HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2013. május 30-án megtartott
nyilvános ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Az ülésen hozott rendeletek

száma:	*tárgya:*
6/2013. (V. 31.)	A helyi elismerések és díszpolgári cím adományozásáról

Az ülésen hozott határozatok

száma:	*tárgya:*
70/2013. (V.30.)	A Gyermekjóléti Központ 2012. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
71/2013. (V.30.)	A Családsegítő Központ 2012. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
72/2013. (V.30.)	Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
73/2013. (V.30.)	A Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás létrehozásáról
74/2013. (V.30.)	Az önkormányzati társulások kötelező felülvizsgálatáról
75/2013. (V.30.)	Háromoldalú megállapodás megkötéséről
76/2013. (V.30.)	A Harc Vízmű Kft üzletrész adásvétele megkötéséről

Bálogh Györgyi
irodavezető

77/2013. (V.30.)	Bérleti-üzemeltetési szerződés elfogadásáról
78/2013. (V.30.)	A Többcélú Kistérségi Társulásban végzett munkáról szóló beszámoló elfogadása
79/2013. (V.30.)	A 63/2013. (IV.30.) számú határozat visszavonásáról
80/2013. (V.30.)	Méltányossági ápolási díj juttatásra jogosultak előzetes felméréséről
81/2013. (V.30.)	Az óvodai közalkalmazottak munkahelyi melcg étkeztetésének megszüntetéséről
82/2013. (V.30.)	Az óvodába hűtőszekrény vásárlásáról
83/2013. (V.30.)	A gyermekétkeztetéshez szükséges eszközök cseréjéről
84/2013. (V.30.)	Az önkormányzat vagyonkataszterének nyilvántartásról
85/2013. (V.30.)	A Faluház melletti terület tulajdonviszonyának rendezéséről
86/2013. (V.30.)	Hermann Zoltán pályázatának támogató hozzájárulásáról
87/2013. (V.30.)	Torma László panaszáról
88/2013. (V.30.)	A sportöltöző tetejének és a Faluház színpad feletti külső lapostető részének szigeteléséről és a kerítés javításról
89/2013. (V.30.)	Térkő vásárlásáról

Bálogh Györgyi
irodavezető

HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Harc, Fő u. 59.
Tel/Fax: (74) 437-030

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Harc Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2013. május 30-án** (csütörtökön) 17 órakor megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme.

Jelen vannak:

Siposné Csajbók Gabriella	polgármester
László Lászlóné	
Marsai József	képviselők

Távolmaradt:

Tóth Gábor	alpolgármester
Nyul János	képviselő

Tanácskozási joggal meghívottak:

Faludiné Máté Mária	óvodavezető
Moizesné Nagy Kinga	iskola intézményvezető

A Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Balogh Györgyi	irodavezető
Fehérné Makk Anita	jegyzőkönyvvezető

Siposné Csajbók Gabriella polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, és az ülést megnyitja.

Balogh Györgyi
irodavezető

Javasolja új napirendi pontként az elismerő címek és helyi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló rendelet megtárgyalását felvenni a napirendbe 3. napirendi pontként. A többi napirend a következő sorszámmal változatlanul marad.

A képviselő-testület egyhangúan elfogadta a rendelet módosítás felvételét.
Siposné Csajbók Gabriella polgármester ismerteti a napirendet. A képviselő-testület a napirendet egyhangúan elfogadta, és az alábbiak szerint állapította meg:

NAPIREND:

1.) Beszámoló a Gyermekjóléti Központ 2012. évben Harc községben végzett tevékenységéről
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Szabó Aliz szakmai vezető (írásbeli előterjesztés)

2.) Beszámoló a Családsegítő Központ 2012. évben Harc községben végzett tevékenységéről
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Papp Győző HSZK igazgató, Városi Margit szakmai vezető *(írásbeli előterjesztés)*

3.) Az elismerő címek és helyi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosításának megtárgyalása
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester(írásbeli előterjesztés)

4.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester(írásbeli előterjesztés)

5.) Óvodafenntartó társulás dokumentumainak elfogadása
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

6.) Önkormányzati társulások kötelező felülvizsgálata
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

7.)Harc Vízmű Kft megszüntetésével kapcsolatos döntés meghozatala
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Schmidt Zoltán ügyvezető-igazgató (írásbeli előterjesztés)

8.)E.R.Ö.V üzemeltetésével kapcsolatos döntések meghozatala
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

9.)Beszámoló Többcélú Kistérségi Társulásban végzett munkáról
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (szóbeli előterjesztés)

10.) Képviselői kérdések, hozzászólások, egyebek

Ezután a képviselő-testület megkezdi a napirend szerinti ügy megtárgyalását.

1.) Beszámoló a Gyermekjóléti Központ 2012. évben Harc Községben végzett tevékenységéről

Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Szabó Aliz szakmai vezető (írásbeli előterjesztés)

Siposné Csajbók Gabriella polgármester köszönti Papp Győzőt, a Humán Szolgáltató Központ vezetőjét, Városi Margit szakmai vezetőt és Oláh Gabriella gyermekjóléti munkatársat. Elmondja, hogy az írásos előterjesztést minden képviselő előzetesen megkapta. Átadja a szót a meghívott vendégek részére a beszámoló megtartására.

Oláh Gabriella gyermekjóléti munkatárs köszönti a képviselőket és az ülésen megjelenteket. Elmondja, hogy szeptember óta látja el a gyermekjóléti munkával kapcsolatos feladatokat Harc községben. Írásos beszámolójából kiemeli a statisztikai adatokat. Elmondja, hogy az irodában és családoknál történtek a találkozások. Főleg anyagi és gyermeknevelési problémákkal fordultak felé. A legfőbb problémát az anyagi nehézségek okozzák. Az iskolával, óvodával jó a kapcsolata, havonta egyszer csoportfoglalkozásokat tartanak. Elmondja, hogy a nyári programok szervezése folyamatban van.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester megköszöni a beszámoló megtartását, kérdés hozzászólás nem volt, szavazást rendel el a beszámoló elfogadására.

A képviselő-testület 4 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

70/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A Gyermekjóléti Központ 2012. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermekjóléti Központ 2012. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

2.) Beszámoló a Családsegítő Központ 2012. évben Harc községben végzett tevékenységéről

Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Papp Győző HSZK igazgató, Városi Margit szakmai vezető *(írásbeli előterjesztés)*

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy az írásos előterjesztést minden képviselő előzetesen megkapta. Átadja a szót a meghívott vendégek részére a beszámoló megtartására.

Városi Margit szakmai vezető elmondja, 2012. évben családgondozó váltás volt, Pilisi Magdolna látja el a családgondozói feladatokat. Ismerteti a statisztikai adatokat. A találkozások inkább az irodában zajlottak, kevesebb esetben volt családlátogatás. A házi segítségnyújtással foglalkozó munkatárssal jó kapcsolat alakult ki, jól működik a jelzőrendszer. Legfőbb probléma itt is az anyagi probléma. Életviteli nehézségek is társulnak az anyagi problémák mellé. Újra beindult a baba-mama csoportfoglalkozás. A munkaerő piacra történő visszakerülésben is segítséget nyújt a családgondozó.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy gyakran új munkatárs van, így nehéz a bizalmat felépíteni az emberekkel.

Városi Margit szakmai vezető elmondja, hogy a Pilisi Magdolna új munkatárs, nagyon jó munkát végez, hamar megszerezte az ügyfelek bizalmát, jó kapcsolatot alakított ki velük. Nagyon meg van elégedve a munkájával.

László Lászlóné képviselő megkérdezi, hogy az anyagiak beosztásában tudnak-e segíteni.

Városi Margit szakmai vezető elmondja, hogy először a bizalmat kell felépíteni, utána lehet csak a problémával foglalkozni.

László Lászlóné képviselő elmondja, hogy a vízdíjtartozások miatt most a szolgáltató szűkítette a vízhez jutást. A szociális bizottság elnökeként tapasztalta, hogy valamely családoknál van elég jövedelem, de nem megfelelő az anyagiak beosztása.

Városi Margit szakmai vezető elmondja, hogy ezeknek a családoknak teljesen más az értékrendjük. Felajánljuk szolgáltatásukat, megkérdezzük tudunk-e valamiben segíteni. Nem biztos, hogy elmondják, hogy milyen anyagi gondjaik vannak, vagy sok esetben le is tagadják.

Papp Győző igazgató elmondja, hogy pedagógiával lehet próbálkozni. Úgy hallotta, hogy bevezetik a magáncsőd intézményét. A teljesen elszegényedett családok vehetik igénybe. Katasztrófának kell bekövetkezni ahhoz, hogy az állam belenyúljon a zsebébe.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a szociális bizottság felé kéri a családsegítő munkatárs segítségét. Részt vehetne a szociális bizottsági üléseken, ha lehetősége van.

Városi Margit szakmai vezető elmondja, hogy mindenben felajánlja a segítséget.

Kötetlen beszélgetés alakul ki a képviselők a meghívott vendégek között.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester megköszöni a beszámoló megtartását, több kérdés hozzászólás nem volt, szavazást rendel el a beszámoló elfogadására.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

71/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A Családsegítő Központ 2012. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Családsegítő Központ 2012. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

3.) Az elismerő címek és helyi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosításának megtárgyalása
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a falunapon jó lenne elismerést átadni, ezért módosítani kellene az elismerő címek és helyi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló rendeletünket. A meglévő rendeletet átadom tanulmányozásra, kérem, hogy mindenki tegye meg a módosítással kapcsolatos javaslatát. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

László Lászlóné képviselő megkérdezi, hogy kötelező-e adni elismeréseket a falunapon.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy adható, de nem kötelező.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester javasolja, hogy a meglévő rendeletet helyezze hatályon kívül a testület és helyette új rendeletet alkosson, mivel a rendeletben, többféle elismerést és kitüntetést feleslegesnek tart. Javasolja, hogy Harc községért elismerő oklevelet, illetve posztumusz elismerő oklevél legyen adományozható annak, aki elismerésre méltó tevékenységet fejt ki, vagy korábban fejtett ki Harc község közéletében.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Marsai József képviselő javasolja, hogy a Harc Község rendezett portája tábla elismerést legyen adományozható annak a házasingatlan-tulajdonosnak, vagy házasingatlan-használónak, aki jó gazda gondosságával kezeli az általa lakott lakóházat és környezetét. Az elismerés egy fém tábla legyen, amelyen a Rendezett porta felirat és Harc község címere látható.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Marsai József képviselő javasolja, hogy a Harc község díszpolgára cím legyen adható annak, vagy azoknak, aki(k) kiemelkedő közélcti, gazdasági munkásságukkal, maradandó életművükkel hozzájárultak Harc község fejlődéséhez, hosszú időn át kifejtett tudományos, vagy művészeti tevékenységükkel hírnevet, elismerést szereztek Harc községnek, tevékenységükkel erősítették Harc község nemzetközi hírnevét.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Marsai József képviselő javasolja, hogy az év embere Harc községben kitüntetést, kiváló köztisztviselő elismerést, kiváló közalkalmazott elismerést, és közösségért elismerő oklevelet ne adományozzon a testület.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Több kérdés, hozzászólás nem érkezett, a polgármester szavazást rendelt el, kérve a helyi elismerésekről és díszpolgári cím adományozásáról szóló rendelet elfogadását, egyúttal a 6/2007.(V.26.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését.

A képviselő testület 3 egyhangú igen szavazattal, minősített szótöbbséggel elfogadta az alábbi rendelet:

HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

6/2013. (V. 31.) önkormányzati rendelete

A HELYI ELISMERÉSEK ÉS DÍSZPOLGÁRI CÍM ADOMÁNYOZÁSÁRÓL

(A Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester(írásbeli előterjesztés)

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló írásos előterjesztést minden képviselő előzetesen megkapta. Javasolja az írásos előterjesztés elfogadását. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

Kérdés, hozzászólás nem érkezett, a képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

72/2013. (V.31.) önkormányzati határozat

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a polgármester lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolóját elfogadta.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester

Határidő: azonnal

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5.) Óvodafenntartó társulás dokumentumainak elfogadása
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy az óvodafenntartó társulással kapcsolatos írásos előterjesztést minden képviselő előzetesen megkapta. A négy település képviselő-testületei 2013. május eleji üléseiken döntöttek arról, hogy Kölcsd, Kistormás és Harc részvételével, Sióagárdi központtal intézményfenntartó óvodatársulást kívánnak létrehozni. A négy önkormányzat jogi személyiségű, új társulást hozhat létre a közös óvoda fenntartására. Ehhez döntést szükséges hozni az alábbi dokumentumok elfogadásáról: régi óvodák megszüntető okirata, társulási megállapodás elfogadása, új alapító okirat elfogadása. Javasolja az írásos előterjesztés elfogadását. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy törvény szabályozza a dokumentumok tartalmának követelményeit. Május 30-ig kell elfogadni a dokumentumokat. Az intézmény neve Sióagárdi Közös Óvoda lesz. Az alapító okirat a jelenlegi tagintézmények adataival került átdolgozásra. A társulást érintő ügyekben a társulási tanács dönt, 500 lakos után + 1 szavazat van. Harc községnek így két szavazata van a társulási tanácsban. A gazdálkodással kapcsolatos dolgok átkerülnek Sióagárdra.

Kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el az óvoda fenntartó társulás dokumentumainak elfogadására.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

73/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás létrehozásáról

1. Sióagárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Szekszárd és Sióagárd Közoktatási Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodását közös megegyezéssel, 2013. augusztus 31-i hatállyal felbontotta. Jelen határozattal, szintén közös megegyezéssel, a korábbi döntést megváltoztatva a társulási megállapodás megszüntetését 2013. június 30. napjában állapítja meg, s azzal a nappal a társulást megszünteti (megszüntető okirat: 1. számú melléklet).

2. A Képviselő-testület a Sióagárdi Közös Óvoda, Bölcsőde és Családi Napközi (Sióagárdi Közös Óvoda) fenntartására és működtetésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján 2013. július 1-jei hatállyal jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást kíván létrehozni, s az erről szóló társulási megállapodást az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal és formában elfogadja.

3. A képviselő-testület a Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsába Siposné Csajbók Gabriella polgármestert delegálja, akadályoztatása esetére László Lászlóné képviselőt bízza meg.

4. A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8-9. §-ai, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. §-a, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. és 83. §-a alapján a Sióagárdi Közös Óvoda alapító okiratát az előterjesztés 3. számú melléklete szerint elfogadja.

5. A képviselő-testület megbízza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a kapcsolódó teendők ellátásáról és a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásáról gondoskodjon.

6. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megszüntető és az alapító okiratok, valamint a társulási megállapodás aláírására, a jegyzőt pedig az okiratok ellenjegyzésére.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: azonnal

(Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

6.) Önkormányzati társulások kötelező felülvizsgálata
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy az önkormányzati társulások kötelező felülvizsgálatáról szóló írásos előterjesztést minden képviselő előzetesen megkapta.
Elmondja, hogy törvényi változások miatt van szükség a társulások felülvizsgálatára, erre határidő június 30-ig van. Javasolja az írásos előterjesztés elfogadását. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

Kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el az önkormányzati társulások felülvizsgálatára.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

74/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Az önkormányzati társulások kötelező felülvizsgálatáról

Harc Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. T örvény 146. § (1) bekezdése alapján megállapítja, hogy az önkormányzati társulási megállapodások felülvizsgálatához szükséges feladatainak határidőben eleget tesz, ennek keretében áttekintette az önkormányzat hatályos társulási megállapodásait.

Megbízza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a további kapcsolódó teendők elvégzéséről és a szükséges dokumentációk képviselő-testület elé terjesztéséről gondoskodjanak.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, dr. Baranyai Eszter jegyző

Határidő: 2013. június 30.

7.)Harc Vízmű Kft megszüntetésével kapcsolatos döntés meghozatala
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Schmidt Zoltán ügyvezető-igazgató (írásbeli előterjesztés)

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy Harc Vízmű Kft megszüntetésével kapcsolatos dokumentumokat minden képviselő előzetesen megkapta. Átadja a szót Schmidt Zoltán ügyvezető-igazgatónak.

Schmidt Zoltán ügyvezető-igazgató elmondja, hogy a Harc Vízmű Kft 2013. május 27-én befejezte szolgáltatási tevékenységét. Jelenleg az új szolgáltató felé a szolgáltatási tevékenység átadás-átvételi folyamata zajlik.

A legutóbbi testületi ülésen a képviselő-testület elfogadta a Harc Vízmű Kft-vel kötött üzemeltetési szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetését. Elkészült a könyvvizsgálói szakvélemény, amely a Harc Vízmű Kft tevékenységének befejezését követő lehetőségek áttekintése céljából készült.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a könyvvizsgálói szakvéleményt átnézte a pénzügyi bizottság hozzáértő tagja, mint közgazdász, elfogadhatónak tartja.

Schmidt Zoltán ügyvezető-igazgató ismerteti az üzletrész adásvételi szerződés tervezetét. Az önkormányzat 500 eFt névértékű üzletrésszel rendelkezik, amelyet ő és Takácsné Bertalan Anikó névértéken megvásárolna. Elmondja még, hogy egy háromoldalú megállapodás megkötését javasolja a cégjogi, szerződéses, vagyonjogi kérdések rendezése tárgyában. A szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével kapcsolatosan Harc Község Önkormányzatát 500 eFt kártérítési fizetési kötelezettség terhelné a Harc Vízmű Kft felé. A szerződés felbontásának anyagi jogi kérdéseit a háromoldalú megállapodás rögzíti. Ismerteti a megállapodás tartalmát. Javasolja az üzletrész adásvételi szerződés elfogadását és a polgármester felhatalmazását az aláírására, valamint külön határozattal javasolja a háromoldalú megállapodás elfogadását.

Kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a háromoldalú megállapodás megkötése tárgyában.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

75/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Háromoldalú megállapodás megkötéséről

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Harc Vízmű Kft-ben lévő üzletrészének eladási ára – a 2013. május 25-i könyvvizsgálói jelentésre alapítva – 500.000 Ft.

A Képviselő-testület a 25 évre kötött üzemeltetési szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése miatt kártérítésként 500.000 Ft összeget fizet a Harc Vízmű Kft részére.

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete akként határozott, hogy Háromoldalú megállapodást köt a Harc Vízmű Kft-vel (Tolna, Bajcsy Zs. u. 36. képviselője: Schmidt Zoltán) és Schmidt Zoltán Tolna, Bethlen Gábor u. 17. szám alatti lakossal a vagyonjogi kérdések rendezése tárgyában.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: 2013. június 30.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester szavazást rendel el az üzletrész adásvétele tárgyában.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

76/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A Harc Vízmű Kft üzletrész adásvétele megkötéséről

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete akként határozott, hogy a Harc Vízmű Kft-ben lévő 500.000 Ft névértékű üzletrészét névértéken értékesíti Schmidt Zoltán Tolna, Bethlen Gábor u. 17. szám alatti lakos és Takácsné Bertalan Anikó Tolna Mikszáth u. 11. szám alatti lakos részére egyenlő arányban.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Megbízza a polgármestert, hogy a határozatot az érintettek részére küldje meg.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: 2013. június 30.

8.)E.R.Ö.V üzemeltetésével kapcsolatos döntések meghozatala
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy az ERÖV üzemeltetésével kapcsolatos módosított üzemeltetési szerződést minden képviselő előzetesen megkapta. Elmondja, hogy a bérleti üzemeltetési szerződést módosították, így a módosított változatot újra el kell fogadnunk. Ismerteti a módosítást, javasolja a szerződés elfogadását. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

Kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester szavazást rendel el a módosított bérleti üzemeltetési szerződés elfogadása tárgyában.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

77/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Bérleti-üzemeltetési szerződés elfogadásáról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy az E.R.Ö.V. Egyesült Regionális Önkormányzati Víziközmű Zrt-vel (7100 Szekszárd, Epreskert u. 9.) a harci közcélú ivóvízellátó, valamint szennyvízelvezető rendszer üzemeltetésére kötött bérleti üzemeltetési szerződés módosítását elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. május 31.

9.)Beszámoló Többcélú Kistérségi Társulásban végzett munkáról

Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (szóbeli előterjesztés)

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a kistérségi társulási ülések legtöbbször délelőtt vannak, ezért nem mindig tudott elmenni. László Lászlóné képviselő és Marsai József képviselők helyettesítették a kistérségi munkában. A Szekszárd és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás megszűnt, helyette most van megalakulóban a Szekszárd és Térsége Önkormányzati Társulás. Jelenleg 1 fő munkatárs végzi a társulás feladatait. Többféle kedvezményben részesült a kistérség által községünk, jelenleg a szúnyoggyérítést szervezik, de a hűvös idő miatt ez most eltolódik későbbi időpontra. Ehhez is kedvezményesen jutunk hozzá. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

Kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester szavazást rendel el a Többcélú Kistérségi Társulásban végzett munkáról szóló beszámoló tárgyában.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

78/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A Többcélú Kistérségi Társulásban végzett munkáról szóló beszámoló elfogadása

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a Többcélú Kistérségi Társulásban végzett munkáról szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester

Határidő: azonnal

10.) Képviselői kérdések, hozzászólások, egyebek

László Lászlóné képviselő elmondja, hogy az önkormányzati tulajdonú földcserével kapcsolatban van gondja. Elmondja, hogy elhamarkodott döntést hozott a testület, csak az AK értéket vették figyelembe. Nem nézték meg a döntés előtt a földterületet. Zsebkendőnyi területet kapnánk azért a nagy erődterületért. Gyenge minőségű az erdő, de vannak benne jó fák is. A zártkerti ingatlan kicsi, művelésre szorul, amelyre az önkormányzatnak kapacitása nincsen. Szőlőként van bejegyezve az ingatlan-nyilvántartásba, de már szőlő sincs rajta. Elmondja, hogy nem volt elég információnk, amikor a határozatot meghoztuk a földcseréről. Javasolja a határozat visszavonását.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy sajnos a tájékoztatáskor Tóth Gábor és Nyul János képviselők csak aranykorona értékekről beszéltek, a terület nagyságának aránytalansága akkor nem derült ki. Szerencsére László Lászlóné és Tóth Gábor képviselők kimentek a helyszínre és akkor derült ki, hogy nem volt helyes a cserével kapcsolatos döntésünk. Javasolja, hogy vonjuk vissza a cseréről szóló határozatunkat. A cserével nem járna jól az önkormányzat, hiszen jóval kisebb területet kapnánk, valamint gondoznunk, használnunk kéne azt a területet.

László Lászlóné képviselő elmondja, hogy az a föld kevesebbet ér, mint az erdővel borított terület. Előzetesen a másik féllel egyeztetett a határozat visszavonásáról, amelyhez hozzájárultak.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester javasolja, hogy vonja vissza a cseréről szóló 63/2013.(IV.30) számú határozatát a testület.

Több kérdés, hozzászólás nem érkezett.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester szavazást rendel el a 63/2013.(IV.30.) számú önkormányzati határozat visszavonása tárgyában.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

79/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A 63/2013. (IV.30.) számú határozat visszavonásáról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a másik fél hozzájárulásával akként határozott, hogy a 63/2013. (IV.30.) számú határozatát visszavonja.

A képviselő-testület a határozat visszavonásáról a területek nagyságának és értékének aránytalansága miatt hozta meg döntését.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester

Határidő: azonnal

László Lászlóné képviselő elmondja, hogy méltányossági ápolási díj kérelemmel fordult egy harci lakos a szociális bizottsághoz. Elmondja, hogy az alanyi jogon járó ápolási díj megállapítása a járási hivatal feladatai közé került át. Az önkormányzat már csak méltányossági jogon állapíthat meg ápolási díjat, ha benne van a szociális rendeletében. Mivel az önkormányzati rendeletünk tartalmazza a méltányossági ápolási díj megállapítását, ezért ezt meg kellett állapítanunk. Az ápolási díj havi rendszerességgel jár, amelynek havi összege nettó 23.600 Ft + még a járulékait is fizetnünk kell. Ezt az összeget nehezen bírja el a szociális keret. Ezért javasolja, hogy a helyi szociális rendeletből töröljék el a méltányossági ápolási díj megállapítását.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy amíg a helyi rendeletben benne van a méltányossági ápolási díj megállapítása, addig azt adni kell. Javasolja, hogy legyen előzetes hatásvizsgálat, hogy hány fő érintett erre juttatásra, és a költségvetésnek ez hány százalékát teszi ki. Szeptember 1-ig javasolja elkészíteni a hatásvizsgálatot. Ehhez kimutatást kér az érintettek számáról és a költségvetésből történő számításról, mennyibe is kerül ez az önkormányzatnak és hány embert érint. Elmondja, érdemes felmérni, nehogy valakinek ellehetetlenüljön ez miatt az élethelyzete.

Több kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a méltányossági ápolási díj juttatás előzetes hatásvizsgálatának felmérése tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

80/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Méltányossági ápolási díj juttatásra jogosultak előzetes felméréséről

A képviselő-testület akként határozott, hogy a méltányossági ápolási díj juttatására jogosultakról előzetes hatásvizsgálatot készít.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a hatásvizsgálat elkészítéséről gondoskodjon és azt terjessze a képviselő-testület elé.

Felelős: dr. Baranyai Eszter jegyző

Határidő: 2013. szeptember 1.

Faludiné Máté Mária óvodavezető elmondja, hogy szeretne az óvoda számára egy hűtőszekrényt vásárolni, mivel a jelenlegi hűtőszekrény kicsi, kevés hely van az ételek tárolására. Utánanézett, most kb. 60.000 Ft-ért lehet akcióban vásárolni. Elmondja még, hogy az étkészletet is szeretné lecserélni, mivel nem egyformák a tányérok.

