Községek Önkormányzatai 2013. január 1-jei hatállyal létrehozták a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatalt. A közös önkormányzati hivatal költségvetése a székhely község Kölesd Községi Önkormányzat költségvetésében szerepel.

2013-tól jelentősen átalakult az önkormányzatok finanszírozási rendszere. A korábbi normatív finanszírozás helyébe a feladatfinanszírozás lépett.

Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCVI. törvény 2. számú melléklete alapján a központi költségvetés támogatást biztosított az önkormányzati hivatalok működési kiadásaihoz. A támogatás az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadásokra nyújt fedezetet.

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal elismert hivatali létszáma 12,98 fő. A támogatás mértéke 4.580.000 Ft/fő/év. Összes támogatás 59.448.400 Ft.

A költségvetés készítésénél az az elv érvényesült, hogy az állam által nyújtott támogatáson felül az önkormányzatoknak ne kelljen saját költségvetésükből a működéshez hozzájárulniuk. Ugyanakkor az e célra kapott állami támogatást teljes mértékben a hivatali feladatellátásra kell fordítani.

A finanszírozás az alábbiak szerint történt:

A közös hivatalhoz tartozó települések lélekszáma 4.942 fő.

| | |
|---|---|
| Kölesd: | 1.521 fő |
| Harc: | 937 fő |

| | |
|---|---|
| Kistormás: | 361fő |
| Medina: | 807 fő |
| Sióagárd: | 1.316 fő |

A költségvetési törvény szerint a társult települések Kistormás, Harc, Medina és Sióagárd Községek Önkormányzatainak költségvetésében szerepel a település lélekszámára jutó költségvetési támogatás, melynek mértéke 41.150 e Ft. A támogatás 1/12 részét a megállapodásban rögzítetteknek megfelelően Harc, Kistormás, Medina és Sióagárd Községek Önkormányzatai átutalták Kölesd Község Önkormányzatának, majd a támogatás intézményfinanszírozásként került továbbutalásra a közös hivatal számlájára.

A képviselő- testületek döntése értelmében 2013. szeptember hónaptól a megállapodástól eltérően csökkentett összegben kerültek átutalásra a települési támogatások, ami azonban a közös hivatal működésében nem okozott fennakadást.

2014-től a közös hivatal fenntartására nyújtott állami támogatást az állam már teljes összegben a székhely település önkormányzatának biztosítja.

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért a Számvitelről szóló 2000.évi C. törvény (a továbbiakban: Szt:) 151. § (3) bekezdés szerinti nyilvántartásban szereplő személy a felelős.

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett létszámkerete 16 fő, az átlagos statisztikai létszám 16 fő, a munkajogi állományi létszám 18 fő, 1 fő gyesen, 1 fő gyeden lévő.

**<u>Bevételi források és azok teljesítése:</u>**

- A hivatal intézményi működési bevétele 73 e Ft, ebből 12 e Ft kamatbevétel. Közhatalmi bevétel 5 e Ft. Működési célú támogatásértékű bevétel önkormányzattól, költségvetési szervtől 168 e Ft, mely a megszűnt Kölesd-Kajdacs Körjegyzőség bankszámla egyenleg átadásából ered.
- Intézményfinanszírozás: eredeti előirányzat 59.448 e Ft, módosított előirányzat 61.212 e Ft, a 2013. évi teljesítés 57.015 e Ft.

**Kiadások alakulása**

A költségvetési kiadások legnagyobb részét a személyi juttatások, illetve a járulékok képezik. A köztisztviselők illetményalapja a 2011. évi CXCIX. (Kttv.) alapján már évek óta változatlan, 38.650 forint. A köztisztviselőknek járó cafetéria-juttatás éves bruttó összege 193 e Ft, mely magában foglalja a munkáltató által fizetendő közterheket is.

- A hivatal rendszeres személyi juttatásainak eredeti előirányzata 34.485 e Ft, a módosított előirányzat 34.367 e Ft, teljesítés 32.418 e Ft. Nem rendszeres személyi juttatások eredeti előirányzat 2.904 e Ft, módosított előirányzat 4.543 e Ft, teljesítés 4.537 e Ft. A külső személyi juttatások eredeti előirányzata 0 e Ft, teljesítés 0 e Ft. Összességében a személyi juttatások eredeti előirányzata 37.389 e Ft, módosított előirányzata 38.910 e Ft a felhasználás 36.955 e Ft.
- A munkaadókat terhelő járulékok eredeti előirányzata 9.691 e Ft, módosított előirányzat 10.218 e Ft, a teljesítés 9.568 e Ft.

A dologi kiadások között irodaszer, szakkönyv, folyóirat, kis értékű tárgyi eszköz, (számítógép) szoftverbeszerzés, bankköltség, telefondíjak, kezelési költségek, belföldi kiküldetések, tanfolyami díjak, szakmai képzések költségei valamint a kirendeltségek által továbbszámlázott közmű költségek szerepelnek. Dologi kiadások között került elszámolásra a cafetéria juttatás után fizetett munkáltatói SZJA.

- Dologi kiadásokon belül a készletbeszerzések eredeti előirányzata 3.096 e Ft, módosított előirányzat 2.799 e Ft, a felhasználás 2.775 e Ft.
- A szolgáltatások kiadásainak eredeti előirányzata 7.178 e Ft, módosított előirányzat 6.625 e Ft, a teljesítés 4.653 e Ft. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó eredeti előirányzata 1.529 e Ft, módosított előirányzat 1.716 e Ft, teljesítés 1.716 e Ft.
- A dologi kiadások összességében: eredeti előirányzat 12.368 e Ft, a módosított előirányzat 11.862 e Ft, a teljesítés 9.743 e Ft.

Felhalmozási kiadások: Ügyviteli gép berendezés ( 3 db notebook ) vásárlás 467 e Ft értékben, a gépek a települések térítésmentes használatba kerültek.

**Értékpapír és hitelműveletek:** Nem rendelkezik hitellel.

**Vagyon alakulása**:

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal mérleg főösszege 528 ezer Ft. A befektetett eszközök állománya 0 e Ft. A forgóeszközök állománya 42 e Ft, melyből pénztári pénzkészlet 42 e Ft. A követelések vevői állománya 0 Ft, a pénzkészlet 42 e Ft, az aktív elszámolások 486 e Ft, mely személyi juttatásokkal kapcsolatos. A saját tőke egyenlege 0 e Ft. A tartalékok záró összege 528 e Ft. Hosszú lejáratú kötelezettségek nincsenek. A belföldi szállítók felé fennálló kötelezettség állománya 0 e Ft. Egyéb rövid lejáratú kötelezettség nincs. Passzív pénzügyi elszámolás nincs.

**Pénzmaradvány kimutatás:**

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013.évi működési célú szabad pénzmaradványa 4.725 e Ft.

- a Hivatal alulfinanszírozása kiutalatlan intézményi támogatás miatt: 4.197 e Ft,

- záró pénzkészlet: 42 e Ft,

- egyéb aktív elszámolások: 486 e Ft.

**Összefoglalva megállapítható, hogy a közös önkormányzati hivatal a rendelkezésre álló pénzügyi erőforrásokkal biztonságosan működtethető volt az elmúlt évben.** Sor kerülhetett kisebb infrastrukturális fejlesztésekre is, notebook vásárlással.

Az önkormányzatok a központ költségvetés által a hivatal működtetésére biztosított forrás segítségével finanszírozták a hivatalt.

Kérem a képviselő-testületeket, hogy a közös önkormányzati hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtását az előterjesztés és annak mellékletei szerint fogadják el.

Kölesd, 2014. március 20.

dr. Baranyai Eszter
jegyző

**Határozati javaslat:**

**A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról**

1.) Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő- testülete / Harc Község Önkormányzat képviselő- testülete / Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő- testülete / Medina Község Önkormányzat Képviselő- testülete / Sióagárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

2.) A képviselő- testületek megbízzák Kölesd Község polgármesterét, hogy a Közös Hivatal 2013.évi költségvetési beszámolóját Kölesd Községi Önkormányzat 2013.évi költségvetésének beszámolójába építse be.

Felelős: Berényi István polgármester, Síposné Csajbók Gabriella polgármester, Csapó László polgármester, Vén Attila polgármester, Háry János polgármester, a végrehajtásáért dr. Baranyai Eszter jegyző

Határidő: 2014. április 15.- az önkormányzati zárszámadáshoz kapcsolódó feladatokra

# *MELLÉKLETEK*

## Könyvviteli Mérleg

### Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal

| | | Előző évi állományi érték | Tárgyévi állományi érték |
|---|---|---|---|
| | **ESZKÖZÖK** | | |
| 01 | 1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke (111-ből,112-ből) | 0 | 0 |
| 02 | 2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke (111-ből,112-ből) | 0 | 0 |
| 03 | 3. Vagyoni értékű jogok (111-ből,112-ből) | 0 | 0 |
| 04 | 4. Szellemi termékek (111-ből,112-ből) | 0 | 0 |
| 05 | 5. Immateriális javakra adott előlegek (1181.,1182.) | 0 | 0 |
| 06 | 6. Immateriális javak értékhelyesbítése (119.) | 0 | 0 |
| **07** | **I. Immateriális javak összesen (01+...+06)** | **0** | **0** |
| 08 | 1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (121.,122-ből) | 0 | 0 |
| 09 | 2. Gépek, berendezések és felszerelések (1311.,1312-ből) | 0 | 0 |
| 10 | 3. Járművek (1321.,1322-ből) | 0 | 0 |
| 11 | 4. Tenyészállatok (141.,142-ből) | 0 | 0 |
| 12 | 5. Beruházások,felújítások (122-ből,127.,1312-ből,1317.,1322-ből,1327.,142-ből,147.) | 0 | 0 |
| 13 | 6. Beruházásra adott előlegek (128.,1318.,1328.,148.1598.,1599.) | 0 | 0 |
| 14 | 7. Állami készletek, tartalékok (1591.,1592.) | 0 | 0 |
| 15 | 8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (129.,1319.,1329.,149.) | 0 | 0 |
| **16** | **II. Tárgyi eszközök összesen (08+...+15)** | **0** | **0** |
| 17 | 1. Tartós részesedés (1711., 1751.) | 0 | 0 |
| 18 | Ebből - tartós társulási részesedés (1711-ből, 1751-ből) | 0 | 0 |
| 19 | 2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (172-174.,1752.) | 0 | 0 |
| 20 | 3. Tartósan adott kölcsön (191-194-ből,1981-ből) | 0 | 0 |
| 21 | 4. Hosszú lejáratú betétek (178., 1988.) | 0 | 0 |
| 22 | Ebből: 4/a Hosszú lejáratú betétek bekerülési (könyv szerinti) értéke (178) | 0 | 0 |
| 23 | 4/b Hosszú lejáratú betétek elszámolt értékvesztése (1988) | 0 | 0 |
| 24 | 5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (195-ből, 1982-ből) | 0 | 0 |
| 25 | 6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (179.) | 0 | 0 |
| **26** | **III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (17+19+20+21+24+25)** | **0** | **0** |
| 27 | 1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök (161., 162.) | 0 | 0 |
| 28 | 2. Koncesszióba adott eszközök (163., 164.) | 0 | 0 |
| 29 | 3. Vagyonkezelésbe adott eszközök (167., 168.) | 0 | 0 |
| 30 | 4. Vagyonkezelésbe vett eszközök (165., 166.) | 0 | 0 |
| 31 | 5. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök értékhelyesbítése (169.) | 0 | 0 |
| **32** | **IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (27+...+31)** | **0** | **0** |
| **33** | **A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (07+16+26+32)** | **0** | **0** |
| 34 | 1. Anyagok (21., 241.) | 0 | 0 |
| 35 | 2. Befejezetlen termelés és félkész termékek (253., 263.) | 0 | 0 |
| 36 | 3. Növendék-, hízó és egyéb állatok (252., 262.) | 0 | 0 |
| 37 | 4. Késztermékek (251., 261.) | 0 | 0 |
| 38 | 5. Áruk, betétdíja gönyölegek, közvetített szolgáltatások (22., 231., 232., 234., 242., 243., 244., 246.) | 0 | 0 |
| 39 | 6. Követelés fejében átvett eszközök, készletek ( 233., 245.) | 0 | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **40** | **I. Készletek összesen (34+...+39)** | **0** | **0** |
| 41 | 1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők) (282., 283., 284., 2882., 2883., 2884.) | 0 | 0 |
| 42 | 2. Adósok (281., 2881.) | 0 | 0 |
| 43 | 3. Rövid lejáratú adott kölcsönök (27., 278, 19-ből) | 0 | 0 |
| 44 | Ebből: - tartósan adott kölcsönökből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részletek (191-194-ből, 1981-ből) | 0 | 0 |
| 45 | 4. Egyéb követelések (285-287., 2885., 2886., 2889., 19-ből) | 0 | 0 |
| 46 | Ebből: - támogatási program előlegek (2871.) | 0 | 0 |
| 47 | - előfinanszírozás miatti követelések (2876.) | 0 | 0 |
| 48 | - támogatási programok szabálytalan kifizetése miatti követelések (2872.) | 0 | 0 |
| 49 | - nemzetközi támogatási programok miatti követelések (2874.) | 0 | 0 |
| 50 | - garancia- és kezességvállalásból származó követelések (2873.) | 0 | 0 |
| 51 | - egyéb hosszú lejáratú követelésekből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részletek (195-ből, 1982-ből) | 0 | 0 |
| **52** | **II. Követelések összesen (41+42+43+45)** | **0** | **0** |
| 53 | 1. Forgatási célú részesedés (295-ből, 298-ból) | 0 | 0 |
| 54 | 1/a Forgatási célú részesedés bekerülési (könyv szerinti) értéke (295-ből) | 0 | 0 |
| 55 | 1/b Forgatási célú részesedés elszámolt értékvesztése (298-ból) | 0 | 0 |
| 56 | 2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (291-ből, 292-ből, 293-ból, 294-ből, 298-ból) | 0 | 0 |
| 57 | 2/a Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír bekerülési (könyv szerinti) értéke (291-ből, 292-ből, 293-ból, 294-ből) | 0 | 0 |
| 58 | 2/b Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír elszámolt értékvesztése (298-ból) | 0 | 0 |
| **59** | **III. Értékpapírok összesen (53+56)** | **0** | **0** |
| 60 | 1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (31.) | 0 | 42 |
| 61 | 2. Költségvetési pénzforgalmi számlák (32.) | 0 | 0 |
| 62 | Ebből: 2/a Költségvetési pénzforgalmi számlák bekerülési (könyv szerinti) értéke (32-ből) | 0 | 0 |
| 63 | 2/b Költségvetési pénzforgalmi számlák elszámolt értékvesztése (329.) | 0 | 0 |
| 64 | 3. Elszámolási számlák (33-34.) | 0 | 0 |
| 65 | 4. Idegen pénzeszközök számlái (35-36.) | 0 | 0 |
| 66 | Ebből: 4/a Idegen pénzeszközök bekerülési (könyv szerinti) értéke (35-ből, 36-ból) | 0 | 0 |
| 67 | 4/b Idegen pénzeszközök elszámolt értékvesztése (3599, 369) | 0 | 0 |
| **68** | **IV. Pénzeszközök összesen (60+61+64+65)** | **0** | **42** |
| 69 | 1. Költségvetési aktív függő elszámolások (391.) | 0 | 0 |
| 70 | 2. Költségvetési aktív átfutó elszámolások (392., 395., 396., 398.) | 0 | 486 |
| 71 | 3. Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások (394.) | 0 | 0 |
| 72 | 4. Költségvetésen kívüli aktív pénzügyi elszámolások (399.) | 0 | 0 |
| **73** | **V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen (69+...+72)** | **0** | **486** |
| **74** | **B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (40+52+59+68+73)** | **0** | **528** |
| **75** | **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (33+74)** | **0** | **528** |
| | **FORRÁSOK** | | |
| | 1 | | |
| 76 | 1. Kezelésbe vett eszközök tartós tőkéje (4111.) | 0 | 0 |
| 77 | 2. Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje (4112.) | 0 | 0 |
| **78** | **I. Tartós tőke (76+77)** | **0** | **0** |
| 79 | 1. Kezelésbe vett eszközök tőkeváltozása (412.) | 0 | 0 |
| 80 | 2. Saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása (413.) | 0 | 0 |
| **81** | **II. Tőkeváltozások (79+80)** | **0** | **0** |
| 82 | 1. Kezelésbe vett eszközök értékelési tartaléka (4171.) | 0 | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 83 | 2. Saját tulajdonban lévő eszközök értékelési tartaléka (4172.) | 0 | 0 |
| **84** | **III. Értékelési tartalék (82+83)** | **0** | **0** |
| **85** | **D) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (78+81+84)** | **0** | **0** |
| 86 | 1. Költségvetési tartalék elszámolása (4211., 4214.) (87+88) | 0 | 528 |
| 87 | Ebből: - tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása (4211.) | 0 | 528 |
| 88 | - előző év(ek) költségvetési tartalék elszámolása (4214.) | 0 | 0 |
| 89 | 2. Költségvetési pénzmaradvány (4212.) | 0 | 0 |
| 90 | 3. Költségvetési kiadási megtakarítás (425.) | 0 | 0 |
| 91 | 4. Költségvetési bevételi lemaradás (426.) | 0 | 0 |
| 92 | 5. Előirányzat-maradvány (424.) | 0 | 0 |
| **93** | **I. Költségvetési tartalékok összesen (86+89+...+92)** | **0** | **528** |
| 94 | 1. Vállalkozási tartalék elszámolása (4221., 4224.) (95+96) | 0 | 0 |
| 95 | Ebből: - tárgyévi vállalkozási tartalék elszámolása (4221.) | 0 | 0 |
| 96 | - előző év(ek) vállalkozási tartalék elszámolása (4224.) | 0 | 0 |
| 97 | 2. Vállalkozási maradvány (4222., 4223.) | 0 | 0 |
| 98 | 3. Vállalkozási kiadási megtakarítás (427.) | 0 | 0 |
| 99 | 4. Vállalkozási bevételi lemaradás (428.) | 0 | 0 |
| **100** | **II. Vállalkozási tartalékok összesen (94+97+98+99)** | **0** | **0** |
| **101** | **E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN (93+100)** | **0** | **528** |
| 102 | 1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök (43512., 43612.) | 0 | 0 |
| 103 | 2. Tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból (43411-ből) | 0 | 0 |
| 104 | 3. Tartozások működési célú kötvénykibocsátásból (43412-ből) | 0 | 0 |
| 105 | 4. Beruházási és fejlesztési hitelek (431112., 432112., 43312.) | 0 | 0 |
| 106 | 5. Működési célú hosszú lejáratú hitelek (431122., 432122.) | 0 | 0 |
| 107 | 6. Pénzügyi lízing miatti kötelezettségek (437-ből) | 0 | 0 |
| 108 | 7. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek (438-ból) | 0 | 0 |
| 109 | Ebből: - hosszú lejáratú szállítói tartozások (4386) | 0 | 0 |
| **110** | **I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen (102+...+108)** | **0** | **0** |
| 111 | 1. Rövid lejáratú kapott kölcsönök (43511., 43611., 4531., 4541.) | 0 | 0 |
| 112 | Ebből: - hosszú lejáratra kapott kölcsönök következő évet terhelő törlesztő részletei (43511., 43611.) | 0 | 0 |
| 113 | 2. Rövid lejáratú hitelek (4311-ből, 4321-ből, 4331-ből, 4511., 4521., 4551.,4561.) | 0 | 0 |
| 114 | Ebből: - likvid hitelek (455-ből, 456-ból) | 0 | 0 |
| 115 | - beruházási, fejlesztési hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (431111., 432111., 43311.) | 0 | 0 |
| 116 | - működési célú hosszú lejáratú hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (431121., 432121.) | 0 | 0 |
| 117 | 3. Rövid lejáratú tartozások kötvénykibocsátásból (4341-ből, 457-ből) (118+119+120) | 0 | 0 |
| 118 | Ebből: - rövid lejáratú működési célú kötványkibocsátások (457-ből) | 0 | 0 |
| 119 | - felhalmozási célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (43411-ből) | 0 | 0 |
| 120 | - működási célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (43412-ből) | 0 | 0 |
| 121 | 4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók) (441-443.,4386-ból) (122+123) | 0 | 0 |
| 122 | Ebből: - tárgyévi költségvetést terhelő szállítói kötelezettségek | 0 | 0 |
| 123 | - tárgyévet követő évet terhelő szállítói kötelezettségek | 0 | 0 |
| 124 | 5. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (437-ből, 438-ból, 444., 445., 446., 447., 449.) | 0 | 0 |
| 125 | Ebből: - váltótartozások (444.) | 0 | 0 |
| 126 | - munkavállalókkal szembeni különféle kötelezettségek (445.) | 0 | 0 |
| 127 | - költségvetéssel szembeni kötelezettségek (446.) | 0 | 0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 128 | - helyi adó túlfizetése miatti kötelezettségek (4472.) | 0 | 0 |
| 129 | - támogatási program előlege miatti kötelezettségek (4491.) | 0 | 0 |
| 130 | - előfinanszírozás miatti kötelezettségek (4495.) | 0 | 0 |
| 131 | - szabálytalan kifizetések miatti kötelezettségek (4492.) | 0 | 0 |
| 132 | - nemzetközi támogatási programok miatti kötelezettségek (4494.) | 0 | 0 |
| 133 | - garancia és kezességvállalásból származó kötelezettségek (4493.) | 0 | 0 |
| 134 | - egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek következő évet terhelő törlesztő részletei (438-ból) | 0 | 0 |
| 135 | - tárgyévi költségvetést terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (4499-ből) | 0 | 0 |
| 136 | - a tárgyévet követő évet terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (4499-ből) | 0 | 0 |
| 137 | - egyéb különféle kötelezettségek (4499-ből) | 0 | 0 |
| **138** | **II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen (111+113+117+121+124)** | **0** | **0** |
| 139 | 1. Költségvetési passzív függő elszámolások (481.) | 0 | 0 |
| 140 | 2. Költségvetési passzív átfutó elszámolások (482., 485., 486.) | 0 | 0 |
| 141 | 3. Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások (483-484.) | 0 | 0 |
| 142 | 4. Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások (488) | 0 | 0 |
| 143 | Ebből: - Költségvetésen kívüli letéti elszámolások (488-ból) | 0 | 0 |
| 144 | - Nemzetközi támogatási programok deviza elszámolása (488-ból) | 0 | 0 |
| **145** | **III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen (139+...+142)** | **0** | **0** |
| **146** | **F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (110+138+145)** | **0** | **0** |
| **147** | **FORRÁSOK ÖSSZESEN (85+101+146)** | **0** | **528** |