Moizcsné Nagy Kinga iskola intézményvezető elmondja, hogy az nem baj, ha nem egyformák a tányérok, csak töröttek ne legyenek. Azt kell megnézni, hogy a szükséges darabszám meglegyen, és még legyen kb. 10-20 db póttányér.

László Lászlóné képviselő elmondja, hogy le kell selejtezni a rossz tányérokat, és csak annyit kell vásárolni amennyi helyette szükséges.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy az óvoda költségvetése 3 millió forint hiánnyal készült. Januárban úgy döntött a képviselő-testület, hogy munkahelyi meleg étkeztetést ad az óvodai közalkalmazottak részére is havi 12.500 Ft összegig. Elmondja, hogy a nyáron 1 hónapra szünetel az óvoda nyitva tartása, a közalkalmazottak a nyári időszakban tudják kivenni a szabadságukat, ezért a nyári időszakra június 15-től nem javasolja a munkahelyi meleg étkeztetés biztosítását. Júliustól pedig már társulásban működik az óvoda, majd a társulás eldönti, hogy tudja-e finanszírozni az óvodai közalkalmazottak részére szeptembertől az étkezést. Ebből a megtakarításból lehet vásárolni hűtőszekrényt és tányérokat az óvoda számára. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

Több kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el az óvodai közalkalmazottak munkahelyi meleg étkeztetése megszüntetése tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

81/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Az óvodai közalkalmazottak munkahelyi meleg étkeztetésének megszüntetéséről

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy az óvodai közalkalmazottak munkahelyi meleg étkeztetését – az óvoda költségvetési hiányára való tekintettel - 2013. június 15-től nem biztosítja tovább.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy az óvodai közalkalmazottak tájékoztatásáról gondoskodjon.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. június 14.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester szavazást rendel el a hűtőszekrény vásárlása az óvodába tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

82/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Az óvodába hűtőszekrény vásárlásáról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, az óvoda költségvetése terhére hűtőszekrényt vásárlását engedélyezi az óvoda részére.

Megbízza az óvodavezetőt, hogy a hűtőszekrény megvásárlásáról gondoskodjon.

Felelős: Faludiné Máté Mária óvodavezető
Határidő: 2013. augusztus 31.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester szavazást rendel el a tányérok vásárlása az óvodába tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

83/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A gyermekek étkeztetéséhez használt eszközök cseréjéről

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, az óvoda költségvetése terhére a leselejtezett tányérok helyett új tányérok vásárlását engedélyezi az óvoda részére.

Megbízza az óvodavezetőt, hogy a tányérok megvásárlásáról gondoskodjon.

Felelős: Faludiné Máté Mária óvodavezető
Határidő: 2013. augusztus 31.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a kataszteri nyilvántartás elkészítésére a jegyzőnő kért árajánlatot a Pannontér Gazdasági és Pénzügyi Szolgáltatótól. Az árajánlat Harc község aktualizálására bruttó 65.000 Ft egyszeri díjba kerül. A nagy értékű tárgyi eszközök felvitele 400 Ft/db egyszeri díj, a folyamatos karbantartás negyedévenkénti számlázással havi bruttó 6.000 Ft-ba kerül. Mindezek végrehajtásához helyszíni szemléket, felméréseket végeznek. Szükségük lesz földkönyvre, közműadatokra, papíralapú térképre, a tárgyi eszközök jelenlegi nyilvántartására. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

Balogh Györgyi aljegyző elmondja, hogy a kataszteri nyilvántartást el kell készíteni, kötelező önkormányzati feladat, a zárszámadáshoz kell csatolni.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy az önkormányzatnak van egy régi kataszteri nyilvántartása, amelynek frissítését a Bakó Józsefné végzi. Nem javasolja a kataszteri nyilvántartásra adott árajánlat elfogadását.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a kataszteri nyilvántartás ajánlata tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

84/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Az önkormányzat vagyonkataszterének nyilvántartásról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy a Pannon Tér Gazdasági és Pénzügyi Szolgáltató (Szekszárd, Bercsényi u. 6.) árajánlatát az önkormányzat vagyonkataszterének elkészítésére nem fogadja el.

A képviselő-testület a vagyonkataszter elkészítését továbbra is helyben dolgozó köztisztviselővel végeztcti el.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a szolgáltatót értesítse a határozatról.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: 2013. június 30.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a Faluház melletti terület a Pannon Market Kft-é, még 2008-ban cserélte el az önkormányzat a Faluház előtti területtel, ami az idén lett térkövezve. Testületi határozat erről nem volt akkoriban. Ezen a területen lehetne egy színpadot elhelyezni és teraszosan ülőhelyeket kialakítani, ehhez építési engedély sem kell, mivel nem lenne fedett a színpad. Elképzelése szerint meg lehetne vásárolni a területet, vagy kevés éves bérleti díjat fizethetne érte az önkormányzat. Ezt a területet az önkormányzat azóta is gondozza. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

László Lászlóné javasolja, hogy levélben keressük meg a Pannon Market Kft igazgatóját és tájékoztassuk az elképzelésünkről.

Balogh Györgyi aljegyző javasolja, bízzák meg a polgármestert arra vonatkozóan, hogy a tulajdonviszonyokat a legkedvezőbb formában rendezze.

Több kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a Faluház mellett terület tulajdonviszonyának rendezése tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

85/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A Faluház melletti terület tulajdonviszonyának rendezéséről

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy felhatalmazza a polgármestert a Faluház melletti terület tulajdonviszonyának legkedvezőbb formában történő rendezésére.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: 2013. szeptember 1.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy Hermann Zoltán pályázat útján szeretné bővíteni a telephelyét a focipályával szemben a 011/1 hrsz-ú külterületen. A meglévő üzlet-raktárát bővítené egy kb. 300 m2-es raktár-csarnokkal, valamint parkolókat alakítana ki és az ingatlanhoz vezető szilárd útburkolatot építene ki. Kéri a képviselő-testület hozzájáruló támogatását. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

László Lászlóné képviselő elmondja, hogy azzal a feltétellel adjuk meg a hozzájárulást, ha nem rontja a település összképét.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Több kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a támogató hozzájárulás megadása tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

86/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Hermann Zoltán pályázatának támogató hozzájárulásáról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy Hermann Zoltán Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. (7172 Harc, Széchenyi u. 1/a) által benyújtott – Harcon a 011/1 hrsz alatti külterületen megvalósuló telephely bővítés célú pályázatát támogatja azzal a feltétellel, ha az nem rontja a település összképét.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy kérelmező részére a támogató hozzájáruló nyilatkozatot adja ki.

Felelős: polgármester
Határidő: 2013. június 15.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy Torma László harci lakos újra megkereste azzal a panasszal, hogy a gesztenyefák virágzáskor és levélhulláskor is kárt okoznak az ingatlanának csatornájában. Kérte azt is, hogy az udvarának belső részén is legyen tisztítva a csatornája. Elmondja, hogy semmilyen írásos megállapodás nincs arról, hogy pontosan mit tesz az önkormányzat, milyen gyakorisággal és mely szakaszon annak érdekében, hogy a probléma végre megoldódjon. Elmondja, hogy a fák vizsgálatára elküldtük igényünket egy endotherápiás vizsgálatot végző cégnek, mivel az ingatlankárosodást a fák közelségével hozzák összefüggésbe. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

László Lászlóné képviselő javasolja, hogy csak a gesztenyefasor melletti csatorna rész legyen tisztítva virágzás után egyszer, lombhullás után szükség szerint maximum kétszer, de azzal a feltétellel, hogy a legmagasabb részhez az ingatlantulajdonos biztosítson eszközt és legyen jelen a munkavégzés idejekor.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Több kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a Torma László panasz ügye tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

87/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Torma László panaszáról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy Torma László harci lakos ingatlanán lévő csatornát a gesztenyefák okozta károk miatt évente virágzás után egyszer, lombullás után szükség esetén maximum kétszer megtisztítja, azzal a feltétellel, hogy a legmagasabb részhez az ingatlantulajdonos biztosítson eszközt és legyen jelen a munka elvégzésekor.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a határozatot Torma László részére küldje meg.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: 2013. június 30.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy Moizesné Nagy Kinga iskola intézményvezető jelezte, hogy az iskola épület tetőcserepe az északi oldalon elkopott, porlad. Az önkormányzat udvarán van még ebből a cserépből, de a tartalékban levő cserepeket sincs értelme felajánlanunk, mert a konyha feletti hátsó rész javítására is bármikor kellhet. Ami nagyon rossz volt kb. 20 db ki lett cserélve. Az ingatlan vagyonkezelője a Klebersberg Intézményfentartó Központ lett január 1-től. A vagyonnal kapcsolatos problémát az intézményvezetőnek jelezni kell a fenntartó felé. Véleménye szerint a többi felületet már szakemberrel csináltassa meg a KIK.

A képviselők tudomásul vették a tájékoztatást.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a focipálya melletti lakóház új tulajdonosa kutyát szeretne tartani az ingatlanán. A sportöltöző mögötti szakaszon a drótkerítés rossz, elhasználódott. Az új szomszéd kérte, hogy javítsuk meg, vagy cseréljük ki. Elmondja, hogy vasanyag van, csak drótot kell vásárolni. A sportöltöző tetején a szigetelést javítani kell, mert beázik. A Faluház színpad feletti külső lapostető részénél is hasonló a probléma. Mindkettőhöz kátránypapírt kell vásárolni. A javítási munkákat a közmunkások elvégzik. Javasolja a szükséges drót és kátránypapír vásárlását. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a drótvásárlás és kátránypapír vásárlás tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

88/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

A sportöltöző tetejének szigetelése és a kerítés javításról

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határozott, hogy a Sportöltöző mögötti kerítés megjavítására drótkerítést, az öltöző épület tetejének és a Faluház színpad feletti lapos tetejének szigetelésére kátránypapírt vásárol.
Megbízza a polgármestert, hogy a szükséges eszközök beszerzéséről gondoskodjon.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: 2013. június 30.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a Siófoki utcai buszmegálló rossz állapotú, javításra szorul. Most kedvezményesen lehet vásárolni térkövet, 5 raklap kiszállítással kb. 100.000 Ft lesz. Javasolja a buszmegálló térkövezéséhez a térkő megvásárlását. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

A képviselők egyetértenek a javaslattal.

Kérdés hozzászólás nem volt, a polgármester szavazást rendel el a térkő vásárlás tárgyban.

A képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

89/2013. (V.30.) önkormányzati határozat

Térkő vásárlásáról

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete akként határozott, hogy kedvezményesen térkövet vásárol a Siófoki utcai buszmegálló felújítására.
A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a térkő megvásárlásáról gondoskodjon.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: 2013. június 30.

Siposné Csajbók Gabriella polgármester elmondja, hogy a Falunapon elismerést szeretne adományozni, ezért zárt ülés megtartását rendeli el.

További tárgyalnivaló nem volt, a polgármester az ülést 20 óra 40 perckor bezárta.

Kmf.

Siposné Csajbók Gabriella
polgármester

dr. Baranyai Eszter
jegyző

HARC KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
7172 Harc, Fő u. 59.
Tel/Fax: (74) 437-030

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete soron következő ülését

2013. május 30. napján (csütörtökön) **17:00 órai** kezdettel tartja.

Az ülés helye: Harc Községháza tanácskozó terme

Napirendi javaslat:

1.) Beszámoló a Gyermekjóléti Központ 2012. évben Harc községben végzett tevékenységéről
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Szabó Aliz szakmai vezető (írásbeli előterjesztés)

2.) Beszámoló a Családsegítő Központ 2012. évben Harc községben végzett tevékenységéről
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Papp Győző HSZK igazgató, Városi Margit szakmai vezető *(írásbeli előterjesztés)*

3.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

4.) Óvodafenntartó társulás dokumentumainak elfogadása
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

5.) Önkormányzati társulások kötelező felülvizsgálata
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

6.)Harc Vízmű Kft megszüntetésével kapcsolatos döntés meghozatala
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, Schmidt Zoltán ügyvezető-igazgató (írásbeli előterjesztés)

7.)E.R.Ö.V üzemeltetésével kapcsolatos döntések meghozatala
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (írásbeli előterjesztés)

8.)Beszámoló Többcélú Kistérségi Társulásban végzett munkáról
Előterjesztő: Siposné Csajbók Gabriella polgármester (szóbeli előterjesztés)

9.) Képviselői kérdések, hozzászólások, egyebek

A testületi ülésre ezúton tisztelettel meghívom és kérem a feltétlen és pontos megjelenését.

Harc, 2013. május 23.

HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Siposné Csajbók Gabriella
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2013. május 30-án tartott nyilvános üléséről.

1. Siposné Csajbók Gabriella polgármester .....
2. Tóth Gábor alpolgármester .....
3. László Lászlóné képviselő .....
4. Marsai József képviselő .....
5. Nyul János képviselő .....

6. Dr. Baranyai Eszter jegyző .....
7. Balogh Györgyi irodavezető .....

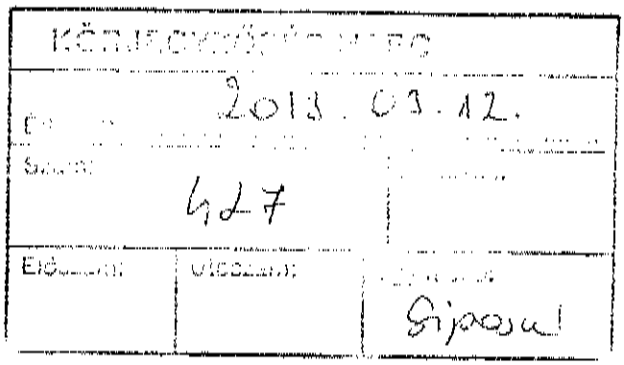
Tanácskozási joggal meghívottak:

OLAH GABRIELLA HSK-GYSK .....
VÁROSI MÁRTA .....
Papp Gyöngyi .....
.....
.....
.....
.....

Beszámoló

a Szekszárd Megyei Jogú Város Humánszolgáltató Központ Gyermekjóléti Központjának

2012. évben Harc községben végzett tevékenységéről



A beszámoló a 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények szerint készült, mely megfelel a helyi önkormányzatok számára a 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdésében előírt átfogó értékelés elkészítéséhez.

I. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja

1. A gyermekjóléti szolgálat adatai

Cím:	7172 Hare. Vörösmarty tér 10.
Telefon (Gyermekjóléti Központ):	74/511-482
Fax (Gyermekjóléti Központ):	74/511-474
E-mail (Gyermekjóléti Központ):	szdgyjk@gmail.com.
Ügyfélfogadás:	hétfő:
	kedd: 8:00 – 12.00
	szerda -
	csütörtök -
	péntek -

A gyermekjóléti központ munkatársa keddi napokon tartózkodik a településen. Ügyfeleket a fent megjelölt időpontokban fogad, s ügyfélfogadási idején kívül látogatja a családokat, eleget tesz adminisztrációs kötelezettségének.

2. Személyi feltételek

A szekszárdi gyermekjóléti központ, társulási keretek között látja el a gyermekjóléti szolgáltatást Hare községben. A 2012. szeptemberig a családgondozói feladatokat Régi Viktória látta el 2012. szeptember 1-től Oláh Gabriella végzi ezt a tevékenységet a településen.

A családgondozó általános szociális munkás végzettséggel rendelkezik, ami megfelel a törvényi előírásoknak.
A helyettesítését szükség esetén a gyermekjóléti központ kijelölt családgondozója látja el. A gyakorlatban eddig még nem került sor a helyettesítésre.

3. Tárgyi feltételek

A családgondozo a fent megjelölt címen 2011. december óta saját irodával rendelkezik. Az ügyfelekkel való beszélgetések feltételei az irodában biztosítottak.

A szolgáltatás működéséhez tárgyi feltételek úgy adottak, hogy a családgondozó a könyvtár infrastruktúráját használja: internet, számítógép, nyomtató áll rendelkezésre a munkavégzéshez.

A fentebb jelzett iroda jól megközelíthető helyen, a falu központjában, a könyvtár és a posta épületében található.

A családlátogatások gyalogosan történnek.

4. Szakmai tevékenység

- A településen a szolgáltatás szakmai programmal rendelkezik.
- A családgondozó tevékenységéről – a törvényi előírásoknak megfelelően – beszámolt a képviselőtestület előtt 2012. május 17-én.
- A családgondozó gyermekjóléti és családsegítős tevékenységet is folytat.

- A családgondozónak rendszeres kapcsolata van a jelzőrendszeri tagokkal. A jelzések szóban és írásban is érkeznek. Szóbeli jelzések esetén a családgondozó kéri a jelzések, írásban történő utólagos megküldését is.
- A családgondozó által nyújtott szolgáltatások: információnyújtás, tanácsadás, ügyintézés, közvetítés, amennyiben szükséges: családgondozás, családlátogatás, egyéb tartózkodási helyen (kórház, stb.) történő látogatás, felkeresés.
- Jogi-, illetve pszichológiai tanácsadás helyben nincs. Az ügyfeleket, akiknek ilyen jellegű segítségre van szüksége, a családgondozó Szekszárdra irányítja, ahol előzetes időpont alapján vehetik igénybe ezeket a szolgáltatásokat. Minden hétfőn 15-18 óráig ingyenes jogi tanácsadás, keddenként 15-18[30] óráig ingyenes pszichológiai tanácsadás áll az ügyfelek rendelkezésére.
- Az alapszolgáltatásokon túl folyamatosan lehetőség van ruhaadományok osztására, valamint bútorfelajánlások közvetítésére.
- A családgondozó – a prevenciót szolgáló tevékenysége keretében – a falu rendezvényein részt vesz, ünnepekhez kapcsolódóan játszóházat, saját programokat tart a településen élő gyerekeknek.
- A családgondozónak folyamatosan lehetősége van az esetmegbeszélésre, a továbbképzésre és a szupervízióra is.

II. Gyermekjóléti Szolgáltatás Működésének tapasztalatai:

Gondozási tevékenység 2012-ben (néhány statisztikai adat)

Gondozási esetek 2012-ben

Gondozás formája	Családok száma	Érintett gyerekek száma
Önként együttműködő (alapellátás)	4	5
Védelembe vétel	1	1
Vér szerinti családgondozás	0	0
Gondozásba nem vett, és egyszeri esetek	5	7
Összesen:	10	13

Szakmai tevékenység adatai	Tevékenység száma
Ügyfélforgalom	**118**
Információnyújtás	98
Tanácsadás	45
Segítő beszélgetés	21
Hivatalos ügyekben való közreműködés	0
Irodában	35
Családlátogatás	83
Közvetítés más szolgáltatásba	0

III. A gyermekek veszélyeztetettségének okai

A gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	Kezelt probléma száma
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb)	49
Gyermeknevelési	88
Szülői elhanyagolás	0
Családi konfliktus (szülők egymás között, szülő-gyermek közötti)	45
Szülő vagy család életvitele	61
Gyermekintézménybe való beilleszkedés	1
Magatartászavar, teljesítményzavar	0
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	1
Fogyatékosság, retardáció	6
Szenvedélybetegségek	13

A veszélyeztetettség okai (részletezés):

- *A központi intézkedéshez legtöbbször a jelzőrendszer tagjainak jelzései alapján kerültek az ügyfelek. Lakossági bejelentések nem fordultak elő 2012-ben*
- *Mint a táblázatból látszik, a településen leggyakrabban a gyermeknevelésből, illetve a családok életviteléből adódóan a legtöbb probléma. Sokszor ezek együttes megjelenése jellemző*
- *Anyagi nehézségek illetve az ebből adódó családi konfliktusok is jelentős számban tapasztalható a településen végzett Gyermekjóléti szolgáltatás során.*
  A családon napi megélhetési gondokkal küzdenek ebből adódik a szülők közti konfliktusok nagy része.
- *Családi konfliktusból adódó veszélyeztetettség- Családon belüli bántalmazásról- egy jelzés érkezett ebben az évben A veszekedés-verekedés nem a gyermekek előtt történt, így a gyermekeket a probléma közvetlenül nem veszélyezteti.*
- *Egyéb A településen egy általánossal fordult elő munkahelyi terhesség*

Családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása:

Ideiglenes elhelyezésre nem került sor 2012-ben.
Átmeneti nevelésbe, gyermekotthonba nem került kiskorú elhelyezésre.
Utógondozói tevékenység, illetve végzettségi családgondozás 2012-ben nem történt.
A településen nem fordult elő válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása.

IV. A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai:

A településen óvoda és iskola tagozatos iskola működik. A felső tagozatos gyerekeknek lehetőségük van a Zombai Körzeti Iskolába járni szükség szerint.

A Harci Általános Iskola vezetőjével, Vargáné Nagy Ivett-tel, és az óvoda vezetőjével, Faludiné Máté Máriával a családgondozó heti rendszerességgel, illetve szükség szerint tartotta a kapcsolatot.

Vajdáné Kerekes Zsuzsával a védőnővel, és Dr. Kunner Máriával, a házi gyermekorvossal is rendszeresen kapcsolatot tartott.

A családgondozó hat alkalommal tartott szakmaközi megbeszélést a jelzőrendszeri tagok részvételével.

Témák: a Gyermekjóléti Központ és a Családsegítő Központ munkatársával történő együttműködés lehetőségei, a szülők gyermeknevelési problémáinak segítése, szülők iskolája és nyári programsorozatok megbeszélése, az új tanév feladatainak, változásainak megbeszélése.

Esetkonferenciára a településen a 2012-es évben nem került sor.

Települési Tanácskozást 2012. március 29-én tartottak a Gyermekjóléti Központ családgondozója.

V. Szabadidős tevékenységek részletezése:

- **Csoportfoglalkozás**

A Harci Általános Iskolával együttműködve heti rendszerességgel tartott a Gyermekjóléti Központ és a Családsegítő Központ munkatárs-a játékos készségfejlesztő csoportot 2011/2012-es tanév második félévében.
2012.november és december hónapban heti rendszerességgel, 6 alkalommal 3-4. osztályos tanulókkal Telvaro kézműves foglalkozás tartottak a településen dolgozó családgondozók.
A csoportfoglalkozásokon, általában 10-12 gyermek vett rész.
A Gyermekekkel karácsonyi dekorációs eszközöket, karácsonyfadíszeket készítettünk, angyalt, koszorút, virágot.
Egy alkalommal közös vetélkedőt szerveztünk, és a záró foglalkozás keretében Quilling technikával képeslapot és angyalt készítettünk. A gyerekek nagyon élvezték a foglalkozásokat, amelyeket egy rövid karácsonyi dal eléneklésével zártunk.
A foglalkozások alatt lehetőség nyílt a gyerekekkel kötetlen beszélgetést kialakítani.
Ezzel felmértük a gyerekek jövőbeli csoport igényeit is.

VI. 2012. évi tervek

- A Harci Általános Iskola és a polgármesteri hivatal programjaiba szeretnénk bekapcsolódni, minél több programlehetőséget kínálni, az események színvonalasabbá tételéhez.
- A már bevezetett nyári játszóház megvalósítását is folytatnánk, ahol a program nélkül maradt gyermekek részére szervezünk az ő igényeikhez megfelelően, és az ő bevonásukkal közösen alakítanánk ki számukra hasznos programokat, elfoglaltságokat.

- A Harci Általános Iskolával együttműködve, a játékos készségfejlesztő csoportot szeretnénk folytatni az iskola keretein belül, havi két alkalommal.
- Részvétel a falu közösséget összegyűjtő programok szervezésében, és lebonyolításában.
- Adománygyűjtés szervezése ruhaosztással, szervezése börzék formájában, illetve szükség szerint közvetlenül a rászoruló családok részére.
- Tervezzük ismét a Kismama klub szervezését a községben

Harc, 2013. január 8

Oláh Gabriella
családgondozó

Szabó Aliz
szakmai vezető

2012.

KÖRJEGYZŐSÉG HARC
2013. 04. 03.
508
Sipos

Beszámoló

Szekszárd Megyei Jogú Város
Humánszolgáltató Központ
Családsegítő Központja
2012. évben Harc községben végzett
tevékenységéről

A Családsegítő Központ feladatai, tevékenységi köre

A Humánszolgáltató Központ Szekszárd Megyei Jogú Város fenntartásában, integrált intézményként működik. Egyik szervezeti egysége a Családsegítő Központ.

A Családsegítő Központ a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújt alapszolgáltatást.

Szakmai tevékenységünket az 1993. III. évi törvény (a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról) illetve az 1/ 2000. (I.7.) SZCSM. rendelet (a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről) és ezek módosításai alapján végezzük.

A hozzánk forduló ügyfelek az alábbi segítségi formákat vehetik igénybe problémáik megoldásához:

- Családsegítő szolgáltatás,
- Közösségi pszichiátriai ellátás,
- Csoportokkal végzett szociális munka,
- Beilleszkedést segítő program,
- Jogi tanácsadás,
- Pszichológiai tanácsadás,
- Ügyintézés,
- Mediáció.

A Családsegítő Központ munkatársai az alábbi településeken végezték tevékenységüket: Szekszárd, Decs, Harc, Felsőnána, Kéty, Murga, Őcsény, Szálka, Zomba.

Harc községben a fent felsorolt szolgáltatások közül a családsegítést, a közösségi pszichiátriai ellátást, a csoportokkal végzett szociális munkát, a beilleszkedést segítő programot, a jogi és pszichológiai tanácsadást, mediációs eljárást vehetik igénybe a lakosok.

Utóbbi három szolgáltatási formát előzetes időpont egyeztetést követően Szekszárdon, a Családsegítő Központban vehetik igénybe ügyfeleink.

A családsegítő szolgáltatást kistérségi társulás keretében nyújtja a szolgáltató.

A szolgáltatás nyújtásának **személyi feltételei**
Bánhidi Anikó helyettesítője 2012. november 1-től Pilisi Magdolna.
Bözsönyné Winkler Helga közösségi gondozó (Szekszárd, CSSK Vörösmarty u.5.)
Dr. Fekete Tamásné Dr. Tóth Szilvia jogász (Szekszárd, CSSK Vörösmarty u.5.)
Dr. Béndek Ferencné pszichológus (Szekszárd, CSSK Vörösmarty u.5.)

A szolgáltatás **tárgyi feltételei**
Az iroda jól megközelíthető helyen, a település központjában található. A családgondozó Szekszárdról jár ki a településre, ott heti két napot tölt. A településen belül gyalogosan közlekedik.

Az iroda számítógéppel, nyomtatóval, zárható iratszekrénnyel felszerelt. A működés feltételei adottak. Az iroda jól megközelíthető helyen, a település központjában található.
2013-tól átköltöztünk a faluházba ami a Vörösmarty 7 szám alatt található.

Ügyfélfogadás:

Kedd: 8^{00}-12^{00}
Szerda: 8^{00}-11^{30}

A családgondozó ügyfelet a fent megjelölt időpontokban fogad, s ügyfélfogadási idején kívül látogatja a családokat, s eleget tesz adminisztrációs kötelezettségének is.

A családgondozónak feladata, hogy folyamatosan részt vegyen esetmegbeszélésen, továbbképzésen és szupervízión.

A helyettesítést szükség esetén a Családsegítő Központ kijelölt családgondozója látja el.

Szakmai tevékenység

Családsegítés keretein belül munkatársaink:

- Veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelzőrendszert működtetnek
- Fogadják a beérkezett jelzéseket és felkeresik az érintett személyt, illetve családot
- Tájékoztatást nyújtanak az igénybe vehető szolgáltatásokról
- Szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújtanak
- Szociális és egyéb adatokat gyűjtenek az érintettek megfelelő tájékoztatása érdekében
- Megszervezik pénzbeli és természetbeli ellátásokhoz való hozzájutást
- Segítséget nyújtanak az egyének és családok kapcsolatkészségének javításához
- Családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló, közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat szerveznek.
- Speciális támogató, önsegítő és szabadidős csoportokat szerveznek

Jogi és pszichológiai tanácsadás keretében jogász és pszichológus kollégáink segítik az ügyfeleket, lelki-mentális, illetve jogi természetű problémáik megoldásában.

Ügyintézés: egyre magasabb azon ügyfelek száma, akik a helyi és a más- nem önkormányzati- forrásból elérhető pénzbeli szociális ellátások valamelyikét szeretnék igényelni. Ezen ügyfelek az ügyintézésben kérik segítségünket. (Nyomtatványok kitöltése, fénymásolás, információ az ügymenetekről)

Mediáció: Kollégáink közvetítői tevékenységet végeznek ügyfelek vitás ügyeinek, konfliktusainak kezelése céljából.

Csoportokkal végzett szociális munka

A 2011-2012-es tanévben a családgondozó a Gyermekjóléti Központ munkatársával közösen folytatta a személyiségfejlesztő játszó csoportot az általános iskola 3.-4. osztályos tanulói részvételével. Ezek a foglalkozások hetente kerültek megrendezésre a tanévben összesen 23 alkalommal, alkalmanként 10-12 gyermekkel.
A 2012-es nyári napközi 3 alkalommal került megrendezésre, összesen 12 gyermek vett részt.

Közösségi pszichiátriai ellátás

A közösségi pszichiátriai ellátás a pszichiátriai betegek számára nyújt – elsősorban – lakókörnyezetükben, a család aktív részvételével segítséget. Az ellátás elsődleges célja, hogy a kliens mindennapi élethez szükséges készségeit megtartsa, fejlessze, konfliktusait, problémáit a szociális környezetét megtartva tudja rendezni.

Kapcsolattartás a jelzőrendszerrel

A Családsegítő Központ a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő rendszert működtet.

Ennek érdekében kapcsolatot tart fenn intézményekkel, akik jelzéssel élhetnek a szolgálat felé. Ezek az intézmények egészségügyi szolgáltatók, oktatási-, nevelési intézmények, személyes gondoskodást nyújtó intézmények, rendőrség, társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok.

2012-ben a családgondozó legtöbb jelzést a Polgármesteri Hivatal dolgozóitól kapott: sok esetben közüzemi díjtartozások, anyagi jellegű gondok miatt jeleztek.

Gyakran a szomszédok, utcabelick, a helyi lakosság jeleztek a családgondozónak.

Jól működő jelzőrendszert sikerült kialakítani az Önkormányzat, Gyermekjóléti Központ és a házi segítségnyújtás munkatársaival. 2012-ben 7 alkalommal jeleztek ügyfelekkel kapcsolatban, hogy olyan élethelyzetben vannak, hogy próbáljunk meg valami megoldást találni számukra.

Beilleszkedési program

Az aktív korúak rendszeres szociális segélyében részesülők számára 2012-ben is kötelező volt az együttműködés a Családsegítő Központtal. Harc községben 2012-ben egy személy részesült rendszeres szociális segélyben Harcon.

A működéssel kapcsolatos adatok

Összes forgalom: 291 alkalom
Ügyfelek száma: 37 fő
Ebből új ügyfelek száma: 8 fő
Régi ügyfelek száma: 29 fő
Csoportokkal folyó munka: 18 alkalom
Családlátogatások száma: 21 alkalom
Családon belüli bántalmazással kapcsolatos jelzések száma: - nem volt 2012-ben.
Dologi javak közvetítése: - nem volt 2012-ben.

A szolgáltatást igénybe vevők **hozott problémái** az alábbiak szerint alakultak:

Életviteli	3
Családi kapcsolati	2
Családon belüli bántalmazás	
Lelki mentális	
Anyagi	
Foglalkoztatással kapcsolatos	8
Egészség-károsodás következménye	3
Ügyintézési nehézségben segítségkérés	2
Információ hiány	1
Egyéb, éspedig: csoport	16
Összesen	37
Összesenből több probléma együttes előfordulása	

A szolgáltatást igénybe vevők száma nem és korcsoport szerint

Nem, életkor	6 évesnél fiatalabb	7-13	14-17	18-34 éves	35-49	50-61	62 éves idősebb	összesen
férfi		8	-	1	3	3	1	16
nő		8	-	1	4	3	5	21
összesen		16	-	2	7	6	6	37

A családsegítő tevékenységének adatai az **esetkezelések jellegét** tekintve 2012-ben

Esetkezelésben részt vettek száma	21
Ebből mentális esetkezelés	21
Jogi esetkezelés	-
Szolgáltatások közvetítése és nyújtása	-
Dologi javak közvetítése és nyújtása	-
Beilleszkedési program	-
Egyéb csoportfoglalkozás	1

2013-as évre vonatkozó tervek:

2013-ban tervezzük a már elindított és jól működő iskolai személyiség-fejlesztő, a szabadidős gyerekcsoport csoport folytatását, valamint a helyi lakosság igényeihez igazodó újabb csoport beindítását. Emellett újra megszervezzük a Gyermekjóléti Központtal közösen a nyári szünet idejére a szabadidős programokat. Február 19-től indul a baba-mama klub és tervben van, hogy közmunkásoknak álláskereső klubot indítunk márciustól.

Szekszárd, 2013. február 01.

Papp Győző
HSZK igazgató

Pilisi Magdolna
családgondozó

Előterjesztés Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2013. május 30-án tartandó ülésére

3. számú napirend

Tárgy: Az elismerő címek és helyi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosításának megtárgyalása
Előterjesztő és előadó: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Az előterjesztést készítette: Siposné Csajbók Gabriella, Balogh Györgyi irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. május hónap végén lakossági kezdeményezés indult Patkó Sándorné részéről, melynek lényege, hogy **át kellene vizsgálni a kitüntető címekről szóló helyi rendeletet**.
Tekintettel arra, hogy a témát leíró norma kifejezetten helyi viszonyokat szabályoz, valamint hogy az, hogy kik és milyen okból jogosultak bármilyen vonatkozású helyi elismerésére, **valóban testületi mérlegelést igényelő döntés**.
Mivel az önkormányzati kitüntetésekről szóló elhatározás **a döntés meghozatalát követően igényel szakmai hivatali munkát**, ezért most azt kérjük, hogy a jelenleg is hatályos **6/2007. /V.26./ a HELYI ELISMERÉSEK ÉS DÍSZPOLGÁRI CÍM ADOMÁNYOZÁSÁRÓL** rendeletet, **valamint** egy –a közös önkormányzati hivatalunkhoz tartozó –társtelepülés, Kölesd helyi rendeletét részletesen tekintsék át, tanulmányozzák részletesen, melyek alapján alakítsák ki saját elképzeléseiket fenti témában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tárgyat illetően **konkrét javaslattal éljenek,** melyik cím maradjon, melyik ne, milyen esetleges új elemeket szeretnének szerepeltetni a helyi jogszabályban, hogy a rendelet ez alapján készülhessen el.
Kérem továbbá, hogy a tisztelt képviselő-testület a rendeletmódosításról szóló előterjesztést-saját javaslataik figyelembe vételével- elfogadni szíveskedjenek.

Harc, 2013. május 30.

HARC KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Siposné Csajbók Gabriella
polgármester

HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

A 7/2008. (V.19.) és a 4/2008.(III.18.) rendelettel módosított

6/2007. /V.26./

R E N D E L E T

A HELYI ELISMERÉSEK ÉS DÍSZPOLGÁRI CÍM ADOMÁNYOZÁSÁRÓL

(egységes szerkezetben)

Harc község Önkormányzata Képviselő-testülete /a továbbiakban: Képviselő-testület/ A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében adott felhatalmazás alapján – figyelembe véve a Magyar Köztársaság kitüntetéseiről szóló 1991. évi XXXI. törvény rendelkezéseit – a helyi kitüntetésekről és címek adományozásáról a következő rendeletet alkotja:

A RENDELET CÉLJA

1. §

A rendelet célja, hogy a helyi viszonyokhoz igazodva megállapítsa a helyi kitüntetések, címek adományázásának rendszerét azért, hogy ezek segítségével is kifejezésre juttassa a település szolgálatában és fejlődésének elősegítésében, a helyi érdekek előmozdításában és az egyetemes emberi értékek gyarapításában kifejtett kimagasló, példamutató tevékenységet.

A HELYI ELISMERÉSEK ÉS A DÍSZPOLGÁRI CÍM

2. §

Az Önkormányzat a következő helyi elismeréseket és címet határozza meg:

- Harc község rendezett portája tábla,
- Az év embere Harc községben kitüntetés,
- Harc község díszpolgára cím,
- Elismerő oklevél,
- Kiváló köztisztviselő elismerés,
- Kiváló közalkalmazott elismerés,
- Közösségért elismerő oklevél.

A HARC KÖZSÉG RENDEZETT PORTÁJA EMLÉKPLAKETT

3.§.

/1/ A Harc község Rendezett portája tábla /a továbbiakban: elismerés/ annak a házasingatlan-tulajdonosnak vagy házasingatlan-használónak adományozható, aki jó gazda gondosságával kezeli az általa lakott lakóházat és környezetét.

/2/ Az elismerésben évente legfeljebb 5 tulajdonos vagy használó részesülhet. 2007. évb3en az Elszármazottak találkozója tiszteletére 10 tulajdonos vagy használó részesülhet elismerésben.

/3/ Az elismerés a házasingatlanon lévő lakóház falazatára felszerelhető fém tábla, mely „Rendezett porta" felirattal és Harc község címerével ellátva.

/4/ A polgármester a javaslattétel elkészítésére eseti bizottságot /a továbbiakban: bizottság/ kér fel. A bizottság feladata, hogy összegyűjtse az elismerésre érkezett javaslatokat, ezt követően helyszíni szemlék után javaslatot tegyen a Képviselő-testületnek az elismerés adományozására.

/5/ Az elismerésre javaslatot tehet az eseti bizottság felé bármely helyi állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú állampolgár, helyi telephellyel rendelkező egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság, civil szerveződés.
/6/ A bizottság a helyszíni szemlét minden év május 1. és 15. köteles elvégezni. A helyszíni szemle eredményét a bizottság vezetője a polgármesternek adja át.

/7/ A Képviselő-testület az elismerések adományozásáról – figyelembe véve a bizottság javaslatát - legkésőbb minden év május 30-ig dönt.

/8/ Az elismerést községi rendezvényen, ünnepélyes keretek között kell átadni.

/9/ Évente legfeljebb 5 elismerés adományozható.

/10/ Az elismerést a Képviselő-testület határozatával visszavonhatja. A visszavonást meg kell indokolni.

„AZ ÉV EMBERE HARC KÖZSÉGBEN" KITÜNTETÉS ÉS EMLÉKPLAKETT

4. §

/1/ „Az év embere Harc községben" kitüntetés és emlékplakett /a továbbiakban: kitüntetés/ azoknak adományozható, akik a település fejlesztése érdekében legalább egy éven át kiemelkedő munkát végeztek, és ezzel növelték a település jó hírét, hozzájárultak ismertségéhez, gyarapították a település értékeit.

/2/ A kitüntetésben részesíthető magánszemély, valamint egyéb szervezet, közösség.

/3/ A kitüntetés emlékplakettjének leírása: Kör alakú, fémötvözetből készült plakett, középen a község címere. A címert körbefogva: a felső körívet követő felirat: „Az év embere Harc községben". Az alsó körívet követő felirat az adott év évszáma.

/4/ A kitüntetésből évente maximum 1 db adományozható. 2007. évben – az Elszármazottak találkozója tiszteletére – több kitüntetés is átadható.

/5/ A kitüntetésre javaslatot tehet a polgármester felé írásban bármely helyi állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú állampolgár, helyi telephellyel rendelkező egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság, civil szerveződés legkésőbb minden év május 15-ig.

/6/ A Képviselő-testület az elismerések adományozásáról – figyelembe véve a polgármester javaslatát - legkésőbb minden év május 30-ig dönt.

/7/ A kitüntetést községi rendezvényen, ünnepélyes keretek között kell átadni.

HARC KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA

5.§.

/1/ A Harcközség díszpolgára cím /a továbbiakban: diszpolgári cím/ azoknak a személyeknek adományozható, akik

- kiemelkedő közéleti, gazdasági munkásságukkal, maradandó életművűkkel hozzájárultak Harc község fejlődéséhez,
- hosszú időn át kifejtett tudományos vagy művészeti tevékenységükkel hírnevet, elismerést szereztek harc községnek,
- tevékenységükkel erősítették Harc község nemzetközi hírnevét.

/2/ A díszpolgári cím adományozását önkormányzati képviselő vagy a községben működő civil szerveződés kezdeményezheti írásban. A Képviselő-testület a kezdeményezés alapján dönt arról, hogy ad-e felhatalmazást a kitüntetési javaslat elökészítésére.

/3/ A kitüntetési javaslat elökészítése a polgármester feladata. A polgármester a felhatalmazástól számított 60 napon belül köteles javaslatát a Képviselő-testület elé terjeszteni.

/4/ A díszpolgári címet a község lakossága nevében a Képviselő-testület adományozza annak az elő vagy elhunyt magyar vagy külföldi állampolgárnak, akit arra érdemesnek ítél.

/5/ A díszpolgári cím négy évenként egy alkalommal adható. 2007. évben, első alkalommal – az elszármazottak találkozójára tekintettel - több díszpolgári cím is adományozató.

/6/ A díszpolgári cím adományozásával oklevél, és emlékplakett jár.

/7/ Az oklevél díszes irat formájában tartalmazza oklevél jellegét, a község címerét valamint azt, hogy a kitüntetett Harc község díszpolgára. Tartalmazza továbbá a címadományozásra vonatkozó testületi határozat számát, a dátumot és az aláírásokat. Az oklevelet a polgármester és a jegyző írja alá. Az emlékplakett leírása: Kör alakú, fémötvözetből készült plakett, középen a község címere. A címert körbefogva, a felső körívet követő felirat: „HARC KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA". Az alsó körívet követő felírat az adományozás évszáma.

/8/ A kitüntetés átadása községi rendezvényen, ünnepélyes keretek között kerül sor.

/9/ A díszpolgári cím birtokosa jogosult:
- a Képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt venni,
- rendszeresen kézhez venni a község életéről szóló önkormányzati tájékoztatót és kiadványokat, a község egészét átfogó fejlesztési programokat,
- díjfizetés nélkül látogathatja az Önkormányzat valamennyi rendezvényét,
- elhalálozása esetén – családja beleegyezésével – az Önkormányzat saját halottjának tekinti és ingyenes sírhelyet biztosít számára.

ELISMERŐ OKLEVÉL

6.§.

/1/ A Képviselő-testület elismerő oklevélbe részesíti azt a személyt, aki Harc község közéletében elismerésre méltó tevékenységet fejt ki.

/2/ A Elismerő oklevélből évente maximum 5 db adományozható. 2007. évben – az Elszármazottak találkozója tiszteletére – több elismerés is átadható.

/3/ Az elismerésre javaslatot tehet a polgármester felé írásban bármely helyi állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú állampolgár, helyi telephellyel rendelkező egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság, civil szerveződés legkésőbb minden év május 15-ig.

/4/ A Képviselő-testület az elismerés adományozásáról – figyelembe véve a polgármester javaslatát - legkésőbb minden év május 30-ig dönt.

/5/ A kitüntetést községi rendezvényen, ünnepélyes keretek között kell átadni.

7.§.

Kiváló köztisztviselő elismerés

/1/ A Képviselő-testület „ Kiváló köztisztviselő" elismerést adományoz annak a köztisztviselőnek, akinek a munkahelye a Körjegyzőség Harci Kirendeltsége, és aki több évtizede magas színvonalú, elismerésre méltó szakmai tevékenységet végez.

/2/ Az elismerés kétévente adományozható 1 db.

/3/ Az elismerésre a körjegyző tesz javaslatot, melyet községi rendezvényen ünnepélyes keretek között kell átadni.

/4/ Az elismeréssel 50.000 Ft pénzjutalom jár."

„8.§

Kiváló közalkalmazott elismerés

/1/ A Képviselő-testület „ Kiváló közalkalmazott" elismerést adományoz annak a közalkalmazottnak, akinek a munkahelye az Oktatási Társulás Harci Intézményi telephelye, vagy az Önkormányzat helyi intézménye és aki több évtizede magas színvonalú, elismerésre méltó szakmai tevékenységet végez.

/2/ Az elismerés kétévente adományozható 1 db.

/3/ Az elismerésre a társulási intézmény igazgatója, a nem oktatási ágazatban dolgozó közalkalmazott esetében a polgármester tesz javaslatot, melyet községi rendezvényen ünnepélyes keretek között kell átadni.

/4/ Az elismeréssel 50.000 Ft pénzjutalom jár."

9.§

„A közösségért" elismerő oklevél

/1/ A Képviselő-testület közösségért elismerő oklevelet adományoz annak a harci munkahelyen dolgozó köztisztviselőnek, vagy közalkalmazottnak, aki a község közéletében, közösségi tevékenységében elismerésre méltó tevékenységet fejt ki.

/2/ A Elismerő oklevélből évente maximum 1 db adományozható.

/3/ Az elismerésre javaslatot tehet a polgármester felé írásban bármely helyi állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú állampolgár, helyi telephellyel rendelkező egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság, civil szerveződés legkésőbb minden év május 15-ig.

/4/ A Képviselő-testület az elismerés adományozásáról – figyelembe véve a polgármester javaslatát - legkésőbb minden év május 30-ig dönt.

/5/ A kitüntetést községi rendezvényen, ünnepélyes keretek között kell átadni.

10.§.

Jelen rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Bóni Zoltán
polgármester

Dr. Fábián László
körjegyző

HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2013. (V.31.)

R E N D E L E T

A HELYI ELISMERÉSEK ÉS DÍSZPOLGÁRI CÍM ADOMÁNYOZÁSÁRÓL

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete /a továbbiakban: Képviselő-testület/ Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése és a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja a Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete által adományozható elismerő címekről és kitüntetésekről:

A RENDELET CÉLJA

1. §

A rendelet célja, hogy a helyi viszonyokhoz igazodva megállapítsa a helyi kitüntetések, címek adományázásának rendszerét azért, hogy ezek segítségével is kifejezésre juttassa a település szolgálatában és fejlődésének elősegítésében, a helyi érdekek előmozdításában és az egyetemes emberi értékek gyarapításában kifejtett kimagasló, példamutató tevékenységet.

A HELYI ELISMERÉSEK ÉS A DÍSZPOLGÁRI CÍM

2. §

Az Önkormányzat a következő helyi elismeréseket és címet határozza meg:

- Harc Község rendezett portája
- Harc Községért elismerő oklevél
- Harc Község díszpolgára cím

A HARC KÖZSÉG RENDEZETT PORTÁJA

3.§.

(1) A Harc község Rendezett portája tábla (a továbbiakban: elismerés) annak a házasingatlan-tulajdonosnak vagy házasingatlan-használónak adományozható, aki jó gazda gondosságával kezeli az általa lakott lakóházat és környezetét.

(2) Az elismerésben évente legfeljebb 5 tulajdonos vagy használó részesülhet.

(3) Az elismerés egy fém tábla, amelyen a „Rendezett porta" felirat és Harc község címere látható. A fém tábla az ingatlantulajdonos beleegyezésével szerelhető fel a lakóház falára.

(4) A polgármester a javaslattétel elkészítésére eseti bizottságot /a továbbiakban: bizottság/ kér fel. A bizottság feladata, hogy összegyűjtse az elismerésre érkezett javaslatokat, ezt követően helyszíni szemlék után javaslatot tegyen a Képviselő-testületnek az elismerés adományozására.

(5) Az elismerésre javaslatot tehet az eseti bizottság felé bármely helyi állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú állampolgár, helyi telephellyel rendelkező egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság, civil szerveződés.

(6) A bizottság a helyszíni szemlét bármely évszakban elvégezheti. A helyszíni szemle eredményét a bizottság vezetője a polgármesternek adja át.

(7) A Képviselő-testület az elismerések adományozásáról a bizottság javaslatát figyelembe véve hozza meg döntését 30 napon belül.

(8) Az elismerést községi rendezvényen, ünnepélyes keretek között önkormányzati képviselő adja át.

(9) Évente legfeljebb 5 elismerés adományozható.

(10) Az elismerést a Képviselő-testület határozattal visszavonhatja. A visszavonást meg kell indokolni.

HARC KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA

4.§.

(1) A Harc Község Díszpolgára cím /a továbbiakban: díszpolgári cím/ azoknak a személyeknek adományozható, akik

- kiemelkedő közéleti, gazdasági munkásságukkal, maradandó életművükkel hozzájárultak Harc község fejlődéséhez,
- hosszú időn át kifejtett tudományos vagy művészeti tevékenységükkel hírnevet, elismerést szereztek harc községnek,
- tevékenységükkel erősítették Harc község nemzetközi hírnevét.

(2) Az elismerésre javaslatot tehet a polgármester felé írásban vagy szóban bármely helyi állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú állampolgár, helyi telephellyel rendelkező egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság, civil szerveződés.
A Képviselő-testület a kezdeményezés alapján dönt arról, hogy ad-e felhatalmazást a kitüntetési javaslat előkészítésére.

(3) A kitüntetési javaslat elökészítése a jegyző és a polgármester feladata. A polgármester a felhatalmazástól számított 30 napon belül köteles javaslatát a Képviselő-testület elé terjeszteni.

(4) A díszpolgári címet a község lakossága nevében a Képviselő-testület adományozza annak az élő vagy elhunyt magyar vagy külföldi állampolgárnak, akit arra érdemesnek ítél.

(5) A díszpolgári cím négy évenként egy alkalommal adható.

(6) A díszpolgári cím adományozásával oklevél, és emlékplakett jár.

(7) Az oklevél díszes irat formájában tartalmazza oklevél jellegét, a község címerét, valamint azt, hogy a kitüntetett Harc Község Díszpolgára. Tartalmazza továbbá a címadományozásra vonatkozó testületi határozat számát, a dátumot és az aláírásokat. Az oklevelet a polgármester és a jegyző írja alá. Az emlékplakett leírása: Kör alakú, fémötvözetből készült plakett, középen a község címere. A címert körbefogva, a felső körívet követő felirat: „HARC KÖZSÉG DÍSZPOLGÁRA". Az alsó körívet követő felirat az adományozás évszáma.

(8) A kitüntetés átadása községi rendezvényen, ünnepélyes keretek között kerül sor.

(9) A díszpolgári cím birtokosa jogosult:
- a Képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt venni,
- díjfizetés nélkül látogathatja az Önkormányzat valamennyi rendezvényét,
- elhalálozása esetén – a család kérésére – az Önkormányzat saját halottjának tekinti és ingyenes sírhelyet biztosít számára.

HARC KÖZSÉGÉRT ELISMERŐ OKLEVÉL

5.§.

(1) A Képviselő-testület elismerő oklevélbe részesíti azt a személyt, aki Harc Község közéletében elismerésre méltó tevékenységet fejt ki, illetve a Képviselő-testület posztumusz elismerő oklevélben részesíti azt az elhunytat, aki Harc Község közéletében elismerésre méltó tevékenységet fejtett ki korábban.

(2) Az Elismerő oklevélből évente legfeljebb kettő adományozható.

(3) Az elismerésre javaslatot tehet a polgármester felé írásban vagy szóban bármely helyi állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú állampolgár, helyi telephellyel rendelkező egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság, civil szerveződés.

(4) A Képviselő-testület az elismerés adományozásáról határozatban dönt.