# Intézményi költségvetés

| | Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Rendszeres személyi juttatás (=02/09) | 34 485 | 34 367 | 32 418 |
| 02 | Nem rendszeres személyi juttatás (=02/42) | 2 904 | 4 543 | 4 537 |
| 03 | Külső személyi juttatások (=02/48) | 0 | 0 | 0 |
| **04** | **Személyi juttatások (01+02+03)** | **37 389** | **38 910** | **36 955** |
| **05** | **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=02/54)** | **9 691** | **10 218** | **9 568** |
| 06 | ebből: Egészségügyi hozzájárulás (=02/52) | 379 | 379 | 375 |
| **07** | **Dologi kiadások (=03/69)** | **12 368** | **11 863** | **9 743** |
| 08 | ebből: Nemzetközi tagsági díjak (=03/57) | 0 | 0 | 0 |
| 09 | ebből: Kamatkiadások (=03/66) | 0 | 0 | 0 |
| 10 | ebből: Különféle költségvetési befizetések (=03/55) | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (=04/01) | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=04/11) | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=04/21) | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Működési célú támogatásértékű kiadások (=04/31) | 0 | 0 | 0 |
| 15 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (=04/32) | 0 | 0 | 0 |
| 16 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=04/41) | 0 | 0 | 0 |
| 17 | Működési célú pénzeszközátadások államháztartáson kívülre (=04/52) | 0 | 0 | 0 |
| 18 | Tartalékok (működési célú) (=04/57) | 0 | 0 | 0 |
| **19** | **Egyéb működési célú kiadások összesen (11+...+18)** | **0** | **0** | **0** |
| **20** | **Ellátottak pénzbeli juttatásai (=12/50)** | **0** | **0** | **0** |
| **21** | **Működési kiadások összesen (04+05+07+19+20)** | **59 448** | **60 991** | **56 266** |
| **22** | **Felújítások (ÁFA-val) (=05/06)** | **0** | **0** | **0** |
| **23** | **Beruházások (ÁFA-val) (=05/17)** | **0** | **467** | **467** |
| 24 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (=04/59) | 0 | 0 | 0 |
| 25 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=04/69) | 0 | 0 | 0 |
| 26 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=04/79) | 0 | 0 | 0 |
| 27 | Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások (=04/89) | 0 | 0 | 0 |
| 28 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (=04/90) | 0 | 0 | 0 |
| 29 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=04/99) | 0 | 0 | 0 |
| 30 | Lakástámogatás (=04/100) | 0 | 0 | 0 |
| 31 | Felhalmozási célú pénzeszközátadások államháztartáson kívülre (=04/111) | 0 | 0 | 0 |
| 32 | Felhalmozási célú céltartalék (=04/112) | 0 | 0 | 0 |
| 33 | Befektetési célú részesedések vásárlása (=04/113) | 0 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 34 | Meglévő tartós részesedéshez kapcsolódó tőkeemelés kiadása (=04/114) | 0 | 0 | 0 |
| **35** | **Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen (24+...+34)** | **0** | **0** | **0** |
| **36** | **Felhalmozási kiadások összesen (22+23+35)** | **0** | **467** | **467** |
| **37** | **Költségvetési kiadások (21+36)** | **59 448** | **61 458** | **56 733** |
| **38** | **Intézményi működési bevételek (=07/23)** | **0** | **73** | **73** |
| 39 | ebből: Kamatbevételek(=07/19+07/20) | 0 | 12 | 12 |
| 40 | Önkormányzatok működési költségvetési támogatása (=09/23) | 0 | 0 | 0 |
| 41 | Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések (=09/24) | 0 | 0 | 0 |
| 42 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülés államháztartáson belülről (=09/25) | 0 | 0 | 0 |
| 43 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele, megtérülése államháztartáson belülről (=09/35+09/134) | 0 | 0 | 0 |
| 44 | Működési célú támogatásértékű bevételek (=09/46) | 0 | 168 | 168 |
| **45** | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09/47) (40+...+44)** | **0** | **168** | **168** |
| 46 | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülés államháztartáson kívülről (=09/48) | 0 | 0 | 0 |
| 47 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=09/57) | 0 | 0 | 0 |
| 48 | Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről (=09/68) | 0 | 0 | 0 |
| **49** | **Működési célú átvett pénzeszközök (=09/69) (46+47+48)** | **0** | **0** | **0** |
| **50** | **Közhatalmi bevételek (=16/26)** | **0** | **5** | **5** |
| **51** | **Működési bevételek mindösszesen (38+45+49+50)** | **0** | **246** | **246** |
| 52 | Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése összesen (ÁFA-val) (=08/13) | 0 | 0 | 0 |
| 53 | Tartós részesedések értékesítése (=08/21) | 0 | 0 | 0 |
| 54 | Meglévő részesedések tőkekivonásához tőkeleszállításához kapcsolódó bevételek (=08/22) | 0 | 0 | 0 |
| 55 | Egyéb pénzügyi befektetések bevételei (=08/28-08/21-08/22) | 0 | 0 | 0 |
| 56 | ebből: Kamatbevételek(=08/25+08/26) | 0 | 0 | 0 |
| 57 | Felhalmozási bevételek (egyéb) (=08/14+08/15+08/16+08/17) | 0 | 0 | 0 |
| **58** | **Felhalmozási bevételek (52+53+54+55+57)** | **0** | **0** | **0** |
| 59 | Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása (=09/79) | 0 | 0 | 0 |
| 60 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülés államháztartáson belülről (=09/80) | 0 | 0 | 0 |
| 61 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele, megtérülése államháztartáson belülről (=09/90+09/144) | 0 | 0 | 0 |
| 62 | Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek (=09/101) | 0 | 0 | 0 |
| **63** | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=09/102) (59+...+62)** | **0** | **0** | **0** |
| 64 | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülés államháztartáson kívülről (=09/103) | 0 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 65 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=09/112) | 0 | 0 | 0 |
| 66 | Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről (=09/123) | 0 | 0 | 0 |
| **67** | **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=09/124) (64+...+66)** | **0** | **0** | **0** |
| **68** | **Felhalmozási bevételek mindösszesen (58+63+67)** | **0** | **0** | **0** |
| **69** | **Költségvetési bevételek mindösszesen (51+68)** | **0** | **246** | **246** |
| **70** | **Működési költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (21 - 51)** | **59 448** | **60 745** | **56 020** |
| **71** | **Felhalmozási költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (36 - 68)** | **0** | **467** | **467** |
| 72 | Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások (=06/29) | 0 | 0 | 0 |
| 73 | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása (=06/18) | 0 | 0 | 0 |
| 74 | Különböző finanszírozási kiadások (=06/30-06/18-06/29) | 0 | 0 | 0 |
| **75** | **Finanszírozási kiadások összesen (72+73+74)** | **0** | **0** | **0** |
| **76** | **Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások (=06/34)** | **0** | **0** | **486** |
| 77 | Maradvány működési célú igénybevétele (=10/15+10/17) | 0 | 0 | 0 |
| 78 | Maradvány felhalmozási célú igénybevétele (=10/16+10/18) | 0 | 0 | 0 |
| 79 | Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások (=10/19) | 0 | 0 | 0 |
| 80 | Központi, irányítószervi támogatás (=10/24) | 59 448 | 61 212 | 57 015 |
| 81 | Különböző finanszírozási bevételek (=10/34-10/20-10/24) | 0 | 0 | 0 |
| **82** | **Finanszírozási bevételek összesen (77+...+81)** | **59 448** | **61 212** | **57 015** |
| **83** | **Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek (=10/38)** | **0** | **0** | **0** |
| **84** | **Tárgyévi kiadások (37+75+76)** | **59 448** | **61 458** | **57 219** |
| **85** | **Tárgyévi bevételek (69+82+83)** | **59 448** | **61 458** | **57 261** |
| **86** | **Pénzkészlet január 1-jén** | **0** | **0** | **0** |
| **87** | **Pénzkészlet a tárgyidőszak végén** | **0** | **0** | **42** |
| 88 | Foglalkoztatottak létszáma (fő) - időszakra | 0 | 16 | 16 |
| 89 | Munkajogi létszám (fő) a tárgyidőszak végén | 0 | 0 | 18 |

# PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS

## Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal

| | | Előző év | Tárgyév |
|---|---|---|---|
| 01 | 1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei | 0 | 0 |
| 02 | 2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei | 0 | 0 |
| 03 | 3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei | 0 | 42 |
| **04** | **A. Záró pénzkészlet (1+2+3)** | **0** | **42** |
| 05 | 4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya | 0 | 0 |
| 06 | 5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-) | 0 | 0 |
| **07** | **B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)** | **0** | **0** |
| 08 | - Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege | 0 | 0 |
| 09 | - Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege | 0 | 486 |
| 10 | - Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege | 0 | 0 |
| 11 | 6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege | 0 | 486 |
| 12 | - Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-) | 0 | 0 |
| 13 | - Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-) | 0 | 0 |
| 14 | - Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-) | 0 | 0 |
| 15 | 7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-) | 0 | 0 |
| **16** | **C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (±)** | **0** | **486** |
| 17 | 8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-) | 0 | 0 |
| 18 | 9. Előző évben (években) képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-) | 0 | 0 |
| **19** | **D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)** | **0** | **0** |
| **20** | **E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)** | **0** | **0** |
| **21** | **F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D+E)** | **0** | **528** |
| 22 | 10. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt | 0 | 0 |
| 23 | 11. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt | 0 | 0 |
| 24 | 12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt | 0 | 4 197 |
| 25 | 13. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt | 0 | 0 |
| **26** | **G. Finanszírozásból származó korrekciók (±10±11±12±13) (±)** | **0** | **4 197** |
| **27** | **H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)** | **0** | **0** |
| **28** | **I. Költségvetési pénzmaradvány (F±G+H)** | **0** | **4 725** |
| 29 | 14. Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg | 0 | 0 |
| 30 | 15. A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±) | 0 | 0 |
| **31** | **J. Módosított pénzmaradvány (I+14+15)** | **0** | **4 725** |
| | A J. sorból: | | |
| 32 | 16. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa | 0 | 0 |
| 33 | 17. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány | 0 | 0 |
| 34 | Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány | 0 | 0 |
| 35 | - Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány | 0 | 0 |
| 36 | 18. Szabad pénzmaradvány | 0 | 4 725 |
| 37 | Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány | 0 | 4 725 |
| 38 | - Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány | 0 | 0 |

**Előterjesztés Harc, Kistormás, Kölesd, Medina és Sióagárd Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek 2014. március 25-én tartandó együttes ülésére**

**Tárgy: Beszámoló a működését megkezdő hatósági előadói munkakörrel kapcsolatos tapasztalatokról**

**Előterjesztő és előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző**

**Az előterjesztést készítette: dr. Baranyai Eszter jegyző, Baky László hatósági előadó**

**Tisztelt Képviselő-testületek!**

Az elmúlt időszak jogszabályi változásai, az önkormányzatok hivatali állományának fokozódó leterheltsége, a jogszerű önkormányzati hatósági munka ellátása szükségessé tette, hogy a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal egy fő hatósági előadót alkalmazzon minimálisan heti 20 óra munkavégzéssel. A közös hivatalban indokoltnak láttuk egy olyan személy foglalkoztatását, akinek megfelelő szintű a problémaérzékenysége és problémamegoldó képessége, bizonyos fokú empátiával rendelkezik a hatósági munka területén, tudja alkalmazni a jogszabályokat s azoknak az adott keretek között érvényt is tud szerezni, továbbá legalább ismeretszinten tudja értelmezni és kezelni a jogi terminológiát s azok iránt fogékonyságot is mutat, ezáltal a jegyző hatósági munkájában eredményesen segítséget tud nyújtani.

Rövid keresgélés után találtunk egy személyt, aki korábban huzamosabb időt töltött el hatósági területen a tűzoltóságnál, illetve a katasztrófavédelemnél beosztottként majd vezetőként is, tehát jelentősebb közigazgatási tapasztalattal rendelkezik. Így került Baky László megbízási szerződéssel napi 4 órás foglalkoztatással a közös hivatalba 2014. január 20-i kezdéssel.

Az azóta eltelt 2 hónap során megszülettek az első tapasztalatok is, amelyek a következők:

- Az új hatósági előadónk az első két hétben ismerkedett az állami és önkormányzati hatósági rendszernek a jegyzőhöz telepített feladataival, az elmúlt év kölesdi ügyfajtáival, majd a folyamatosan a helyben keletkező hatósági ügyek és közterületi problémák megoldásával foglalkozott.
- Ezt követően februártól a közös hivatal önkormányzatainál töltött hetente 1-1 napot, Sióagárdra és Harcra rendszeresen. Medinára alkalomszerűen jár át, oda akkor, ha van valamilyen hatósági ügy. Mindenütt szívesen fogadták, örültek, hogy az ottani ügyintézők leterheltségén könnyít.
- A visszajelzések alapján a polgármesterek is örömmel vették, hogy a településük közterületeire is több figyelmet tudnak fordítani és nem akadnak meg az ügyek a probléma észlelésénél, hanem eljutnak a megoldás fázisába is.

Az első negyedév vége felé közeledve egy rövid statisztikát is fel tudtunk állítani arról, hogy leginkább milyen ügyek kerültek az új munkatárs asztalára:

- A leggyakrabban megjelenő ügyek a birtokvédelmi eljárások körébe tartoznak, ahol többnyire a szomszéd panaszolta be a szomszédot, kérve a hatóságot, hogy szüntesse meg a birtokzavarást. Az ügyek jellege a „fülemülefütty" kategóriától a komolyabb birtokvitáig terjed. A rendelkezésre álló hatósági eszközök megjelenítésével és alkalmazásával, illetve az ellenérdekű felek megegyezési hajlandósága által az ügyek többnyire megnyugtatóan zárultak, de akadt olyan ügy is, amely feltehetően bírósági

szakba fog kerülni. Az új munkatársunk által előkészített hatósági döntések véleményem szerint jogilag és szakmailag megalapozottak, azok a másodfokú vagy a bírósági eljárásban is megállják a helyüket.