(5) A kitüntetést községi rendezvényen, ünnepélyes keretek között önkormányzati képviselő adja át.

(6) Az oklevelet a jegyző és a polgármester írja alá.

6. § (1) Jelen rendelet 2013. 05. 31. napján 14 órakor lép hatályba.

(3) Az e rendelet szerinti elismeréseket a rendelet hatályba lépését követően adományozott elismerések esetén kell alkalmazni.

(2) A Helyi Elismerések és Díszpolgári Cím Adományozásáról szóló 6/2007. /V.26./ önkormányzati rendelet 2012. 05.31. napján hatályát veszíti.

Siposné Csajbók Gabriella

polgármester

Harc Község Önkormányzati Képviselő-testülete

dr. Baranyai Eszter

jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2013. május 31. napján 14 órakor lép hatályba.

Harc, 2013. május 31.

Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal

dr. Baranyai Eszter

jegyző

Előterjesztés Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2013. május 30-án tartandó ülésére

3. sz. napirend

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Siposné Csajbók Gabriella polgármester

Tisztelt Képviselő- testület!

- A 32/2013.(III.14.) számú határozat a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési szabályzatának elfogadására vonatkozott.
- A 33/2013.(III.14.) számú határozat a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának elfogadására vonatkozott.
- A 34/2013.(III.14.) számú határozat az óvodával kapcsolatos fenntartói döntések meghozatalára vonatkozott. A beíratási felhívás a helyben szokásos módon nyilvánosságra került.
- A 35/2013.(III.14.) számú határozat az óvodavezetői pályázat kiírásának elhalasztására vonatkozott.
- A 36/2013. (III.14.) számú határozat a 2013. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyására vonatkozott. A határozat az Alisca Comp Kft részére megküldésre került.
- A 37/2013. (III.14.) számú határozat a Szekszárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának elfogadására vonatkozott. A határozat a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata részére megküldésre került. A társulási megállapodás aláírása megtörtént.
- A 38/2013. (III.14.) számú határozat a Tolna megye területfejlesztési koncepciójának véleményezésére vonatkozott. A határozat a Tolna Megyei Kormányhivatal részére megküldésre került.
- A 39/2013. (III.14.) számú határozat a közvilágítás karbantartására vonatkozott. A szerződés a Renact Kft-vel megkötésre került.
- A 40/2013. (III.14.) számú határozat Harc község címere használatának engedélyezésére vonatkozott. A határozat a Falunk Értékőrző Közhasznú Egyesülete részére megküldésre került.
- A 41/2013. (III.14.) számú határozat az „Első Harci Népdaltalálkozó" támogatására vonatkozott. A határozat Antal Józsefné harci lakos részére megküldésre került.

- A 42/2013. (III.14.) számú határozat dr. Nemes Árpád ügyvédi meghatalmazására vonatkozott. A határozat az ügyvéd részére megküldésre került.
- A 43/2013. (III.14.) számú határozat dr. Balás András ügyvédi meghatalmazására vonatkozott. A kártérítési per még nem indult.
- A 44/2013. (III.14.) számú határozat az óvodai oktatás szüneteltetésére vonatkozott. A határozat az óvodavezető részére megküldésre került.
- A 45/2013. (III.14.) számú határozat a vis maior támogatás igénylésére vonatkozott a Fő utca 53-57. számú ingatlanok előtti megrongálódott vízlefolyó helyreállítása tárgyban. A pályázat a Magyar Államkincstárhoz benyújtásra került.
- A 46/2013. (IV.9.) számú határozat a vis maior támogatás igénylésére vonatkozott a harci templomlépcső melletti leszakadt partfal helyreállítása tárgyban. A vis maior igénybejelentést a Tolna Megyei Kormányhivatal és a Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság nem fogadta el. A pályázat visszavonásra került.
- A 47/2013. (IV.9.) számú határozat a Harc Hírei újság kiadására vonatkozott. A szerződés a kiadóval megkötésre került.
- A 48/2013. (IV.16.) számú határozat a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámoló elfogadására vonatkozott.
- A 49/2013. (IV.16.) számú határozat a Harc Vízmű Kft 2012. éves működéséről szóló beszámoló elfogadására vonatkozott. A határozat a Harc Vízmű Kft részére megküldésre került.
- Az 50/2013. (IV.16.) számú határozata pedagógus továbbképzési terv elfogadására vonatkozott.
- Az 51/2013. (IV.16.) számú határozat az Önkéntes tevékenység szabályzatának elfogadására vonatkozott.
- Az 52/2013. (IV.16.) számú határozat a háziorvosi ügyeleti díjak 2013. évi emelésének elfogadására vonatkozott. A határozat az Egészségügyi Gondnokság részére megküldésre került.
- Az 53/2013. (IV.16.) számú határozat a Siómenti Turisztikai Egyesülethez való csatlakozásra vonatkozott. A határozat az Egyesület részére megküldésre került.
- Az 54/2013. (IV.16.) számú határozat az Első Magyar Viziközmű Társulás módosított Társulási megállapodásának elfogadására vonatkozott. A határozat Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére megküldésre került.
- Az 55/2013. (IV.16.) számú határozat a Szekszárdi Rendőrkapitányság támogatására vonatkozott. A határozat a Rendőrkapitányság részére megküldésre került.

Kérem a Képviselőket, hogy a lejárt határidejű határozatok állásáról szóló beszámolót megtárgyalni, majd elfogadni szíveskedjenek.

Szükséges többség: egyszerű többség

Határozati javaslat:

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

a polgármester lejárt határidejű határozatokról, valamint a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolóját további feladat-meghatározás nélkül elfogadja.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Határidő: azonnal

Harc, 2013. május 24.

HARC KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Siposné Csajbók Gabriella
polgármester

Előterjesztés Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2013. május 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Óvodatársulással kapcsolatos döntések meghozatala
Előterjesztő és előadó: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Az előterjesztést készítette: dr. Baranyai Eszter jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Kölesden, Kistormáson és Harcon 2013. január 1-jétől önállóan működő intézmények az óvodák, a sióagárdi óvoda Sióagárd és Szekszárd közös fenntartásában működik, de a társult önkormányzatok a megállapodás 2013. augusztus 31-évcl történő megszüntetéséről már döntöttek.
A négy település képviselő-testületei 2013. május elején üléseiken döntöttek arról, hogy Kölesd, Kistormás és Harc részvételével, Sióagárd gesztorságával intézményfenntartó óvodatársulást kívánnak létrehozni.
A felhatalmazó döntések után elkezdtük az előkészítő munkálatokat, a szükséges dokumentumokat elfogadásra javasoljuk a képviselő-testületeknek.

A fentiekre tekintettel a négy önkormányzat jogi személyiségű, új társulást hozhat létre a közös óvoda fenntartására. Ehhez döntést szükséges hozni az alábbi dokumentumok elfogadásáról:

- régi óvodák megszüntető okirata
- társulási megállapodás elfogadása
- új alapító okirat elfogadása.

A dokumentumok tervezetei a Mötv. IV. fejezete, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján készültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Harc, 2013. május 30.

Siposné Csajbók Gabriella
polgármester

HARC KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Határozati javaslat:

.../2013. (...) önkormányzati határozat

A Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás létrehozásáról

1. Sióagárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Szekszárd és Sióagárd Közoktatási Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodását közös megegyezéssel, 2013. augusztus 31-i hatállyal felbontotta. Jelen határozattal, szintén közös megegyezéssel, a korábbi döntést megváltoztatva a társulási megállapodás megszüntetését 2013. június 30. napjában állapítja meg, s azzal a nappal a társulást megszünteti (megszüntető okirat: 1. számú melléklet).

2. A Képviselő-testület a Sióagárdi Közös Óvoda, Bölcsőde és Családi Napközi (Sióagárdi Közös Óvoda) fenntartására és működtetésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján 2013. július 1-jei hatállyal jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást kíván létrehozni, s az erről szóló társulási megállapodást az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal és formában elfogadja.

3. A képviselő-testület a Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsába Háry János polgármestert delegálja, akadályoztatása esetére ..... képviselőt bízza meg.

4. A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8-9. §-ai, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. §-a, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. és 83. §-a alapján a Sióagárdi Közös Óvoda alapító okiratát az előterjesztés 3. számú melléklete szerint elfogadja.

5. A képviselő-testület megbízza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a kapcsolódó teendők ellátásáról és a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásáról gondoskodjon.

6. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megszüntető és az alapító okiratok, valamint a társulási megállapodás aláírására, a jegyzőt pedig az okiratok ellenjegyzésére.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, dr. Baranyai Eszter jegyző
Határidő: azonnal

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY KÖZÖS FENNTARTÁSÁRA

mely létrejött

Harc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,

(székhely: 7172 Harc, Fő u. 59., képviseletében: Siposné Csajbók Gabriella polgármester)

Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,

(székhely: 7068 Kistormás, Dózsa Gy. u. 2., képviseletében: Csapó László polgármester)

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,

(székhely: 7052 Kölesd, Kossuth tér 12., képviseletében: Berényi István polgármester),

Sióagárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,

(székhely: 7171 Sióagárd, Kossuth u. 9., képviseletében: Háry János polgármester),

között alulírt helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontja, a 34. cikk (1) bekezdése, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezet felhatalmazása alapján – a résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett önkormányzati feladat- és hatáskör, hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban Társulás) hoznak létre.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. **A Társulás neve, székhelye:**
   Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás
   Székhelye: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 9.

   A társulás levelezési címe: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 9.

2. **A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma és képviselőjének neve:**

   1. **Sióagárd Község Önkormányzata**
      Székhelye: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 59/A.
      Lakosságszáma 2013. január 1.: 1324 fő
      Képviselőjének neve: Háry János polgármester

   2. **Kölesd Községi Önkormányzat**
      Székhelye: 7052 Kölesd, Kossuth tér 2.
      Lakosságszáma 2013. január 1.: 1529 fő
      Képviselőjének neve: Berényi István polgármester

3. **Harc Község Önkormányzata**
   Székhelye: 7172 Harc, Fő utca 59.
   Lakosságszáma 2013. január 1.: 926 fő
   Képviselőjének neve: Siposné Csajbók Gabriella polgármester

4. **Kistormás Községi Önkormányzat**
   Székhelye: 7068 Kistormás, Dózsa Gy. utca 2
   Lakosságszáma 2013. január 1.: 367 fő
   Képviselőjének neve: Csapó László polgármester

Ezen adatokat a Társulási Tanács minden év november 30-áig aktualizálja és az a következő naptári év január 1. napján lép hatályba.

A Társulás működési területe: A tag települési önkormányzatok közigazgatási területe.

A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személyiségű. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Gazdálkodási feladatait a Kölesdi Közös Önkormányzat Hivatal látja el.

A Társulás bélyegzője: Kör alakú, középen Magyarország címere, a kör szélén a Társulás neve és székhelye körbefutó felirattal.

3. A Társulás létrehozása

3.1 Társulás létrejötte:

Jelen megállapodást Társulás valamennyi tagja minősített többséggel jóváhagyja, Társulás létrejöttét a Társulási Tanács alakuló ülése kimondja és Társulást a Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatósága nyilvántartásba veszi.

3.2 Társulás alapítási költségeinek forrása:

Társulás alapításával kapcsolatban költség nem merül fel, így az alapító tagoknak forrást e célra nem kell biztosítaniuk.

II. RÉSZ: A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADAT-ÉS HATÁSKÖRE

4. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az alább felsorolt feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatásköröket átruházzák a társulásra.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésében foglalt helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbi feladatot látja el:

Államháztartási szakágazat besorolása:
851020 Óvodai nevelés

A társulás biztosítja, hogy a fenntartásában működtetett óvodák megfeleljenek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény és az ehhez kapcsolódó kormány, valamint miniszteri rendeletek és egyéb jogszabályok előírásainak.

1.1. Óvodai ellátás

Társulás az 5. pontban megnevezett intézmény közös fenntartásával Társult Önkormányzatok részére az adott településen alapfeladatként látja el az Nkt. 4. §-ában foglalt óvodai nevelést, nemzetiséghez tartozók óvodai nevelését, illetve a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését, valamint pedagógiai szakszolgálati feladatként a gyógytestnevelést, s biztosítja a gyermekek logopédiai ellátását.

1.2. Bölcsődei ellátás

Társulás az 5. pontban megnevezett intézmény közös fenntartásával Ifjúc Község Önkormányzata részére alapfeladatként látja el Ifjúc közigazgatási területén a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások körében a Gyvt. 42. §-a szerinti bölcsődei ellátást.

1.3. Családi napközi működtetése

Társulás az 5. pontban megnevezett intézmény közös fenntartásával Kölesd Községi Önkormányzat és Sióagárd Község Önkormányzata részére alapfeladatként látja el Kölesd és Sióagárd közigazgatási területén a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások körében a Gyvt. 43. §-a szerinti családi napközi működtetését.

A társulás az alapfeladata körében ellátja:

a) óvodai nevelés 2,5-6/7 éves korig, az iskolába lépéshez szükséges fejlettség eléréséig
b) fejlesztő nevelés
c) gyógytestnevelési feladatok
d) a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 68. pontja alapján szervezett óvodai fejlesztő program.

851011	óvodai nevelés, ellátás
562912	óvodai intézményi étkeztetés
851000	óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
851012	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása (Sajátos nevelési igényű gyermek: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd (Nktv. 4. § 25. pontja alapján))
562917	munkahelyi étkeztetés

A tagönkormányzatok érdekeinek szem előtt tartásával ellátja mindazon feladatokat, amelyet a törvény a fenntartó jogkörébe- hatáskörébe utal.

A társulás további feladata:

- ellátja a magasabb vezető kinevezésével összefüggő feladatokat (pályáztatás, kinevezés, kinevezés visszavonása, fegyelmi ügyek, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben a fenntartóra vonatkozó előírások);
  elkészíti a magasabb vezető munkaköri leírását;

A Társulási Tanács az intézmény vezetőjére ruházza át az alábbi fenntartói feladatot:

- gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről.

III. RÉSZ: A TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNY

5. A közös fenntartású intézmény megnevezése

A Társulás saját fenntartásban, önálló jogi személyként működő költségvetési szervként az alábbi intézmény működését biztosítja:

Az intézmény neve: Sióagárdi Közös Óvoda
Székhelye: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 57/A.
Az intézmény alapító okirata a megállapodás mellékletét képezi.

Székhely intézmény:

Sióagárdi Óvoda és Családi Napközi 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 57/A.

Tagintézményei:

- Kölesdi Mesevár Óvoda és Családi Napközi 7052 Kölesd, Dózsa György utca 3.
- Harc Községi Egységes Óvoda és Bölcsőde 7172 Harc, Kölesdi utca 2.
- Kistormás Községi Óvoda 7068 Kistormás, Dózsa utca

6. A közös fenntartású intézménnyel kapcsolatos alapítói és irányítási jogok gyakorlása

6.1 Az irányítási jogok gyakorlása

a) Teljes jogkörrel rendelkező irányító szerv: Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács.
b) Alapítói jogokkal felruházott irányító szervek: Társulás tagjainak képviselő-testületei.

6.2 Alapítói jogok

A közös fenntartású intézmény átalakítása (átszervezése), megszüntetése, alapító okiratának kiadása.

6.3 Egyetértési jog

Társulás tagjainak egyetértése szükséges a területükön működő feladat-ellátási helyek tekintetében az intézmény költségvetésének meghatározásáról és módosításáról, zárszámadásáról (költségvetési beszámolójáról), illetve az intézményben folyó szakmai munka értékeléséről szóló döntéshez, valamint azon esetekben, melyekben jogszabály a fenntartó, illetve működtető intézményi alapdokumentum elfogadásával kapcsolatos egyetértési jogát említi.

6.4 A Társulási Tanács által gyakorolt további irányítási jogok

a) az intézmény tevékenységének szabályszerűségi, pénzügyi, valamint teljesítmény-ellenőrzése (az intézmény gazdálkodásának, működése törvényességének, hatékonyságának és a szakmai munka eredményességének ellenőrzése);
b) jogszabályban meghatározott esetekben az intézmény döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása;
c) egyedi utasítás adása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására;
d) az intézmény jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése;
e) az ellátandó közfeladatok megvalósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele;

f) az intézmény kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az egyes irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése;
g) az óvoda működési (felvételi) körzetének meghatározása és közzététele;
h) döntés az óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról;
i) az óvoda heti és éves nyitva tartási idejének meghatározása;
j) az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása;
k) az óvodai csoport maximális létszámtól való eltérésének engedélyezése;
l) a gyermekvédelmi tevékenység, a gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedések ellenőrzése;
m) a kérhető költségtérítés megállapítása szabályainak, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeinek meghatározása;
n) új feladat megállapítása az intézmény részére a feladat ellátásához szükséges feltételek biztosításával.

A j), m) és az n) pontokban foglaltak kivételével a Társulási Tanács a jelen pontban felsorolt irányítási jogait a szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint átruházhatja.

Minden olyan döntéshez, mely a településén működő feladat-ellátási helyre is vonatkozik, Társulás érintett tagjának véleménye szükséges.

Amennyiben eltérő álláspontok alakulnak ki, további egyeztetésre kerül sor.

6.5 Munkáltatói jogok

A közös fenntartású intézmény vezetője felett a kinevezési (megbízási), felmentési (megbízás visszavonási) és fegyelmi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja, döntése előtt beszerzi Társulás tagjainak véleményét.

Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

A tagintézmény-vezetők felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja. Megbízási, megbízás visszavonási és fegyelmi jogkörének gyakorlása előtt beszerzi Társulás feladat-ellátási hely szerint illetékes tagjának véleményét.

7. Étkeztetés biztosítása az intézmény ellátottjai számára

Az étkeztetési feladat ellátásáról és a térítési díjak beszedéséről Társulás tagjai és az intézmény külön feladat-ellátási megállapodást kötnek.

IV. RÉSZ: A TÁRSULÁSI TANÁCS

8. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

8.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált 4 tagból (továbbiakban: tag) áll.

8.2. A Társulási tanácsban minden önkormányzatot a polgármester képviseli. Az egyes önkormányzatokat megillető szavazatok meghatározása: lakosságszám alapján, minden megkezdett 500 lakos után 1 szavazat, azzal a korrekciós tényezővel, hogy a székhely önkormányzat + 1 szavazatra jogosult. Fentiek értelmében az egyes önkormányzatokat megillető szavazatok:

Sióagárd Község Önkormányzata	4 szavazat
Kölesd Községi Önkormányzat	4 szavazat
Harc Község Önkormányzata	2 szavazat
Kistormás Községi Önkormányzat	1 szavazat

8.3 A tagok (polgármesterek) helyettesítésének rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik, az állandó helyettes/helyettesek személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló ülésen kell határozni, ami a következő önkormányzati választás időpontjáig tart.

8.4 A Társulási tanács alakuló ülését a korelnök hívja össze. Általános önkormányzati választás évében az új alakuló ülést a választást követő 30 napon belül össze kell hívni. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulási tanács megalakulását, illetve választja meg minősített többséggel tagjai sorából az elnököt.

8.5 A Társulási tanács – tagjai sorából – az elnök helyettesítésére és munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettesre az elnök tesz javaslatot, akinek személyéről a Társulási tanács minősített többséggel dönt.
Az elnök és elnökhelyettes megbízatásának időtartama a következő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napjáig tart. Az új elnök megválasztásáig a leköszönő elnök ügyvezető elnökként látja el feladatát a Társulás zavartalan működése érdekében azzal, hogy a jövőre nézve kötelezettséget nem vállalhat.

8.6 A Társulási tanács ülését össze kell hívni:
a) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, az írásbeli indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül,
b) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,
c) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napját követő 30 napon belül.
A c) pontban meghatározott alakuló ülést a legidősebb képviselő, mint korelnök vezeti az elnök megválasztásáig.

8.7 A Társulási tanácsot szükség szerint, de negyedévente legalább egy alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti le. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.
A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét (egyszerű többség)

8.8 Az elnök
a) ellátja Társulás képviseletet;
b) összehívja a Társulási Tanács üléseit;
c) vezeti a tanácskozást;
d) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat rendelkezéseinek;
e) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
f) éves szinten beterjeszti s tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.

9. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

9.1 A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. Az érvényes Társulási tanácsi határozathoz legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét.

9.2 A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.
A határozat jelölése: Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa sorszám/évszám. (hónap római számmal, nap arab számmal jelölve) számú határozata.

9.3 A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges

a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
b) a társulási megállapodás módosításához,
c) a társulás megszüntetéséhez.

9.4 A Társulási tanácsban **minősített többséggel** hozott döntés szükséges:

a) a társulás nevének, székhelyének meghatározásához;
b) a társulás elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához,
c) a társulás fenntartásával, működtetésével összefüggő pénzügyi hozzájárulás mértékének megállapításához,
d) egyszeri pénzügyi hozzájárulás mértékének megállapításához
e) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához és módosításához,
a) Társulásból történő kizáráshoz;
b) Társulás által benyújtandó, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázathoz;
c) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez;
d) a közös fenntartású intézmény alapító okiratának módosításához;
e) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához;
f) költségvetés, zárszámadás elfogadásához;
g) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó döntés

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörben dönt:

a) elnökének, elnökhelyettesének megválasztásáról:
b) a Társulási Tanács szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról és módosításáról;
c) Társulásból történő kizárásról;
d) költségvetés, zárszámadás elfogadásáról;
e) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről:
f) beruházások megvalósításáról;
g) Társulás tagjai költségviselésének mértékéről.

9.5. A Társulási tanácsban **egyszerű többséggel** hozott döntés szükséges:

a) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőjének kinevezéséhez,
b) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodáshoz, közös fejlesztések, beruházások megvalósításához,
c) programok, szabályzatok, tervek elfogadásához,
d) pályázatok beadásához.

9.6. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

9.7. A Társulási ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testületi ülésekről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és egy hitelesítő (a társulási ülésen megválasztott képviselő) ír alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi az illetékes megyei kormányhivatalnak.

9.8. A Társulási tanács működésének részletes szabályait, valamint az elnök és az alelnök feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, melyet a Társulási megállapodás módosítását követő 3 hónapon belül kell módosítani.

V. RÉSZ: KÖLTSÉGVETÉSI ÉS KÖLTSÉGVISELÉSI SZABÁLYOK

10. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

10.1 Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. Társulás éves költségvetés alapján működik, a költségvetést a Társulási Tanács költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.

10. 2 A Társulás költségvetése Sióagárd Község Önkormányzata költségvetésének részét képezi. A Társulás költségvetése magában foglalja a Társulás által fenntartott intézmény költségvetését is. A társulás önálló bankszámlával rendelkezik.

10. 3 A költségvetés tervezése és végrehajtása

Az intézményi költségvetés megtervezése

Társulás intézménye költségvetésének és annak módosításának tervezetét a polgármesterek, illetve megbízottjaik előzetesen egyeztetik.

Az intézmény költségvetésének, illetve módosításának elfogadása során Társulás tagjának egyetértése szükséges a területükön működő feladat-ellátási helyek tekintetében.

Az intézmény költségvetése Társulás költségvetésének részét képezi. Társulás a feladatellátáshoz szükséges hozzájárulást éves költségvetési határozatában előirányzatként biztosítja.

A költségvetési beszámoló és a pénzügyi elszámolás rendje

Az év végi költségvetési beszámolót a tárgyévet követő évben a Hivatal elkészíti és legkésőbb a zárszámadás Társulási Tanácsnak történő benyújtásával egyidejűleg megküldi Társulás tagjainak is.

A pénzügyi elszámolásra (hozzájárulási hiány és többlet elszámolása) a zárszámadást követő 30 napon belül, az előző évi tényadatok ismeretében kerül sor.

A hozzájárulási hiányt Társulás tagjai 8 napon belül kötelesek átutalni Társulás részére, a hozzájárulási többletet Társulás 8 napon belül köteles visszautalni Társulás tagjai részére. Késedelmes utalás esetén a megállapodásban rögzített kamatszámítás és -fizetés az irányadó.

Az intézményi kiadások finanszírozásának elvei

a) a kiadások az intézmény főkönyvi könyvelésében – társult településenként – elkülönítetten könyvelve szerepelnek;

b) Társulás tagjai költségvetési hozzájárulásának számításakor a kiadások – fő szabályként – annak a tagnak a terhére számolandók, melynek illetékességi területén a feladat-ellátási hely, a pedagógus, a gyermek van, mely miatt a kiadás felmerül;

c) a dolgozók juttatásánál és annak mértékénél Társulás által az intézményre megállapított juttatások vonatkoznak;

d) a jogszabály rendelkezéseitől, illetve az általános gyakorlattól eltérő alkalmazotti foglalkoztatás, óvodai foglalkozás megszervezése esetén felmerülő többlet költségeket Társulás adott tagja viseli az intézményi költségvetés függelékében rögzített számítások alapján.

10.4. A Társulás költségvetésének bevételei:

a) feladat finanszírozás állami bevétele,
b) önkormányzatoktól átvett pénzeszköz (feladatellátáshoz szükséges állami támogatások és a Társulás által fenntartott intézmények működtetéséhez szükséges önkormányzati kiegészítő támogatások, a társulás működéséhez szükséges dologi kiadásokhoz való hozzájárulás összege),
c) pályázatok során elnyert támogatások,
d) egyéb bevételek.

10.5. A Társulás költségvetésének kiadásai:

a) a társulás feladatai ellátását és a társulás által fenntartott intézmények munkaügyi és gazdálkodási feladatait biztosító foglalkoztatottak illetményének, járulékainak a társulási tanács határozatában meghatározott részének költsége,
b) működtetéssel összefüggő dologi kiadások,
c) tervek, tanulmányok, szabályzatok készítése,
d) pénzeszköz átadás.

10.6. A Társulás tagjai - a Társulás működése és a Társulás által fenntartott intézmények működtetéséhez szükséges - vagyoni hozzájárulásukat (az évenkénti működési költségeket) a telephelyeken és a székhelyen működő óvodák részköltségvetésében megállapított bevételek és kiadások különbözeteként megállapított összegben teszik meg és a hozzájárulás összegét a saját éves költségvetési rendeletükben biztosítják. A közös fenntartású intézmények állam által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják.

10.7. **Közös költségek:** Közös költségnek minősülnek az óvodavezetőnek és a tagóvoda-vezetőknek a vezetői munkakör ellátásával kapcsolatos foglalkoztatási költségei (különös tekintettel vezetői pótlék, külön juttatások, beiskolázási költségek, útiköltségek, stb). Ezen költségek közös költségnek minősülnek, melyeket a tag-önkormányzatok – feladatellátási helytől függetlenül - lakosságszám arányosan viselnek.

10.8. A lakosságszám tekintetében a 2. pontban megállapított és évente aktualizált lakosságszám az irányadó.

10.9. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges kiegészítő önkormányzati hozzájárulást a feladatellátásra évente megkötött megállapodásban rögzített ütemezésben, vagy eltérő megállapodás hiányában minden hónap 10. napjáig havi egyenlő részletekben utalja a társulás számlájára.

10.10. A Társulás tagjainak anyagi helytállása kiterjed továbbá:

A Társulás által fenntartott intézményekben dolgozó alkalmazottak létszám leépítésével (feladatcsökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) azokat a tagönkormányzatokat terhelik, amelyeknek a szolgáltatást az intézmény biztosította. Amennyiben egy adott településen – a tagönkormányzat kérésére – a működési engedélyt módosítani kell, és ez létszám leépítéssel jár együtt, az ezzel járó többlet kiadások az adott tagönkormányzatot terhelik.

11. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

11.1. Jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. (2. sz. melléklet)

11.2. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítéséről a Társulás igazolható módon tájékoztatja a tagönkormányzatot. Amennyiben a tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem történik meg a pénzügyi hozzájárulás teljesítése, úgy a társulás intézkedik annak beszedéséről.
A követelés érvényesítése beszedési megbízás alkalmazásával történik.

11.3. A beszedési megbízás vonatkozik:
a) a társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges önkormányzati kiegészítő támogatásokra;
b) a társulási tanács határozatában elfogadott eseti kiegészítő támogatás biztosítására.

12. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

12.1. A tagok a társulásnak az alapításkor vagyontárgyat nem adnak át.
A vagyontárgyak a közös fenntartású intézmény térítésmentes használatába kerülnek át.
Az intézmény térítésmentes használatába adott ingatlanokat a Ptk. használat jogára vonatkozó előírásai szerint mindaddig használhatja, amíg azok a társulási megállapodásban meghatározott feladatot szolgálják.
A vagyon fekvése szerinti önkormányzatnak a vagyonra vonatkozóan érvényes biztosítással kell rendelkeznie.

Az intézményi ingatlanokkal kapcsolatos felújítás, beruházás elsődlegesen az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat feladata. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzatok által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
Amennyiben a fenti munkálatokat a társulás által benyújtott pályázat útján valósítják meg, a pályázathoz szükséges önerőt a tulajdonos önkormányzatnak kell biztosítani. A pályázat benyújtása előtt a társulás írásos megállapodást köt az érintett önkormányzattal az önrész biztosításával, és egyéb a pályázati cél megvalósításával kapcsolatos kérdésekről. Az így előállt vagyonnövekmény a tulajdonos önkormányzat tulajdonát képezi.
A közös működés során keletkező ingó és ingatlan vagyontárgyak a társulást alkotó önkormányzatok közös tulajdonát képezik a költségviselés arányában.

A társulás megszűnése esetén a közös tulajdonban lévő, vagyontárgyak esetében külön megállapodásban kell rendelkezni a társult önkormányzatokat megillető tulajdoni hányad valamely tag általi pénzbeli megváltásáról, illetve a vagyontárgyakat későbbiekben használó önkormányzat részéről történő használati díjfizetésről, vagy az adott vagyontárgy értékesítéséről.

A tagintézményekben történő feladat-ellátáshoz térítésmentes használatba adott ingatlanok rendeltetésszerű használatához szükséges felújítási feladatokat a társult képviselő-testületek a költségvetési koncepció készítésének időszakában áttekintik és egyeztetik.

12.2. Az önkormányzat felel az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon történt – a társulás által elnyert pályázattal végzett – vagyon-gyarapodásból adódó és a támogatási szerződésben rögzített fenntartási időszakban vállalt kötelezettségekért. A Társulás által elnyert pályázathoz szükséges önrészt az a tagönkormányzat köteles biztosítani, akinek a tulajdonában a vagyon-gyarapodás, értéknövekedés bekövetkezik.

12.3. A támogatási szerződésben vállalt fenntartási és szolgáltatási kötelezettség akkor is terheli a tagönkormányzatot, ha a társulásból kivált vagy kizárták.

12.4. A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.

12.5. A Társulás által a működése során adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon tulajdonjoga a Társulást illeti.

12.6. A Társulási Tanács a működése során adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon felett gyakorolja a tulajdonost megillető jogokat és egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.

12.7. A Társulás pályázat útján kapott vagyoni részét a támogatási szerződésben foglaltak szerint lehet elidegeníteni.

12.8. A Társulás az ingó és ingatlan vagyonát akkor adhatja bérbe, ingyenes használatba más költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek, ha az a tagok legalább egyharmadának érdekeit szolgálja. Az ingatlan vagy ingó vagyon bérbeadásából származó bevétel a társulás vagyona.

12.9. A Társulás tagjának kiválása és kizárása esetén a vagyoni kérdések rendezése
A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
Kiválás és kizárás esetén a társulás vagyonából a tagot nem illeti meg arányos rész.
Amennyiben a kiváló önkormányzat a hozzájárulásán belül bármilyen központi vagy egyéb forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizettesse meg.

13. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

Amennyiben a társulás olyan intézményt tart fent, amelynek alapító okiratában telephelyként olyan település is szerepel, amelynek önkormányzata nem tagja a társulásnak, akkor a feladatellátás módját és a költségek viselését külön megállapodásban kell szabályozni.

14. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltételeit a társulás és a tagönkormányzatok külön megállapodásban szabályozza.

15. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

15.1. A társulás működéséről a társulás elnöke évente egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak.

A beszámolási kötelezettség a tárgyévet megelőző évben végzett tevékenység ismertetését, értékelését tartalmazza az alábbi szempontok szerint:

a) a társulási ülések számának, tárgyalt napirendjeinek ismertetése, a határozatok végrehajtásának értékelése,
b) a társulás által fenntartott intézményekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásának értékelése,
c) a társulásnál végzett ellenőrzések ismertetése, megállapításai,
d) a társulás intézményeinél végzett hatósági és egyéb ellenőrzések tapasztalatai,
e) pályázatok fenntartási időszaka alatt végzett ellenőrzések megállapításai,
f) benyújtott és/vagy elnyert pályázatok ismertetése.

15.2. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat gazdálkodására, az évközi és év végi beszámolásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

15.3. A társulás elnöke a beszámolási kötelezettségének minden év 2. negyedévében tesz eleget.

15.4. A Társulás az általa fenntartott intézmények – tárgyévet megelőző naptári évben végzett szakmai tevékenységéről, működéséről minden év 2. negyedévében az intézményvezetőket beszámoltatja. A Társulási tanács az intézményvezetők beszámoltatásához szempontokat állapíthat meg.

16. A társulás működésének ellenőrzési rendje

16.1. A Társulás működését és gazdálkodását ellenőrizheti:

a) a Tolna Megyei Kormányhivatal,
b) Magyar Államkincstár,
c) Állami Számvevőszék.

16.2. Évente legalább egy alkalommal a társulás a belső ellenőrzési tevékenysége keretében vizsgálja a gazdálkodási tevékenység gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

16.3. A Társulás működése felett a Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőrzést gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntései, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulási Megállapodásban, valamit a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak.

17. A társulási megállapodás módosítása

A társulási megállapodás módosítását Társulás bármely tagja kezdeményezheti a Társulási Tanács felé írásban, az erről szóló, indokolást is tartalmazó képviselő-testületi határozat megküldésével.

A kezdeményezéssel kapcsolatban a Társulási Tanács következő ülésén javaslatot fogad el, melyet – a kezdeményezéssel együtt – megküld Társulás valamennyi tagjának.

Társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról a javaslat kézbesítésétől számított 60 napon belül döntenek. A közösen fenntartott intézmény alapító okiratának módosítását is szükségessé tevő módosítási kezdeményezés és javaslat esetén az alapító okirat módosítását legkésőbb a tárgyév májusának utolsó munkanapján el kell fogadni.

A módosításhoz Társulás tagjai mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A társulási megállapodást Társulás tagjai a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül felülvizsgálják.

18. Csatlakozás

Csatlakozási szándék

Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete ez irányú döntését át nem ruházható hatáskörben, minősített többséggel hozza meg, s kérelmét a határozat csatolásával megküldi a Társulási Tanács elnökének.

A csatlakozni kívánó önkormányzat nyilatkozik arról, hogy:

a) településén mely feladat(ok) ellátását kívánja a közös fenntartású intézménnyel biztosítani;
b) Társulás céljait elfogadja;
c) jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Csatlakozási kérelem elfogadása

A csatlakozáshoz való hozzájárulásról Társulás valamennyi tagja minősített többséggel hozott határozattal dönt.

A csatlakozó önkormányzat által Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetve a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

Határidők

Csatlakozni a nevelési év első napjától lehet.

A csatlakozási szándékról szóló döntést a tárgyév januárjának végéig kell meghozni és erről a Társulási Tanács elnökét értesíteni.

Társulás tagjai hozzájárulásukról a kérelem kézbesítésétől számított 60 napon belül, legkésőbb a tárgyév márciusának végéig döntenek.

A társulási megállapodás módosítását, illetve az intézmény alapító okiratának módosítását legkésőbb a tárgyév májusának utolsó munkanapján lehet és kell elfogadni.

19. Kiválás, kizárás

Kiválás

Társulásból kiválni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete ez irányú döntését át nem ruházható hatáskörben, minősített többséggel hozza meg, s a döntésről szóló határozatot megküldi a Társulási Tanács elnökének.

Kizárás

Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával kizárhatja Társulás azon tagját, amely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárást Társulás bármely tagja kezdeményezheti.

Kötelezettségszegésnek minősül különösen:

a) az adott tag közszolgáltatási feladatainak a társulás által fenntartott intézmény keretében történő működtetéséhez a külön megállapodásban foglalt kötelezettség megszegése (kiegészítő támogatás meg nem fizetése)
b) a működéshez szükséges döntések elmulasztása
c) az adott tag társulás működéséhez szükséges hozzájárulás meg nem fizetése.

Határidők

Társulásból kiválni, Társulásból tagot kizárni a nevelési év végével lehet.
A kiválási szándékról, illetve a kizárásról szóló döntést legkésőbb a tárgyév februárjának végéig kell meghozni.
A társulási megállapodás módosítását, illetve az intézmény alapító okiratának módosítását legkésőbb a tárgyév májusának utolsó munkanapján lehet és kell elfogadni.

20. Társulás megszűnése

Társulás megszűnik

a) ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
b) ha Társulás tagjai minősített többségű határozatukkal, közös megegyezéssel megszüntetik;
c) a törvény erejénél fogva;
d) a bíróság jogerős döntése alapján.

Társulás megszűnését követően

a) Társulás működése során keletkezett iratanyag Hivatalnál kerül elhelyezésre és megőrzésre az iratkezelési szabályok szerint;
b) a folyamatban lévő esetleges pályázatokat (lebonyolítás, pályázati támogatással kapcsolatos elszámolás, monitoring) a pályázattal érintett feladat-ellátási hely tulajdonával rendelkező önkormányzatnak kell átadni;
c) az egyes feladat-ellátási helyek működési bevételeiből eredő követeléseket (térítési díj, egyéb szolgáltatási díj) a követeléssel érintett feladat-ellátási hely tulajdona szerint érintett önkormányzatnak kell átadni.

21. Vagyonelszámolás

Társulás megszűnése, kiválás, illetve kizárás esetén Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

21.1. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

a) a használatba kapott ingatlanokat és ingóságokat a tulajdonosnak vissza kell adni, a rendes használat miatt bekövetkezett amortizációt a Társulás nem téríti meg,
b) a tulajdonba kapott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
c) tulajdonba kapott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

21.2. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak azok a társult önkormányzatok minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában, pályázattal érintett beruházás esetén a támogatási szerződésben foglaltak szerint felelnek.
A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

Társulás vagyona és annak szaporulata

Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően – Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
A vagyonfelosztás elvei:

a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni;

b) az ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani. Az elszámolás tekintetében a megszűnés, illetőleg a kiválás, kizárás hatályosulásának időpontját követő 30 napon belül kell megállapodni.

22. A megállapodás módosításának feltételei

22.1. A társulási megállapodás módosítását tárgyalni, szükség esetén módosítani kell
a) a megállapodást megalapozó jogszabályok változásakor.
b) ha a társulás tagjainak legalább egyharmada írásban módosító indítványt nyújt be,
c) ha az írásbeli módosító indítványt benyújtó tag/tagok lakosságszáma meghaladja a társulásban részt vevő települések lakosság számának több mint egyharmadát.

22.2. A társulási megállapodást felül kell vizsgálni a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül.

22.3. A társulási tanács által módosításra javasolt társulási megállapodást a tag önkormányzatok képviselő-testületei a társulási ülést követő 30 napon belül tárgyalják és döntenek az elfogadásról.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A társulási megállapodás a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyó döntését követően, 2013. július hó 1. napján lép hatályba.

A társulás által fenntartott intézmény alapító okirata a képviselő-testületek jóváhagyó döntését követően, a kincstári bejegyzés napjával lép hatályba.

Jelen Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Sióagárd, 2013. május 30.

Háry János
Sióagárd Község
polgármestere

Berényi István
Kölesd Község
polgármestere

Siposné Csajbók Gabriella
Harc község
polgármestere

Csapó László
Kistormás község
polgármestere

Záradék:

Jelen megállapodást

Sióagárd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ... /2013.(V. 31.) számú,

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .... /2013.(V. 27.) számú,

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2013. (V. 30.) számú és

Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2013.(V. 27.) számú határozatával

jóváhagyta.

Harc, 2013.május 23.

dr. Baranyai Eszter
jegyző

2. melléklet

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Zomba és Vidéke Takarékszövetkezet
7171 Sióagárd, Kossuth Lajos u. 42.

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Sióagárd Község Önkormányzat
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	71900010-10010213-00000000

A felhatalmazás időtartama: 2013.06.01-től visszavonásig.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek:

b) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Sióagárd, ... év.....hó...nap

.....
Fizető fél számlatulajdonos

A fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: .... év.....hó...nap

.....
Bank

SIÓAGÁRDI KÖZÖS ÓVODA

ALAPÍTÓ OKIRATA

SIÓAGÁRD

2013.

SIÓAGÁRDI KÖZÖS ÓVODA
ALAPÍTÓ OKIRATA

Sióagárd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §-ának (5) bekezdésében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 21.§ (3) bekezdésében, valamint a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

1. **A költségvetési szerv neve, székhelye, telephelyei, feladatellátási helyei:**

1.1. **A költségvetési szerv neve:** Sióagárdi Közös Óvoda

1.2. **A költségvetési szerv székhelye: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 57/A.**

1.3. **Telephelyek:**

- Kölcsdi Mesevár Óvoda és Családi Napközi 7052 Kölesd, Dózsa György utca 3.
- Harc Községi Egységes Óvoda és Bölcsőde 7172 Harc, Kölesdi utca 2.
- Kistormás Községi Óvoda 7068 Kistormás, Dózsa utca

2. **A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat és a jogelőd szervek:**

Alapította Sióagárd Község Önkormányzata (székhelye: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 9.) .../2013. (V.31.) határozatával.

Az alapítás időpontja: 2013. július 1.

A költségvetési szerv jogelődjei, melyekből összevolvadással jön létre:

- Sióagárdi Óvoda és Családi Napközi 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 57/A.
- Kölesdi Mesevár Óvoda 7052 Kölesd, Dózsa György utca 3.
- Kölesd Községi Önkormányzat Manócska Családi Napközi 7052 Kölesd, Kossuth tér 2.
- Harc Községi Egységes Óvoda és Bölcsőde 7172 Harc, Kölesdi utca 2.
- Kistormás Községi Óvoda 7068 Kistormás, Dózsa utca

3. **A költségvetési szerv közfeladata:**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §-a szerinti óvodai nevelés, nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, pedagógiai szakszolgálati feladat, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.
A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. §-a szerinti bölcsődei ellátás, illetve 43. §-a szerinti családi napközi szolgáltatás.

4. **A költségvetési szerv tevékenysége:**

4.1 A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Részt vesz az alábbi önkormányzati feladatok ellátásában:

4.1.1. Ellátja a következő óvodai nevelési feladatokat:

- az óvodáskorú (3-7 éves) gyermekek testi-lelki-szellemi szükségleteinek kielégítése;

- a gyermekek érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelése, szocializációjának biztosítása;
- a gyermekek anyanyelvi, valamint értelmi fejlesztésének és nevelésének megvalósítása;
- a gyermekek egészséges életmódra nevelése, az egészséges környezet biztosítása;
- a gyermeki fejlődést elősegítő tevékenységek megszervezése;
- a személyiségvonások fejlesztése a játéktevékenységeken keresztül sokoldalú tapasztalatszerzés biztosításával;
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek integrált nevelésének megvalósítása;
- nemzetiségi óvodai nevelés biztosítása;
- az esélyegyenlőség kialakítása, a különböző hátrányok minél teljesebb kompenzálása.

4.1.2. Ellátja a következő bölcsődei nevelési feladatokat:

- egészséges életmód szokásainak alakítása, a gyermekek gondozása;
- a gyermekek érzelmi nevelése és szocializálása.

3.1.3. Az előző pontban felsorolt feladatokat ellátja a családi napközi csoportjaiban is.

4.2 A költségvetési szerv alaptevékenységének államháztartási szakfeladatrend szerinti besorolása:

851000	Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
851011	Óvodai nevelés, ellátás
	- felzárkóztató nevelés kis létszámú csoportban
	- integrált óvodai nevelés halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére
851012	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
	- mozgáskorlátozott gyermekek integrált nevelése
	- egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek óvodai nevelése integráltan
851013	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás
	- roma nemzetiségi nevelés
856000	Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása
856011	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
	- gyógytestnevelés
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
889101	Bölcsődei ellátás
889102	Családi napközi
889109	Gyermekek napközbeni ellátásához kapcsolódó egyéb szolgáltatások
562912	Óvodai intézményi étkeztetés
	- intézményi kedvezményes étkeztetés
	- intézményi ingyenes étkeztetés
	- speciális ellátást igénylő gyermekek étkeztetése
562917	Munkahelyi étkeztetés
562920	Egyéb vendéglátás
749031	Módszertani szakirányítás
749032	Minőségbiztosítási tevékenység
890111	Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása

890443 Egyéb közfoglalkoztatás

4.3 A költségvetési szerv államháztartási szakágazati besorolása:
851020 Óvodai nevelés

4.4 A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
Vállalkozási tevékenységet nem folytat.

5. A költségvetési szerv illetékessége, működési köre:
Sióagárd, Kölesd, Harc, Kistormás községek közigazgatási területe.
A sióagárdi székhely elsődleges ellátási körzete Sióagárd. A kölesdi, harci és kistormási tagintézmények elsődleges ellátási körzete Kölesd, illetve Harc, illetve Kistormás.
Szabad kapacitás esetén, a férőhelyek maximális kihasználtsága érdekében az intézmény szolgáltatásai a Tolna megye közigazgatási területén lakók számára is biztosíthatók.

6. A költségvetési szerv irányítása és fenntartása:

6.1. Teljes jogkörrel rendelkező irányító szerv neve, székhelye:
Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa
7171 Sióagárd, Kossuth u. 9.

6.2. Alapító szervek neve, székhelye:
- Harc Község Önkormányzata 7172 Harc, Fő u. 59.
- Kistormás Községi Önkormányzat 7068 Kistormás, Dózsa Gy. u. 2.
- Kölesd Községi Önkormányzat 7052 Kölesd, Kossuth tér 12..
- Sióagárd Község Önkormányzata

6.3. Fenntartó szerv neve, székhelye:
Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás
7171 Sióagárd, Kossuth u. 9.

7. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:
Önállóan működő költségvetési szerv, gazdálkodási feladatait a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal (Hivatal) látja el.
A munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjét Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata (munkarend és ügyrend), valamint Hivatal és az intézmény közötti külön megállapodás rögzítik.

8. A költségvetési szerv típusa:
Többcélú intézmény: közös igazgatású köznevelési intézmény (óvoda, bölcsőde, családi napközi)

9. A költségvetési szerv jogállása:
Önálló jogi személy.

10. Felvehető maximális gyermeklétszám:

Óvoda:	sióagárdi székhely	fő
	kölesdi tagintézmény	fő
	harci tagintézmény	fő

kistormási tagintézmény fő

Bölcsőde: harci tagintézmény fő
Családi napközi: sióagárdi telephely fő
kölesdi tagintézmény fő

11. A feladatellátást szolgáló vagyon:
A mindenkori sióagárdi, kölesdi, harci, kistormási ingatlankataszter és vagyonleltár, valamint a társulási megállapodás szerint.

12. A vagyon feletti rendelkezés joga:
A társult önkormányzatok vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló mindenkori rendelet, valamint a társulási megállapodás szerint.

13. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:
A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően nyilvános pályázat útján, határozott időre Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa – Társulás tagjai képviselő-testületeinek véleményét előzetesen kikérve – nevezi ki, bízza meg, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.

14. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:
A költségvetési szerv foglalkoztatottjainak jogviszonya a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti közalkalmazotti jogviszony, egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszony, illetve a Polgári Törvénykönyv szerinti polgári jogi jogviszony (megbízás, vállalkozás).

Záró rendelkezések:

Az alapító okirat 2013. július 1-jén lép hatályba.

Jelen alapító okiratot
Sióagárd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ... /2013.(V. 31.) számú,

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .... /2013.(V. 27.) számú,

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2013. (V. 30.) számú és

Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2013.(V. 27.) számú határozatával

fogadta el.

Háry János
Sióagárd Község
polgármestere

Berényi István
Kölesd Község
polgármestere

Siposné Csajbók Gabriella
Harc község
polgármestere

Csapó László
Kistormás község
polgármestere

Záradék:

Jelen alapító okiratot

Sióagárd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ... /2013.(V. 31.) számú,

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .... /2013.(V. 27.) számú,

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2013. (V. 30.) számú és

Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2013.(V. 27.) számú határozatával

jóváhagyta.

Sióagárd, 2013. május 30.

dr. Baranyai Eszter
jegyző

Társulási megállapodás

PREAMBULUM

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontja, a 34. cikk (1) bekezdése, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól szóló IV. fejezet felhatalmazása alapján – a résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett önkormányzati feladat- és hatáskör, hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében – jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban Társulás) hoznak létre.

1. **A Társulás neve, székhelye:**
   Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás
   Székhelye: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 9.

   A társulás levelezési címe: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 9.

2. **A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, lakosságszámát és képviselőjének nevét** a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza. Ezen adatokat a Társulási Tanács minden év november 30-áig aktualizálja és az a következő naptári év január 1. napján lép hatályba.

   A Társulás működési területe: A tag települési önkormányzatok közigazgatási területe.

   A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.

   A Társulás jogállása: A Társulás jogi személyiségű. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Gazdálkodási feladatait a Kölesdi Közös Önkormányzat Hivatal látja el.

   A Társulás bélyegzője: Kör alakú, középen Magyarország címere, a kör szélén a Társulás neve és székhelye körbefutó felirattal.

3. **A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök**

   A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az alább felsorolt feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatásköröket átruházzák a társulásra.

   Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésében foglalt helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbi feladatot látja el:
   Államháztartási szakágazat besorolása:
   851020 Óvodai nevelés

   A társulás biztosítja, hogy a fenntartásában működtetett óvodák megfeleljenek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény és az ehhez kapcsolódó kormány, valamint miniszteri rendeletek és egyéb jogszabályok előírásainak.

A társulás az alapfeladata körében ellátja:

a) óvodai nevelés 2,5-6/7 éves korig, az iskolába lépéshez szükséges fejlettség eléréséig
b) fejlesztő nevelés
c) gyógytestnevelési feladatok
d) a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 68. pontja alapján szervezett óvodai fejlesztő program.

851011	óvodai nevelés, ellátás
562912	óvodai intézményi étkeztetés
851000	óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
851012	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása (Sajátos nevelési igényű gyermek: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd (Nktv. 4. § 25. pontja alapján))
562917	munkahelyi étkeztetés

A tagönkormányzatok érdekeinek szem előtt tartásával ellátja mindazon feladatokat, amelyet a törvény a fenntartó jogkörébe- hatáskörébe utal.

A társulás további feladata:

- ellátja a magasabb vezető kinevezésével összefüggő feladatokat (pályáztatás, kinevezés, kinevezés visszavonása, fegyelmi ügyek, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben a fenntartóra vonatkozó előírások);

- elkészíti a magasabb vezető munkaköri leírását;

A Társulási Tanács az intézmény vezetőjére ruházza át az alábbi fenntartói feladatot:

- gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről.