- Így tél végén – tavasz elején szinte minden településen megszaporodtak az ún. „kutyaügyek", vagyis a falvak utcáin a szokásosnál több a kóborló eb. Ennek a jelenségnek a visszaszorítása érdekében a humánus ügyintézés előtérbe helyezésével egyelőre csak adminisztratív eszközökkel igyekszünk érvényt szerezni több-kevesebb sikerrel. Készült a kutyatulajdonosoknak egy tájékoztató jellegű levél a helyi közösségi magatartás szabályairól szóló önkormányzati rendelet állattartásra vonatkozó szakaszának ismertetésével, valamint a várható jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel. A legtöbb esetben ez elegendőnek bizonyult, azonban volt olyan eset is, amelynél közigazgatási bírságot kellett kiszabni.
- Egyelőre Sióagárd és Harc településeken került felmérésre a közterületen engedély nélkül elhelyezett anyagok tárolása. Ezekben az esetekben is elegendőnek bizonyult a tulajdonosok felé egy figyelem felhívó levél kiküldése, az engedély nélküli közterület használat megszűnt. Egy esetben nyújtottak be közterület használati engedély iránti kérelmet, ennek intézése folyamatban van.
- A tavaszi mezőgazdasági munkák beindulását megelőzően a mezőgazdasági erőgép tulajdonosok számára megfogalmaztunk egy levelet, amelyben felhívtuk figyelmüket arra, hogy a szilárd burkolatú útra történő ráhajtás előtt gépeiket a szennyeződésektől takarítsák le, valamint figyelmeztettük őket ennek elmulasztásakor várható jogkövetkezményekre.
- Sióagárd belterületén a gyalogjárdákra belógó növényzet vonatkozásában végzett felmérést a Polgármester Úr kérésére új munkatársunk, a felszólító leveleket kiküldtük, a járdákon való közlekedés akadályozásának megszüntetése folyamatban van.
- Kölesden és Kistormáson az idén kerül kivetésre első ízben a talajterhelési díj, aminek előkészítésében a hatósági előadó is jelentős szerepet vállalt.
- Az eddig olykor hiányosnak mondható hatósági nyilvántartások is kezdenek naprakésszé válni, amiben az új munkatársunk jelentékenyen közreműködik.
- A kölesdi honlap feltöltési anyagainak elkészítése is új lendületet vett, remélhetőleg hamarosan pótlódnak ezek a hiányok.

*Összegezve:*

A hatósági előadó munkakör létrehozása szükségszerű és indokolt volt, mivel a jegyző és az aljegyző, valamint egyetlen más munkatárs sem tudott kellő mélységben foglalkozni ezekkel – a lakosságot egyébként közvetlenül érintő – feladatokkal. Jelentős segítség a települési önkormányzatoknak is – mint azt a kedvező visszajelzések és a folyamatok pozitív irányba történő elmozdulásának jelei igazolják. Az új munkatárs leterheltsége jelentős, de igyekszik a rábízott feladatokat a legjobb tudása szerint megoldani, több szorgalmas munkatársamhoz hasonlóan a szabadidejéből is áldoz a hivatali munkájának ellátására. Véleményem szerint a heti 20 órás foglalkoztatás egyelőre elegendőnek tűnik, ennek esetleges kiterjesztése a munkakörhöz kapcsolódó feladatok gyarapodása esetén szükséges.

Kölesd, 2014. március 20.

dr. Baranyai Eszter
jegyző

**Előterjesztés Kölesd, Harc, Medina, Kistormás és Sióagárd Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek 2014. március 25-én tartandó együttes ülésére**

**Tárgy: Mezei őrszolgálat létrehozásával kapcsolatos előterjesztés**

**Előterjesztő: Berényi István polgármester**

**Az előterjesztést készítette: dr. Baranyai Eszter jegyző, Hermann Henrietta gazdasági vezető**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei 2014. január 27. napján tartott együttes ülésükön felkérték a polgármestereket és a jegyzőt, hogy vizsgálják meg a mezei őrszolgálat létesítésének szakmai és anyagi feltételeit, hatásait, majd a tárgyban készítsenek előterjesztést a képviselő-testületek ülésére.

A feladat teljesítése érdekében megvizsgáltuk a mezőőri szolgálat jogállását, létesítésének feltételeit, a mezőőrök alkalmazásának feltételeit, intézkedési jogosítványaikat, valamint a működtetés pénzügyi lehetőségeit tartalmazó jogszabályokat.

Mindezeket összegezve a mezei őrszolgálat megalakítása tárgyában az alábbi szempontokra hívjuk fel a figyelmet:

**A mezőőr feladatai**

A mezőőr a termőföldek őrzését, valamint a termőföldön lévő, illetve ahhoz tartozó termények és termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, továbbá mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyonvédelmét ellátó személy. A mezőőr feladatát az őrszolgálatot létrehozó települési önkormányzat utasításai szerint végzi, szakmai felügyeletét a mezőgazdasági igazgatási szerv és a rendőrség látja el.
A mezőőr sörétes vadászlőfegyverrel, a rendőrségnél rendszeresített könnygázszóró palackkal, valamint formaruhával való ellátásáról a fenntartó gondoskodik.
A mezőőr a működési területén

a) azzal a járművel szemben, amelyről alaposan feltételezhető, hogy azon a működési területről származó jogellenesen szerzett szállítmány van,
b) azzal a személlyel szemben, aki a nála vagy az általa használt járművön levő szállítmány megszerzésének jogszerűségét nem valószínűsíti jogosult és köteles az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló törvényben meghatározott intézkedések és kényszerítő eszközök alkalmazására.

A mezőőr a működési területén jogosult és köteles a jogtalanul legeltetett, illetőleg felügyelet nélkül talált állatot a tulajdonosnak átadni.
A mezőőr köteles a feladatának ellátása során tudomására jutott bűncselekményről, valamint – ha saját intézkedésének a feltételei nem állnak fenn – a tudomására jutott szabálysértésről a rendőrséget vagy az ügyben hatáskörrel rendelkező más szervet haladéktalanul értesíteni, illetve a hatáskörrel rendelkező szerv eljárását kezdeményezni.
A mezőőr feladatai ellátása során helyszíni bírságot szabhat ki.
A mezőőr tevékenysége során együttműködik a katasztrófavédelemmel, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal vámszerveivel, a hivatásos állami és önkormányzati tűzoltósággal, a természetvédelmi őrszolgálattal, az erdészeti hatósággal, a vadászati hatósággal, a halászati

hatósággal, az önkormányzati szervekkel, a járási hivatallal, a fegyveres biztonsági őrséggel, valamint az egyesületekkel.

**Személyi feltételek**

A fegyveres biztonsági őrségről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. tv. 16. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a közigazgatási területéhez tartozó termőföldek – *ide nem értve az erdőt, a halastavat* – őrzéséről mezei őrszolgálat létesítésével gondoskodhat. Több települési önkormányzat közös mezei őrszolgálatot hozhat létre.

A 18. § (1), (2) bekezdése szerint a mezei őrszolgálat a nyilvántartásba vett területen látja el tevékenységét. Az őrszolgálat létszámát a működési területhez és a körzetben tevékenykedő egyéb közfeladatot ellátó őrszolgálat működéséhez mérten *úgy kell megállapítani, hogy annak napi rendszeres ellenőrzése biztosítható legyen.*

Településeink közigazgatási területének nagysága:

| *Település* | *Külterület + zártkert nagysága (ha)* |
|---|---|
| Harc | 1471 + 23 = 1494 |
| Kistormás | 1046 |
| Kölesd | 3205 + 324 = 3529 |
| Medina | 2053 + 101 = 2154 |
| Sióagárd | 2700 + 50 = 2750 |
| Összesen: | 10.973 |

A 18. § (3) bekezdés szerint a vegyes minősítésű területeken (erdő, mezőgazdasági terület, halastó) a mező-, hegy-, halászatőrök, hivatásos vadászok és az erdészeti szakszemélyzet az egymás hatáskörébe tartozó feladatok ellátásával is megbízhatók.

Megvizsgálva a közigazgatási területek nagyságát, a megfelelő feladatellátáshoz álláspontunk szerint minimálisan **2 fő mezőőr munkába állítása indokolt.**

Az idézett törvény 22. § (1) bekezdése szerint a mezőőr jogi ismeretekből, a működési és szolgálati szabályzatból, mezőgazdasági alapismertekből és lőfegyver ismeretből egy oktatást követően vizsgát tesz majd, ennek sikeressége esetén pedig esküt, és működését ezt követően kezdheti meg. A vizsgát, az eskü letételét és a mezőőrök továbbképzését a Tolna Megyei Kormányhivatal földművelésügyi igazgatósága szervezi meg. Tájékoztatásuk szerint elektronikus formában kapjuk meg a tananyagot, és az egyéni felkészülést követően lehet vizsgázni, tehát nagyon nem kell a tanfolyamhoz igazítani az indítás időpontját.

A mezőőrök mindegyik településen közalkalmazottként látják el tevékenységüket, így foglalkoztatásuk feltételeit a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szabályozza.

**Megalakítási költségek**

A korábban kötelező formaruha 14 ruházati cikkből állt, ma egy télre-nyárra jó, nem luxus kategóriájú öltözék mezőőrönként 180.000 Ft, ennek a működés első évében a teljes beszerzése szükséges.