4. Munkajogi rendelkezések

A társulás által fenntartott intézmény vezetője (óvodavezető) felett a munkáltatói jogokat a társulási tanács gyakorolja. Az egyébmunkáltatói jogokat Sióagárd Község Polgármestere gyakorolja.
Az intézményben foglalkoztatottak felett a kinevezési és az egyéb munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

A tagintézmény-vezetők az adott településen az egyéb munkáltatói jogokat gyakorolják.

A társult községek területén foglalkoztatott alkalmazottak kinevezéséhez és felmentéséhez az adott község képviselő-testületének előzetes véleményezése szükséges.

5. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

5.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból (továbbiakban: tag) áll.

A tagok

a) személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló képviselő-testületi ülésen kell dönteni, megbízatása a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
b) helyettesítésének rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik, az állandó helyettes/helyettesek személyéről a helyi önkormányzati választást követő alakuló ülésen kell határozni, ami a következő önkormányzati választás időpontjáig tart;
c) a képviselő-testület jogosult a delegált tag vagy az őt helyettesítő személy megbízását bármikor visszavonni és új megbízást adni, amelyről a Társulást 8 napon belül a határozat-kivonat megküldésével értesíti.

5.2. A Társulási tanácsban minden önkormányzatot képvisel tag. Az egyes önkormányzatokat képviselő tagok számának meghatározása: lakosságszám alapján, minden megkezdett 500 lakos után 1 tag, azzal a korrekciós tényezővel, hogy a székhely önkormányzat + 1 tag delegálására jogosult. Minden tagot 1 szavazat illet meg.

5.3. A Társulási tanács – a helyi önkormányzati választásokat követő - alakuló ülését a korelnök hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulási tanács megalakulását, illetve választja meg minősített többséggel, titkos szavazással tagjai sorából az elnököt.

5.4. A Társulási tanács – tagjai sorából – az elnök helyettesítésére és munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az alelnökre az elnök tesz javaslatot, akinek személyéről a Társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt.
Az elnök és elnökhelyettes megbízatásának időtartama a következő helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napjáig tart. Az új elnök megválasztásáig a leköszönő elnök ügyvezető elnökként látja el feladatát a Társulás zavartalan működése érdekében azzal, hogy a jövőre nézve kötelezettséget nem vállalhat.

5.5. A Társulási tanács ülését össze kell hívni:

a) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, az írásbeli indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül,
b) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,
c) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napját követő 30 napon belül.
A c) pontban meghatározott alakuló ülést a legidősebb képviselő, mint korelnök vezeti az elnök megválasztásáig.

5.6. A Társulási tanácsot szükség szerint, de negyedévente legalább egy alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti le. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.
A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét (egyszerű többség)

6. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

6.1. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. Az érvényes Társulási tanácsi határozathoz legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét.

6.2. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.
A határozat jelölése: Sióagárdi Közös Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa sorszám/évszám. (hónap római számmal, nap arab számmal jelölve) számú határozata.

6.3. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges
a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
b) a társulási megállapodás módosításához,
c) a társulás megszüntetéséhez.

6.4. A Társulási tanácsban minősített többséggel hozott döntés szükséges:
a) a társulás nevének, székhelyének meghatározásához;
b) a társulás elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához,
c) a társulás fenntartásával, működtetésével összefüggő pénzügyi hozzájárulás mértékének megállapításához,
d) egyszeri pénzügyi hozzájárulás mértékének megállapításához (pl.pályázati önrész)
e) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához és módosításához,

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét.

6.5. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

6.6. A Társulási tanácsban egyszerű többséggel hozott döntés szükséges:
a) a Társulás költségvetése, annak módosítása, zárszámadása elfogadásához,
b) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőjének kinevezéséhez,
c) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodáshoz, közös fejlesztések, beruházások megvalósításához,
d) programok, szabályzatok, tervek elfogadásához,
e) pályázatok beadásához.

6.7. A Társulási ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testületi ülésekről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és egy hitelesítő (a társulási ülésen megválasztott képviselő) ír alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi az illetékes megyei kormányhivatalnak.

6.8. A Társulási tanács működésének részletes szabályait, valamint az elnök és az alelnök feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, melyet a Társulási megállapodás módosítását követő 3 hónapon belül kell módosítani.

7. A közös fenntartású intézmény megnevezése

A Társulás saját fenntartásban, önálló jogi személyként működő költségvetési szervként az alábbi intézmény működését biztosítja: **Sióagárdi Közös Óvoda**

Székhely Óvoda:
Sióagárdi Óvoda 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 57/A.
Tagóvodák neve, telephelye:
- Kölcsdi Mesevár Óvoda 7052 Kölesd, Dózsa György utca 3.
- Harc Községi Óvoda 7172 Harc, Kölesdi utca 2.
- Kistormás Községi Óvoda 7068 Kistormás, Dózsa utca 4.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

8.1. A társulás önálló bankszámlával, önálló költségvetéssel rendelkezik.

8.2. A Társulás éves költségvetését a Társulási tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Kölcsdi Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.

8.3. A Társulás költségvetése Sióagárd Község Önkormányzata költségvetésének részét képezi. A Társulás költségvetése magában foglalja a Társulás által fenntartott intézmény költségvetését is.

8.4. A Társulás költségvetésének bevételei:
a) feladat finanszírozás állami bevétele,
b) önkormányzatoktól átvett pénzeszköz (feladatellátáshoz szükséges állami támogatások és a Társulás által fenntartott intézmények működtetéséhez szükséges önkormányzati kiegészítő támogatások, a társulás feladatai ellátását és a társulás által fenntartott intézmények munkaügyi és gazdálkodási feladatit biztosító foglalkoztatott 2 fő, illetményéhez, járulékaihoz való hozzájárulás összege, a társulás működéséhez szükséges dologi kiadásokhoz való hozzájárulás összege),
c) pályázatok során elnyert támogatások,
d) egyéb bevételek.

8.5. A Társulás költségvetésének kiadásai:
a) a társulás feladatai ellátását és a társulás által fenntartott intézmények munkaügyi és gazdálkodási feladatait biztosító foglalkoztatottak illetményének, járulékainak a társulási tanács határozatában meghatározott részének költsége,
b) működtetéssel összefüggő dologi kiadások,
c) tervek, tanulmányok, szabályzatok készítése,
d) pénzeszköz átadás.

8.6. A Társulás tagjai - a Társulás működése és a Társulás által fenntartott intézmények működtetéséhez szükséges - vagyoni hozzájárulásukat (az évenkénti működési költségeket) a telephelyeken és a székhelyen működő óvodák részköltségvetésében megállapított bevételek és kiadások különbözeteként megállapított összegben teszik meg és a hozzájárulás összegét a saját éves költségvetési rendeletükben biztosítják. A közös fenntartású intézmények állam által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény

szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják.

8.7. **Közös költségek:** Közös költségnek minősülnek az óvodavezetőnek és a tagóvoda-vezetőknek a vezetői munkakör ellátásával kapcsolatos foglalkoztatási költségei (különös tekintettel vezetői pótlék, külön juttatások, beiskolázási költségek, útiköltségek, stb). Ezen költségek közös költségnek minősülnek, melyeket a tag-önkormányzatok – feladatellátási helytől függetlenül - lakosságszám arányosan viselnek.

8.8. A lakosságszám tekintetében az *1. számú mellékletben* megállapított és évente aktualizált lakosságszám az irányadó.

8.9. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges kiegészítő önkormányzati hozzájárulást a feladatellátásra évente megkötött megállapodásban rögzített ütemezésben, vagy eltérő megállapodás hiányában minden hónap 10. napjáig havi egyenlő részletekben utalja a társulás számlájára.

8.10. A Társulás tagjainak anyagi helytállása kiterjed továbbá:

a) a Társulás által fenntartott intézményekben dolgozó alkalmazottak létszám leépítésével (feladatcsökkenés, átszervezés, megszűnés miatt) összefüggő kiadások (felmentési idő, végkielégítés, szabadság megváltás stb.) azokat a tagönkormányzatokat terhelik, amelyeknek a szolgáltatást az intézmény biztosította. Amennyiben egy adott településen – a tagönkormányzat kérésére – a működési engedélyt módosítani kell, és ez létszám leépítéssel jár együtt, az ezzel járó többlet kiadások az adott tagönkormányzatot terhelik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

9.1. Jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. (2. sz. melléklet)

9.2. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítéséről a Társulás igazolható módon tájékoztatja a tagönkormányzatot. Amennyiben a tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem történik meg a pénzügyi hozzájárulás teljesítése, úgy a társulás intézkedik annak beszedéséről.
A követelés érvényesítése beszedési megbízás alkalmazásával történik.

9.3. A beszedési megbízás vonatkozik:

a) a társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges önkormányzati kiegészítő támogatásokra;
b) a társulási tanács határozatában elfogadott eseti kiegészítő támogatás biztosítására.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

10.1. A tagok a társulásnak az alapításkor vagyontárgyat nem adnak át.
A vagyontárgyak a közös fenntartású intézmény térítésmentes használatába kerülnek át.
Az intézmény térítésmentes használatába adott ingatlanokat a Ptk. használat jogára vonatkozó előírásai szerint mindaddig használhatja, amíg azok a társulási megállapodásban meghatározott feladatot szolgálják.

A vagyon fekvése szerinti önkormányzatnak a vagyonra vonatkozóan érvényes biztosítással kell rendelkeznie.

Az intézményi ingatlanokkal kapcsolatos felújítás, beruházás elsődlegesen az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat feladata. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzatok által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
Amennyiben a fenti munkálatokat a társulás által benyújtott pályázat útján valósítják meg, a pályázathoz szükséges önerőt a tulajdonos önkormányzatnak kell biztosítani. A pályázat benyújtása előtt a társulás írásos megállapodást köt az érintett önkormányzattal az önrész biztosításával, és egyéb a pályázati cél megvalósításával kapcsolatos kérdésekről. Az így előállt vagyonnövekmény a tulajdonos önkormányzat tulajdonát képezi.
A közös működés során keletkező ingó és ingatlan vagyontárgyak a társulást alkotó önkormányzatok közös tulajdonát képezik a költségviselés arányában.

A társulás megszűnése esetén a közös tulajdonban lévő, vagyontárgyak esetében külön megállapodásban kell rendelkezni a társult önkormányzatokat megillető tulajdoni hányad valamely tag általi pénzbeli megváltásáról, illetve a vagyontárgyakat későbbiekben használó önkormányzat részéről történő használati díjfizetésről, vagy az adott vagyontárgy értékesítéséről.

A tagintézményekben történő feladat-ellátáshoz térítésmentes használatba adott ingatlanok rendeltetésszerű használatához szükséges felújítási feladatokat a társult képviselő-testületek a költségvetési koncepció készítésének időszakában áttekintik és egyeztetik.

10.2. Az önkormányzat felel az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon történt – a társulás által elnyert pályázattal végzett – vagyon-gyarapodásból adódó és a támogatási szerződésben rögzített fenntartási időszakban vállalt kötelezettségekért. A Társulás által elnyert pályázathoz szükséges önrészt az a tagönkormányzat köteles biztosítani, akinek a tulajdonában a vagyon-gyarapodás, értéknövekedés bekövetkezik.

10.3. A támogatási szerződésben vállalt fenntartási és szolgáltatási kötelezettség akkor is terheli a tagönkormányzatot, ha a társulásból kivált vagy kizárták.

10.4. A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.

10.5. A Társulás által a működése során adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon tulajdonjoga a Társulást illeti.

10.6. A Társulási Tanács a működése során adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon felett gyakorolja a tulajdonost megillető jogokat és egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.

10.7. A Társulás pályázat útján kapott vagyoni részét a támogatási szerződésben foglaltak szerint lehet elidegeníteni.

10.8. A Társulás az ingó és ingatlan vagyonát akkor adhatja bérbe, ingyenes használatba más költségvetési szervnek vagy egyéb szervezetnek, ha az a tagok legalább egyharmadának

érdekeit szolgálja. Az ingatlan vagy ingó vagyon bérbeadásából származó bevétel a társulás vagyona.

10.9. A Társulás tagjának kiválása és kizárása esetén a vagyoni kérdések rendezése
A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
Kiválás és kizárás esetén a társulás vagyonából a tagot nem illeti meg arányos rész.
Amennyiben a kiváló önkormányzat a hozzájárulásán belül bármilyen központi vagy egyéb forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizettesse meg.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogokat a társult önkormányzatok képviselő-testületei gyakorolják.

12. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

Amennyiben a társulás olyan intézményt tart fent, amelynek alapító okiratában telephelyként olyan település is szerepel, amelynek önkormányzata nem tagja a társulásnak, akkor a feladatellátás módját és a költségek viselését külön megállapodásban kell szabályozni.

13. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltételeit a társulás és a tagönkormányzatok külön megállapodásban szabályozza.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

14.1. A társulás működéséről a társulás elnöke évente egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak.
A beszámolási kötelezettség a tárgyévet megelőző évben végzett tevékenység ismertetését, értékelését tartalmazza az alábbi szempontok szerint:
a) a társulási ülések számának, tárgyalt napirendjeinek ismertetése, a határozatok végrehajtásának értékelése,
b) a társulás által fenntartott intézményekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásának értékelése,
c) a társulásnál végzett ellenőrzések ismertetése, megállapításai,
d) a társulás intézményeinél végzett hatósági és egyéb ellenőrzések tapasztalatai,
e) pályázatok fenntartási időszaka alatt végzett ellenőrzések megállapításai,
f) benyújtott és/vagy elnyert pályázatok ismertetése.

14.2. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat gazdálkodására, az évközi és év végi beszámolásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

14.3. A társulás elnöke a beszámolási kötelezettségének minden év 2. negyedévében tesz eleget.

14.4. A Társulás az általa fenntartott intézmények – tárgyévet megelőző naptári évben végzett szakmai tevékenységéről, működéséről minden év 2. negyedévében az intézményvezetőket beszámoltatja. A Társulási tanács az intézményvezetők beszámoltatásához szempontokat állapíthat meg.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje

15.1. A Társulás működését és gazdálkodását ellenőrizheti:
a) a Tolna Megyei Kormányhivatal,
b) Magyar Államkincstár,
c) Állami Számvevőszék.

15.2. Évente legalább egy alkalommal a társulás a belső ellenőrzési tevékenysége keretében vizsgálja a gazdálkodási tevékenység gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

15.3. A Társulás működése felett a Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőrzést gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntései, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulási Megállapodásban, valamit a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak.

16. A megállapodás módosításának feltételei

16.1. A társulási megállapodás módosítását tárgyalni, szükség esetén módosítani kell
a) a megállapodást megalapozó jogszabályok változásakor,
b) ha a társulás tagjainak legalább egyharmada írásban módosító indítványt nyújt be,
c) ha az írásbeli módosító indítványt benyújtó tag/tagok lakosságszáma meghaladja a társulásban részt vevő települések lakosság számának több mint egyharmadát.

16.2. A társulási megállapodást felül kell vizsgálni a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül.

16.3. A társulási tanács által módosításra javasolt társulási megállapodást a tag önkormányzatok képviselő-testületei a társulási ülést követő 30 napon belül tárgyalják és döntenek az elfogadásról.

17. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

17.1. A társulásból történő kiválás feltételei:
a) a társulásból kiválni adott év június 30. napjával vagy a naptári év utolsó napjával lehet,
b) a társulásból történő kiváláshoz minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntés kell. A döntésről szóló képviselő-testületi határozatot a kiválásra vonatkozó időpont előtt legalább hat hónappal korábban írásban meg kell küldeni a társulási tanácsnak,
c) a kiválni szándékozó tag köteles a társulás által fenntartott intézményben lévő közszolgáltatási feladatának átvételéhez szükséges intézkedéseket megtenni annak érdekében, hogy az adott ellátás a kiválást követően is folyamatos maradjon (pl. alapító okirat, működési engedélyek módosítása stb.),
d) a társulás és a kiválni szándékozó tag köteles a közszolgáltatási feladatellátásra igényelt állami és önkormányzati kiegészítő támogatással egymás között elszámolni.

17.2. A társulásból történő kizárás feltételei:
A társulási tanács hat hónappal korábban minősített többséggel hozott döntésével június 30-a vagy a naptári év utolsó napjával kizárhatja azon tagját, aki a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségének nem tesz eleget.

17.3. Kötelezettségszegésnek számít:

a) az adott tag közszolgáltatási feladatainak a társulás által fenntartott intézmény keretében történő működtetéséhez a külön megállapodásban foglalt kötelezettség megszegése (kiegészítő támogatás meg nem fizetése)
b) az 5.3. pontban foglalt döntések elmulasztása
c) az adott tag társulás működéséhez szükséges hozzájárulás meg nem fizetése.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

18.1. A Társulás megszűnik

a) valamennyi tagja képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése alapján,
b) a törvény erejénél fogva,
c) a bíróság jogerős határozata alapján.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illetik meg.

18.2. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

a) a használatba kapott ingatlanokat és ingóságokat a tulajdonosnak vissza kell adni, a rendes használat miatt bekövetkezett amortizációt a Társulás nem téríti meg,
b) a tulajdonba kapott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
c) tulajdonba kapott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.

18.3. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak azok a társult önkormányzatok minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában, pályázattal érintett beruházás esetén a támogatási szerződésben foglaltak szerint felelnek.
A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A társulási megállapodás a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyó döntését követően, 2013. június hó 1. napján lép hatályba.

A társulás által fenntartott intézmény alapító okirata a képviselő-testületek jóváhagyó döntését követően, a kincstári bejegyzés napjával lép hatályba.

Jelen Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Sióagárd, 2013. május 23.

Háry János
Sióagárd Község
polgármestere

Berényi István
Kölesd Község
polgármestere

Siposné Csajbók Gabriella
Harc község
polgármestere

Csapó László
Kistormás község
polgármestere

Záradék:

Jelen megállapodást

Sióagárd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ... /2013.(V. 31.) számú,

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .... /2013.(V. 27.) számú,

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2013. (V. 30.) számú és

Kistormás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2013.(V. 27.) számú határozatával

jóváhagyta.

Sióagárd, 2013.május 23.

dr. Baranyai Eszter
jegyző

1. számú melléklet:

A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, SZÉKHELYE, LAKOSSÁGSZÁMA ÉS KÉPVISELŐJÉNEK NEVE:

1. **Sióagárd Község Önkormányzata**
   Székhelye: 7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 59/A.
   Lakosságszáma 2013. január 1.: 1324 fő
   Képviselőjének neve: Háry János polgármester

2. **Kölesd Községi Önkormányzat**
   Székhelye: 7052 Kölesd, Kossuth tér 2.
   Lakosságszáma 2013. január 1.: 1529 fő
   Képviselőjének neve: Berényi István polgármester

3. **Harc Község Önkormányzata**
   Székhelye: 7172 Harc, Fő utca 59.
   Lakosságszáma 2013. január 1.: 926 fő
   Képviselőjének neve: Siposné Csajbók Gabriella polgármester

4. **Kistormás Községi Önkormányzat**
   Székhelye: 7068 Kistormás, Dózsa Gy. utca 2
   Lakosságszáma 2013. január 1.: 367 fő
   Képviselőjének neve: Csapó László polgármester

2. számú melléklet

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Zomba és Vidéke Takarékszövetkezet
7171 Sióagárd, Kossuth Lajos u. 42.

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Sióagárd Község Önkormányzat
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	71900010-10010213-00000000

A felhatalmazás időtartama: 2013.06.01-től visszavonásig.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek:

b) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Sióagárd, ... év.....hó...nap

.....
Fizető fél számlatulajdonos

A fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: ....., ... év.....hó...nap

.....
Bank

Harc Víz Kft.
7130 Bajcsy Zs. u. 36..

Harc Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
Siposné Csajbók Gabriella
Polgármester Asszony
Képviselőtestületi Tagok részére

Tárgy: Harc Víz Kft. és Önkormányzatuk között létrejött üzemeltetési szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével kapcsolatos megállapodás

Tisztelt Polgármester Asszony, Tisztelt Képviselőtestületi Tagok!

Mint arról a korábbi testületi üléseken is tájékoztattuk Önöket a Társaság 2013. május 27-én befejezte szolgáltatási tevékenységét. jelenleg az új szolgáltató felé a szolgáltatási tevékenység átadási-átvételi folyamata zajlik.

A Társaság további jövőjére vonatkozó javaslatunkat az alábbiak szerint terjesztjük Önök felé:

A legutoljára tartott testületi ülésen a Társaság a szerződés közös megegyezéses megszüntetését elfogadta, az a megállapodási tervezetet jelen levelünkkel egyidejűleg terjesztjük a T. Képviselőtestület elé.

A Társaság Önkormányzati üzletrészének megvásárlására ajánlatot teszünk, ezzel kapcsolatosan csatoljuk az üzletrész adásvételi szerződés tervezetét, valamint a Társaság jelenlegi helyzetének, megszűnésére vonatkozó lehetőségek könyvvizsgálói értékelését.

Tolna, 2013. május 28.

Tisztelettel:

Harc Vízmű Kft.
7130 Tolna, Bajcsy-Zs. u. 36.
Adószám: 14989863-2-17
Bankszámlaszám: 11746000-20133573

Schmidt Zoltán
ügyvezető

Üzletrész adásvételi szerződés
TERVEZET

amely létrejött egyrészről Harc Község Önkormányzata (Harc, Fő u. 59., adószám:... ... ...,képviseli: Siposné Csajbók Gabriella polgármester),
mint eladó(a továbbiakban: eladó),

másrészről

- Schmidt Zoltán (szül. Szekszárd, 1960.08.27., anyja születési neve: Engel Valéria Sarolta, adóazonosító jel: 8342063984), 7130 Tolna, Bethlen Gábor u. 17. szám alatti lakos,
- Takátsné Bertalan Anikó születési név: Bertalan Anikó (szül.Bonyhád, 1964.07.06., anyja születési neve: Kulcsár Katalin, adóazonosító jel: 8356153360), 7130 Tolna, Mikszáth u.11. szám alatti lakos,

mint vevők (a továbbiakban: vevők)
között, az alábbi feltételek mellett:

1. Az eladó 500.000.-Ft, azaz Ötszázezer forint névértékű üzletrésszel rendelkeznek a Harc Víz Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságban (7130Tolna, Bajcsy Zs. u. 36., cégjegyzékszám: 17-09-007585, adószám: 1498863-2-17).

2. Az eladó az 1. pontban megjelölt teljes üzletrészmennyiséget ezennel a vevőkre ruházza, akként, hogy
- Schmidt Zoltánt 250.000.Ft, azaz Kettőszázötvenezer forint,
- Takátsné Bertalan Anikót 250.000.Ft, azaz Kettőszázötvenezer forint névértékű társasági üzletrész illeti meg, mindkettejük eddigi üzletrésze ezen összeggel növekszik.

3. A vevők nyilatkoznak arról, hogy a Harc Víz Kft. a cég társasági szerződését ismerik, annak rendelkezéseit a magukra nézve továbbra is kötelezőnek ismerik el.

4. Az üzletrész-átruházás ellenérték mellett, 500.000.-Ft, azaz Ötszázezer(vevőnként 250.000.-Ft) megfizetése ellenében történik meg. A vételárösszeget a vevők kötelesek 2013. június 15. napjáig az eladó bankszámlájára átutalni.

5. Az eladó ezennel feltétlen beleegyezését adja ahhoz, hogy a vevők az 1. pont szerinti üzletrész tulajdonosaivá váljanak, a tagi jogok és

kötelezettségek a mai nappal – a fizetési kötelezettség teljesítésének felfüggesztéséig - a vevőkre szálljanak át.

6. A tag vevő az eladó, és a nem tag irányába nyilatkozik arról, hogy a másik önkormányzati tag üzletrésze vonatkozásában vételi igényt nem támaszt, elővásárlási jogáról lemond.
7. Mind ügyvezető nyilatkozik, hogy a Társaság a nem tag vevő által megvásárolandó üzletrész tulajdon jog átruházásával kapcsolatos elővásárlási jogával nem kíván élni.

A fenti adásvételi szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták, azzal, hogy az eladó képviselője az ügylet megkötéséhez képviselőtestületi felhatalmazó határozattal bír.

Tolna, 2013. május 31.

.....
Harc Község Önkormányzata
Siposné Csajbók Gabriella polgármester
eladó

... ...

Háromoldalú megállapodás

Cégjogi, szerződéses, vagyonjogi kérdések rendezése tárgyában

amely létrejött egyrészről Harc Község Önkormányzata (7172Harc Petőfi S. u. 59, adószám: ... ..., képviseli: Siposné Csajbók Gabriella polgármester),

másrészről a Harc Vízmű Korlátolt Felelősségű Társaság (7130 Tolna, Bajcsy Zs. u. 36, cégjegyzékszám: 17-09-007585., adószám: 14989863, képviseli: Schmidt Zoltán ügyvezető,

harmadrészről

- Schmidt Zoltán (szül. 1960. 08. 27., anyja születési neve: Engel Valéria Sarolta, adóazonosító jel: 8342063984, lakcím: 7130 Tolna, Bethlen Gábor u. 17.),

mint a Harc Vízmű Kft tagja

között, az alábbi feltételek mellett:

1. Harc Község Önkormányzata, üzletrész átruházási (adásvételi) szerződésben, egymásközti egyenlő tulajdoni aránnyal, a Kft. tagjára, Schmidt Zoltánra, és az általa kijelölt személyre Takátsné Bertalan Anikóra ruházza a Harc Vízmű Kft-ben lévő 500.000.- azaz Ötszázezer forint névértékű üzletrészét.
   Az üzletrész eladási ára – a 2013. május 25- i könyvvizsgálói jelentésre alapítva – 500.000.-Ft, azaz Ötszázezer forint.
   Ezen összeget Schmidt Zoltán és Takátsné Bertalan Anikó 2013. június 15. napjáig kötelesek átutalni Harc Község Önkormányzatának bankszámlájára.