A formaruha mellett ugyancsak a fenntartó kötelezettsége az, hogy a mezőőrt a feladat ellátáshoz szükséges sörétes vadászlőfegyverrel, illetve az ehhez tartozó felszerelésekkel ellássa. A sörétes vadászlőfegyver 70.000 Ft, az ehhez tartozó fegyvertok 6.000 Ft, a fegyvertisztító készlet 3.000 Ft, az oldaltáska iratoknak 8.000 Ft, valamint lőszer - mindezek

költsége mezőőrönként kb. 90.000 Ft, szükséges továbbá egy fegyverszekrény, melyben a fegyverek elférnek, ennek költsége 30.000 Ft.

A mezőőrök munkaidejük jelentős részét kint töltik a külterületeken, mozgásukhoz megfelelő jármű biztosítása szükséges. A mezőőrök vagy szolgálati gépjárművel közlekednek, vagy saját járművüket használják, és ehhez költségtérítést kapnak.

A két változat közül az, amely engedélyezi a saját gépkocsi használatát, hatékonyabbá teszi ugyan a mezőőrök önálló mozgását, de ezzel egyidejűleg lényegesebben költségesebb is.
A havi benzinfogyasztás költsége: ha szolgálati gépjárművet használnak, ott a benzinköltség személyenként 35000 Ft havonta. Amennyiben a munkatársaknak nincs megfelelő gépjárművük, illetve a sajátot nem kívánják használni, a megfelelő feladatellátáshoz legalább 1 megfelelő minőségű terepjáró beszerzése szükséges, melynek költsége változó, attól is függően is, hogy használt vagy új gépjárművet vásárolunk. A jármű lehet motor is. Ekkor a költségek kisebbek, de talán a hatékonyság is.

Az indulás évében még szükséges a mezőőrök ellátása irodabútorral, irodaszerekkel és legalább 1 db számítógéppel a hozzá tartozó kiegészítőkkel együtt.

Az 1997. évi CLIX. törvény 19. § (2) bekezdése szerint az **önkormányzati mezei őrszolgálat megalakítási,** fenntartási és működési **költségeit** a földhasználó, ha ez ismeretlen, a tulajdonos által kifizetett **mezőőri járulékból és a központi költségvetés által biztosított hozzájárulásból kell fedezni.** A mezőőri járulék mértékét és megfizetésének módját a települési önkormányzat a mezei őrszolgálat létesítéséről és működéséről szóló helyi önkormányzati rendeletében szabályozza.

A (2) bekezdés szerint a megalakítási, fenntartási és működési költségek felét, de legfeljebb a külön jogszabályban meghatározott összeget a központi költségvetés biztosítja hozzájárulásként az agrárpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium fejezetéből.

A vonatkozó 64/2009. (V.22.) FVM – PM együttes rendelet 2.§ (1) bekezdése szerint az önkormányzat **az újonnan létrehozott** őrszolgálat megalakítási költségeinek 50%-át, de – **mezőőrönként** és hegyőrönként – **legfeljebb háromszázezer** forintnak a megtérítését, a nyilvántartásba vételt követő harminc napon belül igényelheti.

**Működési költségek**

***Személyi juttatás***
A már fentebb említettek szerint a mezőőrök közalkalmazottként látják el feladatukat, alkalmazásuk feltételeit, illetve a besorolási bérüket a közalkalmazotti törvény határozza meg. A személyi juttatás összege az alkalmazott mezőőr életkorától, iskolai végzettségétől függően változik. A feladatvégzéshez nem szükséges felsőfokú iskolai végzettség, ez a költségeket jelentősen növelné. Középfokú végzettségű, 35–55 év életkorú mezőőrök alkalmazása lehet megfelelő.

*Üzemanyag költség*
Az üzemanyag költség a működési kiadások másik jelentős tétele. A már működő mezőőri szolgálatoktól szerzett információk szerint személyenként havonta legalább 35.000 Ft összegű benzinköltséggel indokolt számolni.

A működési költségekhez tartozhatnak még a **telefonköltségek, valamint az irodaszerek költsége.**

A már idézett 64/2009. (V.22.) FVM – PM együttes rendelet 2.§ (1) bekezdése szerint az önkormányzat az őrszolgálat **fenntartásával és működésével kapcsolatban felmerülő költségek** – személyi és dologi kiadások – **50%-ának, de legfeljebb ötvenezer forint/hó/fő megtérítését negyedéves időszakokra utólag** kérelmezheti, a tárgyidőszak utolsó napjától számított harminc napon belül.

**Mezőőri járulék**

Az 1997. évi CLIX. törvény 19. § (1) bekezdése szerint **az önkormányzati mezei őrszolgálat** megalakítási, **fenntartási és működési költségeit** a földhasználó, ha ez ismeretlen, a tulajdonos által kifizetett **mezőőri járulékból és a központi költségvetés által biztosított hozzájárulásból kell fedezni.** A mezőőri járulék mértékét és megfizetésének módját az önkormányzat helyi rendeletben szabályozza.

Amennyiben a Képviselő-testületek úgy döntenek, hogy élnek a törvényi felhatalmazással és rendelettel bevezeti a mezőőri járulékot, az a már kifejtett megalakítási és működési költséget, vagy annak egy részét fedezheti.

A törvényi szabályozás a mezőőri járulék legkisebb vagy legnagyobb összegét nem határozza meg, így arról a testületek szabadon dönthetnek.

Azokon a településeken, ahol a járulékot bevezették, mértékének meghatározása területi alapon történt. Néhány példa:

- Fadd: 600 Ft/év/ha, szőlők, tanyák esetében 2.000 Ft/év/tanya
- Bogyiszló: 0 Ft/év/ha
- Dunaföldvár: 600 Ft/év/ha, szőlők, gyümölcsös, kert: 2.100 Ft/év

A mezőőri járulék adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül.

Ahogy feljebb jeleztük, az őrszolgálat létrehozásának költségeit a központi költségvetés fele arányban, de maximum 300 e Ft erejéig támogatja. Településeinken az előzetesen számított kalkuláció szerint a szolgálat felállításának és működtetésének költségeit a mellékelt tábla tartalmazza. Itt látható az állami támogatás összege, valamint a támogatás és a költségek különbözete, melyet vagy mezőőri járulékból, vagy önkormányzati támogatásból kell biztosítani, vagy a kettő kombinálásával.
Településeinken kb. 11.000 ha területet kellene őriznie a mezőőröknek, ami azt jelenti, hogy a költségeket felosztva 1 fő mezőőr esetén 200 Ft/ha, 2 fő mezőőr esetén 400 Ft/ha, 3 fő mezőőr esetén 550 Ft/ha lenne (amennyiben településenként nem differenciálnak az önkormányzatok)!

Amennyiben **mezőőri járulékot nem vetnek ki a testületek,** akkor a településekhez tartozó területek arányában az egyes önkormányzatokra jutó éves önerő becsült nagysága:

| *Település* | *Külterület + zártkert nagysága (ha)* | *Települési terület aránya az összes területhez képest* | *Becsült önerő területarányosan:* **1 / 2 / 3 mezőőr esetén Ft/év:** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Harc | 1471 + 23 = 1494 | 14 | 287.499 | 550.491 | 813.483 |
| Kistormás | 1046 | 9 | 201.288 | 385.418 | 569.547 |
| Kölesd | 3205 + 324 = 3529 | 32 | 679.107 | 1.300.324 | 1.921.541 |
| Medina | 2053 + 101 = 2154 | 20 | 414.507 | 793.680 | 1.172.853 |
| Sióagárd | 2700 + 50 = 2750 | 25 | 529.199 | 1.013.287 | 1.497.375 |
| **Összesen:** | **10.973** | **100** | **2.111.600** | **4.043.200** | **5.974.800** |

*(Minden számítás mind az 5 település részvételén alapul, amennyiben nem így lesz, a számok értelemszerűen változnak!)*

Két példa a közelből (az érintett polgármesterek tájékoztatása lapján):
***Fadd:*** 2 fő mezőőr, mezőőri járulék: 600 Ft/ha, 4000 ha szántó után, 2000 Ft/db tanya utáni bevétel. A szolgálat fenntartása éves szinten még 1,5 millió Ft önerőt igényel. Felszerelésük nyáron 2 db Yamaha 4 ütemű 175 cm3 motor, télen egy db terepjáró, egyenruha, rövidcsövű előagytáras sörétes puska. A tapasztalat a szolgálatról nagyon jó, visszatartó ereje óriási.
***Bogyiszló:*** 1 fő mezőőr van, nincs mezőőri járulék, saját költségvetéséből az önkormányzat 1.8 millió Ft-ot tesz hozzá az állami támogatáshoz. Mintegy 3000 ha-t ellenőriz, nyáron motorral, télen autóval, fegyverrel és egyenruhával ellátva. A szolgálat visszatartó ereje óriási.

**Várható hatások**
Az utóbbi időszakban megnövekedett terménylopások, pincebetörések, falopások, külterületi rongálások, külterületi illegális hulladéklerakások, külterületi állatkidobások miatt felmerült annak az igénye, hogy egy hatósági kényszert azonnal alkalmazni tudó mezőőri szolgálat kezdje meg működését. A mezőgazdasági területek őrzése, a termény és egyéb eltulajdonítások, rongálások visszaszorítása érdekében a mezőőrök napi munkavégzésük, járőrszolgálatuk során fokozott figyelemmel kísérik a mezőgazdasági területeket és az azokon található védendő értékeket, és jogsértések esetén jelzik azt az intézkedésre jogosult hatóságoknak.