2. Harc Község Önkormányzata és a Harci Vízmű Kft. a közöttük 2010. január 1. napján hatályba lépett 25 évre vonatkozó vízi-közmű üzemeltetési szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével kapcsolatban az alábbiakban állapodnak meg.

   A szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésével kapcsolatosan Harc Község Önkormányzatát 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint kártérítési fizetési kötelezettség terheli Üzemeltető felé, melyet 2013. június 20-ig köteles a Harc Vízmű Kft. számlájára átutalni.

   A felek a korábbi Testületi határozatoknak, és tárgyalásoknak megfelelően tudomásul veszik, hogy a szerződést 2013. május 27. napjával felbontották, melynek anyagi jogi kérdéseit jelen megállapodásban rögzítik.

   A felek rögzítik, hogy a vagyoni elszámolást köztük a jelen megállapodással megtörtént, egymás irányába nyilatkoznak arról, hogy az eddigi közmű üzemeltetéshez kapcsolódóan egymással szemben elszámolási, kártérítési igényük nincs, ilyen jellegű követelést a jövőben sem támaszthatnak.

3. Jelen megállapodást a felek aláírták, azzal, hogy a szerződés Harc Község Önkormányzata Képviselőtestületének jóváhagyó határozatával vált hatályossá.

Tolna, 2013. május 30.

... ...
Harc Község Önkormányzata
képv: Siposné csajbók Gabriella polgármester

... ...
Harc Vízmű Kft.
képv: Schmidt Zoltán ügyvezető

Készítette és ellenjegyezte:

Előterjesztés Harc Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2013. május 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzati társulások kötelező felülvizsgálata
Előterjesztő és előadó: Siposné Csajbók Gabriella polgármester
Az előterjesztést készítette: dr. Baranyai Eszter jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati rendszer megújításának lényeges eleme a **társulási rendszer átalakítása.**

Jogszabályi háttér:

2012. január 1-jén hatályba lépett:

Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont (szabad társulás elve)
Alaptörvény 34. cikk (2) bekezdés („kötelező társulás" lehetősége)

2013. január 1-jén hatályát veszti:

A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény
A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény

2013. január 1-jén hatályba lép:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény (IV. fejezet: A helyi önkormányzatok társulásai)

Önmagában azzal, hogy az említett törvények hatályukat vesztik, **nem szűnik meg** sem a többcélú-, sem bármilyen más társulás, hanem a **szabad társulás** alkotmányos alapelve alapján, az Mötv. rendelkezései szerint, a jelenlegi **társulási megállapodás** és szervezeti- és működési szabályzat szerint működhetnek tovább. Az új önkormányzati törvény IV. fejezete nem társulási formáról rendelkezik, hanem a bármilyen társulási „formára" vonatkozó általános szabályokról. Így nem „átalakulásról", hanem – amennyiben szükséges – a társulási megállapodás olyan módosításáról beszélhetünk, hogy az ne legyen ellentétes az új önkormányzati törvény IV. fejezetével.
Erre a módosításra ad ***2013. július 1-ig szóló határidőt*** a törvényalkotó.

A társulás sorsa tehát továbbra is a tagok kezében van. Szabadon dönthetnek a megszüntetésről, kiválásról, módosításról stb., a már említett egyetlen törvényi korlát keretei között (2013. július 1. után belső szabályaik nem lehetnek ellentétesek az új önkormányzati törvény IV. fejezetével).
A jelzett törvények hatályon kívül helyezése csak azt jelenti, hogy az abban szereplő kötöttségek (egy kistérségen belül egy társulás, a finanszírozási feltételt jelentő feladatvállalás stb.) megszűnnek, további alkalmazásukról az érintett önkormányzatok döntenek (maradhatnak a tagok, lehet ugyanaz a feladatellátás stb.)

Ha a társulás megszüntetése mellett döntenek, néhány alapvető kérdésre (pl. vagyoni elszámolás, iratkezelés, munkajogi kérdések, pályázatok sorsa stb.) a társulási megállapodásban kell megadni a választ. Amennyiben a hatályos megállapodás nem foglalkozik a megszűnés, kiválás kérdéseivel, ezt még a döntés meghozatala előtt pótolni kell. A társulás jövőjére (megszűnés, további működés stb.) vonatkozó döntés során számba kell venni azon kötelezettségeket, melyeket a társulás vállalt, mert egyes esetekben lehetséges, hogy nincs mód a változtatásra, illetve a változtatás meghatározott források visszafizetésével

jár együtt. Ezeket a körülményeket a társulás tagjai mérlegelhetik, ezért nem rendelkezett a jogalkotó a társulás törvény alapján történő megszüntetéséről.

Az egyik jelentős változás a **társulások munkaszervezetének státusát, illetőleg a társulások jogi személyiségét** érinti. Az eddig jogi személyiséggel nem rendelkező társulásokat **jogi személyiségűvé kell átalakítani,** a jövőbeni munkaszervezetek viszont elveszítik önálló jogi személyiségüket. A munkaszervezet ezután **csak önkormányzati hivatalon** (a székhelytelepülésen vagy megállapodás szerint más településen) **belül működhet** és a munkavállalók foglalkoztatási jogviszonya **csak közszolgálati jogviszony** lehet.

A társulásokat nem jogszabály, hanem az alapító önkormányzatok társulási megállapodása hozta létre, így a jogutódlás kérdését nem jogszabály, hanem az alapító önkormányzatok rendezik a megszüntetésről szóló döntésükben. A társulás megszüntetése esetén a társulásban ellátott kötelező önkormányzati feladatok ellátását a településeken a jövőben is biztosítani kell. A társulási megállapodások törvény által előírt – főleg a szervezeti kereteket érintő – módosulása természetesen azzal is járhat, hogy valamelyik tag ki akar lépni a társulásból.

A társulás által létrehozott költségvetési szerv jogutód nélküli megszűntetésének időpontjáról a megszüntető okiratban kell rendelkezni. Ezt az időpontot nem befolyásolja pl. a költségvetési beszámolóval kapcsolatos kötelezettség ideje, mivel a beszámoló az alapító szerv által meghatározott fordulónappal, illetve a megszűntetés napjával készül.
A törvényalkotó tehát **2013. június 30-ig** ad határidőt a jelenlegi társulási megállapodások felülvizsgálatára, esetleges módosítására.

A szabad társulás elve alapján az Mötv. IV. fejezete nem korlátozza, hogy önkormányzatok járás- vagy megyehatáron átnyúlóan is társulhassanak.

HARC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA RÉSZVÉTELE TÁRSULÁSOKBAN – HATÁLYOS ÉS FELÜLVIZSGÁLANDÓ TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSOK

Társulás neve	Tagok	Feladat a társulással
Siómenti Önkormányzatok Területfejlesztési Társulása	Harc, Medina	Megszüntetése várható, döntést már hoztunk
Szekszárd és Térsége Többcélú Önkormányzati Társulás	Volt kistérségi önkormányzatok Alsónána, Alsónyék, Báta, Bátaszék, Bogyiszló, Decs, Fadd, Fácánkert, Felsőnána, Harc, Kéty, Kistormás, Kölesd, Medina, Murga, Őcsény, Pörböly, Sárpilis, Sióagárd, Szálka, Szedres, Szekszárd, Tengelic, Tolna, Várdomb, Zomba	Átalakítása folyamatban, Szekszárd végzi, döntést már hoztunk

Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és szakosított Ellátási Társulás	Szekszárd, Szálka, Őcsény, Zomba, Harc, Bátaszék, Felsőnána, Kéty, Murga, Alsónána, Alsónyék, Báta, Pörböly, Sárpilis, Várdomb, Tengelic, Szedres, Medina, Tolna	Átalakítása folyamatban, Szekszárd végzi
Háziorvosi és Házi Gyermekorvosi Központi Ügyeleti Társulás	Szekszárd, Szálka, Őcsény, Zomba, Harc, Decs, Kistormás, Kölesd, Medina, Sióagárd, Szedres, Sárpilis	Átalakítása folyamatban, Szekszárd végzi
Szekszárd és Környéke Alapellátási és Szakosított Ellátási Társulás	Szekszárd, Szálka, Őcsény, Zomba, Harc, Decs, Bátaszék, Felsőnána, Kéty, Murga	Átalakítása folyamatban, Szekszárd végzi
Ébrendészeti Társulás	Bogyiszló, Dunaszentgyörgy, Fadd, Fácánkert, Harc, Kistormás, Kölesd, Medina, Sióagárd, Szedres, Tengelic, Tolna	

Kérem a képviselőket a kérdés megtárgyalására és a vonatkozó döntés meghozatalára!

Határozati javaslat:

.../2013. (...) önkormányzati határozat

Harc Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján megállapítja, hogy az önkormányzati társulási megállapodások felülvizsgálatához szükséges feladatainak határidőben eleget tesz, ennek keretében áttekintette az önkormányzat hatályos társulási megállapodásait.

Megbízza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a további kapcsolódó teendők elvégzéséről és a szükséges dokumentációk képviselő-testület elé terjesztéséről gondoskodjanak.

Felelős: Siposné Csajbók Gabriella polgármester, dr. Baranyai Eszter jegyző

Határidő: 2013. június 30.

Harc, 2013. május 25.

HARC KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Siposné Csajbók Gabriella
polgármester

BÉRLETI - ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Harc Község Önkormányzata** (székhely: 7172 Harc, Fő u. 59., adószáma: 15417505-2-17 törzskönyvi nyilvántartási száma: 417501), mint bérbe-üzemeltetésbe adó (ellátásért felelős) – továbbiakban: **Önkormányzat,**
másrészről az **E.R.Ö.V. Egyesült Regionális Önkormányzat Víziközmű Zrt.** (székhely: 7100 Szekszárd, Epreskert u. 9., adószám: 2374975-2-17, cégjegyzékszám: 17-10-001277, statisztikai számjele: 23743975-3600-114-17), mint üzemeltető gazdálkodó szervezet – továbbiakban: **Szolgáltató** - között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett.

A felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény alapján az Önkormányzat köteles gondoskodni az egészséges ivóvízellátásról és szennyvízelvezetésről. Az Önkormányzat ezen kötelezettségének ellátása céljából, a tulajdonában levő közcélú ivóvízellátó valamint szennyvízelvezető rendszer üzemeltetésének jogát jelen szerződés keretében átengedi a Szolgáltató részére.

A szerződő felek rögzíteni kívánják továbbá, hogy a Szolgáltató a 2011. évi CCIX. számú a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény 16. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelel.

Harc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 88/2012. (XII.1) sz. Önkormányzati határozatában úgy határozott, hogy az ellátási felelőssége körében a tulajdonában álló víziközmű-vagyona üzemeltetésére az E.R.Ö.V. Egyesült Regionális Önkormányzati Víziközmű Zrt.-t jelöli ki. A határozat alapján a felek az alábbi szerződést kötik egymással.

I. Bevezető rendelkezések:

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy a Szolgáltató egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaság, amelynek tulajdonosa olyan gazdasági társaság, amelyet a víziközmű ellátásért felelős önkormányzatok alapítottak. A Zrt. víziközművek létesítésére, felújítására, karbantartására és üzemeltetésére jött létre.
   Az üzemeltetés kiterjed a közműves ivóvízellátásra és a közműves szennyvízelvezetési- és tisztítási közszolgáltatás ellátására.

2. Az Önkormányzat – vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 9. § (2) d.) és a közbeszerzésekről szóló 20111. évi CVIII. tv. 118. § (19 a.) rendelkezései értelmében közbeszerzési eljárás és koncessziós pályázat mellőzéséről – jelen szerződés aláírásával bérbe adja a Szolgáltató pedig bérbe és üzemeltetésbe veszi az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, az Önkormányzat törzsvagyonához tartozó, annak közigazgatási területén található víziközműveket.
   A bérbe és üzemeltetésbe adás kiterjed mindazon önkormányzati törzsvagyont képező víziközmű létesítményre és berendezésre, amely a jelen szerződés megkötésekor a bérbeadó tulajdonát képezi, illetve amely a szerződés hatálya alatt létesül.

3. Szolgáltató kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amely a jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt, és tudomása szerint nem kezdeményezték ellene a csőd- vagy felszámolási eljárás megindítását sem.

4. Felek a jelen bérleti-üzemeltetési szerződést (továbbiakban: üzemeltetési szerződés) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vsztv.) rendelkezései alapján kötik meg.

5. Felek a jelen üzemeltetési szerződésben rögzítik a víziközmű-üzemeltetési jogviszonnyal kapcsolatos, feleket megillető jogokat és az őket terhelő kötelezettségeket.

II. A Bérleti - Üzemeltetési Szerződés tárgya:

Az Önkormányzat tulajdonában levő **közcélú ivóvízellátó valamint szennyvízelvezető rendszer** – részletezve az 1. számú mellékletben – teljes körű folyamatos és szakszerű üzemeltetése. A víziközmű-rendszer elemeit és értékét részletesen az üzemeltetési szerződés 2. számú mellékleteként csatolt vagyonértékelés tartalmazza.

Jelen szerződés az Önkormányzat területén, illetve azon kívül az Önkormányzat tulajdonában levő víziközművek üzemeltetésére kizárólagos jogot biztosít a Szolgáltató részére. A Szolgáltató feladatait, valamint a szolgáltatással szemben támasztott követelményeket, továbbá a közművagyon tulajdonosi feladatait – egyebek mellett – jelen szerződés határozza meg.

III. A Szolgáltató kötelezettségei:

1. A Szolgáltató a tevékenységét 2013. május 27. napján kezdi meg.

   A Szolgáltató feladata a szerződés tárgyát képező közcélú ivóvízellátó-, valamint szennyvízelvezető rendszer és szennyvíztisztító telep teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetése a mindenkori jogszabályi előírásoknak és a vízjogi üzemeltetési engedélynek megfelelően, az alábbiak szerint:

   - közműves ivóvíz-szolgáltatás végzése, a víziközmű-közhálózat teljesítőképességének erejéig, és
   - a szennyvízelvezető közhálózatba bekötött ingatlanokon keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása a szennyvízelvezető- és tisztító művek teljesítőképességének határáig

2. A Szolgáltató köteles az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X.25.) rendelet 1. mellékletének A) és B) – mikrobiológiai és kémiai vízminőségi jellemzők – részében meghatározott követelményeknek megfelelni. Amennyiben ezen követelmények nem teljesülnek, a Szolgáltatónak azonnali tájékoztatási kötelezettsége áll fenn az illetékes Népegészségügyi és Szakigazgatási Szerv, az Önkormányzat és a fogyasztók felé, továbbá gondoskodnia kell a fogyasztók biztonságos ivóvízellátásáról a Közműves ivóvízellátásról és a közműves szennyvízelvezetésről szóló 58/2013. (II.27.) Korm.rendeletnek megfelelően.

   A 201/2001. (X.25.) Korm.rendelet 1. mellékletének C), D) és E) – indikátor, szennyezés jelző, biológiai vízminőség jellemzőkről szóló – részében meghatározott követelményeket illetően a Szolgáltató az adott vízmű által elvárt ivóvíz-minőségű vizet köteles szolgáltatni. Elvárt vízminőség (vízminőségi megfelelés) – az adott víziközmű (rész) próbaüzeme során igazoltan elért, és a próbaüzemi zárójelentésben dokumentált, valamint ez alapján a vízjogi üzemeltetési engedélyben is rögzített vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképesség.

   Amennyiben a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítettekhez képest dokumentált mérési adatokkal bizonyítottan, kedvezőtlen irányba változott a kezelendő víz minősége és/vagy mennyisége, illetve szigorodtak az ivóvízzel szemben támasztott hatósági minőségi előírások, - a vízminőség megfelelőség folyamatos fenntartása érdekében – az illetékes egészségügyi, környezetvédelmi és vízügyi hatóságok felé történt adminisztratív intézkedések megtétele után, a szükséges műszaki beavatkozások megvalósulásáig, a Szolgáltató az adott víziközműtől maximálisan elvárható vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképességű vizet jogosult szolgáltatni.

Az elvárt és a 201/2001. (X.25.) Korm.rendeletben meghatározott megfelelő vízminőségi teljesítőképesség közötti különbség esetében, annak felszámolásában az Önkormányzat a Szolgáltató javaslata alapján köteles eljárni.

3. A Szolgáltató a 21/2002. (IV.25.) KöViM és a 201/2001. (X.25.) Kormányrendeletnek megfelelő ütemterv szerinti gyakorisággal köteles ivóvíz-minőségi vizsgálatokat végezni, a mért adatokat kiértékelni és köteles állandó minőségi kontroll alatt tartani az ivóvízmű rendszereket, illetőleg szükséges esetben beavatkozásokkal visszaállítani a megfelelő minőségi teljesítőképességet.

4. A Szolgáltató kötelezettsége az üzemeltetéssel összefüggő felszín alatti vízbázis-védelmi feladatok ellátása.

5. A Szolgáltató a mindenkor elvárható vízminőséggel köteles a tisztított szennyvizet kibocsátani a befogadóba. Elvárt szennyvízminőség (vízminőség megfelelés) – az adott víziközmű(rész) próbaüzeme során az igazoltan elért, és a próbaüzemi zárójelentésben dokumentált, valamint az ez alapján kiállított vízjogi üzemeltetési engedélyben is rögzített vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképesség.

   Amennyiben a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítettekhez képest dokumentált mérési adatokkal bizonyítottan, kedvezőtlen irányba változott a kezelendő, nyers szennyvíz minősége és/vagy mennyisége, illetve szigorodtak a tisztított szennyvízzel szemben támasztott hatósági minőségi előírások, úgy az illetékes egészségügyi, környezetvédelmi és vízügyi hatóságok felé – a vízminőség megfelelőség folyamatos fenntartása érdekében – történt adminisztratív intézkedések megtétele után, a szükséges műszaki beavatkozások megvalósulásáig, az adott víziközműtől maximálisan elvárható vízminőségi (és vízmennyiségi) teljesítőképességgel jogosult a tisztított szennyvizet kibocsátani.

   Az elvárt és a 28/2004. (XII.25.) KvVM rendeletben meghatározott megfelelő vízminőségi teljesítőképesség közötti különbség esetében annak felszámolásában az Önkormányzat a Szolgáltató javaslata alapján köteles eljárni.

6. A Szolgáltató a Használt és szennyvizek kibocsátásának ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 27/2005. (XII.6.) KvVM rendeletnek megfelelő ütemterv szerinti gyakorisággal köteles minőségi vizsgálatokat végezni, a mért adatokat kiértékelni és köteles állandó minőségi kontroll alatt tartani a csatornamű rendszereket, szükséges esetben beavatkozásokkal visszaállítani a megfelelő minőségi teljesítőképességet.

7. A Szolgáltató köteles a területen keletkező és a szennyvízközműbe bekötött módón bevezetett szennyvíz mennyiséget fogadni, elvezetni és megtisztítani a rendelkezésre álló tisztító kapacitásának megfelelően. Köteles – a hatályos jogszabályoknak megfelelően – a tisztított szennyvizet elhelyezni, a keletkezett szennyvíziszap kezelési és elhelyezését biztosítani.

8. A Szolgáltató a laboratóriuma által mért adatok feldolgozását és kiértékelését köteles az Önkormányzat részére – igény szerint – rendelkezésre bocsátani.

9. A Szolgáltató feladatát képezi – saját határkörben – a bekötési vízmérők hitelesítésének megszervezése, a hibaelhárítás műszaki feltételeinek mindenkori jogszabályi előírások szerinti biztosítása.

10. Az Önkormányzat és a Szolgáltató együttműködve törekszik a csapadékvíz és a talajvíz szennyvízcsatorna-hálózatba történő bejutásának megakadályozására. A szennyvízcsatornába kerülő csapadékvíz, talajvíz az elvezetés költségeit növeli, amely a szolgáltatási díjban

megjelenik. Az elválasztó rendszerű csapadékvíz-, talajvíz-elvezetés megoldása az Önkormányzat feladata.

11. A Szolgáltató feladata a csatornaszennyezés felderítése és a csatornabírság kiszabásának kezdeményezése.

12. A víziközmű-szolgáltatás fenntartásához szükséges ingó és ingatlan víziközmű működtető eszközöket a Szolgáltató biztosítja.

13. A Szolgáltató vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzítetteknek megfelelően vállalja és biztosítja a szerződés tárgyát képező víziközművek biztonságos üzemeltetését, karbantartását, a hibák elhárítását, javítását továbbá mint közüzemi Szolgáltató vállalja, hogy az üzemeltetést az érvényes jogszabályi rendelkezéseknek, szabványoknak és műszaki előírásoknak megfelelően végzi.

14. A Szolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik a hatályos jogszabályokban előírt, a víziközművek üzemeltetéséhez szükséges személyi és tárgyi, illetőleg műszaki, technikai, gazdasági és jogi feltételekkel. Ennek alapján, a jelen üzemeltetési szerződés birtokában a Szolgáltató jogosult, illetőleg kötelezett a közművagyon birtoklására, rendeltetésszerű használatára és hasznainak szedésére a rendes gazdálkodás szabályai szerint, mint közüzemi szolgáltató társaság. A Szolgáltató a használat és a hasznok szedésének jogát másnak át nem engedheti, az üzemeltetett közművagyonnal nem rendelkezhet, azt nem idegenítheti el és meg nem terhelheti, továbbá a víziközmű-szolgáltató tevékenység keretében (ivóvízellátás és szennyvízelvezetés) szerződéskötési kötelezettség terheli a felhasználókkal szemben.

15. A Szolgáltató gondoskodik az üzemeltetésbe kerülő közművagyon karbantartásáról, felújításra és bővítésre azonban csak a rendelkezésére álló források erejéig, az évente meghatározott tervek szerint jogosult.

16. A Szolgáltató jogosult – a 2011. évi CCIX. törvény keretei között – alvállalkozó, illetve teljesítési segéd igénybevételére, akinek magatartásáért a Ptk. rendelkezései szerint felel. A Szolgáltató az üzemeltetett vagyontárgyaiban bekövetkezett károkért csak szándékosság vagy súlyos gondatlanság esetén felel.

17. A Szolgáltató köteles a folyamatos víztermelés illetőleg szennyvízelvezetés technikai és személyi feltételeit biztosítani. Köteles hibaelhárító személyzetet biztosítani, éjjel-nappal működő ügyeleti szolgálatot szervezni, a meghibásodások kijavítását mielőtt elvégezni, a fogyasztókkal való folyamatos, előírás szerinti kapcsolattartás feltételeit biztosítani.

18. A Szolgáltató feladata a mindenkor hatályos Üzletszabályzata szerint a vízmérők leolvasása és a leolvasott vízfogyasztási értékek alapján az ivóvízdíjak, valamint leolvasott vízmérők vízfogyasztási értékei alapján a szennyvízcsatorna-használati díjak kiszámlázása és beszedése.

19. A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról és a víziközmű vagyon vagyonbiztosításáról a Szolgáltató gondoskodni köteles. Az átvett vagyontárgyak a használat során – harmadik személynek – okozott károkért a Szolgáltató felel, ezen esetekre felelősségbiztosítást köteles kötni.

20. Bérbeadó jogosult a használatba adott vagyontárgyak működtetését, a szolgáltatást folyamatosan figyelemmel kísérni, a tevékenység végzéséről rendszeres tájékoztatást kapni.

21. A szerződés lejártával a Szolgáltató köteles térítésmentesen visszaszolgáltatni az Önkormányzat részére – üzemképes, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban – az önkormányzati törzsvagyont képező összes vagyontárgyat, műtárgyat és berendezést (víziközművek).

22. Az üzemeltetési szerződés megszűnése esetében a Szolgáltató az Önkormányzat részére átadja az érintett felhasználókra, felhasználási helyekre és víziközművekre vonatkozóan:

a) a felhasználók nevét, és címét,
b) az egyes felhasználókhoz tartozó felhasználási helyek címét,
c) a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat öt évre visszamenőleg,
d) a víziközmű térképi nyilvántartás adatállományát,
e) a további víziközmű-működtetés tekintetében szükséges műszaki dokumentumokat, adatokat.

IV. A Szolgáltató tevékenységének ellátásához szükséges önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak átadása, ehhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek:

1. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a Szolgáltató üzemeltetésébe átadott létesítmények és berendezések az Önkormányzat törzsvagyonának részét képezik. Az Önkormányzat ezen szerződés aláírásával egyidejűleg a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az üzemeltetés tárgyát képező vagyontárgyak jogszabályi előírásoknak megfelelő vagyonleltárát. Az Önkormányzat a Szolgáltató részére birtokba adja, a Szolgáltató pedig ezen vagyontárgyakat teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetés céljából birtokba veszi.

2. Az Önkormányzat a szerződés tárgyát képező víziközmű-szolgáltatás ellátásához átadott víziközművek és egyéb eszközök átadás-átvételi jegyzőkönyvét (amely tételes leltár szerint tartalmazza a víziközművek és egyéb eszközök műszaki azonosítására vonatkozó adatokat, az átadáskor fennálló bruttó és nettó értékeket, valamint az alkalmazott értékcsökkenési leírási kulcsokat) a jelen szerződés 1. számú mellékletekként Szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

   Valamint az Önkormányzat átadja a Szolgáltató részére az üzemeltetéshez szükséges műszaki dokumentumokat, engedélyeket, illetve tájékoztatja a Szolgáltatót mindazon lényeges információkról, amelyek az üzemeltetéshez szükségesek.