Az általános tapasztalatok szerint a szolgálat működése iránt elsősorban a kiskert tulajdonosok és tanyatulajdonosok részéről mutatkozik igény, melynek indoka, hogy a különböző károsító cselekményeknek elsősorban ők a sértettjei. A földtulajdonosok és földhasználók részéről csekélyebb érdeklődés, némely esetben kifejezett tiltakozás mutatkozik.

Az önkormányzatok elérni kívánt szempontjai a rendfenntartás, a vagyonbiztonság, a környezetvédelem.

Mindezeket összességében értékelve, a mezei szolgálat felállításától remélhető, hogy a külterületeken jelentkező jogsértő cselekmények száma csökkeni fog, az elkövetett cselekmények nagyobb számban kerülnek felderítésre, folyamatos mezőőri jelenléttel a földtulajdonosok nagyobb biztonságban tudhatják értékeiket.

A mezőőri szolgálat működése mellett a rendőrséggel, az illetékes vadásztársaságokkal, a polgárőrségekkel, a közösen foglalkoztatott közterület-felügyelővel és a Szőlő-Szem Mozgalommal megvalósítható együttműködés formáit át kell gondolni, az ebben rejlő lehetőségeket ki kell használni és hatékonyan alkalmazni.

A már korábban kifejtettek szerint a mezőőrök működési területe esősorban a termőföldekre terjed ki, de nincs akadálya annak sem, hogy megállapodás alapján az egyéb területek védelmét is ellássák.

Nincs akadálya annak, hogy a mezőőri szolgálat felállítása esetén az önkormányzat és a hegyközség által kötött megállapodás keretében a mezőőrök tevékenységüket a szőlőterületekre is kiterjesszék (és ehhez akár a Hegyközség anyagilag is hozzájáruljon).

**Szervezeti forma**

A működő mezei őrszolgálatok különböző szervezeti formában látják el tevékenységüket. Kisebb létszám esetén a mezőőrség az önkormányzati hivatal részét képezi, irányítását a jegyző látja el. Nagyobb létszám vagy más elképzelés esetén a fenntartó önálló költségvetési szervet hozott létre, vagy egy már meglévő másik költségvetési szerv részeként működteti a mezei őrszolgálatot.

Egy 2 fős létszám esetén nem tartjuk indokoltnak az önálló költségvetési szerv létrehozását, ezért a javaslat az, hogy a mezei őrszolgálat megalakítása esetén valamelyik önkormányzatnál kerüljenek foglalkoztatásra a polgármester irányítása alatt, a gesztor pedig a többi önkormányzattal pedig feladat-ellátási megállapodást köt.

**Létrehozásáról szóló döntés esetén a feladatok**

- A mezei őrszolgálat létrehozásáról először határozatban döntenek a képviselő-testületek.
- Dönteni kell arról, hogy az őrzendő terület nagyságát, valamint az anyagi lehetőségeket tekintve hány fő mezőőrt kívánunk foglalkoztatni.
- A létrehozás és a működés költségeit a költségvetésben is meg kell jeleníteni (költségvetési rendelet / határozat módosítással).
- A mezei őrszolgálatról szóló önkormányzati rendelet megalkotása (működési rend, esetlegesen bevezetendő mezőőri járulék mértéke, kivetési módja. Településenként külön kell megalkotni.)
- Szakfeladat felvétele annál az intézménynél, amelyik ellátja a feladatot.
- Meg kell találni a mezőőri feladatok ellátására alkalmas személyt/személyeket, aki/akik közalkalmazotti jogviszonyban fognak dolgozni (pályáztatás!)
- El kell indítani a nyilvántartásba-vételi eljárást, ehhez meg kell tudni az őrzendő területen található földek helyrajzi számait.
- Be kell szerezni a mezőőr feladatainak ellátásához szükséges felszereléseket.

**Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületeket az előterjesztés megvitatására! Az együttes ülésen döntést nem javasolok hozni, hiszen helyi felmérés is szükségesnek mutatkozik a településeken, és a testületek jobban meg tudják tárgyalni saját ülésükön, kisebb körben. Az előterjesztés gondolatindító, a témában kialakított végleges testületi álláspontot egy közösen megállapított határidőben kérjük az önkormányzatoktól.**

Kölesd, 2014. március 21. Berényi István polgármester

Mezőőri szolgálat kialakításának költségvetése

| Költségek | 1 Főre | Éves | 2 Főre | Éves | 3 Főre | Éves |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Bérköltség | 140000 | 1680000 | 280000 | 3360000 | 420000 | 5040000 |
| Járulék 27% | 140000 | 453600 | 280000 | 907200 | 420000 | 1360800 |
| | | | | | | |
| Munkaruha beszerzés | 180000 | 180000 | 360000 | 360000 | 540000 | 540000 |
| Lőfegyver beszerzés | 70000 | 70000 | 140000 | 140000 | 210000 | 210000 |
| Lőszer, egyéb tartozékok besz. | 20000 | 20000 | 40000 | 40000 | 60000 | 60000 |
| Kis értékű tárgyi eszköz - irodabútor, számítógép | 150000 | 150000 | 150000 | 150000 | 150000 | 150000 |
| Fegyverszekrény | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 |
| Egyéb ( oldaltáska) | 8000 | 8000 | 16000 | 16000 | 24000 | 24000 |
| Gépkocsi használat | 35000 | 420000 | 70000 | 840000 | 105000 | 1260000 |
| **Összes kiadás** | | **3011600** | | **5843200** | | **8674800** |
| Mezőőri támogatás | 50000 | 600000 | 100000 | 1200000 | 150000 | 1800000 |
| Mezőőri támogatás | 300000 | 300000 | 600000 | 600000 | 900000 | 900000 |
| Mezőőri hozzájárulás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Összes bevétel** | | **900000** | | **1800000** | | **2700000** |
| Mezőőri hj-ból fedezendő | | -2111600 | | 4043200 | | 5974800 |
| Mezőőri hj-ból fedezendő | | 2111600 | | 4043200 | | 5974800 |
| Vagy önk-i hj-sal fedezendő | ha | felosztás | | felosztás | | felosztás |
| **Harc** | 1494 | **287499** | | **550491** | | **813483** |
| **Kistormás** | 1046 | **201288** | | **385418** | | **569547** |
| **Kölesd** | 3529 | **679107** | | **1300324** | | **1921541** |
| **Medina** | 2154 | **414507** | | **793680** | | **1172853** |
| **Sióagárd** | 2750 | **529199** | | **1013287** | | **1497375** |
| | 10973 | 2111600 | | 4043200 | | 5974800 |

**Előterjesztés Harc, Kistormás, Kölesd, Medina és Sióagárd Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek 2014. március 25-én tartandó együttes ülésére**

**Tárgy: Beszámoló a Sió-menti Értéktár Bizottság működéséről**

**Előterjesztő és előadó: dr. Baranyai Eszter jegyző**

**Az előterjesztést készítette: dr. Baranyai Eszter jegyző, bizottsági titkár**

**Tisztelt Képviselő-testületek!**

A nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3. §-a alapján a települési önkormányzat települési értéktárat, illetve Települési Értéktár Bizottságot hozhat létre, amely a törvény végrehajtására kiadott jogszabályban meghatározottak szerint szervezi a településen fellelhető nemzeti értékek azonosítását, létrehozza a településen fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjteményt és megküldi azt a megyei értéktárba.

Kölesd, Medina, Kistormás, Sióagárd és Harc Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei akként döntöttek, hogy a **hatékonyabb, gyorsabb és eredményesebb működés érdekében az öt település egy egységes bizottságot** (***Sió-menti Értéktár Bizottság***) állít fel, melybe településenként legfeljebb két személyt lehetett delegálni.

Ezt követően külön megválasztották a települések **a közös bizottság tagjait:**

- Kölesd és Kistormás együtt: Vargáné Kisfalvi Erzsébet és dr. Kiszler Gyuláné
- Sióagárd: Horváthné dr. Horváth Erika és dr. Varga Katalin
- Harc: Borbély Mihályné és Patkó Sándorné
- Medina: Sárdiné Iker Anna és Konrád László

A Sió-menti Értéktár Bizottság 2014. február 6. napján tartotta alakuló ülését. Az alakuló ülésen a Bizottság elfogadta szervezeti és működési szabályzatát, elnökének megválasztotta Vargáné Kisfalvi Erzsébetet, elnökhelyettesének Horváthné dr. Horváth Erikát, titkárának dr. Baranyai Esztert.

A törvény előírásai szerint a szervezeti és működési szabályzatot a képviselő-testületeknek kell elfogadniuk, ezért kérem, hogy a Bizottság által már elfogadott szabályzatot a Tisztelt Képviselő-testületek megtárgyalni, megfelelősége esetén elfogadni szíveskedjenek.

A működési döntések meghozatala után a Bizottság megkezdte a helyi értékekkel kapcsolatos munkavégzést. A Bizottság tagjai egy hét alatt, megfeszített munkával, a jogszabályban előírt formai követelmények megtartása mellett a Tolna Megyei Értéktár Bizottság elé terjesztették azokat a helyi / térségi értékeket, melyeknek első körben történő felterjesztése mellett döntöttek.

**A Tolna Megyei Értéktár Bizottság által megyei értéknek minősített, a Tolna Megyei Értéktárba felvett helyi / térségi értékeink:**

**Harc:**

- Brill Pálinkaház
- Katolikus templom

**Kölesd:**

- Református templom és parókia
- Borjádi Söréttorony
- Kölesdi Képtár és Látás-mozgalom
- Kismegyeháza

**Medina:**

- Református templom
- Szerb templom
- Szerb szokások és hagyományok
- Kőszegi testvérek hangszerei
- Apponyi-kiskastély és kápolna

**Sióagárd:**

- Szabadi Mihály írói, koreográfiai, néprajzi munkássága
- Leányvári pincefalu (hungarikummá minősítésre kiadva)
- Sióagárdi hímzés, hímzésmúzeum és viselet (hungarikummá minősítésre kiadva)

Köszönet illeti a bizottság tagjait, valamint az őket segítő művelődésszervezőket és kulturális közfoglalkoztatott személyeket, mert a határidőben elkészült felterjesztésekkel és a fentebb ismertetett, elért minősítésekkel szépen szerepeltünk a megye települései között.

Kölesd, 2014. március 20.

dr. Baranyai Eszter
bizottsági titkár

Melléklet:
Sió-menti Értéktár Bizottság szervezeti és működés szabályzata

# A SIÓ-MENTI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

## I. Általános rendelkezések

1. ***Harc, Kistormás, Kölesd, Medina és Sióagárd Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei*** a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3. § (4) bekezdésében meghatározott jogukkal élve ***közös települési értéktár bizottságként*** létrehozták a Sió-menti Értéktár Bizottságot.
2. A Bizottság hivatalos megnevezése: **Sió-menti Értéktár Bizottság** (továbbiakban: Bizottság)
3. A Bizottság rövidített neve: SÉB
4. A Bizottság székhelye: 7052 Kölesd, Kossuth tér 2.
5. A Bizottság létszáma: 8 fő
6. A Bizottság működési területe: Harc, Kistormás, Kölesd, Medina és Sióagárd községek közigazgatási területe.

## II. A Bizottság feladat-és hatásköre

1. A Bizottság – a végrehajtásra kiadott irányadó jogszabályok szerint –
   - **azonosítja Harc, Kistormás, Kölesd, Medina és Sióagárd községek területén fellelhető nemzeti értékeket,**
   - **létrehozza a harci, kistormási, kölesdi, medinai és sióagárdi értéktárakat, valamint a (tájegységi) Sió-menti Értéktárat,**
   - **az értéktárakat nyilvántartás céljából megküldi a Tolna Megyei Értéktár Bizottságnak,**
   - **javaslatot tesz egyes helyi értékek megyei értékként való felvételére a Tolna megyei értéktárba.**
2. A Bizottság nem jogi személy, önálló költségvetéssel nem rendelkezik, gazdasági tevékenységet nem folytat, működésének költségeit a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Közös Hivatal) biztosítja.
3. A Bizottság titkársági feladatait a Közös Hivatal látja el.

## III. A Bizottság szervezete

1. A Bizottság tagjait az érintett képviselő-testületek választják határozatlan időtartamra.
2. A Bizottság elnökét és elnökhelyettesét tagjai sorából maga választja.
3. A tag megbízatása megszűnik:
   a) Visszahívással: a tagot az őt delegáló képviselő-testület indokolás nélkül bármikor visszahívhatja, és helyére új tagot választhat.
   b) Lemondással: a bizottsági tag az elnökhöz címzett és eljuttatott írásbeli nyilatkozatával tisztségéről bármikor lemondhat, megbízatása a nyilatkozat átvétele napján szűnik meg. Helyére a képviselő-testület 60 napon belül új tagot köteles választani.
   c) Ha a bizottsági tag annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben hiányzott, egy éven át nem vesz részt a bizottság ülésén.
   d) A bizottsági tag halálával.
4. A Bizottság **tagjai** Harc, Kistormás, Kölesd, Medina és Sióagárd Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei határozatai értelmében:
   - Vargáné Kisfalvi Erzsébet (Kölesd) elnök
   - Horváthné dr. Horváth Erika (Sióagárd) elnökhelyettes

- Borbély Mihályné (Harc)
- dr. Kiszler Gyuláné (Kölesd)
- Konrád László (Medina)
- Patkó Sándorné (Harc)
- Sárdiné Iker Anna (Medina)
- Dr. Varga Katalin (Sióagárd).

5. A Bizottság tagjai kötelesek a Bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, az ülésről való távolmaradásukat előre jelezni.

6. A tagok tiszteletdíjban nem részesülnek, de feladatuk ellátásával összefüggő, az elnök által előzetesen engedélyezett költségeik megtérítésére jogosultak.

7. A Bizottság munkáját a ***titkár*** segíti. A titkári feladatokat a Közös Hivatal jegyzője látja el.

## IV. A Bizottság működése

1. A Bizottság szükség szerint, feladataihoz igazodva tartja üléseit, de évente legalább két alkalommal.

2. A Bizottság ülését össze kell hívni abban az esetben is, ha azt valamely tag az ok és a napirendi javaslat megjelölésével, valamint az ahhoz kapcsolódó előterjesztés egyidejű megküldésével a Bizottság elnökénél kezdeményezi.

3. A Bizottság üléseinek összehívásáról annak elnöke a titkár útján gondoskodik. Az ülésre a tagokat az ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat tartalmazó meghívó, valamint a napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztések megküldésével kell meghívni, az ülés tervezett időpontját megelőző legalább 3 nappal. Halaszthatatlan döntést igénylő ügy esetében a bizottság ülése rövid úton is összehívható bármilyen időpontra, bármilyen értesítési mód alkalmazásával és részben vagy teljesen el lehet tekinteni az írásos formulától is.

4. A Bizottság ülései nyilvánosak. A Bizottság bármely tagja – személyi kérdésekben, illetve, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene – kezdeményezheti zárt ülés elrendelését, amelyről a bizottság vita nélkül dönt.

5. A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint a fele (5 fő) jelen van.

6. A Bizottság döntései során szavazati joggal kizárólag a tagok rendelkeznek. A Bizottság tagjai a bizottság ülésein jogaikat csak személyesen gyakorolhatják.

7. A Bizottság ülésére tanácskozási joggal résztvevő meghívottak:

   a) Harc, Kistormás, Kölesd, Medina és Sióagárd községek polgármesterei,

   b) a Tolna Megyei Értéktár Bizottság elnöke,

   c) a Bizottság által esetenként meghatározott személyek, szakértők.

8. A Bizottságot a bizottság elnöke képviseli, aki a képviseleti jog gyakorlása során végzett tevékenységéről a Bizottság soron következő ülésén beszámol.

9. A Bizottság elnökének általános feladatai:

   a) összehívja a Bizottság üléseit,

   b) gondoskodik jelen szabályzat előírásainak betartásáról,

   c) önállóan gyakorolja a kiadmányozás jogát a Bizottság működésével kapcsolatban,

   d) képviseli a Bizottságot, a bizottság döntések alapján eljár a Bizottság nevében.

10. A Bizottság elnökének feladatai az ülésvezetés során:

- megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet,
- megnyitja és berekeszti az ülést,

- gondoskodik az ülés során a tanácskozás rendjének fenntartásáról.

11. A Bizottság ülését a titkár vezeti, aki e feladatkörében:
    - ismerteti az ülés napirendjét,
    - napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetőleg lezárja a tárgyalást és a vitát,
    - szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat: előbb a módosító javaslatokat kell külön-külön megszavaztatni, majd ezt követően a teljes döntéstervezetet, több javaslat esetén az elhangzás sorrendje a meghatározó,
    - megállapítja a szavazások eredményét.
12. A Bizottság döntéseit nyílt szavazással hozza. A döntési javaslat elfogadásához a megválasztott bizottsági tagok több mint felének (5 fő) egynemű támogató („igen") szavazata szükséges.
13. A Bizottság jegyzőkönyvében történő rögzítéssel, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt:
    - az ülés napirendjéről,
    - ügyrendi kérdésekben,
    - tájékoztatások tudomásul vételéről,
    - a határozati javaslat módosítására, kiegészítésére tett javaslat kiegészítő, módosító indítványok esetén.

    Minden egyéb döntését a Bizottság alakszerű határozattal hozza meg.
14. A Bizottság határozatait naptári évenként folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: „..../20...(hónap,nap) SÉB határozat".

    A határozatban – amennyiben szükséges – meg kell jelölni a végrehajtásért felelős nevét, és a végrehajtás határidejét. A végrehajtásért felelős személyeknek a Bizottság határozatát az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni.
15. A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés helyét, idejét, a jelenlévők nevét, a tanácskozás lényegét, a szavazások számszerű eredményét és a hozott határozatok szószerinti szövegét. Az ülésen felvett jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi. A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyv elkészítéséről a Közös Hivatal gondoskodik. A jegyzőkönyvvezetés feladatát a Közös Hivatal jegyzője által kijelölt köztisztviselője látja el.
16. A Bizottság határozatairól a Közös Hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás, valamint az ülésekről készült jegyzőkönyvek megtekinthetőek a jegyző által kijelölt köztisztviselőnél.
17. A Bizottság az érintett képviselő-testületek kérései alapján – legfeljebb évente kétszer – beszámol a képviselő-testületnek elvégzett munkájáról.
18. A Bizottság elnökét akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

## V. Záró rendelkezések

1. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.
2. Jelen szervezeti és működési szabályzatot a Bizottság 2/2014. (II. 6.) határozatával fogadta el.
3. Jelen szervezeti és működési szabályzat az elfogadásának napján lép hatályba.

2014. február 6.

Vargáné Kisfalvi Erzsébet

elnök