3. A Szolgáltató jogosult a törzsvagyonhoz tartozó egyes vagyontárgyak birtoklására, használatára, használatainak szedésére. Az ellátás biztonsága, és a közegészségügyi előírások fokozott betartása érdekében minden olyan esetén, mely érinti a Szolgáltató használatába átadott létesítmények és berendezések biztonságos működtetését, a Szolgáltató előzetes hozzájárulása szükséges. Az Önkormányzat szavatolja, hogy harmadik személynek nincsen olyan joga a jelen szerződés tárgyát képező – az önkormányzati törzsvagyonba tartozó – vagyontárgyakon, ami a Szolgáltató jelen pontban rögzített jogait korlátozná vagy ellehetetlenítené.

4. Az Önkormányzat hozzájárul a víziközmű működtetéséhez szükséges, az Önkormányzat javára bejegyzett szolgalmi, vízvezetési, vezeték- és használati jogok Szolgáltató általi gyakorlásához a bérleti – üzemeltetési szerződés hatálya alatt.

5. A Szolgáltató az átvett vagyontárgyakat – jó gazda gondosságával – rendeltetésszerűen köteles használni, köteles azok állagát megóvni.

6. A Szolgáltató esetleges felszámolása esetén az átadott önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó vagyontárgyak hitelezői követelések fedezetéül nem szolgálhatnak.

7. A Szolgáltató ezen szerződés megszűnése esetén a mindkét fél által aláírással hitelesített hatályos vagyonleltár szerinti vagyontárgyakat köteles az Önkormányzat részére visszaszolgáltatni.

8. A szerződés megszűnésén kívüli esetekben a szolgáltatásban feleslegessé váló vagyontárgyak visszaadását a Szolgáltató kezdeményezheti. Az Önkormányzat az erre vonatkozó megkeresés tudomására jutásától számított 30 napon belül köteles az érintett vagyontárgyak visszavételére. A feleslegessé vált vagyontárgyak visszaadása a hatályos jogszabályok és műszaki előírások betartásával történik.

9. A víziközmű-fejlesztés megvalósításáról – ha a törvény másként nem rendelkezik – az Önkormányzat gondoskodik. A felek külön megállapodásukban megegyezhetnek arról, hogy külön vállalkozási szerződés alapján a Szolgáltató végezzen egyes víziközmű-fejlesztési munkálatokat.

   Ha üzemeltetési szerződés alapján a víziközmű-fejlesztést a Szolgáltató végzi, akkor a víziközmű az üzembe helyezésének napjával az Önkormányzat tulajdonába kerül, vagy az Önkormányzat jogosult arra vonatkozó vízvezetési szolgalmi jog alapítására.

   Az ellátásbiztonság fenntartása érdekében a Szolgáltató elvégzi azokat hibajelleggel, váratlanul felmerülő beavatkozásokat, amelyek a számvitelről szóló törvény rendelkezései értelmében az értéknövelő felújítások körében számolhatók el.

   A Szolgáltató – az előző bekezdésben foglaltakon túl – elvégez a felújítás körébe tartozó bármely olyan beavatkozást is, amely elmaradása az ellátás biztonságát veszélyeztetné vagy egyéb kárveszély felmerülésével közvetlenül fenyeget. Az előző bekezdésben foglalt kötelezettségének a Szolgáltató az Önkormányzat esetleges mulasztásától függetlenül eleget tesz.

   A felújítási beavatkozások szükségének felismerését követően a Szolgáltató az Önkormányzat haladéktalanul tájékoztatja. Az Önkormányzat az elvégzett munkálatok indokolt költségeit megtéríti.

10. Az Önkormányzat jogosult a használatba adott vagyontárgyak működését, a szolgáltatást folyamatosan figyelemmel kísérni, a tevékenység végzéséről rendszeres tájékoztatást kapni.

V. Az Önkormányzat kötelezettségei:

1. Az Önkormányzat a jelen szerződés alapján az annak 2. számú mellékletében felsorolt vagyontárgyakat a Szolgáltatónak üzemeltetésre rendelkezésre bocsátja, annak fejében, hogy a Szolgáltató tartozik azokat a jelen szerződés feltételei szerint üzemeltetni. Az Önkormányzat az átvett vagyontárgyak átadás-átvételéről egy - a Felek által aláírt - az átadott vagyontárgyak felsorolását és átadáskori műszaki állapotát is tartalmazó jegyzőkönyvet készít, amelyet Felek mint a jelen szerződés részét, a jelen szerződés 2. számú mellékletéhez csatolnak.

2. Az Önkormányzat a 2. számú melléklet szerint rendelkezésre bocsátásra kerülő vagyontárgyakon túl, a jelen szerződés időtartama alatt átadandó egyéb vagyontárgyakat a vonatkozó előírásoknak megfelelő állapotban tartozik átadni a Szolgáltatónak. Az átadásokról a Felek kiegészítő átadási jegyzőkönyvet készítenek.

3. Az Önkormányzat folyamatos betekintési lehetőséget biztosít az általa vezetett aktuális közművagyon-nyilvántartási rendszerbe a Szolgáltató számára.

4. Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával minden rendelkezésére álló, a szerződés tárgyát képező ivóvíz- és szennyvízközmű-hálózattal összefüggő tervet, adatot, nyilvántartást, kimutatást, egyéb adatbázist átad a Szolgáltató számára és mindent megtesz azért, hogy az esetleg harmadik személy birtokában levő, a hálózatokkal összefüggő adatokat megszerezze, és azokat átadja a Szolgáltatónak.

   Az üzemeltetésre történő átvétel esetén többek között az Önkormányzat átíratja a Szolgáltató - mint használó - nevére az üzemeltetéshez szükséges energiavételezési helyeket (villamos energia, földgáz), valamint átadja a meglévő, ezzel kapcsolatos szerződések másolatait.

VI. Harmadik személlyel szemben terhelő kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségek

1. Jelen szerződés aláírását megelőzően harmadik személyekkel szemben fennálló kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségeiért az Önkormányzat köteles teljes mértékben helytállni. Az Önkormányzat kijelenti, hogy jelen szerződés aláírásakor ilyen kötelezettségek nem terhelik.

2. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a szerződés teljesítése során a harmadik személynek okozott károkat - az üzemeltetésre átvett vagyontárgyakra kötött - a mindenkori felelősségbiztosítás keretén belül téríti meg.

VII. Közművekkel összefüggő munkálatokra vonatkozó szabályok:

1. A Szolgáltató az önkormányzati vagyontárgyak folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemelését szolgáló fenntartási és hibaelhárítási munkákat saját költségén köteles elvégezni. A fenntartási feladatok különösen a következőkre terjednek ki:

   - Karbantartás során felmerülő mázolás, rozsdátlanítás,
   - Csőtörés-elhárítás (a gyártási hosszt nem meghaladó mértékben, max. 6 fm),
   - Házi bekötővezetékek javítása,
   - Tűzcsapok, tolózárak, szerelvények alkatrészeinek cseréje,
   - Meglévő technológiai vezetékek részleges cseréje,
   - Kutak mosatása, fertőtlenítése, diagnosztikai vizsgálatok,
   - Légtelenítők, tolózárak, szerelvények alkatrészeinek cseréje,
   - Csatornahálózatok dugulás-elhárítása,
   - Átemelő berendezések szivattyúinak kiemelése, tisztítása,
   - Erősáramú berendezések és irányítástechnikai eszközök karbantartása, kapcsolószekrények berendezéseinek részleges cseréje,
   - Technológiai és kezelőépületek karbantartása, vakolatok, burkolatok, elektromos és gépészeti vezetékek javítása, ajtók, ablakok, zárak javítása,
   - Műtárgyak és hálózat mosatása,
   - Szennyvízmérők kalibrálása, javítása,
   - Térburkolatok 12 m2 alatti cseréje,

- Kerítések részleges cseréje a meglévő kerítések és korlátok betétcinek, dróthálózatának vagy lábazatának szakaszos, az összes hossz 10 %-át nem meghaladó mértékű cseréje, max. 20 fm hosszig,
- Szivattyúk és gépi berendezések karbantartása, tömítés- és olajcsere, kötőelemek cseréje,
- Víztárolók, hálózat mosatása,
- Vízmérők hitelesítési ciklusonkénti cseréje,
- Védterületek karbantartása.

Fenti felsorolás a teljesség igénye nélkül készült, az ezektől eltérő esetek előfordulásakor a mindenkor hatályos Számviteli törvény irányadó.

2. A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő működtetéshez szükséges beruházások, értéknövelő felújítások, fejlesztési munkák és rekonstrukciók finanszírozása az Önkormányzat feladata, a szükséges pénzügyi forrás biztosításának kötelezettségével. Ezen feladatok finanszírozásának elsődleges forrása a használati díj.

Amennyiben a folyamatos közszolgáltatáshoz szükséges beruházások, felújítások, fejlesztések, és rekonstrukciók forrásigénye meghaladja a használati díjat, a fejlesztés finanszírozásáról az Önkormányzat egyéb forrásai terhére gondoskodik. Amennyiben az Önkormányzat nem tudja a szükséges pénzügyi forrást biztosítani, Felek kötelesek megállapodni az elszámolás módjáról, idejéről.

Beruházási és felújítási munkák különösen a következők:

- Mélyfúrású kutak: béléscső és tömszelence cseréje, kompresszorozás, savazás, mélyítés ráfúrással, eltömedékelés,
- Csővezeték cserék, a VII.1. pontban megnevezett eseteket kivéve,
- Bekötővezetékek tervezett, csoportos cseréje (3 db-tól),
- Tolózárak, légtelenítők, tűzcsapok, csapózárak, visszacsapó szelepek cseréje,
- Víztisztító berendezések, szűrők cseréje, szűrőfenékcsere és szűrőelemek komplett cseréje,
- Víz- és szennyvíztisztító berendezések ventillátorainak, kompresszorainak és légfúvóinak cseréje,
- Vegyszeradagoló készülékben membrán, injektor, automatika, meghajtó egység, szabályozó vagy vezérlő egység, adagolófej cseréje, és a nyomóvezeték teljes cseréje,
- Szerelvényaknák, műtárgyak teljes vízzáróvá tétele, zárkamrák betonszerkezetének felújítása,
- Épületek teljes vakolat-felújítása, valamint teljes burkolat és tetőszigetelés felújítása, nyílászárók cseréje,
- Szivattyúk: járókerék ház, járókerék, tengely, szívófedél, nyomófedél, csapágyház, talpcsapágy, meghajtómotor, vagy födarab cseréje.
- Ivóvíztisztító berendezések szűrőtöltetének teljes cseréje,
- Műtárgyak használatot növelő átalakítása, szerkezeti elemek teljes felújítása, teljes felületre kiterjedő vízzáró vakolat, vagy korszerűbb burkolat készítése,
- Erősáramú légvezetékek és földkábelek szakaszos (min. két oszlop vagy ellenőrző akna közötti), ill. teljes hosszban történő, vagy 50 fm-t meghaladó szakasz cseréje,

- Erősáramú berendezések esetében transzformátor, megszakítók, szakaszolók, frekvenciaszabályozók vagy annak kártyája, tápegysége, fázisjavító, kapcsolószekrény, középfeszültségű biztosítók, áramváltók, feszültségváltók cseréje,
- Hírközlő és jelzőkábel légvezetékek és földkábelek szakaszos (min. két oszlop vagy ellenőrző akna közötti), ill. teljes hosszban történő, vagy 50 fm-t meghaladó cseréje,
- Telekommunikációs berendezés fő alkatrészeinek együttes cseréje,
- Irányítástechnikai berendezésekben értékelő- és vezérlőegység, telekommunikációs berendezés tápegység cseréje,
- Indukciós vízmérő-erősítőkártya, távadó, tápegység cseréje,
- Csatornacső bélelése,
- Vasbeton aknák betonszerkezetének teljes felújítása vagy belső felületének teljes felújítása,
- Aknák fedlapjának cseréje kerettel együtt,
- Szerelvényaknák, átemelők, műtárgyak teljes szerkezetének felújítása a benne lévő szerelvényekkel együtt,
- A meglévő kerítések és korlátok betéteinek, dróthálózatának vagy lábazatának szakaszos, az összes hossz 10 %-át meghaladó, ill. teljes hosszban történő, vagy 20 fm feletti cseréje,
- Szagtalanítók vezérlésének, fűtőtestének, ventillátor és egyéb födarab cseréje,
- A szennyvíztisztítási technológia részét képező műtárgyak teljes felületi felújítása, vagy hőszigetelés teljes felújítása,
- Gépi berendezések esetén a hajtómű, villanymotor vagy födarabjainak, vezérlés vagy hajtástechnikai alap elemek cseréje.
- Iszapkotró berendezések esetében a teljes kotróhíd, királytengely, hajtómű, villanymotor vagy födarabjainak cseréje,
- Levegőztető berendezés esetében a villanymotor, vagy kompresszor és légfúvó teljes vagy födarab, valamint a levegő-elosztó hálózat komplett, hajtómű, rotor, tengely, műtárgyanként 10 darabnál több légbefúvó elem cseréje,
- Iszapprés esetében a présszalag cseréje, zippzározás, 5 darabot meghaladó görgővagy csapágycsere,
- Indukciós szennyvízmennyiség mérő erősítőkártya, távadó, tápegység csere,

Fenti felsorolás a teljesség igénye nélkül készült, az ezektől eltérő esetek előfordulásakor a mindenkor hatályos Számviteli törvény az irányadó.

3. Az Önkormányzat a megrendelője (beruházója) minden, a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatással összefüggő, valamely tárgyi eszközt (közműves) érintő fejlesztési és bővítési munkának.

4. Amennyiben a biztonságos üzemeltetéshez nem áll rendelkezésre megfelelő számú tartalékberendezés (szivattyú, vegyszeradagoló szivattyú, kompresszor...), vagy a meglévő berendezés egyáltalán nem, vagy gazdaságosan nem javítható, akkor a Szolgáltató tartalékeszköz beszerzését kezdeményezi a használati díj terhére.

5. A felújítási-, fejlesztési munkák, rekonstrukciók és beruházások végrehajtási szabályaira, a víziközmű vagyonnal összefüggésben végzett tevékenységek elhatárolására mindenkor az általános számviteli szabályok az irányadók.

6. A Szolgáltató - összhangban a 2011. évi CCIX. törvénnyel a víziközmű-szolgáltatásról - minden tárgyévet megelőző év október 31. napjáig rekonstrukciós (felújítási, beruházási) javaslatot készít, amelyet megküld az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig határozattal hagyja jóvá az egyeztetett, és elfogadott beruházási és felújítási javaslatot.

   Amennyiben ezen időpontig az Önkormányzat nem hoz döntést a beruházási és felújítási javaslat tárgyában, a Szolgáltató által benyújtott javaslat az Önkormányzat által is elfogadottnak minősül.

   Abban az esetben, ha az Önkormányzat a beruházási és felújítási javaslatot a Szolgáltató által javasolt tartalomhoz képest - a Szolgáltató által szükséges beruházási és felújítási munka tekintetében - változtatásokkal fogadja el, teljes felelősséget vállal minden ebből eredő kárért, kiadásért, egyéb többletköltségért, amely a Szolgáltatónál felmerül.

VIII. Szolgáltatási díj:

1. A közműves ivóvízellátás, valamint a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás díját (a továbbiakban együtt: hatósági díj) 2012. július 1-ét követően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) külön rendeletben állapítja meg.

2. A 2011. évi CCIX. törvény átmeneti rendelkezéseire tekintettel bérbeadó szolgáltatási területén jelenleg érvényes és hatályos szolgáltatási díjakat a szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

3. Amennyiben az Önkormányzat, a Magyar Államkincstár illetékes Regionális Igazgatóságának megyei szervezeti egységén keresztül, a Minisztérium irányába lakossági ivóvíz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylése tárgyában pályázatot nyújt be, és nem teljesíti a mindenkori hatályos rendeletben rögzített feltételeket, melynek következtében a megítélt támogatás összege eltér a megpályázott támogatási összegtől, a Szolgáltató jogosult a megpályázott, és a megítélt támogatás különbözetét a lakossági fogyasztóknak kiszámlázni. Az Önkormányzat dönthet úgy, hogy a támogatás kiesés, vagy annak egy része ne a lakossági fogyasztók részére kerüljön továbbhárításra, hanem ezen összeget az Önkormányzat a Szolgáltató részére külön megállapodás alapján megtéríti.

IX. Használati díj:

1. A Szolgáltató a jelen szerződés alapján az Önkormányzat részére használati díjat fizet a 2011. CCIX. sz. törvény rendelkezései alapján.

   A víziközmű elemek éves használati díja – a szolgáltatási díjba beépíthető amortizációs mértékétől függően – a víziközművek tárgyévre eső amortizációjának összegével egyezik meg. A használati díj előzőekben leírt számításának alapja a jelen szerződés 2. számú mellékletében szereplő vagyonértékelésben megállapított vagyonérték.

2. Az Önkormányzat a használati díj összegét köteles elkülönítetten kezelni és kizárólag a víziközmű-fejlesztési finanszírozására – ide értve a víziközmű-fejlesztés céljára igénybe vett

hitellel összegüggő adósságszolgálat teljesítését is – felhasználni a felek által egyeztetett ütemezésben.

3. A használati díjat a Szolgáltató félévente fizeti. Az Önkormányzat az aktuális félévet követő hó 15. napjáig a hatályos jogszabályoknak megfelelően előlegszámlát állít ki és küld meg a Szolgáltató részére a IX.1. pont szerint meghatározott éves használati díj ½ részéről.

   Az Önkormányzat a tárgyévben esedékes használati díjról ÁFA-s számlát állít ki, 30 napos fizetési határidővel.

   A Szolgáltató a használati díjat számla ellenében, a tárgyévben – a jelen szerződés feltételeinek megfelelően – elvégzett beruházási és felújítási munkákról Szolgáltató által benyújtott számlákkal történő összesítése után átutalja az Önkormányzatnak.

X. Üzemeltetési szerződés megszűnése:

1. Megszűnik az Üzemeltetési szerződés:
   - Ha jelen szerződés XII.2 pontjában meghatározott határidő lejár,
   - Rendkívüli felmondással a naptári év végére, felmondási idő 8 hónap,
   - Az üzemeltetési tevékenységet végző társaság jogutód nélküli megszűnésével.

2. Az Üzemeltetési szerződés megszűnése esetén végső elszámolást kell lefolytatni. A végső elszámolás során kell rendelkezni arról, hogy az önkormányzati törzsvagyonhoz tartozó, korábban átadott vagyontárgyakon kívül mely rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgyakat értékesít a Szolgáltató az Önkormányzat részére. Feleknek az elszámolás során az érintett vagyontárgyak értékében meg kell állapodniuk. Amennyiben feleknek a vagyontárgyak értékében nem sikerült megállapodásra jutniuk, az Önkormányzat legkésőbb az elszámolást lezáró átadás-átvételi eljárásig köteles gondoskodni a rendeltetésszerű használatot elősegítő vagyontárgy pótlásáról, biztosítva ez által a közcélú ivóvízellátó és szennyvízelvezető rendszer, valamint a szennyvíztelep zavartalan működését.

XI. Üzemeltetési szerződés felmondása:

1. A felek az Üzemeltetési szerződést határozott időtartamra kötik meg, ezért a szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

   Az Üzemeltetési szerződés rendkívüli felmondásának joga a felcket csak a másik fél - a felek közötti egyeztetést követően sem orvosolt - súlyos szerződésszegése esetén illeti meg. A szerződést rendkívüli felmondással, a naptári év végére és legalább 8 hónapos határidővel lehet egyoldalú nyilatkozattal megszüntetni.

2. Súlyos szerződésszegést követ el az Önkormányzat, amennyiben:
   - az Üzemeltetési szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan, súlyosan, vagy huzamosan megszegte,
   - a jogszabályban meghatározott, súlyos szerződésszegésnek minősülő magatartást tanúsít,
   - a használati díj felhasználására vonatkozó kötelezettségeit megszegi.

3. Súlyos szerződésszegést követ el a Szolgáltató, amennyiben:

- az üzemeltetési tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyt nem szerzi meg, vagy a tevékenység gyakorlására vonatkozó jogosultságát elveszti,
- az üzemeltetési tevékenység gyakorlásának jogát másra átruházza,
- az üzemeltetési tevékenység gyakorlásának jogát vagy az átadott vagyontárgyakat gazdasági társaságba nem pénzbeni hozzájárulásként beviszi.
- az Üzemeltetési szerződésben vállalt kötelezettségeit tartósan és felszólítás ellenére sem teljesíti megfelelően, ezzel a folyamatos és szakszerű üzemeltetést veszélyezteti,
- a környezet védelmére vagy a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági határozatok előírásainak a víziközmű-szolgáltatás során történő súlyos megsértését jogerősen megállapították.

4. Amennyiben az Üzemeltetési szerződés az Önkormányzat súlyos szerződésszegése miatt határidő előtt szűnik meg, abban az esetben a Szolgáltató jogosult a felmerült és igazolt károk megtérítését követelni az Önkormányzattól.

5. Amennyiben az Üzemeltetési szerződés a Szolgáltatónak felróható súlyos szerződés szegése miatti határidő előtt szűnik meg, az Önkormányzat jogosult a felmerült és igazolt károk megtérítését követelni a Szolgáltatótól.

6. Az Üzemeltetési szerződés határidő előtti felmondása esetén a felek 30 napon belül kötelesek egyeztetni, és megkezdeni az üzemeltetés lezárásához kapcsolódó dokumentációk átadását, és a szükséges elszámolások lebonyolítását, amelyet a felmondási határidő zárónapjáig kötelesek befejezni.

XII. A szerződés hatálya:

1. Az Üzemeltetési szerződés területi hatálya Harc község közigazgatási területe, illetőleg az azon kívül kiépített, az Önkormányzat tulajdonában lévő közcélú víziközmű.

2. Jelen Üzemeltetési szerződés a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyó határozata jogerőre emelkedésének napján lép hatályba és e naptól számítva 15 éves határozott időre szól.

3. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést a Szolgáltató a 2011. évi CCIX. törvény 22. § (1) bekezdése szerint jóváhagyásra megküldi a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalnak. Amennyiben a Hivatal e jogkörében eljárva a jelen szerződés jóváhagyását megtagadja, abban az esetben a határozat jogerőre emelkedésének napján a jelen szerződés automatikusan megszűnik (bontó feltétel), az Önkormányzat a tulajdonát képező víziközművek üzemeltetéséről a hivatkozott törvény szerint, új eljárás lebonyolításával gondoskodni köteles. A szerződés megkezdésétől hatályának megszűnéséig terjedő időszakra az ezen időszakban nyújtott és igénybe vett teljesítések, szolgáltatások tekintetében a Felek egymással a jelen szerződés rendelkezéseinek figyelembe vételével elszámolni kötelesek.

4. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Szolgáltató felé fennálló tartozásainak rendezéséig - a XII.3. pontban foglalt eset kivételével - az üzemeltetési szerződés időbeli hatálya automatikusan meghosszabbodik. E szabály érvényesül a

szerződéses viszony valamennyi - a XII.3. pontban foglaltakon kívüli -megszűnési esetére vonatkozóan.

XIII. Kapcsolattartás:

Az elsődleges kapcsolattartásért felelős személyek körét a szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza. A kapcsolattartó személyek körében bekövetkezett változásokról a Felek 15 napon belül kötelesek egymást írásban tájékoztatni.

XIV. Egyéb rendelkezések:

1. A Szolgáltató vállalja továbbá, hogy a gördülékeny ügyintézés érdekében a szekszárdi székhelyén, továbbá az üzemigazgatóságok székhelyén ügyfélszolgálati irodát működtet.

2. Az Önkormányzat vállalja, hogy közreműködik a fogyasztói adatok a Szolgáltató részére történő biztosításában, és ennek érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtesz.

3. A közművagyon nyilvántartását az Önkormányzat, mint tulajdonos vezeti. Az állományváltozásról a Szolgáltatót naptári évenként írásban tájékoztatják. Ezen nyilvántartásba a Szolgáltató igény szerint betekinthet.

4. A felek tudomásul veszik, hogy ezen szerződés tartama alatt, vagy arra tekintettel, illetve bármilyen más módon tudomásukra jutott, a másik félre, vagy a másik fél tevékenységére vonatkozó valamennyi információt kötelesek üzleti titokként kezelni, illetve megőrizni, azokat illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják.

   Ezen szerződésben meghatározottak vonatkozásában üzleti titoknak minősül a felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához a félnek méltányolható érdeke fűződik.

5. A felek az Üzemeltetési szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.

6. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a Szolgáltató Üzletszabályzatát ismeri és tudomásul veszi.

7. Jelen Szerződésre a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, a közműves szennyvízelvezetésről szóló 58/2013. (II.27.) Korm. Rendelet valamint a vonatkozó egyéb ágazati jogszabályi rendelkezések az irányadók. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben Felek kölcsönösen együttműködve, jogaikat és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolva járnak el.

8. Felek rögzítik, hogy az ágazat működését érdemben befolyásoló jogszabályváltozás esetén jelen szerződést egymással együttműködve felülvizsgálják, és - szükség esetén - a jogszabályváltozással összhangban módosítják.

9. A szerződő felek vitás esetekre értékhatártól függően a Szekszárdi Járásbíróság illetőleg a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

10. Ezen szerződés szerves részét képezik az 1-2-3. számú mellékletek. A szerződés csak a mellékletekkel együtt érvényes.

11. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Felek jelen szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindennel megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Szekszárd, 2013. május 28.

.....	.....
Harc Község Önkormányzata	E.R.Ö.V. ZRt. Szolgáltató